

建立校本人才庫的八項提示

1. 所有預備工作應該於學期終結前完成：
 - 決定人才庫將會包括的年級和範疇及挑選學生時所採用的渠道
 - 根據人才庫內學生的資料商討可以為學生提供的課程或活動
2. 確立公平的識別機制，包括將潛能未展和雙重特殊資優生（即殘障或有學習障礙的資優學生）也納入考慮之列。
3. 定期檢視識別機制以確保識別範疇和學校提供的課程／活動互相配合。
4. 以不同方式如觀課和向參加者收取回饋，持續監察和評估課程／活動，以確保質素。
5. 學校持份者對於以多種渠道，工具和準則識別資優生要有一致共識。
6. 教師之間提倡利用人才庫的資料以設計或調適課程。
7. 為教師提供培訓，加強教師對資優生的特質和識別程序的認識，以確保合適的學生可被納入人才庫。
8. 每年檢視人才庫與學校第一層和第二層校本課程的連繫以確保有足夠的機會讓資優生展現才華。