

ระบบการจัดสรรที่เรียนในระดับมัธยมศึกษา ประจำปี 2023/2025
เอกสารสำหรับผู้ปกครองที่เกี่ยวข้องกับการสมัครเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่หนึ่งแบบเลือกสถานที่เรียนเอง

ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (S1) ที่เลือกสถานที่เรียนเอง (DP) ผ่านระบบการจัดสรรสถานที่เรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา (SSPA) ปี 2023/2025 โปรดอ่านเอกสารฉบับนี้ (เอกสารสำหรับผู้ปกครอง) อย่างละเอียดและนำมาใช้อ้างอิงในการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มใบสมัครสำหรับการเลือกสถานที่เรียนเองในชั้นมัธยมศึกษาปีที่หนึ่ง (แบบฟอร์มใบสมัคร) รวมถึงประเด็นต่าง ๆ ที่ควรทราบ

2. ทางกรมการศึกษา (EDB) ได้ดำเนินการนำระบบดิจิทัลมาใช้สำหรับการรับสมัครเข้าเรียนในระดับ S1 โดยทาง EDB ขอแนะนำให้ผู้ปกครองทำการลงทะเบียนกับ “iAM Smart+” โดยเร็วที่สุด เพื่อสามารถรับบริการที่สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ตลอดทั้งขั้นตอนของการรับสมัครเข้าเรียนในระดับ S1 ผู้ปกครองสามารถเยี่ยมชมเว็บไซต์หัวข้อ “iAM Smart” เพื่อดูรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียน “iAM Smart+” หรือสแกน QR code ด้านล่างเพื่อดูดาวน์โหลดแอปพลิเคชันมือถือ “iAM Smart”

เว็บไซต์หัวข้อ “iAM Smart”

[\(https://www.iamsmart.gov.hk/en/\)](https://www.iamsmart.gov.hk/en/)

(เลือก: Home > “iAM Smart” Registration > Registration Methods)



3. สำหรับผู้ปกครองที่ลงทะเบียนผู้ใช้งาน SSPA e-Platform และผูกบัญชีกับ “iAM Smart+” นอกเหนือจากแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษแล้ว ผู้ปกครองยังสามารถเลือกส่งใบสมัคร DP ผ่านทาง SSPA e-Platform ผู้ปกครองสามารถสแกน QR code ด้านล่างและทำการลงทะเบียนบัญชีสำหรับ SSPA e-Platform ด้วยหมายเลขอ้างอิงนักเรียนของบุตรหลานของท่าน รวมถึงรหัสการเปิดใช้งานที่โรงเรียนประถมศึกษาแจกให้ สำหรับขั้นตอนการสร้างบัญชี SSPA e-Platform และเข้าสู่ระบบ โปรดดูวิดีโอที่เกี่ยวข้องและคู่มือสำหรับผู้ปกครองที่อัปโหลดไว้บนโฮมเพจของ EDB (www.edb.gov.hk) (เลือก: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System > Digitalisation of S1 Admission > SSPA e-Platform Parent’s Guide)

SSPA e-Platform

<https://esspa.edb.gov.hk>



ข้อกำหนดในการรับสมัคร

4. ไม่ว่าจะทำการส่งแบบฟอร์มใบสมัครเข้ามาผ่านทาง SSPA e-Platform หรือแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษก็ตาม นักเรียนแต่ละคนสามารถสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่เข้าร่วมได้ไม่เกินสองแห่งตามที่ระบุไว้ในคู่มือการสมัครสำหรับสถานที่เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่หนึ่งแบบเลือกสถานที่เรียนเอง (Handbook) มิฉะนั้น **การสมัคร DP จะถือเป็นโมฆะ** โปรดทราบว่าหากผู้ปกครองได้ส่งใบสมัครผ่านแพลตฟอร์ม SSPA e-Platform แล้ว พวกเขาไม่ควรส่งใบสมัครเข้าไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษาในรูปแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ รวมถึงในทางกลับกัน หากผู้ปกครองยื่นใบสมัครที่ซ้ำกัน (เช่น ยื่นใบสมัครที่มีหมายเลขใบสมัครเดียวกัน ไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งเดียวกันผ่านแพลตฟอร์ม SSPA e-Platform และแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ) ใบสมัครเหล่านี้จะถือเป็นใบสมัครเดียวกัน ดังนั้น การยื่นใบสมัครซ้ำจะไม่เพิ่มโอกาสที่นักเรียนจะได้รับการจัดสรรโรงเรียน นอกจากนี้ ผู้ปกครองไม่ควรยื่นใบสมัครที่มีหมายเลขใบสมัครเดียวกัน ไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษาสองแห่งที่แตกต่างกันผ่านแพลตฟอร์ม SSPA e-Platform และแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ มิฉะนั้น **การสมัคร DP ของบุตรหลานจะถือเป็นโมฆะ**

