

教育局課程發展處中國語文教育組主辦
「小學中國語文科新任科主任導引：
課程領導的角色、職能和權責」工作坊

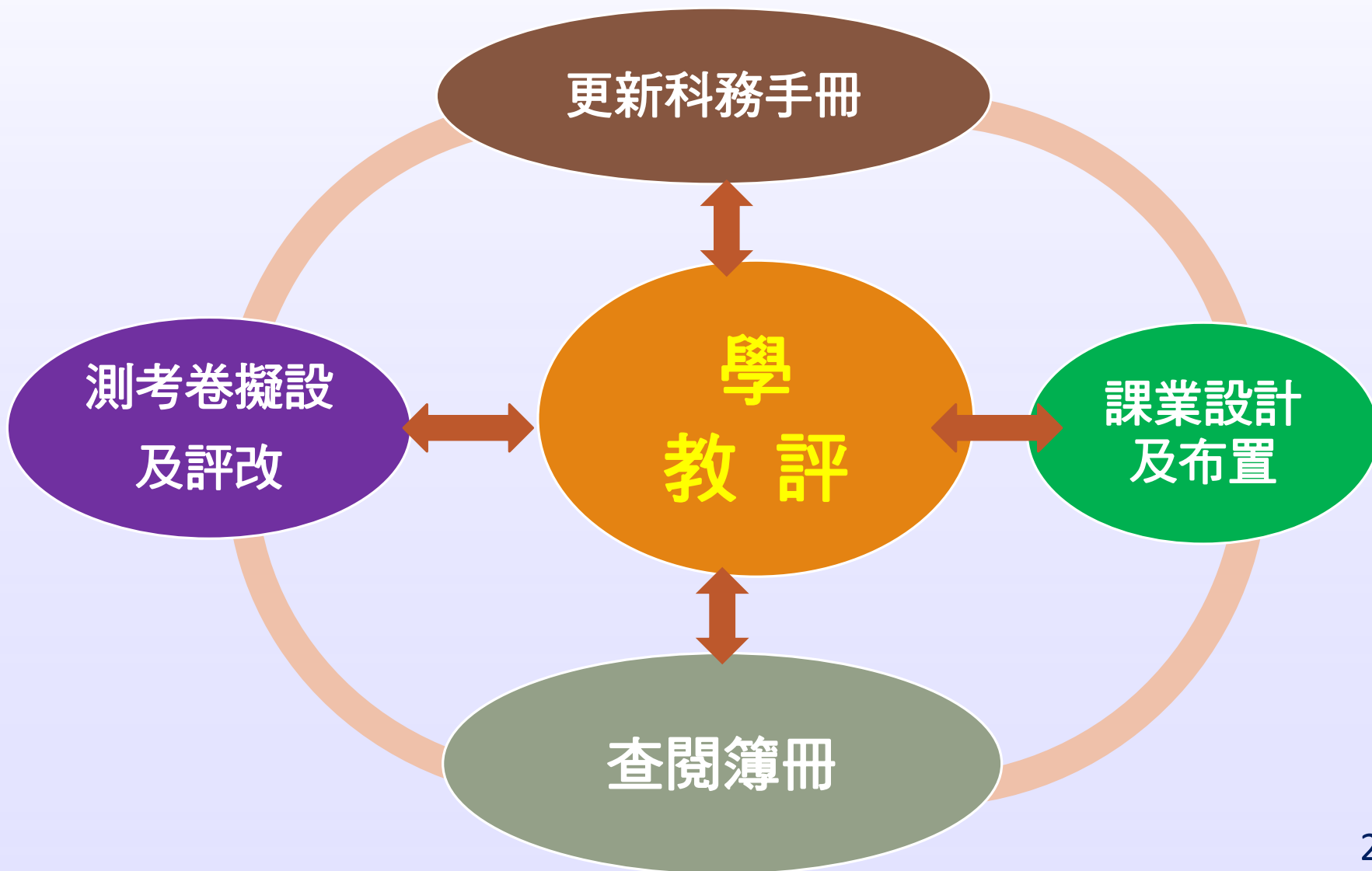
科務工作規劃、實施及監察

秀明小學 梁育美

聖方濟愛德小學 甯見貞

2023年2月24日

科務工作規劃、實施及監察



一、更新科務手冊（校本例子）

中文科學與教、科務實施

- 課程宗旨
- 學習目標
- 中國語文教育課程架構
- 編寫進度須知

科務手冊的更新（教）

- 課業安排
- 家課內容
- 優質課業
- 家課代號
- 默書安排
- 批改及評分準則
- 改正安排
- 用筆要求

課業設計及布置/簿冊查閱（學）

- 多元化評估安排
- 測驗及考試安排
- 試卷擬題注意事項
- 科務會議及備課會議

測考卷擬設計及評改（評）

一、更新科務手冊

每年檢討（透過中文科組「討論事項」收集教師意見）

例子：默書

討論內容：默書次數、內容、形式……

想一想：

如果教師對更新內容各持不同的意見，
科主任應該如何處理？

一、更新科務手冊

建議：

1. 科主任可從更新內容的合理性(配合課程發展)、可行性考慮，以平衡學校和科組的要求。
2. 除建基於中文科會議外，還要在開學首次會議重新闡述，並於手冊內以不同顏色標示更新之處，方便科任查閱。

二、課業設計及布置

校本例子

課前預習工作紙

課前查字典



培養學生自學能力

設計貼近學生
生活的問題



引發學生
思考及興趣

課後工作紙(紙筆課業)

設計課文問題



鞏固學習內容

按事情發生先後次序



培養學生閱讀理解能力

二、課業設計及布置

校本課業舉隅

設計圖畫書問題



學生有感而發

學生運用文字和
圖畫摘錄筆記

二、課業設計及布置

創意默書舉隅

- 加入圖畫，讓學生更容易聯想事物而選出正確的量詞
