

52

## 我的檔案

寫作策略： 寫作檔案

學習目標：

1. 學習積儲、篩選寫作材料的方法；
2. 檢視寫作學習進度和表現；
3. 養成良好的寫作習慣和態度。

寫作思維過程： 構思、寫作、修訂

教學階段： 寫作後指導

適用年級： 五至六

教學步驟	構思和備註
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學期開始時，請學生自備一文件夾作寫作檔案，學生可選擇個人化的方式設計檔案、表現個人特色。</li> <li>2. 請學生日常收集與寫作有關的各類資料，材料性質不限，文字、圖象、視聽材料均可，如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 寫作筆記（詳見活動1至4）</li> <li>• 剪報、搜集到的資料、圖片、訪問稿……</li> <li>• 文章草稿</li> <li>• 小練筆</li> <li>• 速寫簿</li> <li>• 作文</li> <li>• 教師、同學的意見（互評表）</li> <li>• 寫作後感受</li> </ul> </li> <li>3. 每隔一段時間，請學生整理檔案，篩選材料，留下自己最喜歡、最重視或最能反映自己寫作表現和能力發展的資料。</li> <li>4. 教師定期檢查寫作檔案，不必一定評分，但可適當提供回饋、交流、鼓勵。</li> </ol>	<p>用個人化的方式設計本檔案，可加強學生的自主性、擁有感。</p> <p>不局限於作文課前後進行。</p> <p>也可收集未完成的資料。</p>

## 設計說明：

1. 寫作歷程檔案是學習檔案的一種，是教師用來觀察學生在寫作範疇的學習進展，包括知識、技巧、態度方面成長的工具，以能較全面了解學生能力和整體進展，更恰當地評價學生的表現。寫作檔案更可協助教師了解學生寫作思維過程和寫作困難，適當地作過程性指導。
2. 學生方面，寫作檔案有助學生養成良好的寫作習慣，也提供反思的機會，讓學生發現自己的優點與缺點，進一步促進學習。
3. 傳統的寫作教學評量只重結果，不看過程，也不能反映學生對寫作的態度，寫作檔案正好補其不足，故在歐美各地已成為一種頗普遍的學與教形式(Yancey, 1992)。