**職員利益衝突申報書**

**甲部 — 申報事項***（由申報校長／職員\*填寫）*

致：（校董會／法團校董會／校監／校長\*）

本人在執行職務時遇到利益衝突／可能出現的利益衝突\*情況，現申報如下：

|  |
| --- |
| **與本人有公事往來的人士／公司** |
|  |
| **本人與上述人士／公司的關係（例如：親屬）** |
|  |
| **上述人士／公司與本校的關係（例如：供應商）** |
|  |
| **本人與上述人士／公司有關的職務概要（例如：處理報價、招標或收生事宜）** |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（申報校長／職員\*姓名）

（日期）

**乙部 — 批核***（由校董會*／*法團校董會／校監／校長*\**填寫）*

致：（申報校長／職員\*）

(a) 你在 （日期） 呈交的利益衝突申報書已收悉。現決定：

❑ 你毋須再執行或參與執行甲部所提及可能引致利益衝突的工作。

❑ 如甲部所申報的資料並無更改，你可繼續處理甲部所提及的工作，但你必須維護本校利益，確保不受你的私人利益所影響。

❑ 其他# （請註明)：

(b) 採取乙部(a)項所提及措施的理由：

（主席（或校董會／法團校董會）／校監／校長\*）

（日期）

\* 請刪去不適用者

# 其他措施包括：(i) 放棄個人／私人利益（例如放棄所涉投資）；(ii) 繼續處理有關工作，但會由一名獨立人員參與、監督或檢視部分或整個決策過程