



(ਸਟੈਪਲ ਲਈ)



ਸਿੱਖਿਆ ਬਿਊਰੋ

(ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਅਰਜੀ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਹਿਦਾਇਤ ਸੂਚਨਾ ਜਰੂਰ ਪੜ੍ਹੋ।)

ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਲਈ ਅਰਜੀ

(2021/22) ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਨਰਸਰੀ ਕਲਾਸ (K1) ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਨ ਲਈ ਆਪਣੇ ਬੱਚੇ (ਬੱਚਿਆਂ) ਲਈ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਸਤੰਬਰ ਅਤੇ ਨਵੰਬਰ 2020 ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਅਰਜੀ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ)

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਚਿਤ ਥਕਸੇ ਤੇ ਚੱਕਰ ਲਾਓ

ਭਾਗ I ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ (ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਿਨੈਕਾਰ ਬੱਚੇ ਦੇ ਮਾਤਾ ਜਾਂ ਪਿਤਾ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੰਬੰਧਤ ਸਬੂਤ ਦੇ ਨਾਲ ਭਾਗ III ਵਿਚ ਦੱਸੋ)

* ਭਰਨ ਲਈ ਵਿਕਲਪਿਕ

1. ਸਿਰਲੇਖ*	#	1	ਸ਼੍ਰੀ ਮਾਨ	2	ਸ਼੍ਰੀ ਮਤੀ	3	ਕੁਮਾਰੀ
2. ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਨਾਮ (ਪਛਾਣ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸੇ ਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ)							
3. ਚੀਨੀ ਵਿੱਚ ਨਾਮ							
4. ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਕਾਰ ਅਤੇ ਨੰਬਰ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਦੇ ਭਾਗ B ਦੇ ਪੈਰਾ 1.3 ਨੂੰ ਦੇਖੋ)	#	A	HKID ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ:				()
		B	ਹੋਰ ਪਹਿਚਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼:				ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੰਬਰ: _____
5. ਜਨਮ ਦਾ ਸਾਲ			Y				
6. ਘਰ ਦਾ ਪਤਾ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਨਾਮ ਅਸਟੇਟ / ਪਿੰਡ ਸੜਕ ਦਾ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਨਾਂ ਜਿਲ੍ਹਾ ਖੇਤਰ		ਫਲੈਟ		ਮੰਜਲ		ਬਲਾਕ	
7. HK ਵਿੱਚ ਚਿੱਠੀ ਪੱਤਰ ਦਾ ਪਤਾ (ਜੇ ਇਹ ਅਰ ਦੇ ਪਤੇ ਦੇ ਸਮਾਨ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਖਾਲੀ ਛੱਡੋ) ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਨਾਮ ਅਸਟੇਟ / ਪਿੰਡ ਸੜਕ ਦਾ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਨਾਂ ਜਿਲ੍ਹਾ ਖੇਤਰ	#	1	HK	2	KLN	3	NT
		ਫਲੈਟ		ਮੰਜਲ		ਬਲਾਕ	
8. ਸਥਾਨਕ ਸੰਪਰਕ ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ	#	1	HK	2	KLN	3	NT
					(ਮੋਬਾਈਲ*)		
					(ਘਰ)		

ਦਫਤਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

①

A

T

X

4

⑤

F

M

②

H

S

N

U

ਭਾਗ II ਬੱਚੇ(ਚਿਆਂ) ਦੇ ਵੇਰਵੇ

(ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲਾ ਪਾਸ ਲਈ ਅਪਲਾਈ ਨਾ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਅਪਲਾਈ ਕਰ ਚੁੱਕੇ ਦੂਜੇ ਬੱਚੇ(ਚਿਆਂ) ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ)

