

校董如何配合校情 為學校推展策略領導出謀獻策？

梁兆強

樂善堂顧超文中學獨立校董

26/4/2018

主題演講目的

讓參與者：

- 認識多樣化和複雜的校情
- 透過事例討論，了解校董如何配合校情，推動學校發展
- 明白校董在學校管治方面能扮演積極的角色

內容

- 探討甚麼是校情？
- 校董在學校管治方面的角色
- 介紹如何以校情為出發點，研究推動學校發展的基本方法 用事例說明
- 校監、校董和校長在法團校董會的合作模式

多樣化的校情

學校的基本情況

- 校舍：環境、設備水平
- 校址：與社區的關係
- 學生：來源、學習需要、家長的支持
- 校長、教師：專業能量
- 家長、校友、其他持分者：對學校的態度
- . . .

兩個重點
關注項目

複雜的校情

學校發展的動態

- 辦學團體：願景、使命、理念、任務
- 學校發展：強弱機危分析、**學校改善計劃**
- 學校管理：**規章制度**
- 學校可動用的資源
- 學校文化、校風、歷史、傳統
- . . .

最重要的校情：辦學水準

➤ 香港學校表現指標

四個範疇：

管理與組織、學與教、

校風及學生支援、學生表現

我評估和校外評估的結果

STRUGGLING	掙扎中
1 – DEVELOPING	發展中
2 – SATISFACTORY	滿意
3 – GOOD	良好
4 – VERY GOOD	優秀
GREAT	卓越

應多關注學校
發展的進程！

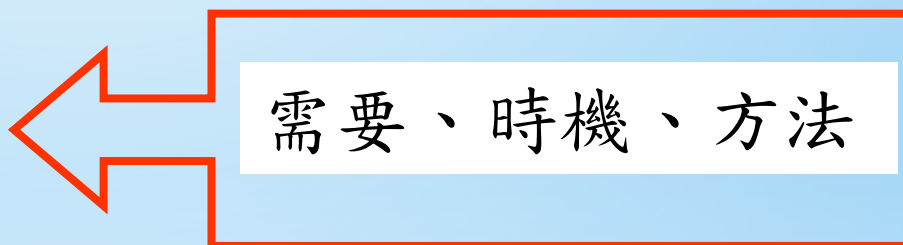
校董參與的角色

參與討論

- 提出問題，目的是了解校情、澄清情況、釐清事實．．．
- 作分析、評論，提出意見、建議．．．

參與決策

監察、質疑、問責？



需要、時機、方法

事例：討論學校發展計劃 (I)

➤ 策劃階段：

- 了解計劃和學校發展方向是否一致
- 澄清理念
- 查詢預期效果是否合理
- 評估預算是否物有所值
- . . .

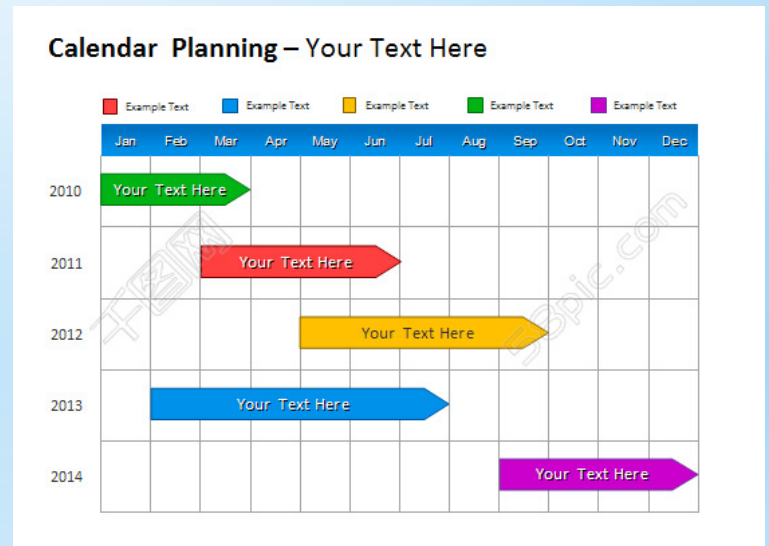


教育理念



事例：討論學校發展計劃 (II)

- 執行階段：
 - 詢問計劃進展是否順利
 - 了解能否達致預期進度
 - 評估會否超出預算
 - • • •



事例：討論學校發展計劃 (III)

➤ 評估階段：

➤ 研究是否達到預期效果

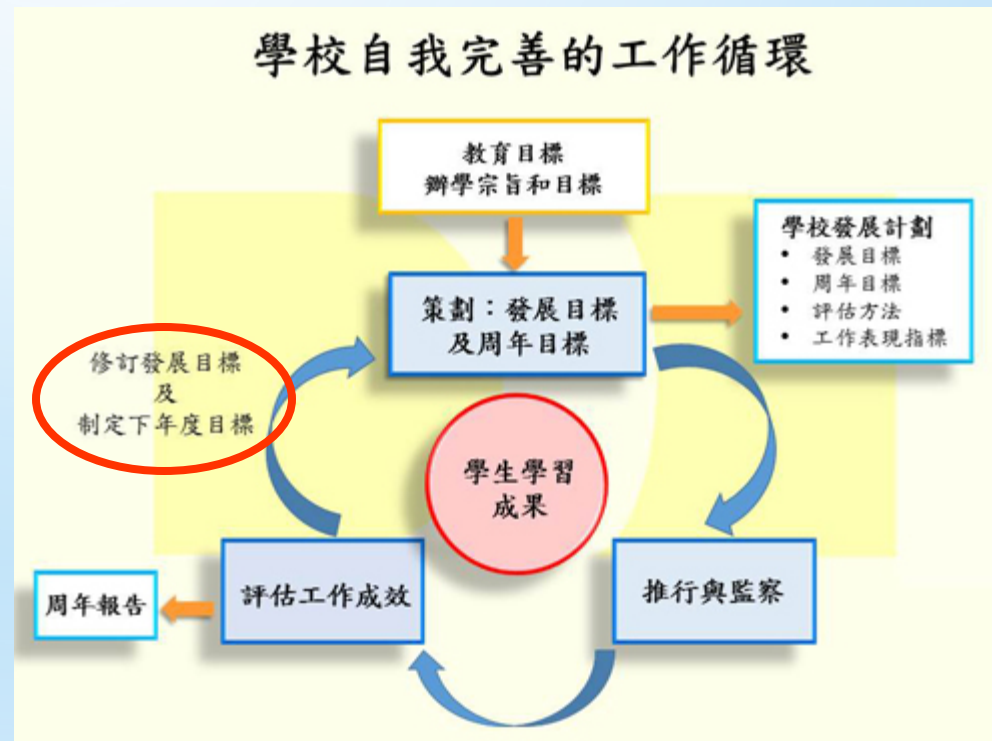
➤ 反思計劃的成效

➤ 探討有何好經驗

可以幫助學校進

一步發展

➤ . . .



具體事例探討 (I)

學校為了處理學生的學習需要，提出「照顧學習差異」計劃，建議以能力分班、成績差的學生分小組教授，請法團校董會批准撥款在下學年推行計劃。

- 作為校董，你同意建議嗎？
- 你認為批准撥款時要考慮甚麼因素？

事例討論 (I)

➤ 照顧學習差異

- 差異：「**差**」是能力高低的問題，「**異**」是不同的興趣、不同的志向
- 因材施教的方法：按能力分班、混合班中按能力分組、分層工作紙
- 評估：學習動機／興趣、成績（學業增值、進步程度）、發展表現
- 如何增加認識：與學生傾談、看成績、增值分析、學校數據（例如：情意及社交表現評估 (**APASO**) 分析學生、家長、教師對學生學習、行為和態度的看法）等


具體事例探討 (II)

學校希望加強教師持續專業發展，建議以「**培養教師領導能力**」為主題，在下學年為全體教師組織一系列的講座，目的是提高士氣和改善學校管理水平。

- 作為校董，你同意建議嗎？
- 你認為批准建議時要考慮甚麼因素？

事例討論 (II)

- 培養教師領導能力目的可以是：
 - 提高士氣
 - 改善學校管理水平
 - 物色升級人選
 - 為學校培養接班人



學校持續發展
的重要條件



辦學團體校董
的關注點！

具體事例探討 (III)

校監和校董收到校服供應商投訴：學校突然在6月份通知完成本學年合約，下學年轉換供應商，現有供應商存有大量校服存貨，時間倉促，對其不公平，同時質疑學校處理投標**是否公平和公正**。

- 法團校董會應如何跟進投訴？
- 你認為學校應如何處理事件？

事例討論 (III)

- 處理投訴校服供應商投訴：
 - 時間因素
 - 投標程序
 - 應該解決大量校服存貨等問題嗎？

校董之間如何合作？

- 各校董應不分彼此，以**互相尊重**的態度參與會議
- 校監和辦學團體校董**受辦學團體委託**，積極支持、協助和督導學校落實其辦學方針
- 其他校董**以個人名義參與**，向法團校董會反映不同持分者的意見，按自己的專長提供專業知識，和其他校董衷誠合作

校監和校長的角色

- 校監在法團校董會的會議中，有責任讓不同背景的校**共同參與**討論及決策
- 校長應為法團校董會提供秘書處支援服務：
 - 在會議前，和校監準備會議議程及討論流程
 - 同時為校董提供**充足資訊**，保證會議順利進行
 - 亦應為缺席的校董提供會議訊息，保持與校董**密切聯繫**
- • • •

謝謝！

SK LEUNG

EMAIL ADDRESS: SKLEUNGSK@OUTLOOK.COM