

## 中一至中三級學習單元學習重點分佈

### 中一級

單元	閱讀	寫作	聆聽	說話	語文基礎知識
1 建立基礎 (一) 語感的培養	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認讀文字 ( 認準字形、掌握字音、辨析字義；辨識古今異讀字 )</li> <li>◆ 感受語文之美</li> <li>◆ 掌握閱讀策略 ( 因應不同目的，運用不同的閱讀方法，如朗讀、默讀 )</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 發音表達 語音 ( 發音正確，吐字清晰 ) ；</li> <li>語氣 ( 適當地運用語氣，如感歎、疑問、祈使、命令 ) ；</li> <li>語速 ( 掌握快慢、停頓，長短適當，有節奏感 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文字 漢語的音節 ( 認識聲、韻、調 )</li> <li>◆ 修辭 句子修辭 ( 認識長句和短句 )</li> <li>◆ 修辭 句子修辭 ( 認識肯定句和否定句 )</li> </ul>
2 建立基礎 (二) 觀察	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解詞語 ( 區分同義詞、近義詞、反義詞 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 修訂 自改、互改 ( 推敲語句、字詞 )</li> <li>◆ 掌握寫作策略 ( 運用內外、遠近等合適的順序觀察，多感官觀察 )</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 選擇用語 ( 用語確切 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 詞匯 詞語 ( 認識同義詞、近義詞、反義詞 )</li> </ul>
3 立意和選材 記敘和說明事物	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理清篇章主旨 ( 掌握分析重點詞、主題句及概括段意等方法，概括篇章的主題思想 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 審題立意 審定題旨及中心思想 ( 確定讀者、題意，確立中心、主題 )</li> <li>◆ 佈局謀篇 選材；剪裁</li> <li>◆ 說明 ( 掌握說明方法，如定義 )</li> <li>◆ 實用寫作 ( 通知 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解語意 聽出主題</li> <li>◆ 理解語意 把握重心</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文章 體裁 ( 認識記敘文和說明文的特點 )</li> </ul>

單元	閱讀	寫作	聆聽	說話	語文基礎知識
4 結構和組織 條理有序、 結構完整	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解段落（找出篇章的前後、銜接關係，理清層次，概括段意，如找關鍵語句、主題句）</li> <li>◆ 分析寫作方法（分析篇章結構）</li> <li>◆ 掌握閱讀策略（因應不同目的，運用不同的閱讀方法，如找出關鍵詞句）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 佈局謀篇 開頭結尾；段落層次（分段明確，條理分明，次序妥帖）</li> <li>◆ 敘述（掌握敘述手法，如順敘、倒敘；根據實際需要，靈活運用不同人稱敘述）</li> <li>◆ 實用寫作（說明書）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解語意 理出語脈（分清說話層次、表達順序）</li> <li>◆ 聽不同類型的話（聽清楚時間、地點、人物、事件等要素，了解事件發生的過程和因果關係）</li> <li>◆ 掌握聆聽策略（邊聽邊重點識記，找出重點詞語，記住主要內容）</li> </ul>		
5 語言轉譯 （一） 敘述和說 明的技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析寫作方法（分析寫作技巧）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 敘述（把人物、事件、時間、地點、原因和結果交代清楚）</li> <li>◆ 說明（解說事物，使人明白；掌握說明方法，如分類、舉例、比喻）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 聽不同類型的話（聆聽對話）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握說話策略（適當運用勢態語）</li> </ul>	
6 語言轉譯 （二） 用語清楚 扼要	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解詞語（辨析常用文言詞語，如多義詞；比較古今詞義的異同）</li> <li>◆ 理解句子（掌握常見文言句式，如被動句、判斷句和否定句）</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 說不同類型的話（講故事）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 詞匯 詞語（認識口語和書面語詞匯的不同）；常用熟語（認識成語的特點）</li> <li>◆ 語法 句子（認識複句，如並列和承接）</li> <li>◆ 古漢語 詞匯（認識古漢語多用單音詞及一詞多義的特點；認識古今詞義不同）；句式（認識常見文言句式，如被動句、判斷句和否</li> </ul>