1.a. ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਨਾਮ (ਲਾਜਮੀ) (ਪਛਾਣ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸੇ ਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ)							
b. ਚੀਨੀ ਵਿੱਚ ਨਾਮ							
c. ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਕਾਰ ਅਤੇ ਨੰਬਰ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਦੇ ਭਾਗ B ਦੇ ਪੈਰਾ 2.3 ਨੂੰ ਦੇਖੋ)	#	A	HK ਜਨਮ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨੰਬਰ:				()
		B	HKID ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ:				()
		C	ਹੋਰ ਪਹਿਚਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼:				ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੰਬਰ: _____
d. ਜਨਮ ਦਾ ਸਾਲ			Y		M		D
e. ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ	#	A	ਬੱਚਾ	B	ਹੋਰ	(ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੰਬੰਧਤ ਸਮਰਥਨ ਸਬੂਤ ਦੇ ਨਾਲ ਭਾਗ III ਵਿਚ ਦੱਸੋ)	
f. ਅਰਜੀ ਲਈ ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਦੇ ਭਾਗ B ਦੇ ਪੈਰਾ 2.1 ਨੂੰ ਦੇਖੋ)	#	C	2021/22 ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ	E	2020/21 ਸਕੂਲੀ ਸਾਲ		
g. ਅਰਜੀ ਲਈ ਕਲਾਸ (ਇਕਾਈ / ਵਿਚ ਚਣੇ ਹੋਏ ਸਕੂਲ ਸਾਲ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿਚ)	#	N	ਨਰਸਰੀ ਕਲਾਸ (K1)	L	ਹੇਠਲੀ ਕਲਾਸ (K2)	U	ਉੱਪਰਲੀ ਕਲਾਸ (K3)

③

A

E

S

B

F

R

C

G

3

D

H

⑥

0

T

V

⑧

F

M

④

A

E

S

B

F

R

C

G

3

D

H

⑦

0

T

V

⑨

F

M

ਭਾਗ III ਹੋਰ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਪਰਿਵਾਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਭਾਗ II ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਭਰੇ ਹਨ, ਜੋ ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਆਪਣਾ ਸੰਬੰਧ ਦੱਸੋ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਪਿਤਾ / ਮਾਤਾ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਪੱਤਰ ਵੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਓ। ਜੇ ਅਜਿਹੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ, ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਹੁਣ ਤੁਹਾਡੀ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਮਰਥਨ ਸਬੂਤ ਪੇਸ਼ ਕਰੋ।

ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਰਿਸ਼ਤਾ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੱਸੋ) _____

