**附件**

**幼稚園教育計劃**

**幼稚園聘任代課教師支援津貼（支援津貼）**

**年度運用報告**

**20\_\_\_\_/\_\_\_\_學年**

*（請填妥此報告，並於有關學年完結後****一個月內****以****傳真****方式交回。）*

|  |
| --- |
| **致： 教育局常任秘書長****（經辦人： 幼稚園行政2組；傳真號碼：3691 8021）** |

|  |
| --- |
| **學校名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****學校註冊編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**I. 於本學年（即20\_\_\_\_/\_\_\_\_）獲發的支援津貼金額：**

 **$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [A]**

**II. 支援津貼的運用**

本校於**20\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_學年**就支援津貼的運用如下：

|  |  |
| --- | --- |
| **代課教師** | **聘任代課教師相關的開支 ($)** |
| 薪金 [a] | 強積金1[b] | 總開支[c] = [a] + [b] |
| 1. 持有幼兒教育證書或以上資歷
 |  |  |  |
| 1. 持有其他資歷2
 |  |  |  |
| **合計** [c(i)] + [c(ii)] |  | **[B]** |

**III. 本學年的結餘／（虧損）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **獲發的支援津貼金額****[A]** |  | **已運用總額****[B]** |  | **結餘／（虧損）** |  |
|  |  | **-** |  | **=** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

註：

1. 根據強制性公積金計劃管理局的資料顯示，只要僱員受僱60日或以上，僱主便須為其僱員登記參加強積金計劃並作出供款。舉例來說，如一所幼稚園聘用一名代課教師取代三名接連放取25天、25天及15天病假的教師的職務，該代課教師的僱用期將為65天（25 + 25 + 15天）。因此，幼稚園應為該代課教師登記參加強積金計劃並作出供款。
2. 原則上，如原任教師為師生比例1:11（校長不計算在內）內的教師，幼稚園應聘請持有幼兒教育證書或以上資歷的人士為代課教師。如幼稚園因特殊情況（例如招聘困難）而聘用持有其他資歷的人士為代課教師，幼稚園應提供充分的理據及為相關代課教師提供適切的協助，以確保教育服務的質素。如學校於有關學年曾聘用持有其他資歷的代課教師，請於「**IV. 補充說明**」部分提供相關理據。

**IV. 補充說明（**如學校曾聘用持有其他資歷的代課教師，請填寫此部分**）**

|  |
| --- |
| 本校於本學年（即20\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_）曾聘用持有其他資歷的人士為代課教師，其原因是： |
|  |
|  |

**V. 學校資料及聲明**

|  |
| --- |
| **學校資料** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 學校名稱：  | （中文） |  |
|  | （英文） |  |

 |
| 學校註冊編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **聲明** |
| **本人／本校：**1. 確認在報告提交的一切資料正確無誤；
2. 確認已按相應日薪支付有關代課教師的薪酬；以及
3. 明白如有需要，須按教育局的要求就此報告遞交相關的補充資料。
 |
| 校監簽署： | （學校印章） |
| 校監姓名： |
| 日期： / /  |
| 聯絡人 （姓名）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  （職位）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_電話號碼：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |