

2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃

中小學的接種安排

預備工作及時間表

- (I) 以團體預約在社區疫苗接種中心(接種中心)接種疫苗
[每個團體預約時段的參加人數應為 20 至 30 人]

A. 申請時段

日子	預備工作
最早屬意接種日期前最少 10 個工作天	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="618 842 1354 974">• <u>情景一: 全體接種人士只接種第一劑疫苗</u> 選擇 3 個屬意的第一劑疫苗接種日期並排序。<li data-bbox="618 1031 1354 1304">• <u>情景二: 全體接種人士接種第一劑及第二劑疫苗</u> 選擇 3 個屬意的第一劑疫苗接種日期並排序。本計劃會為 20 人或以上的第二劑疫苗團體預約作出安排，並通知學校第二劑疫苗的接種日期。 第二劑疫苗接種當天未滿十八歲的學生，須由家長/監護人親自陪同到接種中心接種疫苗。醫療人員向家長/監護人解釋並徵得家長/監護人同意後，才會為學生接種第二劑疫苗。<li data-bbox="618 1640 1354 1772">• <u>情景三: 全體接種人士接種第一劑及部份接種第二劑疫苗</u> 與情景二相同。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> 將學校回條(附件 4)電郵至 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃(cvp_school@csb.gov.hk)。
疫苗接種日期前最少 9 個工作天	<ul style="list-style-type: none"> 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃通知學校能否在屬意的接種日期獲安排接種服務。 學校收到接種日期確認通知後，須盡快以電郵人手回覆 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。 <u>如獲安排在屬意的接種日期接種疫苗</u> <ul style="list-style-type: none"> 向學生家長和監護人發出通告(範本見附件 1 及回條(附件 1a)，當中夾附「2019 冠狀病毒病疫苗接種同意書」(附件 2)、疫苗資訊單張(附件 3)和醫健通單張(附件 3a)。 <u>如未獲安排在任何屬意的接種日期接種疫苗</u> <ul style="list-style-type: none"> 電郵學校回條(附件 4)至(cvp_school@csb.gov.hk)，並提議另一個接種日期(請在最早屬意接種日期前 10 個工作天前遞交)
學校指定收回同意書的限期前(疫苗接種日期前最少 5 個工作天)	<ul style="list-style-type: none"> <u>情景一:</u> 收取已簽妥的第一劑疫苗接種同意書，並核實學生資料，以及學生、學生家長和監護人的簽名。 <u>情景二及情景三:</u> 收取已簽妥的第一劑及第二劑疫苗接種同意書，並核實有關學生資料，以及學生、學生家長和監護人的簽名。

日子	預備工作
核實同意書後(疫苗接種日期前最少 4 個工作天)	<ul style="list-style-type: none"> • 學校以表格 1 通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃參與人數。
疫苗接種日期前最少 3 個工作天	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃通知學校確認疫苗接種日期、社區疫苗接種中心及校巴承辦商的聯絡資料。 • 與校巴承辦商預約有關交通安排的日期、時間、路線和乘客人數。 • 向家長／監護人發出接種疫苗通告(範本見附件 5)，通知他們相關的接種日期和時間。

B. 在第一劑疫苗接種當日前

日子	預備工作
接種當日前	<ul style="list-style-type: none"> • 在已安排接種 2019 冠狀病毒病疫苗的日期起計兩星期內，請勿安排其他疫苗接種活動(註：衛生署持續推行香港兒童免疫接種計劃，為小六學生安排接種其他疫苗)。 • 預備印有學校名稱的標貼，供進入接種中心的學校團體，包括學校的教職員、學生、家長及監護人貼上。 • 留意任何或會影響接種學生人數的情況，例如爆發傳染病或出現其他突發事件／特別活動，令已同意接種疫苗的學生未能在已安排的日期接種疫苗。如出現有關情況，請更新表格 1，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。 • 預留教師陪同學生前往接種中心，並在接種疫苗期間提供協助。 • 與校巴承辦商確認有關交通安排的日期、時間、路線和乘客人數。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> • 提醒學生在接種當天要進食早餐/午餐，並在接種疫苗後妥善保存疫苗接種紀錄。 • 提醒所有已同意接種疫苗的學生穿著方便外露手臂的衣服，以便接種疫苗。

