

Sistem Alokasi Penempatan Sekolah Menengah 2019/2021

Notes for Parents mengenai Pendaftaran Penempatan Khusus Kelas Satu Sekolah Menengah

(Berlaku untuk Siswa yang **Tidak Berpartisipasi**)

Orang tua siswa Kelas 6 Sekolah Dasar yang ingin mendaftar ke Penempatan Khusus (DP) Kelas 1 Sekolah Menengah (S1) melalui Sistem Alokasi Penempatan Sekolah Menengah (SSPA) 2019/2021 disarankan untuk membaca dokumen ini dengan saksama (Notes for Parents) dan merujuk ke Application Form untuk Penempatan Khusus Kelas Satu Sekolah Menengah (Application Form) dan Hal-hal yang Perlu Diperhatikan.

2. Siswa pendaftar harus penduduk Hong Kong (yaitu memenuhi syarat untuk menerima pendidikan di sekolah-sekolah sektor publik di Hong Kong); belum pernah dialokasikan tempat S1 melalui SSPA; tidak pernah belajar di sekolah menengah pemerintah, berbantuan, swasta nirlaba, Skema Subsidi Langsung (DSS) dan Yayasan Sekolah Berbahasa Inggris di mana pun di Hong Kong; tidak belajar di sekolah dasar yang berpartisipasi dalam SSPA; belum pernah diberikan Application Form untuk Penempatan Khusus Kelas Satu Sekolah Menengah untuk siklus alokasi saat ini; dan telah menyelesaikan pendidikan sekolah dasar pada Agustus 2021. Jika ada perubahan mengenai status di atas, siswa pendaftar harus segera menghubungi Bagian Alokasi Penempatan Sekolah (SPA) Biro Pendidikan (EDB), dan semua pendaftaran DP terkait akan dicabut.

Persyaratan

3. Setiap siswa hanya boleh mendaftar ke **tidak lebih dari dua** sekolah menengah yang berpartisipasi yang terdaftar dalam Buku Petunjuk untuk Pendaftaran Penempatan Khusus Kelas Satu Sekolah Menengah (Handbook) diterbitkan oleh EDB, jika tidak, kesempatannya untuk mendapatkan DP akan dicabut. Orang tua dapat mengunjungi halaman situs web EDB (www.edb.gov.hk) (Pilih: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary School Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) untuk mengunduh daftar sekolah atau menghubungi Sistem Layanan Informasi Telepon Otomatis 24-jam EDB di nomor 2891 0088 (Tekan 2 (Bahasa Inggris) > 5 (Layanan Faks) > 04 (Sistem Alokasi Penempatan Sekolah Menengah: Daftar Sekolah)) untuk mendapatkan Daftar Sekolah melalui faks.

Periode Pendaftaran

4. Periode pendaftaran DP akan sama untuk semua sekolah menengah yang berpartisipasi, mulai **dari 4 Januari (Senin) sampai 18 Januari 2021 (Senin), termasuk kedua tanggal tersebut**. Pertanyaan mengenai jam kerja masing-masing sekolah, harus ditunjukkan langsung ke sekolah tersebut.

Application Form

5. Application Form dirancang khusus untuk digunakan siswa mendaftar DP ke sekolah menengah pemerintah, berbantuan dan swasta nirlaba serta sekolah menengah DSS yang berpartisipasi dalam Sistem SSPA (yaitu sekolah yang terdaftar dalam Handbook)¹. Setiap siswa menerima dua Application Forms.

6. Setiap Application Form dibagi menjadi empat bagian: Lembar untuk EDB (berwarna biru), Lembar untuk Sekolah (berwarna hijau), Lembar untuk Orang Tua (berwarna merah) dan Urutan Pilihan Sekolah (Urutan Pilihan Sekolah 1 merupakan pilihan pertama dan Urutan Pilihan Sekolah 2 merupakan

¹ Application Form tidak berlaku untuk pendaftaran ke Jockey Club Ti-I College dan DSS yang tidak berpartisipasi dalam sistem SSPA (NDSS secondary schools). Periode pendaftaran untuk penerimaan S1 ke Jockey Club Ti-I College adalah dari 4 Januari (Senin) sampai 20 Januari 2021 (Rabu). Untuk mengetahui Daftar DSS yang Tidak Berpartisipasi dalam SSPA 2019/2021, orang tua dapat mengunjungi halaman situs web EDB (www.edb.gov.hk) (Select: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary School Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) untuk mengunduh Daftar Sekolah atau menghubungi Sistem Layanan Informasi Telepon Otomatis 24-jam EDB di nomor 2891 0088 (Tekan 2 (Bahasa Inggris) > 5 (Layanan Faks) > 04 (Sistem Alokasi Penempatan Sekolah Menengah: Daftar Sekolah)) untuk mendapatkan Daftar Sekolah melalui faks. Karena NDSS secondary schools memiliki jadwal pendaftaran sendiri, harap hubungi langsung sekolah terkait untuk informasi terperinci.

