### 資訊科技教育教學法系列:

在中學策略性運用資訊科技工具設計教學活動 以提升學生以電腦為本的協作解難(CPS)能力 (第二節)



香港中文大學學習科學與科技中心





### 中學 AA 班

### 第一節

日期:2018/01/03 (星期三)

時間: 18:30 - 21:30

地點:香港中文大學崇基校園信和樓614室

### 第二節

日期:2018/01/10 (星期三)

時間: 18:30 - 21:30

地點:香港中文大學崇基校園信和樓614室





## 導師簡介

姓名: 文可為

MAN HO WAI, WALLACE

BSSc. (HON.) / PGDE (DIST.)/ MEd, CUHK

借調: 香港教育局資訊科技教育組

行政長官卓越教育獎秘書處

專研: 網絡探究 WebQuest

資訊素養 Information Literacy

教育遊戲 Game-based Learning

網誌教學 Blog-based Learning

移動學習 Mobile Learning

翻轉教學 Flipped Learning

自主學習 Self-directed Learning





## 課程目標

本課程旨在介紹教師如何運用資訊科技工具和創新教學法,以提升學生以電腦為本的協作解難(CPS)能力。透過本課程讓學員:

- a) 了解CPS和以電腦為本的CPS的定義,及相關社交和認知技能;
- b)了解以電腦為本的CPS活動的學習機會、特點、優勢和限制;
- c) 透過有關社會及科學的CPS活動案例,了解如何運用資訊科技工具和創新教學法,以提升學生以電腦為本的CPS能力;

## 課程目標

- d) 運用各種資訊科技工具(思維導圖工具等創造性工具、網上論壇等知識建構工具、交流工具和協作工具) 創建與科目有關的簡單CPS活動;
- e) 設計和整合以電腦為本的CPS課堂活動;
- f) 運用常用網<mark>上協作平台</mark>(進展性和總結性電子評 估)監察和評估學習成果;及
- g) 了解由CPS延伸的技巧及才能(例如領導技巧、 團隊管理、時間管理和項目管理),並介紹如何 使用資訊科技培育學生相關才能(例如使用翻轉 教室和協作講故事)





## 課程詳情

### 第一節:

- 1. 以電腦為本的協作解難(CPS)能力的理論基礎
- 2. 課室設置、環境及學生分組
- 3. 於現時學校網絡環境中應用CPS流動應用程式/平台
- 4. 整合CPS應用程式/平台的介紹及實際操作(如realtime whiteboard、Google for Education、 Microsoft Office 365等)
- 5. 課業討論





## 課程詳情

### 第二節:

- 1. 課業討論及回饋
- 2. 網上CPS應用程式/平台的介紹及實際操作 (如AnswerGarden、Coggle、Cacoo等)
- 1. 社交學習平台(如Edmodo)和翻轉課堂
- 2. 案例:於不同學習領域實踐CPS
- 3.常見的CPS誤解
- 4. 介紹遊戲化的概念以促進協作學習
- 5. 討論、問與答及課程總結





## 1.課業討論及回饋 Feedback and discussion on Participants' Assignments





### 1.課業討論及回饋

### Feedback and discussion on Participants' Assignments

習作檢視:

https://drive.google.com/open?

id=1 TyTnYGWhPmgWxnLxDQRfLDceorAOLiq









#### Google for Education

https://edu.google.com/k-12-solutions/g-suite/?modal\_active=none

### **Google for Education**



- Google Drive: Teaching material sharing; Document management; Cloud-based access.
- Google Docs: Co-authoring and co-construction; Knowledge building; Peer review/assessment.
- Google Forms: Data collection; Data analysis;
- ◆ Google Draw: Mind-mapping; Illustration of ideas; Knowledge Building with non- verbal elements.





#### Google for Education

https://edu.google.com/k-12-solutions/g-suite/?modal\_active=none





Manage your classroom with ease

Create classes, distribute assignments, give quizzes, send feedback, and see everything in one place.



#### Administer with confidence

Add students, manage devices, and configure security and settings so your data stays safe.





Communicate your way

Connect with email, chat, and video conference.









Collaborate anywhere

Co-edit documents, spreadsheets, and presentations in real time.





Manage all your tasks

Build to-do lists, create task reminders, and schedule meetings.

