

# 申請表格

## 二零一四年度第二次校舍分配工作

### 申請分配校舍作有時限性擴充資助小學校舍 / 營辦個別的有時限性的資助小學 以供應額外觀塘區小學學位之用

注：

填寫本表格前，請細閱填表須知。

#### 計劃中營運模式及屬意地點：

1. 請于以下位置表計劃中營運模式<sup>1</sup>：

# 有時限性擴充現有資助小學校舍

營辦有時限性資助小學

#請在適用的方格內加上「✓」號

2. 請于以下位置表明屬意地點：

項目編號 位置

優先次序<sup>2</sup>

VS1 前五邑甄球學校的校舍（觀塘坪石邨第二座校舍）

VS2 前葛量洪教育學院校友會觀塘學校的校舍（觀塘順安邨  
屋邨小學第一校舍）

{ }  
{ }

#### 申請團體的註冊名稱<sup>3</sup>：

(中文)

\_\_\_\_\_

(英文)

\_\_\_\_\_

#### 通訊地址：

(中文)

\_\_\_\_\_

(英文)

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> 就每個營辦個別的有時限性的資助小學，或有時限性擴充現有資助小學校舍的申請，必須提交個別的申請書（包括申請表格、辦學計劃書，和申請表格核對清單中列出的其他文件）。至於在兩所校舍營辦一所個別的有時限性的資助小學 / 或作有時限性擴充現有資助小學校舍的申請，申辦團體則只需提交一份申請書。

<sup>2</sup> 請填寫屬意地點的優先次序，以「1」代表首選。如申辦團體申請在兩所校舍營辦一所個別的有時限性的資助小學 / 或有時限性擴充一所現有資助小學，請在兩個方格內皆填上「1」。所有申請均會由政府或其諮詢組織審核，審核申請時，申請團體的選擇次序會列作考慮因素。於是次校舍分配工作，政府並非必須把校舍分配予任何有關方面，或按申請團體屬意地點的優先次序而作分配。

<sup>3</sup> 就有時限性擴充資助小學校舍的申請，申辦團體必須為申請擴充的學校的註冊辦學團體。

# 申請表格

申請擴充的學校（如適用）：

（中文） \_\_\_\_\_

（英文） \_\_\_\_\_

學校地址： \_\_\_\_\_

聯絡人姓名：

（中文） \_\_\_\_\_

（\*先生/小姐/女士/太太）

（英文） \_\_\_\_\_

（\*Mr/ Miss/ Ms/ Mrs）

職位：（中文） \_\_\_\_\_

電話號碼： \_\_\_\_\_

（英文） \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_

電郵地址： \_\_\_\_\_

（\*請刪去不適用者）

## 申請資格<sup>4</sup>

1. 申辦團體是否按《公司條例》註冊成立？

<sup>#</sup> 是

否（請註明申辦團體是按哪條條例於香港註冊成立：

）

2. 申辦團體是否認可的慈善機構或屬於公共性質的信託機構，並且根據《稅務條例》第 88 條獲得豁免繳稅？

<sup>#</sup> 是

否

<sup>#</sup> 請在適用的方格內加上「✓」號

## 所需文件核對清單：

夾附於后

1. 一份填妥及已簽署的申請表格原件

2. 申請團體的組織章程大綱及章程細則/章程細則及申請表格附頁 I  
（只適用於根據公司條例註冊的團體）

3. 班級結構及入讀人數調查表格（只適用於擴充現有資助小學校舍的申請）（申請表格附頁 II）

4. 申請團體的公司註冊文件

5. 申請團體的免稅證明書

6. 一式十九份 (i) 辦學計劃書 [連附件不應超過十頁<sup>#</sup>] 連同不超過兩頁<sup>#</sup> 的摘要，以及 (ii) 現時營辦學校一覽表（如有），列明學校名稱、地址及所屬類別；以及兩隻載有 (i) 及 (ii) 的數據的光盤。