pilihan kedua) (berwarna merah). Data siswa telah dicetak pada setiap bagian Application Form. Misalnya pada Lembar untuk Orang Tua, informasi yang telah dicetak meliputi:

- Siklus Alokasi
- Nomor Induk Siswa
- Nomor Pendaftaran
- Nama Siswa
- Jenis Kelamin
- Tanggal Lahir

7. Jika diperlukan perubahan pada data pribadi setelah Application Forms diserahkan, orang tua harus segera membuat perubahan melalui Bagian SPA dari EDB. Orang tua tidak boleh mengubah sendiri informasi apa pun yang telah dicetak sebelumnya pada Application Form, dan sekolah menengah tempat mereka mendaftar juga tidak akan mengubah informasi yang telah dicetak sebelumnya saat menerima Application Form.

Prosedur Pendaftaran

8. Orang tua dapat memilih untuk mendaftar atau tidak mendaftar DP. Jika orang tua memutuskan membuat pendaftaran DP, mereka harus mengikuti prosedur di bawah ini dalam menyerahkan Application Form:

- (i) Mengisi nama sekolah menengah yang ingin dituju di tempat yang tersedia di keempat bagian dalam Application Form sesuai urutan pilihan.
- (ii) Memisahkan bagian yang berisi Urutan Pilihan Sekolah untuk arsip dan catatan (Siswa tidak perlu menunjukkan urutan pilihan sekolah mereka ke sekolah yang dituju). Ketiga bagian lainnya tetap utuh.
- (iii) Menyerahkan Lembar untuk EDB, Lembar untuk Sekolah dan Lembar untuk Orang Tua yang memiliki Nomor Pendaftaran yang sama (dengan ketiga bagian tetap utuh) ke sekolah menengah secara langsung, beserta dokumen lain yang diperlukan oleh pihak sekolah (termasuk formulir penerimaan sekolah yang telah diisi lengkap).
- (iv) Menunjukkan dokumen identitas pendaftar yang asli untuk diperiksa pihak sekolah menengah.
- (v) Terakhir, menerima dari sekolah menengah Lembar untuk Orang Tua yang diberi cap stempel sekolah, nama sekolah dan kode sekolah untuk arsip dan catatan.

Orang tua harus memperhatikan bahwa setelah diserahkan, Application Form tidak dapat diambil kembali atau dibatalkan dan urutan pilihan sekolah tidak dapat diubah.

9. Jika siswa **mendaftar ke hanya satu sekolah menengah**, Application Form dengan Urutan Pilihan Sekolah 1 harus digunakan. Jika seorang siswa menyerahkan kedua Application Forms nya ke sekolah yang sama, EDB hanya akan memproses pendaftaran dengan Urutan Pilihan Sekolah 1, dan pendaftaran dengan Urutan Pilihan Sekolah 2 tidak akan digunakan dan dianggap tidak sah. Setiap Application Form yang tidak digunakan tidak dapat dialihkan. Orang tua dapat menyimpan atau membuang sendiri Application Forms setelah periode pendaftaran.

10. Dalam keadaan berikut, Application Forms tidak akan diproses oleh sekolah menengah:

- Application Forms yang dikirim melalui surat atau diserahkan setelah melewati batas waktu
- Application Forms dengan perubahan pada Siklus Alokasi, Nomor Induk Siswa dan Nomor Pendaftaran
- Application Forms dengan perubahan pada Nama Siswa, Jenis Kelamin and Tanggal Lahir, tanpa cap stempel dari EDB
- Application Forms yang tidak asli, rusak atau tidak lengkap

Alokasi Penempatan Sekolah

11. Sekolah menengah yang berpartisipasi dapat menentukan kriteria penerimaan sendiri berdasarkan filosofi dan budaya pendidikan mereka. Sekolah-sekolah tersebut harus mengumumkan kriteria penerimaan dan bobot serta jumlah DP yang ditawarkan, yang harus dipajang di tempat yang mudah terlihat di sekolah itu atau diberikan ke setiap siswa pendaftar dalam bentuk tertulis sebelum penerimaan. Sebelum mendaftar, orang tua harus memperhatikan kriteria penerimaan dan bobot yang ditentukan oleh sekolah tersebut. Sekolah dapat mengadakan wawancara, namun tidak boleh melakukan ujian tertulis.