Google for Education

https://edu.google.com/k-12-solutions/g-suite/?modal\_active=none

- Google Drive
- Google Docs
- Google Forms
- Google Keeps





#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx

#### Microsoft 365

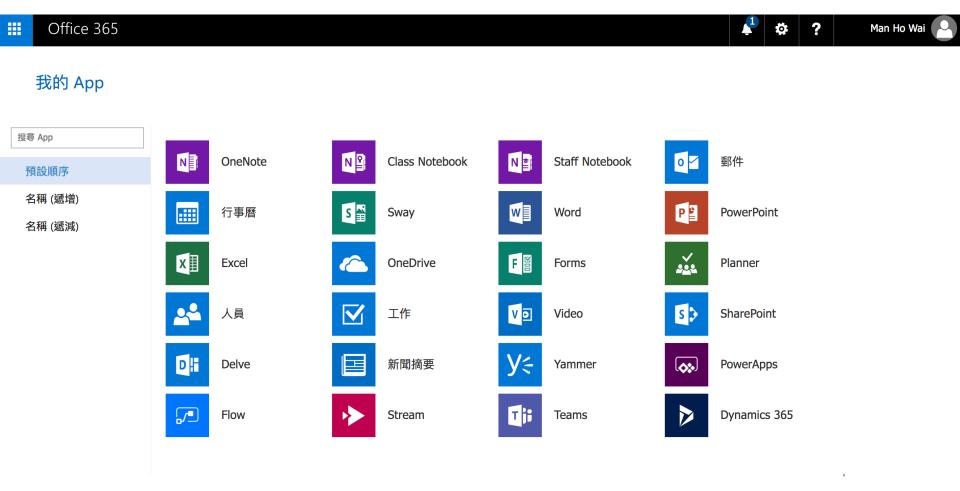
- Microsoft One Drive/Share Point: Teaching material sharing; Document
- management; Cloud-based access.
  Microsoft One Note: Sharing ideas; Sharing messages;
  Microsoft Task/Calendar: Communication among team members; Project and time
- management.





#### Microsoft for Education:

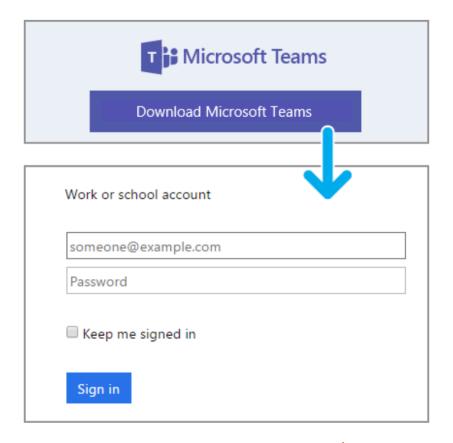
https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx



### **Microsoft Teams**

#### 登入 Microsoft Teams

- 1.前往 <a href="https://teams.microsoft.com">https://teams.microsoft.com</a>
- 2.使用公司或學校帳戶登入。







