「學校發展與問責」數據電子平台 (ESDA) 版本: 5.3.x

操作手册

目錄

關於本手冊5
第一章 ESDA 簡介6
1.1 關於 ESDA v5.0.x
1.2 關於安裝7
1.3 系統註冊
1.4 登入、登出及更改密碼
1.5 ESDA 導覽
1.6 基本操作
1.7 建議的工作流程
第二章 系統工具
2.1 關於系統工具
2.2 系統設定
2.3 學年設定
2.4 系統備份
2.5 系統更新
2.6 系統日誌
2.7 系統還原
第三章 用戶管理44
3.1 關於用戶管理
3.2 班級管理
3.3 斑別管理
3.4 組別管理
3.5 用戶管理
3.6 匯入用戶清單
3.7 匯出用戶清單
3.8 重設用戶密碼
第四章 問卷管理65

4.1 關於問卷管理	65
4.2 發布問卷	70
4.3 管理問卷	90
4.4 匯入離線調查回應	93
4.5 匯出調查回應至學校表現評量項目	95
4.6 填寫問卷	
第五章 數據輸入	104
5.1 有關數據輸入	104
5.2 輸入學校表現評量數據	105
5.3 輸入學生體格發展資料	106
第六章 報表管理	109
6.1 關於報表管理	109
6.2 持份者問卷調查報表	109
6.3 學校表現評量項目報表	111
6.4 情意及社交表現評估套件(第二版)報表	111
6.5 情意及社交表現評估套件(第三版)報表	115
6.6 校本問卷調查報表	121
第七章 數據提交	122
7.1 有關數據提交	122
7.2 輸出數據檔案到教育局	122
7.3 檢索數據提交狀態	125
第八章 校本問卷管理	126
8.1 有關校本問卷管理	126
8.2 管理校本問卷	126
8.3 管理校本問卷題項	130
附錄一 設定 ESDA 使用其他連接埠	138
附錄二 安裝 ESDA 在其他 Windows 系統	139
附錄三 ESDA 跨平台的數據轉移程序	140

ESDA v5.3.x 操作手冊

附錄四	ESDA 的檔案結構與元件	143
附錄五	解除安裝 ESDA	144
附錄六	使用者帳戶與其他系統整合的程序	145
附錄七	有關整理情意發展(適用於 KPM17)的原始數據以匯入至學校表現評量項目的步驟	151

關於本手冊

本操作手冊提供操作「學校發展與問責」數據電子平台(ESDA)的步驟式指引,內容按照 ESDA 各主要模組的操作編排。

本操作手冊的目標使用者為系統管理員、調查管理員、學校表現評量項目數據管理員及獲授權觀看報表的人員。

操作手册分為八個章節,包括:

 第一章 **ESDA** 簡介 第二章 系統工具 用戶管理 第三章 第四章 問卷管理 第五章 數據輸入 第六章 報表管理 第七章 數據提交 第八章 校本問卷管理

聯絡

教育局歡迎學校提供使用「學校發展與問責」數據電子平台的意見和分享成功經驗。如有 任何意見、建議或經驗分享,歡迎與教育局指標組聯絡。

你可通過以下方法聯絡教育局指標組,查詢有關數據電子平台的技術問題。

- 電話: 2892 6577 / 2892 6476 / 2892 6544 / 2892 6507
- 傳真: 2119 9074
- 電郵: <u>indicators@edb.gov.hk</u>

註:如以電郵或傳真方式查詢,請註明技術問題、學校名稱和聯絡人名稱及電話。

第一章 ESDA 簡介

ESDA 系統供學校蒐集和管理自我評估(自評)數據,以促進學校自評效能。系統可於學校內的網絡(LAN)及互聯網(WAN)的環境內執行。ESDA v5.0.x 可於 Google Chrome v100 或以上的版本運行。

ESDA v5.0.x 共有七個主要功能模組,分別為:系統工具、用戶管理、問卷管理、數據輸入、報表管理、數據提交及校本問卷管理。

1.1 關於 ESDA v5.0.x

本節說明系統管理員在安裝前的預備工作,例如認識硬件需求及搜集與安裝相關的資料。

1.1.1 建議的系统配備

為確保系統的表現穩定,ESDA v5.0.x 系統的建議需求如下:

	基本需求	建議配備	
中央處理器	2 core 64-bit (x64) processor	4 core 64-bit (x64) processor	
記憶體	4 GB RAM	16 GB RAM	
硬碟空間	128 GB	512 GB	
網絡配置	Support TCP/IP network with a static IP	Support TCP/IP network with a static IP	
	address	address	
操作系統	Windows Server 2016 or above	Windows Server 2019 or above	
瀏覽器	Google Chrome version 87 or above	Google Chrome version 87 or above	
	Opera version 61 or above	Opera version 61 or above	
	Safari version 14 or above	Safari version 14 or above	
	Edge version 46 or above	Edge version 46 or above	
	Firefox version 86 or above	Firefox version 86 or above	