C. 接種第一劑疫苗當日

日子	預備工作
離校往接種中心前	<ul style="list-style-type: none"> • 如教育局當日曾經因惡劣天氣宣布學校停課，同日的疫苗接種會取消。家長/監護人應透過電台或電視廣播，留意教育局的宣布。2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃會通知學校替代安排。 • 檢查有否已表示同意接種疫苗的學生因個人情況(如缺課和病假等)而未能接種疫苗。 • 帶同已簽妥的家長/監護人同意書前往接種中心。 • 在學生出發前往接種中心時，致電通知該接種中心的中心主任。(電話號碼將於稍後提供)
在接種中心	<ul style="list-style-type: none"> • 每部校巴最少有兩名教師陪同學生到接種中心，以協助點名、登記和維持秩序。 • 到達接種中心後，與中心員工聯絡以便安排，並邀請自行到場的家長／監護人會合學生。 • 把已簽妥的同意書分發給各學生，並把印有學校名稱的標貼派給進入接種中心的教職員、學生、家長及監護人貼上，以識別上述人士同屬一個團體。 • 同意書將會由接種中心的醫療營辦商收取。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> • 在學生接種疫苗後，教師引領學生到休息區，並提醒他們妥善保存疫苗接種紀錄。學生應在休息區休息最少 15 分鐘或按現場的醫護人員指示行事；如有任何不適，應立即向在場的醫護人員求助。 • 如有學生在接種疫苗後需要求醫，學校教師應陪同學生到醫療設施，並立即通知學生的家長／監護人。 • 接種中心內的所有人士必須遵守以下規則： <ol style="list-style-type: none"> 1. 時刻保持社交距離； 2. 一直佩戴口罩，不得飲食／吸煙； 3. 不得拍照、錄影或進行直播(預先批准除外)； 4. 保持安靜，不得作出滋擾他人的行為；以及 5. 不得損毀政府財產。
離開接種中心	<ul style="list-style-type: none"> • 預計快將離開接種中心前，聯絡校巴司機。 • 在一個工作天內更新已接種疫苗的學生人數(表格 1)，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒疫苗接種計劃。

D. 接種第二劑疫苗 (只適用於情景二及情景三)

日子	預備工作
接種當日前	<ul style="list-style-type: none"> • 提醒有關家長／監護人簽署第二劑疫苗接種同意書。同意書最遲應於接種日五天前送交學校。 • 向有關家長／監護人發出接種疫苗通告(範本見附件 5)，提醒他們相關的接種日期和時間。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> • 檢查第二劑疫苗接種同意書已簽妥 • 在已安排接種 2019 冠狀病毒病疫苗的日期起計兩星期內，請勿安排其他疫苗接種活動（註：衛生署持續推行香港兒童免疫接種計劃，為小六學生安排接種其他疫苗）。 • 預備印有學校名稱的標貼，供進入接種中心的貴校教職員、學生、家長及監護人貼上，以識別上述人士同屬一個團體。 • 留意任何或會影響接種學生人數的情況，例如爆發傳染病或出現其他突發事件／特別活動，令已同意接種疫苗的學生未能在指定日期接種疫苗。如出現有關情況，請更新表格 1，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。 • 預留教師陪同學生前往接種中心，並在接種疫苗期間提供協助。 • 與校巴承辦商確認有關交通安排的日期、時間、路線和乘客人數。 • 提醒學生在接種當天要進食早餐/午餐，並在接種疫苗後妥善保存疫苗接種紀錄。 • 提醒所有已同意接種疫苗的學生穿著方便外露手臂的衣服，以便接種疫苗。
接種疫苗當日	<ul style="list-style-type: none"> • 與第一劑疫苗的安排相若。 • 第二劑疫苗接種當天未滿十八歲的學生，須由家長/監護人親自陪同到接種中心接種疫苗。醫療人員向家長/監護人解釋並徵得家長/監護人同意後，才會為學生接種第二劑疫苗。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> 在一個工作天內更新已接種疫苗 (表格 1)，並以電郵 (cvp_school@csb.gov.hk) 通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。