5. Handbook นี้จัดพิมพ์โดย EDB และจะถูกมอบให้กับโรงเรียนประถมศึกษาเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ปกครองในวันที่มีการแจกแบบฟอร์มใบสมัครและเอกสารสำหรับผู้ปกครอง ผู้ปกครองยังสามารถเยี่ยมชมหน้าโฮมเพจของ EDB (www.edb.gov.hk) (เลือก: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) เพื่อความถี่หลายรายชื่อโรงเรียนหรือโทรศัพท์ติดต่อไปยังระบบตอบรับทางโทรศัพท์อัตโนมัติของ EDB ตลอด 24 ชั่วโมง ได้ที่หมายเลข 2891 0088 (กด 2 (English) > 5 (Fax Services) > 04 (Secondary School Places Allocation System: School Lists)) เพื่อขอรับรายชื่อโรงเรียนทางโทรสาร

6. นอกจากการสมัครเข้าเรียนแบบ DP กับโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมได้ไม่เกินสองแห่งแล้ว นักเรียนยังสามารถสมัครเข้าเรียนที่ Jockey Club Ti-I College¹ และโรงเรียนมัธยมศึกษาในโครงการได้รับเงินช่วยเหลือโดยตรง (DSS) ที่ไม่ได้เข้าร่วมในระบบ SSPA (โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS)² สำหรับสถานที่เรียนใน S1 ได้อีกด้วย

ระยะเวลาในการรับสมัคร

7. ระยะเวลาการสมัครแบบ DP ของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมทุกแห่งจะเท่ากัน **โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม (วันพฤหัสบดี) จนถึงวันที่ 16 มกราคม 2025 (วันพฤหัสบดี) ซึ่งรวมถึงวันที่ทั้งสองวันดังกล่าวด้วย** สำหรับเวลาทำการของแต่ละโรงเรียนนั้นอาจแตกต่างกันออกไป ควรสอบถามกับทางโรงเรียนโดยตรง

¹ ระยะเวลาสำหรับการสมัครเข้าเรียน S1 ที่ Jockey Club Ti-I College คือ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม (วันพฤหัสบดี) จนถึงวันที่ 20 มกราคม 2025 (วันจันทร์) หากนักเรียนได้รับการยอมรับเข้าเรียนที่ Jockey Club Ti-I College พวกเขาจะไม่ได้รับการจัดสรรที่เรียนแบบ DP หรือการจัดสรรที่เรียนจากส่วนกลาง (CA) ภายใต้ระบบ SSPA แต่หากนักเรียนไม่ได้รับการยอมรับจากการสมัครของพวกเขา พวกเขายังสามารถรับโอกาสในการจัดสรรสถานที่เรียนระดับ S1 ผ่านระบบ SSPA ได้

² โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS มีระยะเวลารับสมัครของตนเอง สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อโรงเรียนที่เกี่ยวข้องโดยตรง เนื่องจากไม่มีการจำกัดจำนวนโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS ที่นักเรียนสามารถสมัครได้ นักเรียนจึงอาจได้รับการยอมรับจากโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS พร้อมกันหลายแห่ง อย่างไรก็ตาม หากผู้ปกครองได้ยื่นเอกสารข้อตกลงของผู้ปกครองที่ลงนามไว้ และเอกสารต้นฉบับของแบบฟอร์ม Primary 6 Student Record Form ให้กับโรงเรียนแห่งใดแห่งหนึ่งที่เสนอที่เรียนให้กับนักเรียนแล้ว การดำเนินการนี้จะถือเป็นการยืนยันการตอบรับเข้าเรียนใน S1 ที่โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS นั้นเสนอให้ และถือเป็นการตกลงที่จะปฏิเสธการเข้าเรียนในระดับ S1 กับโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินที่อื่น ๆ (รวมถึงที่เรียนระดับ S1 อื่น ๆ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมและ Jockey Club Ti-I College) ที่จัดสรรผ่านระบบ SSPA ทางโรงเรียนจะแจ้งให้ EDB ทราบถึงความจำเป็นของผู้ปกครองภายในช่วงปลายเดือนเมษายน 2025 เมื่อได้รับรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS แล้ว ทาง EDB จะไม่จัดสรรรายชื่อให้นักเรียนให้กับโรงเรียนมัธยมศึกษาอื่นผ่านระบบ SSPA อีก สำหรับในส่วนของการรายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษา DSS ที่ไม่ได้เข้าร่วมใน SSPA 2023/2025 ผู้ปกครองสามารถติดต่อโรงเรียนประถมศึกษาของบุตรหลานของตนได้โดยตรง ผู้ปกครองยังสามารถเยี่ยมชมหน้าโฮมเพจของ EDB (www.edb.gov.hk) (เลือก: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System) เพื่อความถี่หลายรายชื่อหรือ โทรศัพท์ติดต่อระบบสอบถามทางโทรศัพท์อัตโนมัติของ EDB ที่หมายเลข 2891 0088 (กด 2 (English) > 5 (Fax Services) > 04 (Secondary School Places Allocation System: School Lists)) เพื่อขอรับรายชื่อโรงเรียนทางโทรสารได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอนการสมัคร

8. ผู้ปกครองตัดสินใจเลือกที่จะสมัครเรียนแบบ DP หรือไม่ สำหรับผู้ปกครองที่ลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน SSPA e-Platform และผูกบัญชีกับ “iAM Smart+” นอกเหนือจากแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษแล้ว ผู้ปกครองยังสามารถเลือกยื่นใบสมัคร DP ผ่านทาง SSPA e-Platform ได้อีกด้วย

(a) ยื่นใบสมัครผ่าน SSPA e-Platform

9. หากผู้ปกครองตัดสินใจทำการสมัครแบบ DP ผ่าน SSPA e-Platform ผู้ปกครองควรปฏิบัติตามขั้นตอนด้านล่าง:

- (i) เข้าสู่ระบบ SSPA e-Platform³ สำหรับขั้นตอนการสร้างบัญชี SSPA e-Platform และขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ โปรดสแกน QR code ทางด้านขวามือหรือไปที่หน้าโฮมเพจของ EDB (www.edb.gov.hk) (เลือก: Home > Education System and Policy > Primary and Secondary Education > School Places Allocation Systems > Secondary School Places Allocation (SSPA) System > Digitalisation of S1 Admission > SSPA e-Platform Parent’s Guide) และรับชมวิดีโอที่เกี่ยวข้องและคำแนะนำสำหรับผู้ปกครอง
- (ii) เลือก “Apply Now” เพื่อเข้าสู่หน้า DP
- (iii) เลือกลำดับตัวเลือกของโรงเรียน (ได้แก่ ลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 1 หรือ ลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 2) สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ต้องการสมัคร
- (iv) เลือก/ป้อนข้อมูล “Name of Secondary School Applied to”
- (v) กรอกข้อมูลติดต่อตามที่โรงเรียนกำหนด รวมถึงที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล
- (vi) อัปโหลดสำเนาเอกสารระบุตัวตนของนักเรียน⁴ (เช่น บัตรประจำตัวประชาชนของฮ่องกง, สูติบัตรของฮ่องกง หรือเอกสารระบุตัวตนอื่นๆ) (จำเป็น) เพื่อใช้สำหรับการอ้างอิงของทางโรงเรียนมัธยมศึกษา
- (vii) อัปโหลดเอกสารต่าง ๆ ตามที่โรงเรียนมัศึกษากำหนดไปยังโฟลเดอร์ที่เกี่ยวข้องตามหมวดหมู่เอกสาร (เช่น แบบฟอร์มการรับเข้าเรียนที่โรงเรียนมัธยมศึกษาที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว สำเนาผลการเรียน รวมถึงใบรับรองและรางวัลต่าง ๆ)
- (viii) ตรวจสอบ “Name of Secondary School Applied to” ให้แน่ใจว่าลำดับตัวเลือกของโรงเรียนและเอกสารที่อัปโหลดนั้นถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์
- (ix) ทำความเข้าใจ “Points to Note on Application for Secondary One Discretionary Places” รวมถึง “Personal Information Collection Statement” ที่บังคับใช้ของ EDB และ โรงเรียนมัธยมศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- (x) ยืนยันการลงนามแบบดิจิทัลด้วย “iAM Smart+”
- (xi) หลังจากลงนามแบบดิจิทัลด้วย “iAM Smart+” แล้วให้คลิก “Confirm and Submit” จากนั้นคลิก “Yes” เพื่อเสร็จสิ้นขั้นตอนการสมัคร
- (xii) ตรวจสอบว่าสถานะการสมัครสำหรับการสมัครตามลำดับตัวเลือกของโรงเรียน ได้เปลี่ยนเป็น “Submitted” และได้รับอีเมลตอบรับที่จาก SSPA e-Platform
- (xiii) ทำซ้ำตามขั้นตอน (iii) ถึง (xii) ข้างต้นเพื่อส่งใบสมัครสำหรับการสมัครตามลำดับตัวเลือกของโรงเรียนอื่น ๆ