合適的系统配備需視乎學校如何執行問卷調查而決定。例如,上述建議配備適合學校為一個級別的學生(接近200名學生)同時進行線上問卷調查。如果學校計劃讓更多學生同時進行線上問卷調查,建議學校使用更快速的處理器及更多的記憶體。

一般來說,學校應在 Windows Server 2016(或它的最新版本)的平台上安裝 ESDA v5.0.x。

1.1.2 安裝所需系統更新檔與瀏覽器

本局建議安裝 Windows Server 2016 或以上最新的服務包(Service Pack)及保安修補程式 (Security Patches),詳細資料可參考微軟網站(<u>http://windowsupdate.microsoft.com</u>)。

ESDA v5.3.x 操作手册

本局建議學校使用 Google Chrome v100 或以上的瀏覽器。

1.1.3 其他建議的軟件

本局建議學校在設置 ESDA 的電腦,安裝防毒軟件並定期更新。

1.1.4 核對網絡設定

在安裝之前,請確保「連接埠 443」是可用的。如果「連接埠 443」已被其他程式使用,請關 閉該程式以安裝 ESDA v5.0.x。如伺服器為了其他用途需要使用「連接埠 443」,系統管理員可 參閱附錄一設定 ESDA 使用其他連接埠。

在安裝之前,請先將伺服器上的預設瀏覽器設定為 ESDA v5.0.x 系統的建議瀏覽器。

1.1.5 關於微軟授權合約的參考網站

Windows Server 2016 支援兩種授權模式,分別是以裝置為基礎和以使用者為基礎(它們又稱為Windows Device CAL、Windows User CAL)。對於機構內有多位使用者共用一部裝置的情形,Windows Device CAL 可節省預算及簡化管理工作。另一方面,如果機構內有許多出差的員工,需要由各種未知的裝置存取公司網路,或者有許多員工必須通過多種裝置存取網路時,Windows User CAL 將是最佳的選擇。

詳情可參考微軟授權合約網站(<u>http://www.microsoftvolumelicensing.com/userights/</u>)。

1.2 關於安裝

本節提供 ESDA 在 Windows Server 2016 的安裝步驟。除了 Windows Server 2016 外, ESDA 還可以安裝在 Windows Server 2019 操作系統。以下三項是安裝 ESDA 的主要工作:

- 安裝前的預備
- 安裝 ESDA
- 安裝 ESDA 後的檢查

ESDA v5.0.x 的系統更新是一個內置功能,學校用戶只需將 ESDA v5.0.x 系統連接到互聯網,系統更新過程簡易方便。詳情請參閱章節 2.5。

1.2.1 安裝 ESDA

如已完成所需準備,系統管理員可開始安裝 ESDA。

步驟一:下載 ESDA

ESDA v5.3.x 操作手册

- 1) 使用系統管理員帳戶或擁有系統管理權限的帳戶登入 Windows Server。
- 開啟瀏覽器,於網頁「<u>https://www.edb.gov.hk/tc/sch-admin/sch-quality-assurance/performance-indicators/esda/download.html</u>」下載 ESDA v5.0.x 完整安裝封包(esda-v5.0.x.exe)到你的電腦。



步驟二:安裝 ESDA

1) 連按 esda-v5.0.x.exe,在授權合約條款按「I accept the agreement」和「Next」。



2) ESDA v5.0.x 將安裝在預設資料夾,請按「Next」。

注意: 系統管理員可按「Browse」變更預設資料夾。		
c님 Setup - ESDA version 5.0.0	– 🗆 X	
Select Destination Location Where should ESDA be installed?		
Setup will install ESDA into the following folder.		
To continue, click Next. If you would like to select a different folder, click Browse.		
C:\esda_new	Browse	
At least 696.6 MB of free disk space is required.		
At least 696.6 Mb 01 free disk space is fequired.		
Back	Next Cancel	

3) 按「Install」開始安裝。

🗠 Setup - ESDA version 5.0.0 —		×
Ready to Install Setup is now ready to begin installing ESDA on your computer.	((n)
Click Install to continue with the installation, or click Back if you want to review or change any set	tings.	
Destination location: C:\esda_new	~	
<	>	
Back Install	Car	ncel

4) 正在安裝 ESDA v5.0.x。

ESDA v5.3.x 操作手冊

c上 Setup - ESDA version 5.0.0	-	□ ×
Installing Please wait while Setup installs ESDA on your computer.		(loo)
Extracting files C:\esda_new\SQLEXPR_x64_ENU\1033_ENU_LP\x64\Setup\x64\MSOLEDBSQL.MSI		
		_
		Cancel

5) 正在安裝 MSSQL。

** COL Course 2010 Colture					~	
SQL Server 2019 Setup			_		~	
Install Setup Files						
If an update for SQL Sen	ver Setup is found and specified to be included, i	the update will be installed.				
Install Setup Files						-
Installation Progress						
	Task	Status				
	Scan for product updates	In Progress				
	Download Setup files	Not started				
	Extract Setup files	Not started				
	Install Setup files	Not started				
						-
		< Back	Next >	Cance		
				Carree		