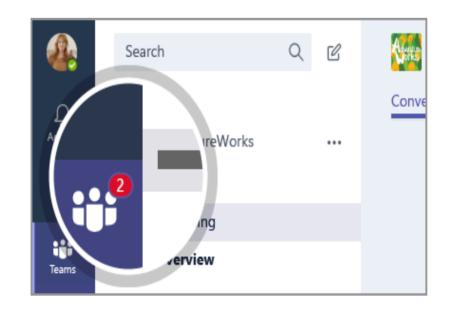
### **Microsoft Teams**

#### 選取團隊和頻道

團隊可以匯集相關人員、交談、檔案和工具 — 全部集中在一處。頻道則是團隊的討論主題。熟悉團隊和頻道的最佳方式,就是選取團隊和頻道,然後開始探索。

### 選取[團隊]圖示

在團隊底下,選取頻道並查看頻道中的[交談]、[檔案] 和 [記事] 索引標籤。







## Microsoft Teams : 交談

### 開始新的交談

當您有新的主題或想法要 發表到團隊時,可以開始 新的交談。

選取團隊和頻道

在 [開始新的交談] 方塊, 新增您的訊息並按 Enter 鍵







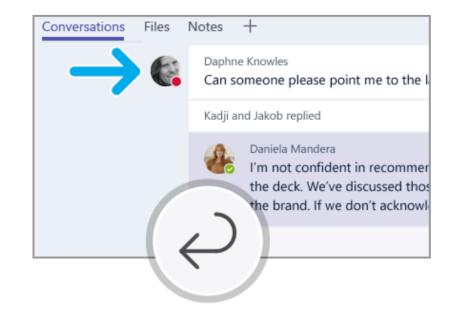
## Microsoft Teams : 交談

### 回覆交談

頻道中的交談會依日期、再依 討論串分門別類。在往來交談 中的回覆會歸類到初始交談底 下,讓您可以更輕鬆地追蹤交 談內容。

尋找您要回覆的交談討論串。

選取 [回覆],新增您的訊息, 然後按 Enter 鍵。



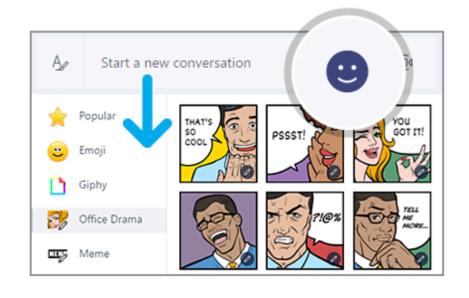




## Microsoft Teams : 交談

利用 Emoji、Meme 和貼圖增添樂趣 利用 Meme 和自訂的貼圖,來表達自我風格,並讓同事印象深刻。

選取[團隊],然後選取頻道。在 撰寫訊息方塊/文字編輯器中選取 選取以開啟 Fun Picker。。我們 建議使用辦公室小劇場貼圖,所 以請選取[辦公室小劇場]。選取 貼圖,輸入有趣的標題,然後選 取[完成]。在傳送訊息之前使用 @ 提及同事,然後按 Enter 鍵。







## Microsoft Teams: 共同作業

#### 使用@提及某人

如果您想要某人接收有關您傳送訊息的通知,您可以使用@提及某人。 您可以使用@提及頻道、團隊、某個人或多個人。

在 [回覆] 或 [新交談] 方塊,輸入 @ 符號,然後輸入該人名字的前面幾個字母。

在 [建議] 方塊,選取人員。針對您想要使用 @ 提及的更多人員,重複上 述動作。

對於您使用 @ 提及的人員, **@** 符號 會顯示在他們的 [頻道] 的訊息中和 [團隊] 圖示上。立即查看您的 [團隊] 圖示,查看某人是否使用 @ 提及您。







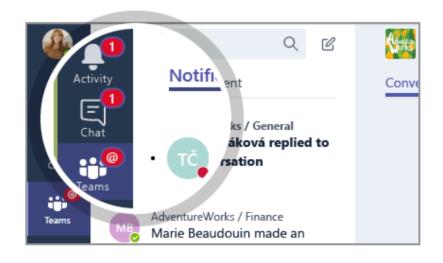
## Microsoft Teams: 共同作業

#### 利用活動和通知隨時掌控全局

當有人使用 @ 提及您、有人對您的 貼文按讚,或是有人回覆您開始的討 論串,您都可以輕鬆地一覽無遺。在 [活動] 和 [聊天] 圖示上會顯示一個數 字或遞增數字,而 @ 會出現在 [團隊] 圖示上。

選取[活動]圖示。

若要檢視適用於您的交談,請選取 [通知]。選取 [最近] 可檢視最新的團 隊交談。







## Microsoft Teams: 共同作業

#### 搜尋訊息、人員或檔案

您可以跨團隊、頻道和檔案進行搜尋。 在 [搜尋] 方塊輸入詞句,然後選取 選 取以開始搜尋。

- 選取 [訊息]、[人員] 或 [檔案]。
- 選取搜尋結果中的項目。您可以按 一下 [篩選] 圖示來排序或篩選搜尋 結果。







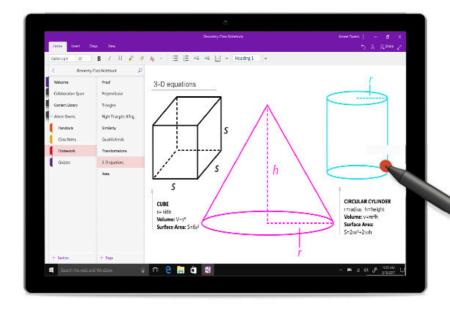
#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx

## OneNote—用於組織和協同合作的終極數位筆記本

利用手寫文字、網站內容,甚至是來自您裝置的音訊和視訊來組織課堂教材和準備作業。 然後即可輕鬆與學生和同事協同合作。

探索 ONENOTE 〉 在這裡免費取得 ONENOTE 訓練 〉







#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx



#### Microsoft Teams

Teams 是集合對話、內容和 app 的數位中心。 教育者可以創造協同合作課堂教學、與專業學習社群連結,並與學校人員對話—全部透過 Office 365 教育版完成。

瞭解詳情 >





#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx



#### PowerPoint Online

- 使用專業的範本,只要幾分鐘就能將您的想法轉換成令人信服的簡報。全部免費。
- 使用動畫、轉場效果、相片和線上影片,讓您的投影片更加生動活潑。
- 無論您人在哪,都能同時與您的小組共同撰寫同一份簡報。

開始使用 PowerPoint





#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx

#### **Excel Online**

- 在熟悉的 Excel 試算表和活頁簿中整理和分析資料。所有變更都會在您輸入時自動儲存。
- 使用新式圖表和圖形以視覺化的方式呈現資訊,將多個數字欄轉換成有用的深入見解。
- 即時線上共同作業功能可確保每個人編輯最新版文件。

開始使用 Excel







#### **Microsoft for Education:**

https://www.microsoft.com/en-us/education/products/office/default.aspx



#### Word Online

- 建立並編輯外觀精美的履歷表、電子報和文件,並邀請其他人檢閱並即時共同撰寫。
- 使用免費範本節省時間,還包含針對 MLA、APA 和 Chicago 樣式需求所設計的格式設定工具。
- 運用免費的 Office 增益集額外增添功能,像是方便您撰寫文件時快速查詢資料的 Wikipedia 增益集。

開始使用 Word







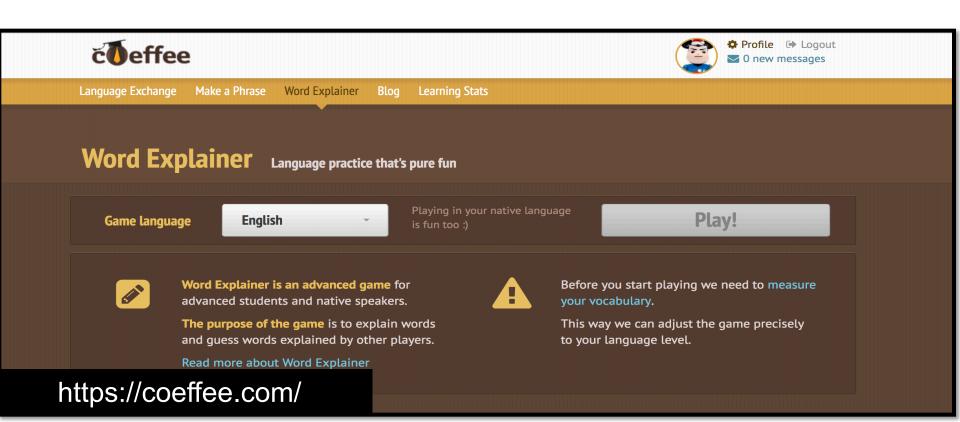


Introduction to the following free CPS Apps/Platforms and illustration will be given to how to adopt them in carrying out classroom activities and collaborative learning.

- CoeFFEE Learning Platform (Gamified Learning Environment)
- AnswerGarden (Formative assessment and polling)
- Coggle (Collaborative concept map and graph)
- Cacoo(Collaborative flow chart)
- Alternative ways to adopt the above Apps/Platforms and their pros/cons:
  - ◆ On mobile devices;
  - ◆ As Google Chrome extensions.

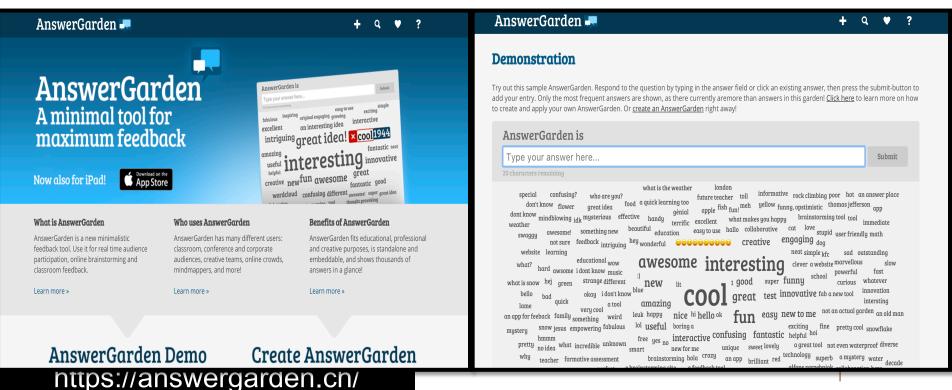
### Coeffee Learning Platform (Gamified Learning Environment)

- Learning language in a gamified environment
- Word Explainer: explain and guess words with peers;
- Learn phrases created by other teachers from all over the world.