7. 證明校方就學校擴充計劃已諮詢家長及教師的有關文件及其對學校擴充計劃意見的資料 [只適用於擴充現有資助小學校舍的申請]

<sup>#</sup> 載於超過頁面限制的頁面內容將不被考慮。

<sup>4</sup> 請留意填表須知第一項有關申請資格的内容。

## 申請表格

如获分配校舍，申请团体须承诺会：

- (a) 推行各项教育局推广的教育措施；
- (b) 就校舍的使用与政府签订租约，并签订服务合约以便监控服务质素和确保有关的教育政策得以遵从。

### 资料披露

本机构明白就是次校舍分配工作申请提供予政府的所有资料，将只会被用于处理是次校舍分配工作。有关资料可能被交予政府认为恰当的其他政策局 / 部门 / 职员、或任何负责是次分配工作的第三者。



申请团体负责人的姓名

签署 : \_\_\_\_\_

(中文) : \_\_\_\_\_

(英文) : \_\_\_\_\_

职位 : \_\_\_\_\_

机构 : \_\_\_\_\_

日期 : \_\_\_\_\_

邀请有关团体提出申请及提交详细办学计划书一事属非约束性，既不会对任何一方构成有关校舍分配的任何形式的要约或作出任何形式的要约的依据，亦不会令政府负上任何法律义务；同时不会妨碍校舍分配委员会 / 政府日后进行的审查，亦不会迫使政府必须采取任何行动，包括批准或不批准任何校舍分配，不论已接获的申请数目多寡。这次邀请并不会迫使政府必须把校舍于任何时间分配予任何有关方面。

# 申請表格

附页 I

## 申請分配校舍須包括的标准条文

(只适用于根据公司条例注册的团体)

为符合申请分配校舍所需的资格，申办团体递交的组织章程细则必须包括下面列出的全部标准条文。请在右列长方格内填写申办团体之章程细则内与标准条文相符的条文编号。

假如标准条文中的任何一项条文并未包括在申办团体的章程细则内，请在有关长方格内写上「没有」。假如成功获分配校舍，申办团体须就其组织章程细则作出相应的修订，并就有关修订取得公司注册处处长的批准。

### 标准条文 组织章程细则

条文编号

#### 宗旨

1. 本会是为以下特别说明的宗旨而成立： -

(应于此处列出宗旨)

(1) 设立及营办一间或多间非牟利学校。

(2) ... ..

(3) ... ..

(n) 作出一切与上述宗旨有附带关系或有助于达到上述宗旨的任何合法事情。

但： -

i. 本会如接受或持有任何可能受任何信托规限的财产，只会按法律所容许的方式，并在顾及该信托的情况下，对该财产加以处理或投资。

ii. 本会的宗旨不得扩大至规管工人与雇主或工人组织与雇主组织之间的关系。

#### 本会的权力

2. 本会有权作出任何事情，但仅限于为实践本会的宗旨，或与宗旨有附带关系或有助于达到宗旨的事情。具体而言，本会有权：

(1) ... ..；

(2) ... ..；及

(3) ... ..。

#### 对本《章程细则》的修订

3. 不得对本会的组织章程细则作出任何增补、修改或修订，除非该等增补、修改或修订先前已提交公司注册处处长并获处长书面批准或是根据在《公司条例》第 104(2)(b)条或第 105 条之下发出的指示作出。

# 申請表格

## 收入及财产的运用

4. (1) 本会的收入及财产，只准纯粹用以促进本《章程细则》所订明的宗旨。
- (2) 除下文第(3)款另有规定外，不得将本会任何收入及财产，直接或间接以股息、花红或其他形式支付或移交本会的任何成员。
- (3) 上文第(2)款的规定并不阻止本会：
- a) 向为本会提供任何货物或服务的本会成员支付合理及恰当的款额；
- b) 发还本会成员为本会恰当地所垫付的开支；
- c) 向借出金钱予本会的本会成员支付合理及恰当的利息，款额按年息率不超逾当其时香港上海滙丰银行有限公司所订定的港元贷款最优惠利率加两厘计算；
- d) 向出租物业予本会的本会成员支付租金；但租金额及租约其他条款须合理及恰当；而该成员在任何讨论这类建议或租约的租金或其他条款的会议上须退席；及
- e) 以金钱或金钱的等值，向与本会成员有利益关系的法人团体(而该利益关系须是纯粹因为前者为该法人团体的成员，并占有该法人团体不超逾百分之一的资本及控制不超逾百分之一的表决权)支付酬金或其他利益。