6) 當完成安裝時。請按「Next」。

ESDA v5.3.x 操作手冊

르노 Setup - ESDA version 5.0.0	—	
Information Please read the following important information before continuing.		(log)
When you are ready to continue with Setup, dick Next.		
ESDA 5.0.0 URL: https://localhost/school		
Please read the manual if need to setup the ssl certificate.		
Next	:	

注意:	
如果安裝時偵測到ESDA v4.x.x 在同一台伺服器上,E	ESDA v5.0.x 會自動進行系統註
₩₽ °	
📥 Setup - ESDA version 5.0.0	– o x
Information Please read the following important information before continuing.	S
When you are ready to continue with Setup, click Next.	
ESDA 5.0.0 URL: https://ocalhost/school	
Please read the manual if need to setup the ssl certificate.	
Setup ×	
Registration Successful	
ОК	
	March
	riext

7) 請按「Finish」以關閉安裝程式。



8) 安裝完成後,請重新啟動 Windows 伺服器。

1.2.2 設定電子證書

學校需要有一張有效的電子證書以設定 ESDA v5.0.x 在「連接埠 443」上執行。學校可從 電子證書受託人購買一張有效的電子證書或建立一張自簽的電子證書:

- A) 使用電子證書受託人購買的電子證書
- 確保購買的電子證書是 PKCS#12 格式(副檔名是「.p12」)。如果電子證書並非 PKCS#12 格式,請先用其他工具將電子證書轉換到 PKCS#12 格式,例如可以使用 openssl 將「.crt」檔案轉換到「.p12」檔案。關於 openssl 的下載及使用方法,可參閱其網站 https://www.openssl.org/。
- 2) 使用系統管理員帳戶登入已安裝 ESDA v5.0.x 系統的伺服器。
- 3) 請將 PKCS#12 格式的電子證書(如「cert.p12」) 複製到伺服器上(如 C:\temp\cert.p12)。
- 4) 執行「Windows Command Prompt」並輸入以下指令將 PKCS#12 格式的電子證書轉換成「.keystore」檔案。

"%JAVA_HOME%\bin\keytool" -importkeystore -srckeystore C:\temp\cert.p12 -srcstoretype PKCS12 -destkeystore C:\temp\.keystore -deststoretype JKS

5) 輸入新「.keystore」檔案的密碼,該密碼需與 PKCS#12 格式的電子證書的密碼相同。

Enter destination keystore password: Re-enter new password: Enter source keystore password:



- 7) 請把上述路徑中的證書「.keystore」(如 C:\temp\.keystore) 複製至 「C:\esda new\apache-tomcat-9.0. xx\conf」的安裝路徑內。
- 8) 使 用 文 字 編 輯 器 (如 Notepad) 編 輯 Apache Tomcat 設 定 檔 (如 C:\esda_new\Apache_Tomcat_9.0\conf\server.xml),將屬性 keystorePass 由「changeit」改為 步驟五所輸入的密碼。

iogging-propercies	EU/ M/ EUEE D/UD F MI	PROPERTIESTING	J KD
🐑 server	7/10/2021 1:26 PM	XMI Document	8 KB
🖷 tomcat-users	28/4/20 Open		3 KB
tomcat-users.xsd	28/4/20 Edit		8 KB
📄 web	^{28/4/20} Scan fo	or Viruses	в КВ
<connector< th=""><th></th><th></th><th></th></connector<>			
protocol="org.apache.c	oyote.http11	.Http11NioProtocol"	
port="443" maxThreads=	"200"		
scheme="https" secure=	"true" SSLEn	abled="true"	_
<pre>keystoreFile="conf/.ke</pre>	ystore" keys	torePass=" <mark>changeit</mark> "	
clientAuth="false" ssl	Protocol="TL	S" UKIENCOGING="UTE	-8"/>

注意: 如需重新將 PKCS#12 格式的電子證書轉換成「.keystore」檔案,請先刪除步驟七的 路徑內所產生的證書「.keystore」並由步驟四重新開始。

9) 按「Windows」鍵,選擇「Windows 系統管理工具」,按「服務」。

ESDA v5.3.x 操作手册

	Windows Security	
	🛄 Windows अस् 🗸 🗸 🗸	J
	🔁 Windows 朱統管理工具 🔷	Office
	S ISCSI B BH	
	S ODBC Data Sources (32-bit)	1933
	🔜 ODBC 實料來證 (64 位元)	Outlook
	S Windows 215.193 26	
	😑 INMEH	
	🔕 元件服務	CrieDrive
	🚮 本機安全性原則	Explore
8	SHRE	
D	🌆 未統有正	e
	● 事件确先就	Microsoft Edg
Ea	自自進階安全性的 Windows Defen	-
	Q, RE	
٥	100. 重组並最佳化磁構機	HP Sure Sense
	▶ 在這裡輸入文字來搜尋	

