

2019/20 学年幼稚园（包括幼稚园暨幼儿中心） 幼儿班（K1）的收生安排

常见问题

(A) [有关幼稚园教育计划](#)

1. 问：在幼稚园教育计划下，政府将如何资助幼稚园？

答：政府由2017/18学年起实施幼稚园教育计划(「计划」)，并推行措施循多方面提升教育质素。在「计划」下，政府直接向合资格幼稚园提供基本资助，为所有合资格儿童提供三年优质的半日制服务。为释放本地的潜在劳动力以配合人口政策，政府会向提供全日制及长全日制服务的合资格幼稚园额外增拨资源，以鼓励它们提供更易于负担的全日制及长全日制服务。有关「计划」的详情请参阅教育局通告第7/2016号。

2. 问：幼稚园怎样才合资格参加「计划」？

答：幼稚园应属本地非牟利幼稚园，具有提供优质幼稚园教育的良好纪录，并须符合若干参加资格的准则例如教师的学历要求、师生比例、学费水平等。

(B) [有关 2019/20 学年幼稚园幼儿班（K1）的收生安排\(下称「2019/20 K1 收生安排」\)](#)

3. 问：在「计划」下，教育局会否继续推行幼稚园 K1 收生安排？

答：在「计划」下，教育局会于 2019/20 学年继续推行 K1 收生安排，维持幼稚园的收生程序畅顺，避免一名学童同时占用多个学位，而有关家长亦可有序地确定其子女的幼稚园学位。

4. 问：「2019/20 K1收生安排」适用于哪些幼稚园？

答：「2019/20 K1收生安排」适用于全港各区参加「计划」的幼稚园。家长可直接向有关幼稚园查询详情。

5. 问：以有效的注册文件注册留位的安排是否适用于现正在幼稚园「两岁班」就读的学童？

答：是，以有效的注册文件注册留位的安排适用于所有参加「2019/20 K1 收生安排」的幼稚园，以及在 2019/20 学年入读 K1 至 K3 的学童。

(C) 「2019/20 K1 收生安排」的措施

(a) 派表安排

6. 问：幼稚园可否早于 11 月开始派发 2019/20 学年 K1 「入学申请表格」？

答：幼稚园的收生安排是校本事宜，幼稚园可按校本情况订定适当安排包括何时派发申请表，并应预先通知家长相关安排。然而，幼稚园不应早于11月开始进行需要申请入读下年度幼儿班的新生参与的招生程序(例如面见申请学童)，以避免可能对幼儿产生的不良影响。家长如就派发申请表有任何疑问，可直接向学校了解。

(b) 幼稚园的「校本收生机制」

7. 问：幼稚园是否必须面见所有申请入读幼儿班的学童？如幼稚园不面见所有申请学童，会否违反现行的歧视条例？

答：一般来说，幼稚园在不涉及申请学童的性别、种族或残疾情况下，可以按校本收生机制订立面见申请学童的准则及数目，这并不抵触现行的反歧视条例。重要的是：幼稚园须透过有效的方法（例如：入学申请表格须知、学校收生指引/单张、学校网页等）预先通知家长校本收生机制的详情，并尽量将有关资料上载学校网页，方便家长浏览和下载。此外，幼稚园亦须准备解释此机制的合理性及其背后理念，作解答查询之用。

8. 问：就《种族歧视条例》方面，幼稚园的收生安排有甚么需注意事项？

答：根据《种族歧视条例》，服务提供者基于种族理由拒绝录取学生或开除该学生，或在提供服务的条款及形式上给予较差待遇，都可能违反《种族歧视条例》。此外，由于语言经常与种族相关，基于语言而给予的待遇可构成对某些种族群体的歧视。就此，幼稚园须留意收生安排的细节是否有可能涉及直接或间接歧视；教职员在回应家长查询