For Office Use

10

7

ਭਾਗ IV ਚਿੱਠੀ ਦੀ ਭਾਸ਼ਾ

1. ਚਿੱਠੀ ਦੀ ਭਾਸ਼ਾ # ਚੀਨੀ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ

ਭਾਗ V ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ

- ਹਾਂਗਕਾਂਗ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਖੇਤਰ ਦੀ ਸਰਕਾਰ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "HKSAR ਸਰਕਾਰ" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਨੇ 2017/18 ਸਕੂਲੀ ਵਰ੍ਹੇ ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ (KG) ਸਿੱਖਿਆ ਸਕੀਮ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "Scheme" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਕਿੱਡਰਗਾਰਟਨ ਦੁਆਰਾ "ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ" (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "RC" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਜਾਂ "ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲਾ ਪਾਸ" (ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ "AP" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਮੇਰੇ ਤੋਂ ਨਿਰਭਰ (ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਇਸ ਫਾਰਮ ਦੇ ਭਾਗ II ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ) (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਸਮੂਹਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ "ਬੱਚੇ" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਦੀ ਅਰਜੀ ਵਿਚਾਰਨ ਅਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਲਈ, "Scheme" ਦੇ ਤਹਿਤ, ਮੈਂ (ਉਹ ਹੈ, ਜੋ ਮੇਰੇ ਦਸਤਖਤ ਸਹਿਤ ਵੇਰਵੇ ਨਾਲ ਇਸ ਫਾਰਮ ਦੇ ਭਾਗ I ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ) ਹੇਠ ਦਰਸਾਇਆ ਧਾਰਾਵਾਂ 2 ਤੋਂ 10 ਮੁਤਾਬਕ ਕਬੂਲਦਾਰ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ।
- ਮੈਂ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪੜ੍ਹਿਆ ਹੈ ਅਤੇ "ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦਾਖਲੇ ਲਈ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਲਈ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਤੋਂ ਹਦਾਇਤ ਅੰਕ" (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਸੂਚਨਾਵਾਂ" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਨੂੰ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ। ਮੈਂ ਇੱਥੇ ਸਕਾਰ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਪਾਲਣਾ ਕਰਾਂਗਾ ਅਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਵਾਂਗਾ ਕਿ ਬੱਚੇ ਦੁਆਰਾ "ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਸੂਚਨਾਵਾਂ" ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸਾਰੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਨਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ HKSAR ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਸੋਧ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ) ਅਤੇ RC ਜਾਂ AP ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਸਰਤਾਂ ਅਤੇ ਅਰਜੀ ਲਈ HKSAR ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹੋਰ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
- ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ / ਸਮਝਦੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ RC ਜਾਂ AP ਕੇਵਲ "Scheme" ਦੇ ਤਹਿਤ ਇੱਕ ਯੋਗ ਸਥਾਨਿਕ ਗੈਰ-ਮੁਨਾਫ਼ਾ-ਬਣਾਉਣ ਵਾਲੇ KG ਵਿੱਚ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਲਈ "Scheme" ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਰਵ ਕੀਤੇ ਗਏ ਯੋਗ ਬੱਚੇ ਲਈ ਲਾਗੂ ਹੈ।
- ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ / ਸਮਝਦੀ ਹਾਂ ਕਿ RC ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ, ਆਮ ਤੌਰ ਤੇ 3 ਸਾਲ ਹੈ। ਜੇ ਮਾਪੇ ਨਿੱਜੀ ਵਿਚਾਰਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਸਥਿਤੀ, ਪਰਿਵਾਰਕ ਕਾਰਕ, ਬਦਲਦੇ ਸਕੂਲ ਆਦਿ) ਦੇ ਕਾਰਨ ਆਪਣੇ ਬੱਚਿਆਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਦੁਹਰਾਉਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ 3 ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ KG ਸਿੱਖਿਆ ਲੈਣ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਸਬਸਿਡੀ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ Scheme ਦੇ ਤਹਿਤ, ਪੂਰੀ ਸਕੂਲ ਫੀਸ ਅਦਾ ਕਰਨੀ ਪਵੇਗੀ। ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ, ਮਾਪੇ RC ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਵਿਸਥਾਰ ਲਈ ਅਰਜੀ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ। RC ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਵਿਸਥਾਰ ਲਈ ਅਰਜੀ ਸਿਰਫ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (EDB) ਦੁਆਰਾ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਕੇਸ-ਬਾਈ-ਕੇਸ ਆਧਾਰ ਤੇ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਬਿਨੈਕਾਰ ਨੂੰ ਚੁਕਵੇਂ ਸਬੂਤ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਨੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਸੰਬੰਧਿਤ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੈਡੀਕਲ ਪ੍ਰੈਕਟੀਸ਼ਨਰ ਜਾਂ ਪੇਸ਼ੇਵਰ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪੀਡੀਆਟ੍ਰੀਸ਼ੀਅਨ, ਮਨੋ-ਚਿਕਿਤਸਕ, ਵਿਦਿਅਕ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨੀ, ਕਲੀਨਿਕਲ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨੀ, ਆਦਿ) ਦੁਆਰਾ ਬੱਚੇ ਦੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਆਮ ਨਾਲੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ KG ਦੀ ਪੜ੍ਹਾਈ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ ਜੋ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਇੱਕ ਮੁਲਾਂਕਣ ਰਿਪੋਰਟ।
- ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ / ਸਮਝਦੀ ਹਾਂ ਇੱਕ ਸਕੀਮ ਲਈ KG ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਸਬਸਿਡੀ ਵੰਡਣ ਲਈ, ਉਸ KG ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਣ ਵਾਲੇ ਇੱਕ ਯੋਗ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਉਸ ਮਹੀਨੇ ਦੀਆਂ ਕਲਾਸਾਂ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰੀ ਜ਼ਰੂਰ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੂਰੇ ਮਹੀਨੇ (ਭਾਵ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲੀ ਦਿਨਾਂ ਲਈ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ) ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ ਰਹੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਸ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਬਸਿਡੀ ਸਬੰਧਿਤ KG ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ; ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਤਹਿਤ ਸਬਸਿਡੀ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਰੀ ਸਕੂਲ ਫੀਸ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਪਵੇਗੀ ਜਿਵੇਂ KG ਦੇ "Fees Certificate" ਤੇ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਜਿਸ ਤੋਂ ਬੱਚਾ ਦਾਖਲ ਹੈ। ਜੇ ਕੋਈ ਖਾਸ ਹਾਲਾਤ ਹਨ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪੂਰੇ ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਬੀਮਾਰੀ ਕਾਰਨ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ), ਤਾਂ ਮਾਪਿਆਂ ਤੋਂ ਤਰਕ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਪ੍ਰਮਾਣ (ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਸਾਰੇ ਸਕੂਲੀ ਦਿਨਾਂ ਸਮੇਤ) ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਸਕੂਲ ਸਬਸਿਡੀ ਲਈ EDB ਨੂੰ ਅਰਜੀ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਹਰੇਕ ਮਾਮਲੇ ਨੂੰ ਇਸ ਦੀ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਮੈਰਿਟ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇਕਰ ਪੂਰੇ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਸੈਰ-ਸਪਾਟਾ ਕਰਕੇ ਹੈ, ਇਨ੍ਹਾਂ ਕੇਸਾਂ ਲਈ ਸਬਸਿਡੀ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਮੈਂ ਇਸ ਗੱਲ ਨੂੰ ਮੰਨਦਾ ਹਾਂ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟੀ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਇਸ ਅਰਜੀ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਸਹਿਯੋਗੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ ਅਤੇ ਨੁਮਾਇੰਦਗੀ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਮੂਹਿਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ "ਜਾਣਕਾਰੀ" ਵਜੋਂ ਜਿਕਰ ਹੈ) ਸਹੀ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਹੈ। ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ ਹਾਂ ਕਿ EDB ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਅਰਜੀ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰੇਗਾ।
- ਜੇ (I) ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਤਾ, ਇਸ ਇਸ ਹਦਾਇਤ ਅਤੇ ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਗਲਤ ਜਾਂ ਗੁੰਮਰਾਹਕੁੰਨ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇ ਗਲਤ ਸਾਧਨ ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ; ਜਾਂ (II) ਜੇਕਰ ਮੈਂ ਇਸ ਹਦਾਇਤ ਅਤੇ ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਧਾਰਾ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਹੋ ਜਾਵਾਂ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਕਤੀਆਂ, ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰਾਂ ਦੇ ਪੱਖਪਾਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਜੋ ਕਿ HKSAR ਸਰਕਾਰ ਕੋਲ ਇਸ ਹਦਾਇਤ ਅਤੇ ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, HKSAR ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਇਸ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਅਯੋਗ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਵੀ ਹੋਵੇ, ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ RC ਜਾਂ AP ਤੁਰੰਤ ਅਪ੍ਰਮਾਣਿਕ ਹੋਣਗੇ; ਅਤੇ ਮੈਂ ਮੁਕੱਦਮੇਬਾਜ਼ੀ ਅਤੇ / ਜਾਂ ਫੈਸਦਾਰੀ ਮੁਕੱਦਮਾ ਚਲਾਏ ਜਾਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹਾਂ।
- ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ ਹਾਂ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ
 - ਇਸ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਈ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਮੇਰੇ ਆਪਣੀ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਮੇਤ) ਵਰਤੀ ਜਾਵੇਗੀ (i) ਇਸ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਅਤੇ / ਜਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਕਾਰਵਾਈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਨ ਲਈ, (ii) ਸਿੱਖਿਆ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਅੰਕੜੇ ਅਤੇ ਖੋਜ, ਅਤੇ (iii) ਜਾਂਚ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਮਕਸਦ ਨਾਲ;
 - ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਫਾਰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਪਰ "ਵਿਕਲਪਿਕ" ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਨਿਰਦਿਸ਼ਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ ਜੇ ਮੈਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਾਂ ਸਹਿਯੋਗੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਹੋ ਜਾਂਦਾ/ਜਾਂਦੀ ਹਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪਹਿਚਾਣ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ), ਤਾਂ ਮੇਰਾ ਅਰਜੀ ਨੱਧ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਰੱਦ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ;
 - EDB ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ, ਕੰਪਨੀ, ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ HKSAR ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿਭਾਗ / ਬਿਊਰੋ ਅਤੇ KGs ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੱਚੇ ਦਾ ਦਾਖਲਾ/ਤਬਾਦਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਕੋਲ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਮੈਂ ਉਪਰੋਕਤ ਪੈਰਾ (I) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਮੇਰੇ ਅਤੇ / ਜਾਂ ਬੱਚੇ ਦੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ EDB ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਲਈ ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ HKSAR ਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਵਿਭਾਗ / ਬਿਊਰੋ ਨੂੰ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ।
 - ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ / ਸਮਝਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਇਸ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਹਾਲਾਂਕਿ, ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਪ੍ਰਾਈਵੇਸੀ) ਆਰਡੀਨੈਂਸ (ਹਾਂਗਕਾਂਗ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧਿਆਇ 486) ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 18 ਅਤੇ 22 ਅਤੇ ਅਨੁਸੂਚੀ 1 ਦੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ 6 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਇੱਕ ਬਿਨੈਕਾਰ ਕੋਲ ਆਪਣੇ ਦੁਆਰਾ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਉਹ ਆਪਣੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦਾ/ਸਕਦੀ ਹੈ, ਅਜਿਹੀ ਬੇਨਤੀ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ EDB ਨੂੰ ਮੁਖਾਤਿਬ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ; ਅਤੇ
 - ਇਕੱਠੀ ਕੀਤੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ, ਪਹੁੰਚ ਅਤੇ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਲਈ, ਮੈਂ EDB ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <https://www.edb.gov.hk/en/privacy-policy.html> ਤੇ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵੇਖ ਸਕਦਾ/ਸਕਦੀ ਹਾਂ।
- ਇਹ ਹਦਾਇਤ ਅਤੇ ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਹੇਠ ਕਾਂਗ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਮੁਤਾਬਕ ਸ਼ਾਸਨ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਸਮਝਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਮੈਂ ਅਤੇ HKSAR ਹਾਂਗਕਾਂਗ ਦੀਆਂ ਅਦਾਲਤਾਂ ਦੇ ਇਕਮਾਤਰ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਦੀ ਅਧੀਨਗੀ ਅਟੱਲ ਮੰਨਦੇ ਹਾਂ।
- ਮੈਂ ਇਸ ਹਦਾਇਤ ਅਤੇ ਐਲਾਨਨਾਮੇ ਦੇ ਪ੍ਰਾਵਧਾਨਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਦੇ ਤਹਿਤ ਮੇਰੇ ਫਰਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ।