10) 選擇「Apache Tomcat 9.0 ESDA」, 然後按重新啟動服務。

Services					4 	- 🗆	\times
檔案(F) 動作(A)	檢視(V) 說明(H)						
(+ +) 🖬 🗎	à 🗟 🚺 📷 🕨 🔳 🕪 🕨						
服務 (本機)	② 服務 (本機)	-					
	Apache Tomcat 9.0 ESDA	名稱 ^	描述	狀態	啟動類型	登入身分	^
		AarSvc_48142	Runti		手動	Local Sys	
	<u>停止服務</u> 重新的動 服 務	ActiveX Installer (AxInstSV)	針對		手動	Local Sys	
2	<u>411100 900</u> Max 475	AllJoyn Router Service	針對		手動 (觸	Local Ser	
		Apache Tomcat 9.0 ESDA	Apac	執行中	自動	Local Sys	
	描述:	Apache2.2-Zend	Apac	執行中	目動	Local Sys	
l	Apache Tomcat 9.0.62 Server -	App Readiness	備妥		手動	Local Sys	

- B) 建立自簽的電子證書
- 1) 使用系統管理員帳戶登入已安裝 ESDA v5.0.x 系統的伺服器。
- 2) 執行「Windows Command Prompt」並輸入以下指令
 - 「"%JAVA_HOME%\bin\keytool" -genkey -alias tomcat -keyalg RSA -ext san=dns:<網域名稱>」 (例如「"%JAVA_HOME%\bin\keytool" -genkey -alias tomcat -keyalg RSA -ext san=dns:esda.schoola.edu」)



3)

輸入上述步驟的密碼; 輸入網域名稱,如 esda.schoola.edu 輸入組織單位,如 esda 輸入組織名稱,如 Testing Primary School A 輸入地點,如 Hong Kong 輸入國家,如 China 輸入國家碼,如 CN

C:\Users\Administrator>"%JAVA_HOME%\bin\keytool" -genkey -alias tomcat -keyalg RSA -ext san=dns:esda.schoola.edu Enter keystore password: Re-enter new password: What is your first and last name? [Unknown]: esda.schoola.edu What is the name of your organizational unit? [Unknown]: esda What is the name of your organization? [Unknown]: Testing Primary School A What is the name of your City or Locality? [Unknown]: Hong Kong What is the name of your State or Province? [Unknown]: China What is the two-letter country code for this unit? [Unknown]: CN

4)

確認資料正確後,輸入「yes」

C:\Users\Administrator>"%JAVA_HOME%\bin\keytool" -genkey -alias tomcat -keyalg RSA -ext san=dns:esda.schoola.edu Enter keystore password: Re-enter new password: What is your first and last name? [Unknown]: esda.schoola.edu What is the name of your organizational unit? [Unknown]: esda What is the name of your organization? [Unknown]: Testing Primary School A What is the name of your City or Locality? [Unknown]: Hong Kong What is the name of your State or Province? [Unknown]: China What is the two-letter country code for this unit? [Unknown]: CN Is CN=esda.schoola.edu, OU=esda, O=Testing Primary School A, L=Hong Kong, ST=China, C=CN correct? [no]: yes

5)

輸入上述的密碼,如「password」





7) 請把上述路徑中的證書「.keystore」(如 C:\Users\Administrator\.keystore)複製至「C:\esda_new\apache-tomcat-9.0. xx\conf」的安裝路徑內。

📙 🚽 🔄 🖛 🛛 conf				
File Home Share	View			
+ → × ↑ 📙 C:\es	da_new\apache-tomcat-9.0.45\conf			
	Name	Date modified	Туре	Size
Quick access	.keystore	8/18/2021 11:54 AM	KEYSTORE File	3 KB
Desktop 🖈	🔮 server	8/18/2021 11:54 AM	XML Document	8 KB
👆 Downloads 🛛 🖈	catalina.policy	3/30/2021 11:29 AM	POLICY File	13 KB
🗄 Documents 🛛 🖈	catalina.properties	3/30/2021 11:29 AM	PROPERTIES File	8 KB
📰 Pictures 🛛 🖈	🔮 context	3/30/2021 11:29 AM	XML Document	2 KB
ReportViewer	jaspic-providers	3/30/2021 11:29 AM	XML Document	2 KB
	jaspic-providers.xsd	3/30/2021 11:29 AM	XSD File	3 KB
I his PC	logging.properties	3/30/2021 11:29 AM	PROPERTIES File	5 KB
Network	🔮 tomcat-users	3/30/2021 11:29 AM	XML Document	3 KB
-	tomcat-users.xsd	3/30/2021 11:29 AM	XSD File	3 KB
	🕐 web	3/30/2021 11:29 AM	XML Document	173 KB
	Catalina	9/3/2021 11:03 AM	File folder	