时，应提供适切的协助，以及避免引起误会。幼稚园须确保所有儿童（不论种族、性别、能力）均有平等机会，包括妥善处理非华语学童的入学申请，特别是他们的文化习俗与本地并不尽相同。为方便非华语学童家长查询校本收生机制，幼稚园可考虑提供专责职员的联络电话。同时，幼稚园应确保所有参与收生程序的员工均清晰了解处理非华语学童和家长入学申请的安排，并予以落实执行，例如为非华语学童家长提供英语版本的申请表及学校收生指引。在面见非华语学童时，学校应按需要为申请人安排传译及/或翻译服务；或者，学校可接纳家长和学童由懂中文的亲友陪同会面，协助沟通。

学校可善用由民政事务总署资助营办的「融汇—少数族裔人士支援服务中心（CHEER）」免费提供的传译服务。电话传译服务热线为：

- 3755 6811（印尼语、菲律宾语、泰语）
- 3755 6822（印度语、尼泊尔语）
- 3755 6833（旁遮普语、乌尔都语）

除了以上电话传译服务外，「融汇—少数族裔人士支援服务中心」亦有提供其他传译及翻译服务，有需要的学校可参加由该中心举办的「传译及翻译服务」简介会，以了解相关服务，详情请浏览以下网址：
<http://hkcscheer.net/hk/interpretation-and-translation-services>

平等机会委员会亦出版了《种族平等校园简易指南—幼稚园收生(适用于本地课程幼稚园)》，详情请浏览
http://www.eoc.org.hk/EOC/GraphicsFolder/inforcenter/rise/leaflet_output_for_web_2pagesChi.pdf。

9. 问：在「计划」下，有家庭需要的学童于入读全日制/长全日制班会否获优先考虑？

答：在「计划」下，幼稚园收生原则上继续由校本处理。在全日制/长全日制班方面，幼稚园获政府额外增拨资源。为释放本地的潜在劳动力以配合人口政策，在考虑入读全日制/长全日制班的申请时，幼稚园应优先考虑有需要的家庭（例如：双职家庭），以及其他需要全日制/长全日制班服务的家庭的特殊情况（例如：须在家照顾残疾人士的家庭）。由于幼稚园学位所限，并非所有符合优先考虑的申请人均会获取录。

(c) 「一人不占多位」

10. 问：设立「2019/20 K1 收生安排」的目的是什么？

答：家长需要选择适合其子女的幼稚园，而幼稚园收生则属校本决定。「2019/20 K1 收生安排」不是「派位机制」，并非为需要入读 2019/20

学年幼稚园 K1 的学童安排学位。推行「2019/20 K1 收生安排」的目的是避免一名学童同时保留多个学位，并让家长尽快选定一所幼稚园，以腾出学位给候补的学生。有关安排既能让幼稚园尽早掌握 K1 学额空缺的情况，又能减少暂时未有幼稚园录取的学童家长的担忧。

11. 问：家长是否可以让子女同时入读参加「计划」的幼稚园的上午班和下午班？

答：不可以。

研究显示，家庭教育对培育幼童有重要及辅助作用。半日制课程既可达到课程的要求，亦能让儿童有较多时间与家人在较少规模且轻松的环境下游戏和互动，从而建立深厚感情和得到安全感。让儿童同时入读幼稚园的上午班和下午班会为他们带来不必要的压力，减少他们的休息及游戏时间，对他们健康成长及均衡发展造成不良的影响。此外，让儿童同时入读参加「计划」的幼稚园的上午班和下午班会影响其他学童接受资助幼稚园教育的平等机会。

基于上述的考虑及为善用政府资源，参加「计划」的幼稚园只可录取持有有效注册文件的学童。如家长已向一所参加「计划」的幼稚园提交其子女的有效注册文件和注册费并已完成注册手续，而该家长及后欲让其子女入读第二所参加「计划」的幼稚园但没打算放弃已注册的幼稚园学位，因而未能提交有效的注册文件予第二所幼稚园。即使家长愿意缴付全额学费，有关幼稚园也不可录取其子女。为全面执行此措施，上述安排的原则亦适用于 K2 及 K3。简单而言，所有参加「计划」的幼稚园，不论任何班级，只可录取持有有效注册文件的学童(包括新生、转校生及留班生)。

(d) 有关「统一注册日期」及 K1 学额空缺资料

12. 问：教育局何时开始发放 K1 学额空缺资料？

答：在「统一注册日期」后，教育局会由 2019 年 1 月底开始透过以下途径发放幼稚园的 K1 学额空缺资讯并定期更新：

1. 教育局网页 (http://www.edb.gov.hk/k1-admission_sc)
2. 各区域教育服务处
3. 教育局电话热线(2891 0088)

然而，家长需留意，各学校的 K1 学额空缺情况时有变动，以上资料只可作参考之用。家长如有需要为其子女寻找 K1 学位，应直接向幼

稚园查询最新的 K1 学额空缺资讯或收生程序，而取录结果由学校决定。有关幼稚园更多相关资料，亦可直接联络相关幼稚园或参阅幼稚园及幼稚园暨幼儿中心概览网址(<http://www.chsc.hk/kindergarten>)。

13. 问：如果家长在「统一注册日期」未能出示有效的注册文件，是否不能注册？

答：原则上，在「2019/20 K1 收生安排」下，所有参加「计划」的幼稚园，只可取录持有有效注册文件的学童。相关家长必须先取得有效的注册文件作为该学年 K1 注册留位之证明文件。如家长未能于「统一注册日期」内向录取其子女的幼稚园提交有效的注册文件，该幼稚园或未能为其子女进行注册。因此，家长应尽快向教育局递交申请有效的注册文件，以便在「统一注册日期」前获发有效的注册文件(「幼稚园入学注册证」或「幼稚园入学许可书」)作注册之用。同时，家长应向录取其子女的幼稚园预先了解如未能在「统一注册日期」及时出示有效的注册文件的相关安排。

(e) 非「计划」本地幼稚园参加「2019/20 K1 收生安排」

14. 问：非「计划」的本地幼稚园是以何种形式参加「2019/20 K1 收生安排」？

答：非「计划」本地幼稚园可选择参加：

- (i) 安排网上派发「入学申请表格」(如需要派发印刷版的「入学申请表格」，亦不设限额)；及/或
- (ii) 参加「一人不占多位」的安排；及/或
- (iii) 经教育局电脑平台提供学校 K1 学额空缺资料，以便教育局向公众发放有关资讯。

有关参加「2019/20 K1收生安排」的非「计划」本地幼稚园名单，会于2018年7月中上载于教育局网页(http://www.edb.gov.hk/k1-admission_sc)。

15. 问：如非「计划」本地幼稚园参加以上「一人不占多位」的安排，家长会用何种文件在「统一注册日期」注册？

答：在「2019/20 K1 收生安排」下，原则上参加有关收生安排的幼稚园(包括非「计划」幼稚园)均以有效的注册文件注册。相关的家长须注意，向非「计划」幼稚园提交「幼稚园入学注册证」/「幼稚园入学许可书」只是用作注册留位之用。

16. 问：非「计划」本地幼稚园在「统一注册日期」完成注册手续后，是否需向家长退还注册文件？

答：为避免一名学童同时占多于一个学位，家长在完成注册手续后，仍应将注册文件交由相关幼稚园保留以作留位之用。如家长在注册后想转校，应到原先注册的幼稚园取回注册文件，如家长由其原先注册的幼稚园取回注册文件，即代表该幼稚园不会再为该学童保留学位，学校亦不会退还「注册费」。

(f) 申请「临时注册信」

17. 问：如家长已成功申请「幼稚园入学注册证」并已于 2018/19 学年就读参加「计划」的幼稚园 K1，学童希望于 2019/20 学年重读 K1，有关家长可申请「临时注册信」作注册留位之用，有关资助年期应如何计算？

答：一般而言，合资格的学童最多只可获 3 年的资助幼稚园教育。如家长已获发「幼稚园入学注册证」并已于 2018/19 学年就读参加「计划」的幼稚园 K1，余下的资助年期最多为 2 年。若因重读 K1 而需延长幼稚园教育至超过 3 年，家长一般须支付在「幼稚园入学注册证」有效期以外的幼稚园学费。