單元	閱讀	寫作	聆聽	說話	語文基礎知識
					定句)
7 學習方法和習慣 訂立目標		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 實用寫作 ( 章則 )</li> <li>◆ 快速寫作 ( 快速確定主題、表達方式、組織語言 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解語意 聽清表面意義</li> <li>◆ 聽不同類型的話 ( 聆聽新聞廣播；聆聽敘述性和說明性的話語 )</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文字 漢字的形體 ( 認識字形結構；認識常見偏旁、部首 )</li> </ul>
8 專題研習 搜尋 和整理	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握視聽資訊 ( 闡釋圖表所傳遞的訊息 )</li> <li>◆ 掌握閱讀策略 ( 因應不同目的，運用不同的閱讀方法，如瀏覽、略讀、主題閱讀法 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 實用寫作 ( 報告 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 聽不同類型的話 ( 聆聽報告 )</li> <li>◆ 掌握聆聽策略 ( 運用邊聽邊思考的策略 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 選擇用語 ( 表達簡潔、流暢 )</li> <li>◆ 說不同類型的話 ( 報告 )</li> <li>◆ 掌握說話策略 ( 因應不同目的、對象、場合運用不同的說話方法，如實話實說 )</li> </ul>	
9 文學欣賞 散文	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解詞語 ( 辨析常用文言詞匯，如虛詞的意義及用法 )</li> <li>◆ 理解作者的思想感情</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 修辭 辭格修辭 ( 認識常見修辭格，如反復、對比、排比和層遞的特點 )</li> <li>◆ 古漢語 詞匯 ( 認識文言虛詞的用法及意義 )</li> <li>◆ 文學 體裁 ( 認識散文的特點 )</li> </ul>

## 中二級

單元	閱 讀	寫 作	聆 聽	說 話	語文基礎知識
1 建立基礎 (一) 美感的培養	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 感受語文之美</li> <li>◆ 理解作者的思想感情</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 聽不同類型的話 (聆聽描寫性和抒情性的話語)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 發音表達 語調 (正確運用聲調變化表達意思, 如輕重、升降、抑揚頓挫)</li> </ul>	
2 建立基礎 (二) 聯想	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握閱讀策略 (提取有關語文知識、經驗, 以理解閱讀材料)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握寫作策略 (運用聯想; 運用創意策略, 如思潮湧法)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握聆聽策略 (結合已有知識和經驗, 進行聯想, 理解話意)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 詞匯 常用熟語 (認識慣用語和歇後語的特點)</li> <li>◆ 修辭 辭格修辭 (認識常見修辭格, 如比喻、比擬和雙關的特點)</li> </ul>
3 立意和選材 描寫和抒情	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析寫作目的</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 審題立意 審定題旨及中心思想 (確定讀者、題意, 確立中心、主題)</li> <li>◆ 佈局謀篇 選材; 剪裁</li> <li>◆ 抒情 (就不同的對象抒情, 如懷人和感事)</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文章 體裁 (認識描寫文和抒情文的特點)</li> </ul>
4 結構和組織 情景交織、有分有合	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析寫作方法 (分析篇章結構)</li> <li>◆ 理解段落 (找出篇章的前後、銜接關係, 理清層次, 概括段意, 如找關鍵語句、主題句)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 佈局謀篇 開頭結尾; 過渡銜接 (承上啟下, 過渡自然)</li> <li>◆ 敘述 (掌握敘述手法, 如插敘)</li> </ul>			