8) 使用文字編輯器(如 Notepad)编輯 Apache Tomcat 設定檔(如 C:\esda_new\Apache_Tomcat_9.0\conf\server.xml),將屬性keystorePass 由「changeit」改為步驟五所輸入的密碼(如 password)。

ogging.propercies	20/4/2022 3:03 1:141	FROFERIESTIC	5 10
👻 server	7/10/2021 1:26 PM	XML Document	8 KB
🖹 tomcat-users	28/4/20 Open		В КВ
tomcat-users.xsd	28/4/20 Edit		3 K B
👚 web	28/4/20 Scan f	or Viruses	з КВ
<connector< th=""><th></th><th></th><th></th></connector<>			
protocol="org.apache.	coyote.http11	.Http11Nio	rotocol"
port="443" maxThreads	="200"		
scheme="https" secure	="true" SSLEn	abled="true	
keystoreFile="conf/.k	eystore" keys	torePass="	hangeit"
clientAuth="false" ss	1Protocol=""	S" URIENCO	ing="UTE-8"/>

如需重新建立一張自簽的電子證書,請先刪除步驟六中的路徑內所產生的證書「.keystore」並由步驟二新開始。

9) 按「Windows」鍵,選擇「Windows 系統管理工具」,按「服務」。



10) 選擇「Apache Tomcat 9.0 ESDA」, 然後按「重新啟動服務」。

Services				4. 		\times
檔案(F) 動作(A)	檢視(V) 說明(H)					
(n n) 👘 👘	à 🗟 🚺 🖬 🕨 🗉 🕪 👘					
🚱 服務 (本機)	② 服務 (本機)	-				
	Apache Tomcat 9.0 ESDA	~ 名稱	描述 狀態	啟動類型	登入身分	^
		🥘 AarSvc_48142	Runti	手動	Local Sys	
	<u>停止</u> 服務 重新啟動 服務	ActiveX Installer (AxInstSV)	針對	手動	Local Sys	
2	<u>242.4(1.60, 97)</u> no. 471	AllJoyn Router Service	針對	手動 (觸	Local Ser	
		Apache Tomcat 9.0 ESDA	Apac 執行中	自動	Local Sys	
	描述:	Apache2.2-Zend	Apac 執行中	目動	Local Sys	
l	Apache Torricat 9.0.62 Server-	App Readiness	備妥	手動	Local Sys	

注意: 由於自簽的電子證書並非由知名憑證授權單位簽署,因此當使用者進入網站時會被 瀏覽器標注為不安全(例如使用 Google Chrome 會出現以下畫面)。使用者需要按 「繼續前往」以進入網站,或參照安裝及數據轉移指引附錄二在客戶端進行設定。

e 🤊 c 🛔	TEE Himm, estaudicola-da/s/1001//opr	*		🔕 #exita	
	A				
	你的連線不是私人連線				
	计参考可能自己面谈 esda.achoola.edu 保险你的保证 (张元帝语一刻并定 制研究	(佐円々変約)。)	8		
	NITHER, COT, NUTHON TY, INVILLO				
	Ganetize				
	问题回答法题问用题代 esda.schoola.edu 质增 : 再安全当质短年取得办 在,他可能是因为后来追捕,在共同影会使能作的情绪所有。	意味作業お沈約	Ħ.		
	書編方法 rolastrolands 用於(子房畫)				

如要得到更好的安全性,請從知名電子證書受託人購買一張有效的電子證書(例如香港郵政)。

1.2.3 安裝後的測試

ESDA v5.3.x 操作手册

- 1) 使用系統管理員帳戶登入已安裝 ESDA v5.0.x 系統的伺服器。
- 請用系統支援的瀏覽器(如 Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge 等)進入 「https://127.0.0.1/school」或「 https://<IP address or domain name>/school」。
- 3) 使用系統管理員帳戶登入 ESDA v5.0.x 系統。



4) 系統管理員的預設帳戶是 admin,密碼是 P@ssw0rd。<u>為保安理由,首次登入後請立刻更</u> 改帳戶密碼,詳情請參閱章節 1.4.3。

1.2.4 重新安裝 ESDA

如需要重新安裝 ESDA v5.0.x,請先在「控制台」的「程式集」解除安裝 ESDA v5.0.x 系統, 再執行章節 1.2 的安裝程序。



1.3 系統註冊

1.3.1 系統註冊

系統管理員須完成 ESDA 系統註冊後,才能使用系統的各項功能。系統管理員需使用由教育局 指標組所提供的註冊碼進行系統註冊,方可使用 ESDA 系統。如 ESDA v4.6.0 和 ESDA v5.0.x 系統安裝在同一伺服器,ESDA v5.0.x 會自動進行系統註冊。如 ESDA v4.6.0 和 ESDA v5.0.x 系統安裝在不同伺服器,請以電郵形式向教育局指標組 (indicators@edb.gov.hk) 索取註冊碼, 並按以下步驟進行系統註冊。

1) 將滑鼠指標移到「系統工具」然後按「系統設定」。

- 2) 在「學校級別」選項中,選擇相應的學校級別。
- 3) 輸入註冊碼。
- 4) 按「註冊」。

注意: ESDA v4.x.x 的註冊碼,並不適用於 ESDA v5.0.x。

≪統工具 / 系統語	2Ê					字型大小 🚱 🗱 🛔 超級管理
銃設定 ×						
					2 編輯	
上値校徽						
. 149 1.4 124						
	▲ 上祭 ● 第上載 250 × 100 母吉或比例 25 倍大小的图	後 [IPG/IPFG/PNG 核式域				
	de Met 27 del more o more Metterelle 2004 more del X-C3.4 Ole	the factor of a constrained				
È₩						
₽冊 學校級別	訪選擇					
₽∰ 學校級別 註冊碼	諸选提].[
≇∰ 學校級別 註冊碼				•		<i>6</i> 注册