(II) 學校外展服務

[第一劑疫苗接種日最少有 300 人報名，如第二劑疫苗接種總人數不足 300 人，接種者將被安排在社區疫苗接種中心接種疫苗。特殊學校可合理放寬人數。]

A. 申請時段

日子	預備工作
<p>最早屬意接種日期前最少 12 個工作天</p>	<ul style="list-style-type: none"> <u>情景一: 全體接種人士只接種第一劑疫苗</u> 選擇 3 個屬意的第一劑疫苗接種日期並排序。 <u>情景二: 全體接種人士接種第一劑及第二劑疫苗</u> 選擇 3 個屬意的第一劑疫苗接種日期並排序。本計劃會為 300 人或以上的第二劑疫苗預約安排到校外展接種服務，並通知學校第二劑疫苗的接種日期。 第二劑疫苗接種當天未滿十八歲的學生，須由家長/監護人親自陪同到舉辦外展接種服務的學校接種疫苗。醫療人員向家長/監護人解釋並徵得家長/監護人同意後，才會為學生接種第二劑疫苗。 <u>情景三: 全體接種人士接種第一劑及部份接種第二劑疫苗</u> 與情景二相同。 將學校回條(附件 4)電郵至 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃(cvp_school@csb.gov.hk)。

日子	預備工作
疫苗接種日期前最少 8 個工作天	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃通知學校能否在屬意的接種日期獲安排接種服務 • 學校收到接種日期確認通知後，須盡快以人手電郵回覆 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。 • 如獲安排在屬意的接種日期接種疫苗 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 向學生家長和監護人發出通告(範本見附件 1，當中夾附「2019 冠狀病毒病疫苗接種同意書」(附件 2)、疫苗資訊單張(附件 3)和醫健通單張(附件 3a)。 • 如未獲安排在任何屬意的接種日期接種疫苗 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 電郵學校回條(附件 4)至 (cvp_school@csb.gov.hk)，並提議另一個接種日期(請在最早屬意接種日期前 12 個工作天前遞交)
學校指定收回同意書的限期前(疫苗接種日期前最少 5 個工作天)	<ul style="list-style-type: none"> • <u>情景一</u>: 收取已簽妥的第一劑疫苗接種同意書，並核實學生資料，以及學生、學生家長和監護人的簽名。 • <u>情景二及情景三</u>: 收取已簽妥的第一劑及第二劑疫苗接種同意書，並核實有關學生資料，以及學生、學生家長和監護人的簽名。
核實同意書後(疫苗接種日期前最少 4 個工作天)	<ul style="list-style-type: none"> • 學校以表格 1通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃參與人數。
疫苗接種日期前最少 3 個工作天	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃通知學校確認疫苗接種日期。

日子	預備工作
	<ul style="list-style-type: none"> 向家長／監護人發出接種疫苗通告(範本見附件 5)，通知他們相關的接種日期和時間。

B. 在第一劑疫苗接種當日前

日子	準備工作
<p>接種當日前</p>	<ul style="list-style-type: none"> 在已安排接種 2019 冠狀病毒病疫苗的日期起計兩星期內，請勿安排其他疫苗接種活動(註：衛生署持續推行香港兒童免疫接種計劃，為小六學生安排接種其他疫苗)。 留意任何或會影響接種學生人數的情況，例如爆發傳染病或出現其他突發事件／特別活動，令已同意接種疫苗的學生未能在已安排的日期接種疫苗。如出現有關情況，請更新表格 1，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。 複查場地設置妥當，以及在接種疫苗期間學校有人手提供協助，並布置場地。 與學校外展統籌人員確認接種疫苗的日期和時間(電話號碼將於稍後提供)。 提醒學生在接種當天要進食早餐/午餐，並在接種疫苗後妥善保存疫苗接種紀錄。 提醒所有已同意接種疫苗的學生穿著方便外露手臂的衣服，以便接種疫苗。

