

生活事件教案

先敬羅衣後敬人

示例概要

俗語有云：先敬羅衣後敬人。與朋友新相識時，對方多靠你的衣著來衡量，穿著整潔，也是對別人的一種尊重。這樣，別人對你更有信心，給新相識的朋友留下良好的印象。當處身工作環境時，就需要因應工作性質或公司的要求穿着適合的服飾。本示例幫助學生學習在社會工作時應有的態度和禮儀，例如：尊重公司文化、要求，懂得挑選合適及簡樸的穿着，避免因衣飾不合適而帶來不良後果。

對象

高中學生

學習目標

1. 懂得尊重工作上對上班衣着的要求
2. 認識選擇上班服裝的簡樸準則

價值觀/態度

尊重他人、簡樸、批判性思考

教學形式

德育及公民教育課、生活教育課、班主任課

教材

1. 衣着資料：簡報 2-7
2. 「着得稱職」高映片 (附件一) (教師自行複印)
3. 「着得稱職」工作紙 (附件二)：每學生一份
4. 電腦及投射設備 (教師自備)
5. 高映設備 (教師自備)
6. 顏色筆一盒 (學生自備)

教學時間

35 分鐘

延伸活動

1. 教師在課後收回「着得稱職」工作紙，並給予評語後再派發給學生。
2. 教師可舉行一次「模擬求職面試」，讓學生實踐「着得稱職」所學習的重點。

教學流程

教學步驟 (時間)	學習重點
<p>活動一：第一印象 (10 分鐘)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師將全班學生分成三組，以搶答形式競猜相中人的行業。 2. 教師逐一播放簡報 2 至 7 中各行業的衣着，讓各組搶答，回答時限為十五秒，若超時仍未能答中，教師可決定揭曉答案或是讓其他組補答。 <ol style="list-style-type: none"> (a) 文員 (簡報 2) (b) 營業代表 (簡報 3) (c) 電腦技術員 (簡報 4) (d) 設計員 (簡報 5) (e) 洗衣店服務員 (簡報 6) (f) 測量員 (簡報 7) 3. 教師向學生提問： <ol style="list-style-type: none"> (a) 你印象最深刻的是哪個例子？ (b) 為何出現猜錯的情況？ (c) 你覺得他的衣着給你怎樣的印象？ (d) 你認為他的服裝適合工作要求嗎？ (e) 你認為他是個認真工作的人嗎？ (f) 你對他任職的公司信心如何？原因為何？ (g) 假如你是從事此行業，你又會如何穿着？ 4. 教師就學生的回應，將重點歸納，並指出： <ol style="list-style-type: none"> (a) 衣着影響形象 衣着可以影響個人及公司的形象。上班服裝首要是整齊、清潔、得體，增加顧客對你及公司的信心。不適當的服裝，例如不稱身、妨礙工作的服裝，則讓顧客對你及公司留下壞印象。 (b) 尊重 在選擇工作服裝時，跟學生平日的衣 	<p>學生如何評價相中人的服裝，反映出上班衣着的重要性；讓學生明白自己對別人是要求的，甚至高於對自己的要求。故藉此讓學生檢視自己對自己、自己對別人的標準不同。學生應學習符合別人的合理要求，尊重他人。</p>

教學步驟 (時間)	學習重點
<p>活動二：「着得稱職」 (25 分鐘)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師運用「着得稱職」高映片，引用活動一內六種不同行業的衣着例子，作為講解選取上班服裝的原則，然後向學生提問： <ol style="list-style-type: none"> (a) 一般而言，公司會要求僱員穿着甚麼服裝？ (b) 你認為上述六種例子是否已達到了選取上班服裝原則？ 2. 教師就學生的回應，將重點歸納，並指出： <ol style="list-style-type: none"> (a) 符合公司要求 有些公司會按照其工作需要，訂定工作服裝和儀容裝扮準則。作為僱員，應謹守公司的要求，以示尊重。 (b) 尊重行業形象 假如公司沒有硬性的衣着規定，而你的工作經常需要會客或是你處身的行業具有特定形象。例如：商界行政人員、律師、物業或保險經紀等，一般而言均需要注意整齊衣着，增加顧客對你的信心。 (c) 配合工作場所或環境 如需要戶外工作或是參加一些特別活動、隆重宴會等，都需要因應不同環境而穿着不同的衣服。 (d) 簡樸 選取上班衣着的首要條件是要讓人感到舒服自然，簡樸的服裝更能夠讓自己的外表散發出內在的自信、實事求是及穩重等素質，建立一個更好的工作基礎。 3. 教師簡介完成工作紙的方法。工作紙共分 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 讓學生應用所學習到的準則，來評論自己的穿着。 ➤ 先給予學生選取合適服裝的概念，然後即時實踐，以加強學習。

教學步驟 (時間)	學習重點
<p>為兩部分：第一部分是從四個例子中選取其中一個，繪畫符合工作身份及需要的服裝。而第二部分則是由學生選取其希望從事的行業，而繪畫合適上班服裝。</p> <p>4. 教師將工作紙派發給各學生，提醒他們運用之前所提的教學重點。完成後，教師請學生分享。</p>	