³ ในกรณีที่ข้อมูลที่แสดงบน SSPA e-Platform กับข้อมูลในเอกสารประจำตัวของบุตรหลานของคุณไม่ตรงกัน โปรดแจ้งให้ทางโรงเรียนประถมศึกษาที่เข้าร่วมทราบในทันที เพื่อทำการแก้ไข

⁴ ขนาดไฟล์สูงสุดที่อัปโหลดสำหรับการสมัครตามลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 1 และ ลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 2 คือ 12.5MB ต่อการสมัครแต่ละครั้ง ระบบรองรับรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบไฟล์รูปภาพทั่วไป (GIF, BMP, PNG และ JPEG)

10. เพื่อการจัดการแอปพลิเคชันจำนวนมากอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การเข้าสู่ระบบ SSPA e-Platform ในแต่ละครั้งมีการจำกัดเวลา 30 นาที กรุณากรอกขั้นตอนการสมัครให้เสร็จสิ้นภายใน 30 นาที หากจำเป็น ผู้ปกครองอาจใช้ตัวเลือกเมนู “Save as Draft” และดำเนินการส่งใบสมัครต่อ โดยการดึงข้อมูลฉบับร่างในเซสชันการเข้าสู่ระบบใหม่

ผู้ปกครองควรทราบว่าเมื่อส่งแบบฟอร์มผ่านแพลตฟอร์ม SSPA e-Platform และแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ แล้วใบสมัครนั้นจะไม่สามารถเรียกคืนหรือยกเลิกได้ และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงลำดับตัวเลือกของโรงเรียนได้อีกต่อไป

(b) การส่งแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ

11. แบบฟอร์มใบสมัครถูกออกแบบมาเป็นพิเศษเพื่อให้ให้นักเรียนใช้ในการสมัครแบบ DP กับ โรงเรียนของรัฐบาล, โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความช่วยเหลือ/เงินอุดหนุนจากรัฐบาล และ โรงเรียนมัธยมศึกษาเอกชนที่ไม่หวังผลกำไร รวมถึงโรงเรียนมัธยมศึกษา DSS ที่เข้าร่วมในระบบ SSPA (เช่น โรงเรียนที่มีรายชื่อระบุอยู่ใน Handbook) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมทุกคนจะได้รับแบบฟอร์มใบสมัครคนละสองชุดจากโรงเรียนประถมศึกษาที่เข้าร่วม

12. แบบฟอร์มใบสมัครแต่ละใบแบ่งออกเป็นสี่ส่วน: ส่วนของ EDB (สีฟ้า) ส่วนของโรงเรียน (สีเขียว) ส่วนของผู้ปกครอง (สีแดง) และลำดับตัวเลือกของโรงเรียน (ลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 1 คือตัวเลือกโรงเรียนแรกและลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 2 คือตัวเลือกโรงเรียนที่สอง) (สีแดง) รายละเอียดของนักเรียนได้รับการพิมพ์ไว้ล่วงหน้าลงในแต่ละส่วนของแบบฟอร์มใบสมัครแล้ว ดูสำเนาของผู้ปกครองเป็นตัวอย่าง ข้อมูลที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้าประกอบด้วย:

- รอบการจัดสรร
- หมายเลขอ้างอิงนักเรียน
- หมายเลขใบสมัคร
- ชื่อของนักเรียน
- เพศ
- วันเดือนปีเกิด
- โรงเรียนประถมศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่