C. 接種第一劑疫苗當日

日子	預備工作
接種疫苗當日開始時間前	<ul style="list-style-type: none">• 如教育局當日曾經因惡劣天氣宣布學校停課，同日的疫苗接種會取消。家長/監護人應透過電台或電視廣播，留意教育局的宣布。2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃會通知學校替代安排。• 檢查有否已表示同意的學生因個人情況(如缺課和病假等)而未能接種疫苗。• 帶同已簽妥和核實的「2019 冠狀病毒病疫苗接種同意書」到學校的接種場地。• 與學校外展統籌人員商討一切最終安排(電話號碼將於稍後提供)。
接種疫苗期間	<ul style="list-style-type: none">• 學校職員會協助布置接種疫苗的場地、進行體溫檢查和清潔雙手。• 教師會陪同學生到接種疫苗場地、協助保持社交距離、點名、登記和維持秩序。• 向個別學生派發簽妥的同意書、A5 資料夾、單張(疫苗資料便覽和收集個人資料目的聲明)，以及向年滿 16 歲的學生派發醫健通同意書。• 安排學生觀看有關接種疫苗的短片。如學生有疑問，指引學生向醫護人員查詢。• 同意書將會由外展醫療營辦商收取。• 在學生接種疫苗後，教師引領學生到休息區，並提醒他們妥善保存疫苗接種紀錄。學生應在休息區休息最少 15 分鐘或按現場的醫護人

日子	預備工作
	<p>員指示行事；如有任何不適，立即向在場的醫護人員求助。</p> <ul style="list-style-type: none"> 如學生在接種疫苗後需要求醫，學校教師應陪同學生到醫療設施，並立即通知家長／監護人。
接種疫苗後	<ul style="list-style-type: none"> 完成接種疫苗後，由教師帶領學生返回班房。 在一個工作天內更新已接種疫苗的學生人數（表格 1），並以電郵 (cvp_school@csb.gov.hk) 通知 2019 冠狀病毒疫苗接種計劃。

D. 接種第二劑疫苗（只適用於情景二及情景三）

日子	預備工作
接種當日前	<ul style="list-style-type: none"> 提醒有關家長／監護人簽署「2019 冠狀病毒疫苗接種同意書」。同意書最遲應於接種日五天前送交學校。 向有關家長／監護人發出通告（範本見附件 5），提醒他們接種日期和時間。 檢查第二劑疫苗接種同意書已簽妥。 在已安排接種 2019 冠狀病毒疫苗的日子起計兩星期內，請勿安排其他疫苗接種活動（註：衛生署持續推行香港兒童免疫接種計劃，為小六學生安排接種其他疫苗）。 留意任何或會影響接種學生人數的情況，例如爆發傳染病或出現其他突發事件／特別活動，令已同意接種疫苗的學生未能在已安排的日期接種疫苗。如出現有關情況，請更新

日子	預備工作
	<p data-bbox="675 275 1357 352">表格 1，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。</p> <ul data-bbox="618 407 1357 911" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="618 407 1357 485">• 複查場地妥當，以及在接種疫苗期間學校有人手提供協助，並布置場地。 <li data-bbox="618 558 1357 636">• 與學校外展統籌人員確認接種疫苗的日期和時間。(電話號碼將於稍後提供) <li data-bbox="618 688 1357 766">• 提醒學生在接種當天要進食早餐/午餐，並妥善保存疫苗接種紀錄。 <li data-bbox="618 837 1357 915">• 提醒所有已同意接種疫苗的學生穿著方便外露手臂的衣服，以便接種疫苗。
接種疫苗當日	<ul data-bbox="618 978 1357 1339" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="618 978 1357 1016">• 與第一劑疫苗的安排相若。 <li data-bbox="618 1058 1357 1262">• 第二劑疫苗接種當天未滿十八歲的學生，須由家長/監護人親自陪同到舉辦外展接種服務的學校接種疫苗。醫療人員向家長/監護人解釋並徵得家長/監護人同意後，才會為學生接種疫苗。 <li data-bbox="618 1304 1357 1339">• 同意書將會由外展醫療營辦商收取。 <p data-bbox="613 1381 1357 1499">在一個工作天內更新已接種疫苗的學生人數(表格 1)，並以電郵(cvp_school@csb.gov.hk)通知 2019 冠狀病毒病疫苗接種計劃。</p>