單元	閱讀	寫作	聆聽	說話	語文基礎知識
5 語言轉譯 (一) 描寫和抒情的技巧	◆ 分析寫作方法 (分析寫作技巧)	◆ 描寫 (掌握人物描寫和景物描寫的一般方法; 掌握直接描寫的方法) ◆ 抒情 (掌握直接抒情的手法, 如運用修辭手法, 使用有感情色彩的詞語; 掌握間接抒情的手法, 如寓情於事、寓情於景等)	◆ 聽不同類型的話 (聆聽演講)	◆ 選擇用語 (符合情境的要求, 表達得體) ◆ 掌握說話策略 (因應不同目的、對象、場合運用不同的說話方法, 如適時讚美)	
6 語言轉譯 (二) 用語優美感人	◆ 理解句子 (準確理解句子的意思, 感受句子的感情色彩, 以理解句子的涵義)	◆ 書面表述 修辭運用 (運用不同修辭, 以提高表達效果)		◆ 選擇用語 (用優美的言辭表情達意) ◆ 掌握說話策略 (因應情境恰當運用修辭, 使話語更生動)	◆ 詞匯 詞語 (認識詞語的感情色彩, 如褒貶義、比喻義) ◆ 修辭 語匯修辭 (認識用字遣詞在表達上的效果); 辭格修辭 (認識常見修辭格, 如複疊和誇飾的特點)
7 學習方法和習慣 積極學習	◆ 掌握閱讀策略 (因應不同目的, 運用不同的閱讀方法, 如精讀、泛讀)	◆ 實用寫作 (書信和啟事)	◆ 掌握聆聽策略 (運用邊聽邊記錄的策略)	◆ 說不同類型的話 (對話)	◆ 文字 漢字的形體 (認識字形的正體、俗體、異體、印刷體等; 認識簡化字的特點)

單元	閱讀	寫作	聆聽	說話	語文基礎知識
8 專題研習 分析和綜合	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 綜合作者的觀點</li> <li>◆ 掌握視聽資訊（選取、比較、綜合來自不同媒體的資料，評價資料的呈現效果）</li> <li>◆ 掌握閱讀策略（因應不同目的，運用不同的閱讀方法，如跳讀、速讀）</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 聽不同類型的話（聆聽討論）</li> <li>◆ 掌握視聽資訊（選取、比較、綜合來自不同媒體的資料，評價資料的呈現效果）</li> </ul>	◆ 說不同類型的話（討論）	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文字 漢字的發展（認識漢字的特點及形體，如甲骨文、小篆、隸書、草書、楷書、行書；認識六書，如象形、指事、會意和形聲）</li> <li>◆ 文字 漢字的音義（認識多音字、多義字）</li> <li>◆ 詞匯 詞語（認識多義詞）</li> </ul>
9 文學欣賞 詩歌	◆ 鑒賞文學作品（鑒賞文學作品的內容美和形式美）				<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 修辭 辭格修辭（認識常見修辭格，如對偶、雙聲和疊韻的特點）</li> <li>◆ 文學 體裁（認識詩的特點）</li> </ul>

## 中三級

單元	閱 讀	寫 作	聆 聽	說 話	語文基礎知識
1 建立基礎 (一) 語言的邏輯	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解句子 ( 掌握常見文言句式, 如句子成分省略 )</li> <li>◆ 掌握閱讀策略 ( 在特定的語境中理解字詞、句段, 讀前文想後文, 先推測再證實 )</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 評價 評價說話內容 ( 評價說話內容的適切性和邏輯性 )</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 語法 句子 ( 認識複句, 如選擇、因果、遞進、轉折、假設和條件關係 )</li> <li>◆ 古漢語 句式 ( 認識常見文言句式, 如句子成分省略 )</li> </ul>
2 建立基礎 (二) 想像	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解句子 ( 掌握句子表達的形象性 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握寫作策略 ( 運用想像; 運用創意策略, 如假設法、反習慣法和強烈組合法 )</li> </ul>			
3 立意和選材 說 明事理和 議論	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 綜合作者的觀點</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 審題立意 審定題旨及中心思想 ( 確定讀者、題意, 確立中心、主題 )</li> <li>◆ 佈局謀篇 選材; 剪裁</li> <li>◆ 議論 ( 掌握議論的要素, 如論點、論據、論證, 有邏輯、有說服力地議論; 就不同的對象議論, 如論事和論人 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解語意 聽出觀點</li> <li>◆ 聽不同類型的話 ( 聆聽議論性的話語 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 確定內容和表達方式 ( 因應聽者確定說話的內容和表達方式 )</li> <li>◆ 掌握說話策略 ( 運用預想, 推測聽者的興趣, 確定話題及說話形式 )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 文章 體裁 ( 認識議論文的特點 )</li> </ul>