12. Semua sekolah menengah yang berpartisipasi (termasuk Jockey Club Ti-I College) setelah memproses pendaftaran DP akan perlu memberitahukan orang tua dari pendaftar yang diterima (termasuk siswa yang tidak berpartisipasi) bahwa anak mereka masuk dalam Daftar yang Diterima untuk Penempatan Khusus melalui surat dan telepon pada 31 Maret 2021. Sekolah harus memberitahukan orang tua mengenai pengaturan pemberitahuan, dan memperoleh kontak informasi yang diperlukan dari orang tua sebelumnya. Pengaturan pemberitahuan ini tidak berlaku untuk pendaftar masuk dalam daftar cadangan dan yang tidak diterima, **demikian pula untuk pemberitahuan hasil alokasi**. Orang tua terkait tidak perlu membalas pemberitahuan.

13. Pengaturan pada Paragraf 12 adalah tindakan administratif dan mekanisme SSPA yang ada tidak berubah. Setiap Application Form memiliki nomor unik untuk mengidentifikasi urutan pilihan sekolah siswa. EDB akan mencocokkan pilihan siswa dengan Daftar yang Diterima/Cadangan untuk Penempatan Khusus dari sekolah. Jika seorang siswa diterima di kedua sekolah tempat ia mendaftar, ia akan dialokasikan tempat S1 berdasarkan pilihan pertamanya dari urutan pilihan sekolah. Jika orang tua telah mendaftar ke suatu sekolah menengah yang pada akhirnya tidak akan menawarkan tempat S1 berdasarkan Sistem SSPA dalam Siklus Alokasi ini, pendaftaran tersebut tidak akan diproses.

14. **Hasil DP dan Alokasi Pusat (CA) akan diumumkan bersamaan pada tanggal 6 Juli 2021.** Orang tua tidak perlu bertanya ke sekolah tempat mereka mendaftar sebelum hasil diumumkan. Jika siswa yang tidak berpartisipasi diterima oleh sekolah menengah yang berpartisipasi atau Jockey Club Ti-I College pada tahap DP, sekolah menengah terkait akan menghubungi orang tua untuk memberitahukan mereka mengenai hasil pendaftaran resmi dan pengaturan terkait pada 6 Juli 2021, yaitu tanggal pengumuman hasil alokasi. Orang tua siswa yang tidak berpartisipasi dapat menghubungi sekolah menengah di mana mereka mendaftar pada tanggal pengumuman hasil alokasi jika diperlukan.

15. Jika siswa yang tidak berpartisipasi ingin dialokasikan tempat S1 sektor publik jika seandainya pendaftaran DP mereka tidak berhasil, mereka harus mendaftar ke Bagian SPA dari EDB selama jam kerja dari Mei sampai Agustus 2021, dengan membawa dokumen identitas asli mereka. Tempat yang tersedia setelah CA akan dialokasikan untuk siswa pendaftar yang memenuhi syarat oleh EDB. Hasil pendaftaran gelombang pertama akan diumumkan pada awal Juli, gelombang kedua pada akhir Juli, gelombang ketiga pada pertengahan-Agustus 2021 dan setelah itu siswa akan diinformasikan secara individu.

Permohonan Penggantian Application Form

16. Penggantian Application Forms yang rusak atau hilang dapat diperoleh secara langsung di Bagian SPA dengan menunjukkan dokumen identitas asli dari siswa pendaftar. Biaya sebesar HK\$125 akan dikenakan untuk setiap penggantian. Jika Application Form yang dianggap hilang ditemukan setelah lembar pengganti dikeluarkan, orang tua harus menggunakan lembar pengganti dan membuang formulir yang telah ditemukan. Orang tua tidak boleh menggunakan Application Forms yang berisi Urutan Pilihan Sekolah yang sama untuk pendaftaran ke lebih dari satu sekolah menengah, jika tidak, kesempatan anak mereka untuk mendapatkan DP akan dicabut.

Pertanyaan

17. Untuk pertanyaan lebih lanjut, harap menghubungi Bagian SPA (SSPA) dari EDB di nomor 2832 7740 atau 2832 7700.

Bagian Alokasi Penempatan Sekolah
Biro Edukasi
Desember 2020