13. หลังจากได้รับแบบฟอร์มใบสมัครและแบบฟอร์ม Primary 6 Student Record Form⁵ แล้ว ผู้ปกครองจะต้องตรวจสอบทันทีว่าข้อมูลที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้าดังต่อไปนี้ถูกต้องตรงกับข้อมูลส่วนตัวที่ระบุไว้ในเอกสารระบุตัวตนของบุตรหลานหรือไม่:

- ชื่อของนักเรียน
- เพศ
- วันเดือนปีเกิด

ในกรณีที่ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน ผู้ปกครองควรแจ้งให้โรงเรียนประถมศึกษาของบุตรหลานทราบในทันทีเพื่อทำการแก้ไข ซึ่งควรได้รับการรับรองโดยตราประทับของโรงเรียนประถมศึกษาดังกล่าวด้วย ผู้ปกครองไม่ควรแก้ไขข้อมูลที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้าในแบบฟอร์มใบสมัครด้วยตนเอง และ โรงเรียนมัธยมศึกษาที่พวกเขาสมัครเข้าเรียนจะไม่ทำการแก้ไขข้อมูลที่พิมพ์ไว้ล่วงหน้าหลังจากที่ได้รับแบบฟอร์มใบสมัครแล้วเช่นกัน

⁵ แบบฟอร์ม Primary 6 Student Record Form ใช้เป็นเอกสารประจำตัวในการสมัครเข้าเรียนระดับ S1 ใน Jockey Club Ti-I College และ โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS

14. หากผู้ปกครองตัดสินใจทำการสมัครแบบ DP ผ่านแบบฟอร์มใบสมัครในรูปแบบกระดาษ ผู้ปกครองควรปฏิบัติตามขั้นตอนด้านล่าง:
- (i) กรอกชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ต้องการสมัครลงในช่องว่างที่จัดเตรียมไว้ให้บนแบบฟอร์มใบสมัครทั้งสี่ส่วนตามความต้องการ
 - (ii) จิกส่วนที่มีลำดับตัวเลือกของโรงเรียนที่ต้องการสำหรับการเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน (นักเรียนไม่จำเป็นต้องระบุลำดับตัวเลือกต่อโรงเรียนที่สมัคร) ส่วนที่เหลืออีกสามส่วนให้เก็บไว้แบบเดิม
 - (iii) ยื่นสำเนาของ EDB, สำเนาของโรงเรียนและสำเนาของผู้ปกครองที่มีหมายเลขใบสมัครเดียวกัน (โดยทั้งสามส่วนอยู่ครบถ้วน ไม่เสียหาย) ให้กับโรงเรียนมัธยมศึกษาที่สมัครเข้าเรียน โดยตรง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตามที่ทางโรงเรียนมัธยมศึกษา กำหนด (เช่น แบบฟอร์มการรับเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว)
 - (iv) นำเอกสารการแสดงความตั้งใจจริงของนักเรียนให้แก่โรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อการตรวจสอบ
 - (v) ลำดับสุดท้ายให้รับสำเนาของผู้ปกครองจากโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งมีตราประทับของโรงเรียน, ชื่อโรงเรียนและรหัสโรงเรียนเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ปกครองควรทราบว่าเมื่อยื่นใบสมัครแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนหรือยกเลิกได้ และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงลำดับตัวเลือกของโรงเรียนได้

15. หากนักเรียนสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาเพียงแห่งเดียว ควรใช้แบบฟอร์มใบสมัครพร้อมลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 1 ในการสมัคร หากนักเรียนยื่นแบบฟอร์มใบสมัครทั้งสองของพวกเขาไปยังโรงเรียนเดียวกัน ทาง EDB จะดำเนินการกับใบสมัครที่มีลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 1 เท่านั้น และใบสมัครที่มีลำดับตัวเลือกของโรงเรียนหมายเลข 2 จะถือเป็นโมฆะ แบบฟอร์มใบสมัครใด ๆ ที่ไม่ได้ใช้งานจะไม่สามารถโอนย้ายให้ผู้อื่นได้ ผู้ปกครองอาจเก็บหรือทำลายแบบฟอร์มใบสมัครด้วยตนเองหลังจากพ้นระยะเวลาการสมัครไปแล้ว