1.3.2 自動版本控制

在 ESDA v5.0.x 註冊後,請進行系統更新。

1) 將滑鼠指標移到「系統工具」, 然後按「系統更新」。

2) 請開啟維護模式。

ESDA v5.3.x 操作手册

ESDA	「學校發展與問責」數據電子	平台			
《争投發風與問意」整建電子中台 E-platform for School Development	🧮 系統工具 / 系統更新				字型大小 🔇 🏭 🛔 組織管理員 🕶
ond Accountability (ESDA)	● 赤統更新 ×				
▶ 朱紹王員 へ	永統更新				Screen ID: system-update-001
O 未成更新	維護模式				
	 進行「數據包更新"前,時進。 	入"維護機式"。			
	2 新編句部線導入				
	 蘇線封包下戰種結 				
	● 最新版本已包含所有歷史版	*			
	在線更新列表				
	封包類型	版木	發布時間	描述	编作
	赴援包	1.0.250	2022-06-16 12:32:09		2 要新

3) 在「在線更新列表」區域內按「更新」。當系統開始更新,會出現「更新中」。系統更新約 需 15-20 分鐘。

ESDA	「學校發展與問責」數舊電	7平台			
「學校發展與問責」數錄電子平台 E-plotform for School Development	🥶 赤鸽工具 / 赤蛤更新	字型大小 🥝 🎫 畫超級管理員。			
and Accountability (ESDA)	● 未返更新 ×				
▶ 8818 ^	赤統更新				Screen ID: system-update-001
O 泰統更新	維護模式 〇				Tip 维前系统正置的维诺模式
	 ○ 数据包括终端入 ○ 数据包括下载描述 ○ 数新版本已包含所有重先的 	ā‡			
	在線更新列表				
	封包题型	版本	登布時間	描述	捏作
	数據包	1.0.250	2022-06-16 12:32:09		こ 更新

4) 完成系統更新後, 請關閉「維護模式」。

ESDA	「學校發展與問責」數據電子	子平台			
「早校登居肖問意」 創建電子平台 E-platform for School Development	🥶 系统工具 / 系統更新				字型大小 🥥 🇱 🛓 超級管理員
and Accountability (ESDA)	● 永統更新 ×				
▶ 未第工員 ^	系統更新				Screen ID: system-update-001
O 未成更新	組織模式 」	3. "At 100 AU 12" -			① Tip 當前系統正處於維護模式
	 3 费減包要将导入 <u>数据台支下到课稿</u> 	*3			
	封包類型	版本	皇布時間	Hill	操作
			暫無資料		

1.4 登入、登出及更改密碼

1.4.1 登入

1) 要登入 ESDA v5.0.x 系統,用戶需輸入登入名稱和登入密碼。

2) 按「登入」或鍵盤上的「輸入」鍵進行驗證。

「學校發展與問責」 數據電子平台 E-platform for School Development and Accountability(ESDA) ーーー	歡迎來到 ESDA
	 学校發展興商賞,就報考子中台 B-platform for School Development and accountability (ESDA) 学校登入平台 ② 金 登人名福 広 登入宏幅 登入宏幅
系統版本:5.0.7 技術支援 請注意。處理個人資料時,應遵守《個人資料(私隱)條例》的規定・ 有關詳信,可瀏覽個人資料私隱專員公署網站,網址為:	

3) 閱讀使用協議,若同意可按「同意」進入平台。



1.4.2 登出

1) 要登出 ESDA v5.0.x 系統,請按右上角的用戶名稱,按「登出」。



1.4.3 更改密碼

1) 如要更改密碼,請按右上角的用戶名稱,按「更改密碼」。



- 2) 輸入「舊密碼」及「新密碼」, 然後按「確認」。
- 3) 新密碼將於下次登入時生效。

更改密碼			Screen ID: nav-002 $ imes$
* 舊密碼	請輸入舊密碼	0	
* 新密碼	請輸入新密碼	0	
* 確認密碼	請輸入確認密碼	0	
		[⊙ 取消

注意:

1) 為符合最新的保安要求,用戶密碼的有效期為六個月,用戶將會在登入時收到強制更改 密碼的要求,且不能重覆使用最近8次的密碼。

2) 如學校通過在線模式發布問卷調查,如有需要,系統管理員可於發布問卷前,利用「重設用戶密碼」功能,協助用戶重設密碼,詳情請參閱章節3.8。

1.5 ESDA 導覽

ESDA v5.1.x 系統的版面主要分成左則框架和主要框架。



1.5.1. 左則框架

左則框架包括以下資訊:

1) 校徽;2) 可使用的功能模組按鈕



1.5.2. 主要框架

主要框架用作顯示和進行資料輸入,或將資料匯出。主要框架包括以下資訊:

- 1) 更改密碼;2) 在線幫助;3) 其他連結;4) 自學短片;5) 手冊和指引;6) 登出;
- 7) 切換語言;8) 切換系統顏色

「學校發展與問責」數據電子平台	3					已選學	ễ年:	2021	-22 🗸
🧾 首頁 / 系統摘要		7) 切換	語言			字型大/	л 🔇		超級管理員▼
● 系統摘要 系統設定 × 學年設定	× 系統備份 × 系統更新 × 系統日誌 ×	匯入用戶清單 ×	班級管理	×					更改密碼
892	897	8) 切換	系統顏	色	1	1			在線幫助
學生	家長	教師				其他			其他連結 白 <i>朗</i> 垣 日
更多 ♀	更多 ♀		更多 🕤				3	€多 C	日学 25 手冊和指引
● 系統資訊			2022 4	1)	更改	密碼		\$	登出
學校名稱:XX中學 學校類別:中學 系統學年:2021-22 已選學年:2021-22	系統版本:v5.0.7 數據版本:v1.0.169 系統更新: <mark>0</mark> 最後備份日期:2022-05-16 1 <i>;</i>	2:27:35	日 24 1	2) 3) 4) 5) 6)	住線他	帛助 連結 短片 和指音	引	五 29 6	六 30 7
🖹 工作流程和狀況			8	q	10	11	12	13	14
事項	最後更新日期 狀況		15	16	10	11	19	20	21
≫ 系統備份			22	23	24	25	26	27	28
每日備份	2022-05-16 已完成		29	30	31	1	2	3	4

1.5.3. 功能模組一覽表

ESDA v5.1.x 系統總共有七個主要功能模組。



1.5.4. 瀏覽/選取功能

- 1) 把滑鼠指標移到所需的功能名稱。
- 2) 按功能名稱進入該功能。

★ 苗東	~
▶ 未統工具	~
▲ 用戶管理	~
42 開業管理	~
27 数编输入	~
🖻 報表管理	~
▶ 數據提交	~
① 校本問卷管理	~

1.5.5. 可追蹤的方向路徑

可追蹤的方向路徑位於主要框架左上角,以方便用戶得悉現在位置與相關功能的關係。格式如下:

「使用中階段」/功能列/功能

「學校發展與問責」數據電子平台
☑ 条統工具 / 系統設定
条統摘要 ● 条統設定 ×

1.5.6. 訊息功能

一般來說,系統會有以下三類訊息功能:

1) 「用戶訊息」, 顯示有關系統操作的訊息。

	情意及社交表現評估套件						
ſ	【註(1):如目標分析組別的有效回應人數小於10、該量表的統計結果不會被顯示·1 用戶訊息						
	【註 (2):版權:所有在備意及社交表現評估套件(第三版)內的重表及題項均受知識產權保護。款買局根據使用協議。只授權書港的學校使用,作為重度學主備意及社交表現的工具,以取得有關數據進行自評。除作上述用途外,任何人士觀葉將該等版權作 品複製、改编、分發或向公眾提供,任何人士若證利用此等工具作其他用途(例如學術研究),請直接與原作者部絡。】 【註 (3):學校必須獲用「備會發展(適用於KPM 17)」的預發閱卷調查,方可經表版理は提供為KPM 17%割據。】						
1	▤ 使用者手冊		自 量表技術手冊				

2) 「提示訊息」,當系統管理員登入 ESDA 系統時,訊息會顯示給系統管理員。

	0	提示 操作成功	× 提示訊息
查報表 × 學校表現評量項目報表 ×	•	俞入學校表現評星數據 ×	輸入學生體格發展資料 ×

3) 「保安訊息」, 顯示一般安全資訊於頁尾。

校風及學生支援				
KPM11. 持份者對學生成	長支援的觀感			
KPM12. 持份者對學校氣	ar a a the second			
		在離開你的電腦前・請關閉所有的瀏覽	器. 保安訊息	

教育局會經 ESDA v5.1.x 系統發布用戶訊息,提示訊息及保安訊息,系統管理員不能更改這些訊息。

1.6 基本操作

1.6.1. 選擇群組及群組中的用戶

這個版面用作選取多個組別及一些組別內的用戶。

用戶列表					Screen ID: pu	ıblish-manual-select-user-0	01 ×
可供選取的	□ 用戶群組	35		□ 已選用戶群組	0		
組別名単	 S1 S2 S3 S4 S5 S6 1A 1B 	Ŧ	< 到左邊 到右邊>	无数据			
	S1	~					
	□ 用戶列表	142		□ 已選用戶	0		- 5
可供選取的	Q 请输入搜索内容			Q 请输入搜索内容			
用戶名單	 [1A01] Student 4421 [1A02] Student 4423 [1A02] Student 4425 		〈到左邊 到右邊〉	无数据			Ŧ
						③ 取消 🛛 🔗 確	認