教師總結

工作講求的是工作態度及表現，而態度也包括個人對公司及其行業的尊重程度。服裝打扮是表現工作態度的其中一種的表達方式，所以在選擇工作服裝時，應符合公司要求、尊重行業形象和簡樸等，造到「先敬羅衣後敬人」及尊重他人。

附件一

「着」得稱職

按照剛才的六種不同行業的衣着例子，你認為他們選擇了合適的衣着上班嗎？請發表意見，贊同的，可在方格上加上「✓」號。

選取上班服裝原則

職業	符合公司要求	尊重行業形象	配合工作場所或環境	簡樸
 文員				
 營業代表				
 電腦技術員				
 設計員				
 洗衣店服務員				
 測量員				

附件二

姓名：_____ 班別：_____ 日期：_____

「着」得稱職

第一部份：

試選擇以下其中一個例子，用顏色筆繪出配合工作身分及需要的衣着。

例子一：從事電腦推廣

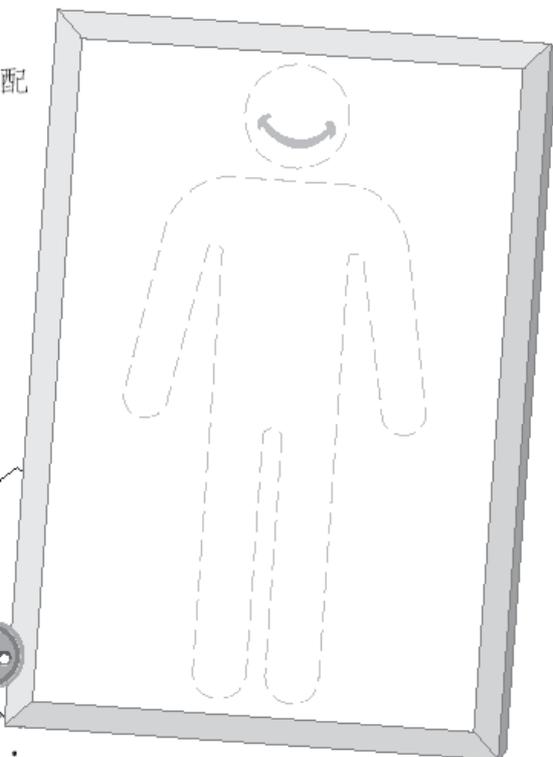
例子二：從事律師行行政工作

例子三：從事會計

例子四：從事產品設計

從事行業是：

穿着此服裝的原因：



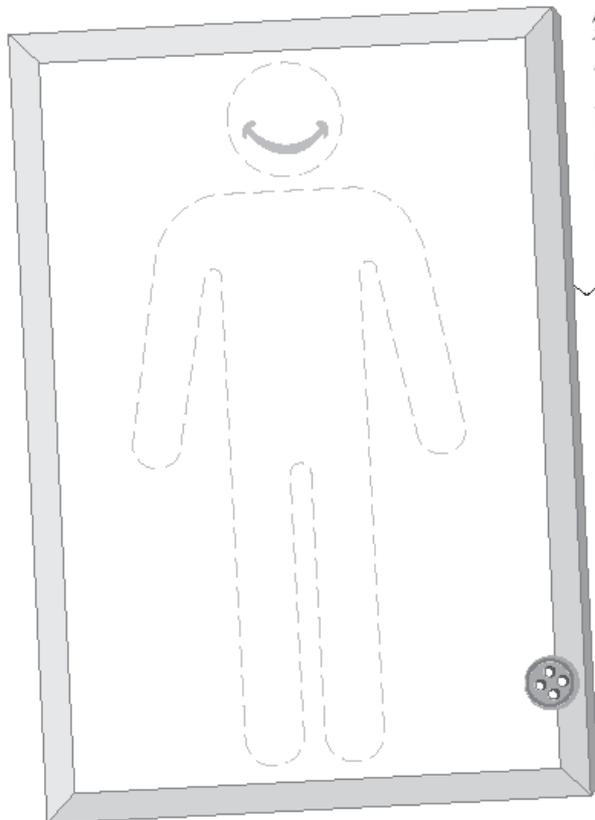
第二部份：

你希望將來從事哪項工作呢？現在就讓你試試將以下的人形公仔，打扮成你心目中從事的行業，你會穿着什麼服裝上班呢？

你想從事行業是：

1. 你用了什麼準則選取上班服裝？
(假如是需穿着制服的，請跳到第2題回答。)

2. 你如何表達對工作的尊重：



簡報概覽

單元六：工作生活

事件：我選擇合適的衣着上班

簡報1

文員



簡報2 (活動一)

營業代表



簡報3 (活動一)

電腦技術員



簡報4 (活動一)

設計員



簡報5 (活動一)

洗衣店服務員



簡報6 (活動一)

測量員



簡報7 (活動一)

- (a) 衣着影響形象
- (b) 簡樸
- (c) 尊重
- (d) 工作態度

簡報8 (活動一)