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ: _____

Date: Y M D

ਅਰਜੀ ਦੇਣ ਲਈ ਚੈਕਲਿਸਟ

- ਕੀ ਅਰਜੀ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਭਰਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਭਾਗ V ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤਾ ਹੈ?
- ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ?
- ਕੀ ਸਾਰੇ ਬੱਚੇ(ਚਿਆਂ) ਦੇ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ?
- ਜੇ ਬੱਚੇ ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਆਪਣੇ ਸੰਬੰਧ ਨੂੰ ਅਨੁਸਾਰੀ ਸਹਾਇਕ ਸਬੂਤ (ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਪਿਤਾ / ਮਾਤਾ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਪੱਤਰ) ਦੇ ਨਾਲ ਅਰਜੀ ਦੇ ਭਾਗ III ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਹੈ?
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਹਾਂਗਕਾਂਗ ਵਿੱਚ ਚਿੱਠੀ ਦੇ ਪਤੇ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਇਆ ਹੈ?
- ਡਾਕ ਦੁਆਰਾ ਅਰਜੀ ਲਈ, ਕੀ ਤੁਸੀਂ EDB (P.O. Box 23179, Wan Chai Post Office, Hong Kong) ਦਾ ਸਹੀ ਡਾਕ ਪਤਾ ਲਿਖਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਭੇਜਣ ਲਈ ਲਿਫਾਫੇ ਉੱਪਰ ਉਪਯੁਕਤ ਡਾਕ ਲਾਇਆ ਹੈ? ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਕੋਈ ਵੀ ਘੱਟ ਅਦਾਇਗੀ ਡਾਕ ਹਾਂਗਕਾਂਗ ਪੋਸਟ ਦੁਆਰਾ ਸੁੱਟ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਭਰੇ ਹੋਏ ਅਰਜੀ ਫਾਰਮ ਦੀ ਇੱਕ ਫੋਟੋਕਾਪੀ ਕੀਤੀ ਹੈ?

11

1