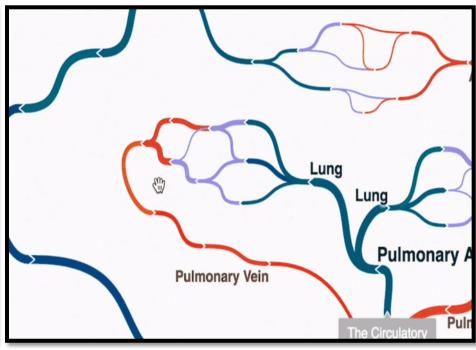
### **AnswerGarden (Formative assessment and polling)**

- Formative assessment: determine students' level of understanding in a subject;
- Conduct classroom polling;
- Classroom interaction examples (Math, Languages, Social studies, etc.)



### Coggle (Collaborative concept map and graph)



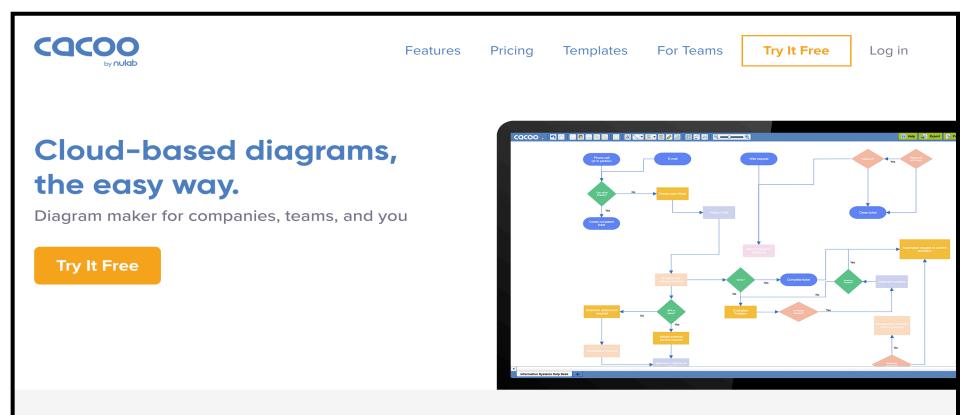


https://coggle.it/





### Cacoo.com (Collaborative flow chart)



https://cacoo.com/





Google Chrome's extensions

https://chrome.google.com/webstore/category/extensions



### **Trello**

■ Trello

登入

登錄

https://trello.com/



Trello 不僅免費、使用上相當靈活,還可以視覺化的方式與他人共同管理所有事項。

揚棄冗長的電子郵件對話串、過時表單、不太黏的便利貼和笨拙軟體,以 免管理專案時節外生枝。Trello可讓你一眼掌握專案的整體概況。

立即註冊,免費使用。

登入...

### **Trello**

How Trello Uses Trello to Collaborate, Plan, and Communicate as a Team

https://zapier.com/blog/how-trello-uses-trello/

How Teams At Trello Use Trello

https://blog.trello.com/how-teams-at-trello-use-trello-pro-tips





### **Trello**

- 一、每個專案都有一個[收件匣]列表
- 二、看板根據「工作流程」自由設計 以Trello在發佈新功能時使用的看板,採用了如下的工作 進度列表設計:專案基本資料待辦事項處理中準備發布已 經發布
- 三、利用卡片待辦清單,決定卡片是否移動到下個進度
- 四、利用空白卡片,建立可複製工作步驟模板
- 五、另外建立資源看板,和專案流程看板區隔
- 六、建立最佳流程後,隨時可以複製使用:
- 七、減少會議時間的技巧
- 八、減少通知噪音的技巧

## 3. Educational Social Network and Flipped Classroom





## 3. Educational Social Network and Flipped Classroom

### **Introduction of Edmodo**

- Teacher and Student connection
- Assessment tool and personalization
- Sending notes/ poll/ grouping/ resources posting
- Facilitation with Flipped Classroom Video