16. โรงเรียนมัธยมศึกษาจะไม่ดำเนินการใด ๆ กับแบบฟอร์มใบสมัครภายใต้สถานการณ์ต่อไปนี้:

- แบบฟอร์มใบสมัครที่ส่งทางไปรษณีย์ และแบบฟอร์มใบสมัครที่ส่งหลังพ้นกำหนดเวลาไปแล้ว
- แบบฟอร์มใบสมัครที่มีการแก้ไขรอบการจัดสรร หมายเลขอ้างอิงนักเรียน และหมายเลขใบสมัคร
- แบบฟอร์มใบสมัครที่มีการแก้ไขชื่อของนักเรียน เพศและวันเดือนปีเกิด โดยไม่มีการประทับตราจากโรงเรียนประถมศึกษา
- แบบฟอร์มใบสมัครที่ซ้ำกัน ชำรุดหรือไม่สมบูรณ์

การจัดสรรที่เรียน

17. โรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมอาจกำหนดเกณฑ์ในการรับนักเรียนของตนเองขึ้นอยู่กับปรัชญาและประเพณีของโรงเรียนแห่งนั้น ทางโรงเรียนต้องเปิดเผยสัดส่วนของเกณฑ์ในการคัดเลือกและการประเมินคุณสมบัตินักเรียน รวมถึงจำนวนของการรับสมัครแบบ DP ต่อสาธารณชน ซึ่งควรคิดประกาศอย่างเห็นได้ชัดไว้ในบริเวณโรงเรียน หรือแจ้งแก่ผู้สมัครแต่ละคนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนช่วงสมัครแบบ DP ก่อนทำการสมัครเข้าเรียนในโรงเรียน ผู้ปกครองควรพิจารณาในทุก ๆ ด้านของโรงเรียน เช่น ปรัชญาด้านการศึกษา ประเพณี ศาสนา เกณฑ์การรับเข้าเรียนและการให้น้ำหนัก โครงสร้างคลาส การพัฒนาและการดำเนินงาน ตลอดจนคุณลักษณะ บุคลิกภาพ ความสามารถและความสนใจของบุตรหลาน เพื่อเลือกโรงเรียนที่เหมาะสม โดยทางโรงเรียนอาจจัดให้มีการสัมภาษณ์ แต่ไม่ควรทำการทดสอบข้อเขียนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น

