**「小手作及资源套计划」申请表**

**（2020/21 至 2021/22学年）**

**（于2021年1月15日或以前以邮寄或传真方式交回。）**

**教育局常任秘书长**

**经办人︰香港湾仔皇后大道东213号胡忠大厦12楼1216室**

**教育局幼稚园视学组 （传真号码︰3104 0865）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校资料** | | | | | | | | | | | |
| 学校名称︰ | （中文） | | |  | | | | | | | |
| （英文） | | |  | | | | | | | |
| 学校注册编号︰ | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
| **声明** | | | | | | | | | | | |
| **本人／我们︰**   1. 确认在申请表所提交的一切资料全属真实及 2. 确保妥善运用津贴，并承诺会因应情况按教育局通函185 / 2020 号第8段及第9段内所订明的要求，把津贴退回教育局。 | | | | | | | | | | | |
| 校监（签署）︰ | |  | | | | | | | | （学校印鉴） | |
| 校监（姓名）︰ | |  | | | | | | | |
| 日期︰ | |  | | | / |  | / |  | |
|  | | | | | | | | | |
| 联络人（姓名）︰ | | |  | | | | | | （职位）︰ | |  |
| 电邮地址︰ | | |  | | | | | | 电话号码︰ | |  |
|  | | |  | | | | | |  | |  |

**计划内容︰**

**计划详情**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***[例子1：***   * *在2020/21及2021/22学年，每年为每名学生制作10套在家学习用的学习包，并分发予学生使用；*   ***例子2﹕***   * *在2020/21及2021/2022学年，每年为每名学生提供及分发各不少于2份适合家居环境的体能、音乐及美艺的游戏用具，并提供学习指引供家长参考；*   ***例子3﹕***   * *在2020/21及2021/22学年，每年为每名学生制作3套情境卡和小道具，帮助家长和学生在家进行游戏。]*   *请学校填写*   |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |

**策略︰**

本计划的内容可通过以下策略达成︰

*（幼稚园可选择多于一个选项，请在合适方格* □ *内加上* ✓ *号。）*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. | 制作校本学习资源套及／或材料包，让学生在家进行活动 |
|  | 2. | 购买材料及工具，用以设计或进行在家学习活动 |
|  | 3. | 制作指引，为家长介绍简单任务的意念及／或说明简单活动的流程，以鼓励家长与子女一起游戏 |
|  | 4. | 其他（请注明）︰  *（不多于50字）*   |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |

学校注册编号︰

**预算开支[[1]](#footnote-1):**

1. 此两年计划的预算总开支为（a） 元，每年惠及约（b） 名学生，平均每名学生每年开支（c） 元。

[（c）=（a）÷（b）÷ 2 ]

1. 本校会 / 不会（*请删去不适用者*）调拨其他资源（例如单位资助的非教师薪酬部分的资助），与上述资源相辅相成。

学校注册编号︰

1. 如成功申请学校的预算开支低于津贴上限，教育局最多只会向学校发放预算开支的数额；如成功申请学校的预算开支高于津贴上限，教育局则会发放津贴金额的上限。扣减实际支出后，幼稚园须将余额退回教育局。如出现赤字，有关款额须按情况由基本单位资助中用于教学人员薪酬和相关开支以外的部分及／或由学校经费承担。 [↑](#footnote-ref-1)