單元	閱 讀	寫 作	聆 聽	說 話	語文基礎知識
4 結構和組織 層次分明、 周密全面	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析寫作方法（分析篇章結構）</li> <li>◆ 理解段落（找出篇章的前後、銜接關係，理清層次，概括段意，如找關鍵語句、主題句）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 佈局謀篇 開頭結尾</li> <li>◆ 實用寫作（通告）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解語意 理出語脈（理清說話的前後關係）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 組織結構（組織嚴密，結構完整，層次分明，前後連貫）</li> <li>◆ 說不同類型的話（辯論）</li> </ul>	
5 語言轉譯 （一） 議論和說 理的技巧	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 分析寫作方法（分析寫作技巧）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 說明（闡釋事理，使人明白；掌握說明方法，如比較）</li> <li>◆ 議論（掌握議論方法，如例證、因果、比較、駁斥和正反立論）</li> </ul>			
6 語言轉譯 （二） 用語精確 有力	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認讀文字（辨識多音字、假借字）</li> <li>◆ 理解句子（掌握句子表達的準確性；掌握常見文言句式，如疑問句）</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 修辭 辭格修辭（認識常見修辭格，如反問和設問的特點）</li> <li>◆ 古漢語 詞匯（認識古漢語多用通假字及一字多音的特點）；句式（認識常見文言句式，如疑問句）</li> </ul>
7 學習方法 和習慣 善用 策略	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握閱讀策略（因應不同目的，運用不同的閱讀方法，如 SQ4R 法）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 審題立意 確定表達方式（選用敘述、描寫、抒情、說明、議論或游說的表達方式）</li> <li>◆ 修訂 認識自己的寫作特點（認識自己所寫文章的優點和缺點，以便改進）；自改、互改（變動觀點、增刪材料）</li> <li>◆ 掌握寫作策略（因應寫</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握聆聽策略（因應不同的目的運用不同的聆聽方法）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 隨機應變（因應聽者的反應和場合的氣氛，調整用詞、語調和話題）</li> </ul>	



單元	閱 讀	寫 作	聆 聽	說 話	語文基礎知識
		作目的、場合和對象，運用不同的寫作方法）			
8 專題研習 質疑 和判斷	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握視聽資訊（篩選從不同媒體取得的資料，識別事實與意見，了解意念如何透過不同媒體傳播，以及感受不同媒體的傳播效果）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 說明（掌握說明方法，如運用數字資料和圖表分析）</li> <li>◆ 掌握寫作策略（運用創意策略，如腦衝擊法）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握視聽資訊（篩選從不同媒體取得的資料，識別事實與意見，了解意念如何透過不同媒體傳播，以及感受不同媒體的傳播效果）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 說不同類型的話（圍繞預先確定的主題，主持會議、組織討論，歸納意見）</li> <li>◆ 掌握說話策略（因應不同目的、對象、場合運用不同的說話方法，如提問）</li> </ul>	
9 文學欣賞 小說、戲劇	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解詞語（領會不同語用、語境、語域中的修飾詞，揣摩詞語的感情色彩）</li> <li>◆ 鑒賞文學作品（鑒賞文學作品的內容美和形式美）</li> <li>◆ 掌握視聽資訊（感知、理解影視節目的情節結構、人物塑造、畫面的象徵意義等）</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握視聽資訊（感知、理解影視節目的情節結構、人物塑造、畫面的象徵意義等）</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 修辭 辭格修辭（認識常見修辭格，如襯托和象徵的特點）</li> <li>◆ 文學 體裁（認識小說和戲劇的特點）</li> </ul>