18. หลังจากดำเนินการสมัครแบบ DP แล้ว ทางโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมทั้งหมด (รวมถึง Jockey Club Ti-I College) จะต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบถึงรายชื่อผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมดว่าบุตรหลานของพวกเขาจะมีรายชื่อรวมอยู่ในรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับการเลือกที่เรียนเอง โดยแจ้งให้ทราบผ่านทางจดหมายและทางโทรศัพท์ในวันที่ **31 มีนาคม 2025**⁶ โรงเรียนต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบถึงการเตรียมการแจ้งเตือน และการรวบรวมข้อมูลการติดต่อที่จำเป็นจากผู้ปกครองไว้ล่วงหน้าเป็นอย่างดี การเตรียมการแจ้งเตือนเหล่านี้จะไม่นำมาใช้กับผู้สมัครตัวสำรองและผู้สมัครที่ไม่ได้รับการคัดเลือกและ**ไม่ใช่การแจ้งผลของการจัดสรร** ผู้ปกครองที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่จำเป็นต้องตอบกลับการแจ้งเตือนเหล่านี้
19. หากผู้ปกครองที่ได้รับการแจ้งเตือนจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้ทำการสมัครเข้าเรียนที่โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS ให้บุตรหลานของตนและได้รับการคัดเลือก พวกเขาต้องตัดสินใจว่าจะรักษาสถานที่เรียนที่โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS เสนอให้หรือไม่ **ในวันที่หรือก่อนวันที่ 8 เมษายน 2025** หากผู้ปกครองตัดสินใจที่จะรักษาสถานที่เรียนที่โรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS เสนอให้ ผู้ปกครองควรเพิกเฉยต่อการแจ้งเตือนจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมนั้น ๆ หากผู้ปกครองตัดสินใจที่จะปฏิเสธข้อเสนอกับโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS พวกเขาต้องแจ้งไปยังโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS ที่เกี่ยวข้องทราบและขอรับเอกสารข้อตกลงของผู้ปกครองที่ลงนามไว้และเอกสารต้นฉบับของแบบฟอร์ม Primary 6 Student Record Form **คืนในวันที่หรือก่อนวันที่ 8 เมษายน 2025** เพื่อรักษาสถานที่เรียนใน DP ที่นักเรียนได้รับการคัดเลือกไว้ เมื่อได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้องคืนแล้วจะถือเป็นการยืนยันว่าผู้ปกครองที่เกี่ยวข้องได้สละสิทธิ์สถานที่เรียนในระดับ S1 ที่ทางโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS เสนอให้ก่อนหน้านี้
20. ตามรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับการเลือกที่เรียนเองซึ่งถูกส่งมาจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วม ทาง EDB จะเตรียมรายชื่อนักเรียนตามลำดับให้กับโรงเรียนประถมศึกษาที่เข้าร่วมแต่ละแห่ง โดยแจ้งว่าเป็นผู้สมัคร DP ที่ผ่านการคัดเลือก (ซึ่งจะไม่มีภาระบวกรายชื่อของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เกี่ยวข้องและไม่ว่านักเรียนจะได้รับคัดเลือกเป็นผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกโดยโรงเรียนมัธยมหนึ่งแห่งหรือสองแห่งก็ตาม) ในช่วงต้นเดือนเมษายน 2025
21. การเตรียมตามข้อตกลงในย่อหน้าที่ 18 ถึง 20 เป็นมาตรการด้านการบริหารและกลไก SSPA ที่มีอยู่ยังคงเหมือนเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลงใบสมัครแต่ละใบจะมีหมายเลขเฉพาะที่ไม่ซ้ำกัน เพื่อใช้สำหรับระบุลำดับตัวเลือกของโรงเรียนของนักเรียน ทาง EDB จะจับคู่ตัวเลือกของนักเรียนกับรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก/ตัวสำรองสำหรับการเลือกที่เรียนเองของโรงเรียน หากนักเรียนได้รับคัดเลือกในโรงเรียนทั้งสองแห่งที่นักเรียนสมัคร และไม่ได้รับการตอบรับเข้าเรียนจากโรงเรียนมัธยมศึกษา NDSS ใด ๆ นักเรียนจะได้รับการจัดสรรสถานที่เรียนในระดับ S1 ที่โรงเรียนที่เป็นตัวเลือกแรกของนักเรียน โดยพิจารณาจากลำดับตัวเลือกของโรงเรียนของนักเรียน
22. นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกในการสมัครแบบ DP จะไม่ได้รับการจัดสรรที่เรียนแบบ CA นักเรียนที่ไม่ผ่านการคัดเลือกในการสมัครแบบ DP จะได้รับการจัดสรรที่เรียนแบบ CA หากผู้ปกครองได้ทำการสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งสุดท้ายแล้วไม่มีการเสนอสถานที่เรียนในระดับ S1 ภายใต้ระบบ SSPA ในรอบการจัดสรรนี้ จะส่งผลให้การสมัครดังกล่าวไม่ถูกดำเนินการ

⁶ ผู้ปกครองที่ลงทะเบียนใช้งาน SSPA e-Platform พวกเขาจะสามารถดูการแจ้งเตือนสำหรับรายชื่อผู้สมัครแบบ DP ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านทาง SSPA e-Platform ได้ตั้งแต่วันที่ 10.00 น. ของวันเดียวกัน

23. ผู้ปกครองที่ไม่ได้ทำการสมัครแบบ DP ให้กับบุตรหลานของตน หรือไม่ได้รับการแจ้งเตือนจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมว่าบุตรหลานของพวกเขาที่มีชื่ออยู่ในรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับการเลือกที่เรียนเอง ควรยื่นแบบฟอร์มตัวเลือกโรงเรียนมัธยมศึกษา (Choice Form) ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วไปยัง EDB ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2025 ผ่านโรงเรียนประถมศึกษาของพวกเขา ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนจะยังคงได้รับการจัดสรรสถานที่เรียนในระดับ S1 ผ่านระบบ CA หากการสมัครแบบ DP ของนักเรียนไม่ได้รับการคัดเลือก **ผู้ปกครองที่ได้รับแจ้งจากโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เข้าร่วมว่าบุตรหลานของท่านมีชื่ออยู่ในรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสำหรับการเลือกที่เรียนเองแล้วนั้นพวกเขาไม่จำเป็นต้องทำการเลือกโรงเรียน พวกเขาเพียงต้องทำเครื่องหมายในช่องที่เกี่ยวข้อง ชิดมาส่วนที่เกี่ยวข้องกับตัวเลือกโรงเรียน ลงชื่อในแบบฟอร์ม Choice Form หลังจากกรอกข้อมูลการติดต่อให้เรียบร้อย และส่งแบบฟอร์ม Choice Form คืนไปยังโรงเรียนที่บุตรหลานศึกษาอยู่ ผล DP และ CA จะประกาศในเวลาเดียวกันของวันที่ 8 กรกฎาคม 2025⁷ ผู้ปกครองไม่จำเป็นต้องสอบถามไปยังโรงเรียนที่สมัครไว้ก่อนประกาศผล⁸**