## 成员的法律責任

5. 成员的法律責任是有限的。
6. 每名属本会成员的人均承诺，若本会在该人是本会的成员期间清盘，或在该人不再是本会的成员之后一年内清盘，该人会分担支付该人须付的一笔不超逾.....的款额，作为本会的资产，以：  
(a) 支付本会在该人不再是本会的成员之前招致的债项及债务；  
(b) 支付清盘的费用、收费及开支；及  
(c) 调整分担人之间的权利。

## 清盘及解散后的净资产

7. 当本会清盘或解散时，如清偿一切债项及债务后，尚有财产剩余(「净资产」)，则该等净资产不得付给或分配予本会的成员，而须赠予或移交跟本会有相似宗旨的其他机构；而该等机构在禁止将收入及财产分配予成员方面的规定，亦至少一如本组织章程大纲第4条及本条所列明的限制一般严格；此等机构将由本会的成员于本会解散时或之前选定，如事前未有就此事作出决定，便由对有关事宜有司法管辖权的香港特别行政区高等法院法官裁定；如不能按照上述条文实行，便须按香港特别行政区高等法院法官的指示将净资产用于慈善用途。

## 申請表格

### 学校的营运

8. 本会须尽最大努力确保所有其管理或直接或间接监督的学校在各方面均营办达到令教育局常任秘书长完全满意的程度,并符合学生的最佳利益,包括但不限于确保符合适用的法例和不时由教育局常任秘书长订立的其他规定。

### 校董会 / 法团校董会

9. (i) 董事须按《教育条例》的规定,为每间由所属组织设立或营办的学校,成立校董会或法团校董会。在符合《教育条例》的规定下,获委任或选出为校董会或法团校董会的人士,任期不限或可以为一段固定期限,并须按《教育条例》的规定,向教育局常任秘书长申请注册成为该校校董。

- (ii) 在符合《教育条例》的规定下,董事可罢免或解除校董会某成员的职务;而法团校董会的成员,可按照《教育条例》的规定被罢免或解除职务。凡被罢免或解除职务,以及任期届满后不获再度委任或延长任期的成员,均须按《教育条例》的规定,把辞去注册校董职务一事,以书面通知教育局常任秘书长。

- (iii) 董事、校董会或法团校董会须按《教育条例》的规定提名另一位人士,以接替被罢免或解除职务或任期届满的校董会或法团校董会成员出任该职位,而该获提名人士须按《教育条例》的规定,向教育局常任秘书长申请注册为校董。

- (iv) 校董会的成员可以由董事出任,但这并非必要条件。法团校董会的组成则必须符合《教育条例》的规定。

10. 校董会或法团校董会的特别职责,是根据《教育条例》的规定管理该学校,并在各方面均须达致令教育局常任秘书长满意的程度。

# 申請表格

附頁 II

## 二零一四年度第二次校舍分配工作

申請分配校舍作有限性擴充資助小學校舍 / 營辦個別的有限性的資助小學  
以供應額外觀塘區小學學位之用

(只適用於擴充現有資助小學校舍的申請)

### 班級結構及入讀人數調查表格

#### 1. 學校資料

學校名  
稱: \_\_\_\_\_

所屬地 資助性質:  
區: \_\_\_\_\_

#### 2. 截至二零一三年九月的班級結構及入讀人數

	小一	小二	小三	小四	小五	小六	總數
班數							
入讀人數							

學額空缺數目: \_\_\_\_\_