

应用学习

2026-28 年度；2028 年香港中学文凭考试

项目	内容
1. 课程名称	公关及多媒体传讯
2. 课程提供机构	香港专业进修学校
3. 学习范畴 / 课程组别	媒体及传意 / 媒体制作与公共关系
4. 教学语言	中文或英文
5. 学习成果	完成本课程后，学生应能： (i) 识别公关及多媒体传讯的基本概念； (ii) 展示对公关及多媒体传讯专业操守的初步认识； (iii) 分析和应用公关策略，为品牌建立风格及塑造团队形象； (iv) 运用书面及口语传意技巧，有效地与目标受众沟通； (v) 透过筹划专题研习，建立人际关系、团队协作精神； (vi) 整合公关及多媒体传讯的知识和技巧，制作网上项目；及 (vii) 加深自我认识，探索升学及职业发展方向。

6. 课程图 - 组织与结构

单元一：公关及传讯基本概念 (22 小时)

- 行业认识
- 专业操守和社会责任
- 传讯初探及多媒体使用概述



单元二：公关策略及传讯技巧 (46 小时)

- 公关策略及个案讨论
- 传统及多媒体传讯技巧
 - 信息发布
 - 产品宣传
 - 访问及应对
 - 负面消息与危机管理

单元三：品牌及团队形象 (20 小时)

- 品牌建立
 - 品牌建设原则
 - 品牌风格建设
 - 个案分享
- 团队形象塑造
 - 员工形象与品牌关系
 - 影响者营销



单元四：公关项目为本多媒体应用 (56 小时)

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• 资料搜集及市场分析<ul style="list-style-type: none">- 桌面研究与数据收集方法- 宏观与微观市场分析 | <ul style="list-style-type: none">• 项目策划<ul style="list-style-type: none">- 故事内容构思与创作- 故事板设计- 有效的项目推广 | <ul style="list-style-type: none">• 影像拍摄及编辑的基本原则及技巧<ul style="list-style-type: none">- 影像构图与视角- 基本的数码影像编辑- 影片剪接工作坊 |
|--|---|--|
- 制作流程
 - 静态拍摄、动态拍摄、演员安排、剪接、特效等

单元五：公关及多媒体传讯专题研习 (36 小时)

- 研究及策划 → 图片及短片制作 → 后期制作 → 发布 → 检讨 → 报告

7. 情境

- 升学及职业发展路向资讯有助提升学生了解应用学习课程相关行业及发展机会。
- 应用学习课程在升学及就业的资历认可，由个别院校及机构自行决定。成功完成应用学习课程的学生仍须符合有关机构的入学或入职要求。

升学及职业发展路向

升学

- 例如：升读与公关、企业传讯、新闻与传播、商业学、市场学、人力资源及语文相关的课程

职业发展

- 例如：公关事务文员、媒体制作助理、项目助理及市场助理

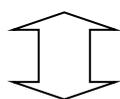
与核心科目及其他选修科目互相配合

提升及增益，例如：

- 本课程透过撰写公关文稿及口头汇报，提升学生的中国语文科 / 英国语文科写作及口语表达能力

开拓空间，例如：

- 公关活动让修读地理科、历史科、物理科、化学科及 / 或生物科的学生接触不同机构和专业人士，从而开拓学生的视野



与应用学习其他学习范畴 / 课程的关系

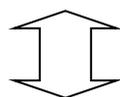
例如：

创意学习

- 运用新颖的传意技巧在各种公关情境，有助推广创新的思维和产品予目标受众

商业、管理及法律

- 明白商业运作，有助因应不同情况提供合宜的公关策略及传意技巧



在初中教育发展的基础知识

本课程建基于学生在下列学习领域所获得的基础知识，例如：

- 中国语文教育及英国语文教育 — 书面和口语传意技巧
- 科技教育 — 多媒体及资讯科技的应用
- 个人、社会及人文教育 — 多元文化背景
- 艺术教育 — 艺术美感和创意

8. 学与教

本课程学与教活动的设计以学生为本，让学生认识基础理论和概念，从而培养他们的共通能力，并建立他们对公关及传讯行业的就业期望。

学生在不同形式的活动有系统地认识不同的情境（例如：个案研究及短片欣赏，认识不同情境下的传意目的，以及运用多媒体向目标受众传达讯息）及体验情境的复杂性以拓阔视野（例如：透过参观公关公司 / 活动 / 展览或多媒体制作公司及业界人士经验分享，了解业内工作要求）。

学生从实践中学习，在真实或模拟的工作环境中认识相关的要求，掌握基础知识和技能，以便日后在相关的范畴内继续升学（例如：向出色的演讲者学习演说技巧；透过编写各种公关文稿，了解公关文稿的要求）。

学生有机会巩固他们的学习，并表现出企业家精神与创新精神（例如：透过筹划专题研习，学生整合各种公关策略及多媒体传讯技巧，应用网上项目制作技能，制作网上项目，并于多媒体上发布，以帮助客户 / 机构传达讯息或建立形象）。

9. 应用学习课程支柱

透过相关的情境，学生有不同的学习机会（举例如下）：

(i) 与职业相关的能力

- 了解在公关及传讯行业中的专业操守和法律责任；
- 透过个案研究，分析公关策略和多媒体传讯技巧；
- 运用专业所需的书面及口语传意技巧，有效地与目标受众沟通；及
- 运用各种媒体，整合公关及多媒体传讯理论和实践技巧，筹划公关活动。

(ii) 基础技能

- 撰写公关活动报告及口头汇报，加强学生书面及口语传意技巧；
- 在筹划公关活动时，有效地运用多媒体媒体技术和电脑软件，以提升资讯科技技巧；及
- 有效地运用运算技能，整理数据并作出合理分析。

(iii) 思考能力

- 因应目标受众的特色和需要，制定合适的公关策略及项目推广方案；
- 分析公关活动中的潜在问题，提供相应的处理方案；及
- 因应科技、文化和消费者行为及期望的改变，拣选适当的媒体，将讯息传达予目标受众。

(iv) 人际关系

- 透过多媒体制作，设定优次、目标及工作日程，让学生发展自我管理能力和；
- 运用合适的沟通策略，有效地与目标受众和持分者沟通；
- 在制作公关及多媒体传讯的专题研习时，接纳不同人士的意见和新意念，妥善处理利益冲突及文化差异，并提出具建设性的方案；及
- 与组员合作制作公关及多媒体传讯短片，建立人际技巧及团队合作精神。

(v) 价值观和态度

- 遵守公关及传讯行业的专业守则；
- 认识社会价值观、媒体与社会之间的关系，透过媒体为社会带来正面的讯息；及
- 培养对各种媒体及传意模式的好奇心，积极探索及使用新媒体传递讯息。