- 教師先朗讀詞語，然後學生圈出正確的詞語

照顧學生
學習的多
樣性



二、課業設計及布置

校本例子

課前閱讀工作紙

提問內容重點：

- 故事發生在何時？
- 年老的國王要人民自己決定什麼事？
- 故事中提及誰有可能當國王的候選人？
- 請用一個詞語形容主角

說話練習 (Padlet)

寫作前工作紙

- ✓ 透過教師示範，刺激同學創作意念
- ✓ 鼓勵學生以多元化的形式進行分享，照顧學習多樣性

二、課業設計及布置

想一想：

如果遇到未能對應學習目標的課業設計，科主任/教師應該如何處理？

建議：

- 科主任提供佐證、解說、意見，好讓教師清楚修改方向；
- 透過同級閱覽、討論，提供意見後作出修改；或
- 請課程統籌主任、教務主任一同參與討論。

三、查閱簿冊

為甚麼要定期檢查簿冊？

檢查類型？檢查重點？
誰人負責？何時進行？

類型：

- 作文(命題寫作)
- 中文默書簿、
- 校本教材
-

重點：

- 份量、格式
- 批改認真程度跟進改正
- 學生學習態度等

由校方(或與科主任商議)安排交檢時間及類型。



三、查閱簿冊

想一想：

如果發現學生在調適課業後的知識量/程度/作答方法，比預期的低，科主任可以怎樣處理？

建議：

科主任先了解教師的實際情況、學生的學習需要，然後向教務主任 / 課程統籌主任 / 特殊教育需要統籌主任匯報及跟進處理。

四、試卷擬設及評改

想一想：

如果教師未能按擬題大綱的要求出卷，科主任如何處理？

建議：

1. 科主任請課程統籌主任或教務主任協助，跟擬卷老師提出修訂試卷的方法；
2. 設立審卷會議，每次安排數位科任列席，課程統籌主任、科主任一起審閱考卷，讓科任從中學習及了解校本評估要求，成為專業發展策略之一；
3. 聚焦某些學習難點的題目，仔細地分析，例如：
閱讀理解多採用開放式的評價題，以發展學生的創意思維。