การสมัครเพื่อขอเปลี่ยนแบบฟอร์มใบสมัคร

24. ท่านสามารถเปลี่ยนแบบฟอร์มใบสมัครที่ชำรุดหรือสูญหายได้ด้วยตนเองที่แผนกการจัดสรรที่เรียน (SPA) เมื่อทำการเปลี่ยนเอกสาร ต้องนำเอกสารแสดงตัวตนฉบับจริงซึ่งมีหมายเลขอ้างอิงนักเรียนของผู้สมัครมาแสดงเพื่อตรวจสอบ การขอเปลี่ยนในแต่ละครั้งมีค่าธรรมเนียม HK\$125 หากพบแบบฟอร์มใบสมัครที่แจ้งว่าสูญหายหลังจากได้รับสำเนาชุดใหม่มาแล้ว ผู้ปกครองควรใช้สำเนาใบทดแทนใหม่และทำลายสำเนาเก่าที่พบ ผู้ปกครองไม่ควรใช้แบบฟอร์มใบสมัครที่มีลำดับตัวเลือกของโรงเรียนเดียวกันเพื่อสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนมัศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง มิฉะนั้น ใบสมัครรับการจัดสรรที่เรียนแบบ DP ของบุตรหลานของท่านจะถือเป็น โฆษ

การสอบถามข้อมูล

25. สำหรับคำถามเพิ่มเติม ผู้ปกครองสามารถปรึกษาโรงเรียนประถมศึกษาของบุตรหลานของตนหรือติดต่อแผนก SPA (SSPA) ของ EDB ได้ที่หมายเลข 2832 7740 หรือ 2832 7700

แผนกจัดสรรที่เรียน

กรมการศึกษา

ธันวาคม 2024

⁷ วันที่โรงเรียนประถมศึกษารวบรวมผลการจัดสรรคือวันที่ 7 กรกฎาคม 2025 หาก EDB ได้ประกาศปิดโรงเรียนในช่วงเช้าของวันนั้น อันเนื่องมาจากการประกาศสัญญาณเตือนภัยพายุหมุนเขตร้อนก่อนหมายเลข 8/หมายเลข 8 หรือสูงกว่า การรวบรวมผลการจัดสรรจะถูกเลื่อนออกไปเป็นวันที่ 8 กรกฎาคม 2025 ทั้งนี้ การประกาศผลการจัดสรรจะถูกเลื่อนจากวันที่ 8 กรกฎาคม 2025 ไปเป็นวันที่ 9 กรกฎาคม 2025 ตามลำดับ หากในช่วงเช้าของวันที่ประกาศผลการจัดสรร (เช่น 8 กรกฎาคม 2025) ทาง EDB ได้ประกาศปิดโรงเรียนอันเนื่องมาจากการประกาศสัญญาณเตือนภัยพายุหมุนเขตร้อนก่อนหมายเลข 8/หมายเลข 8 หรือสูงกว่า หรือสัญญาณเตือนภัยพายุฝนฟ้าคะนองสีแดงหรือสีดำ หรือมีประกาศจากทางรัฐบาลว่า “มีภาวะรุนแรง” การประกาศผลการจัดสรรจะถูกเลื่อนออกไปเป็นวันที่ทำการถัดไปของโรงเรียน

⁸ สำหรับผู้ปกครองที่ลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน SSPA e-Platform พวกเขาสามารถดูผลการจัดสรรผ่าน SSPA e-Platform ได้ตั้งแต่วันที่ 10.00 น. ของวันเดียวกัน