1) 要選取組別,先按下該組別名稱,再按「到右邊 >」。

- 2) 選取所有組別,點選「用戶群組」列表首行的「全選」選框,再按「到右邊 >」。
- 3) 要刪除已選組別,先按「已選用戶組」名單內的組別名稱,再按「< 到左邊」。
- 4) 要選取組別內的用戶,可依照上圖的顯示來選取組別。按下用戶名稱後再按「到右邊 >」。
- 5) 要刪除已選用戶,先按「已選用戶」名單內的用戶名稱,再按「< 到左邊」。

1.6.2. 選擇用戶

這個版面用作選取組別內的用戶,例如學生組的用戶。

S1	\sim				
□ 用戶列表	142			□ 已選用戶	0
Q请输入搜索内容				Q请输入搜索内容	
[1A01] Student 4421	*			无数据	
[1A02] Student 4423		く 到左邊	到右邊〉		
[1A03] Student 4425					
[1A04] Student 4427					
[1A05] Student 4429					
[1A06] Student 4431	-				

1) 要選取組別內一些用戶,可先瀏覽組別,然後按下用戶名稱後再按「到右邊 >」。

2) 要刪除已選用戶,先按「已選用戶」名單內的用戶名稱,再按「< 到左邊」。

1.6.3. 「全選」選框

「全選」選框會出現在有可能需要作多項選擇的介面。

S1	「全選」選框		
□ 用戶列表	142	□ 已選用戶 (0
Q.请输入搜索内容		Q 请输入搜索内容	
[1A01] Student 4421	A	无数据	
[1A02] Student 4423	く 到左邊 到右邊 >		
[1A03] Student 4425			
[1A04] Student 4427			
[1A05] Student 4429			
[1A06] Student 4431	•		

當用戶選取位於列表首行的「全選」選框後,其下所有的選框均會被選取。如若有一個或多個記錄的選框未被選取,「全選」選框會自動轉回未被選取的狀態。

1.6.4. 刪除用戶

1) 要刪除用戶,用戶應先選取相關的選框,按「刪除」。

糸統摘要 ● 用戶會理 ×							
用戶管理 Screen ID: user-management-001							
用戶類別 紋師	~ 組別	請選摩 ~	名稱 名稱	狀態 正常	0 v	Q 搜尋	
D 新超 × 删除							
- 用戶類別	登入名稱	英文名稱	中文名稱	組別	狀態		
1 教師	t18	t18	t18	教師組	正常	之 編編	
数師	t19	t19	t19	教師組	正常	之福時	

2) 按「確認」以確認刪除所選取的用戶。

提示		\times
! 確認嗎?		
	取消	確認

1.7 建議的工作流程

系統管理員可通過執行定期性的必要工作以監測 ESDA 系統。下列總結了一些建議的工作及時期以供參考:

	工作	建議的排程	參考
1	系統升級前備份	在 ESDA 系統升級前	章節 2.4
2	系統升級至最新版本	九月或十月;四月或五月	章節 2.1.4
		(或在有更新版本時)	
3	設定一個新學年	九月或十月	章節 2.3
4	匯入學生記錄	九月或十月	章節 3.6
5	更新教師記錄	九月或十月	章節 3.6
6	匯入數據包	在發布持份者問卷前	章節 2.1.4
7	備份	定期	章節 2.4

第二章 系統工具

2.1 關於系統工具

系統工具提供一套協助系統管理員進行系統層面的設定工具(包括:系統設定、學年設定、系統備份、系統更新及系統日誌)。

2.1.1 進行系統管理

ESDA 的系統管理工作共有四個範疇。本章會詳述以下系統管理工作:

系統管理範疇	特定的工作
日常的系統管理工作(章節 2.1.2)	關閉與啟動 ESDA 系統,更新學年設定,數據庫存
	和還原數據庫存。
組別及戶口(章節 3.1.3)	建立及維護群組與使用者帳戶,使每一個 ESDA 使
	用者都能夠登入系統並獲取適當的系統資源。
備份與還原(章節 2.4 和 2.7)	按時進行備份,確保 ESDA 的數據能夠還原。
系統版本檢查(章節 2.5.1)	監測已安裝的 ESDA 版本和教育局的最新版本。

2.1.2 日常的系統管理工作

為維護系統正常運作,一些系統管理事項需要經常或每年進行,例如,當新學年來臨,在匯入 新使用者帳戶前,系統管理員應當更新學年設定。若需要關閉或啟動 ESDA 系統,系統管理員 首先需要關閉或啟動 Tomcat 與 MSSQL 服務。Tomcat 與 MSSQL 服務一經關閉, ESDA 使用 者將無法登入。

2.1.2.1 關閉與啟動 ESDA 系統

本段將說明如何關閉與啟動 ESDA 系統。

<u>A) 關閉 ESDA 系統</u>

1) 選擇「開始」,按「控制台」。



2) 按「系統管理工具」圖示。



3) 按「服務」圖示。

1 2 ■ - 1 管理	系統管理工具		_		\times
檔案 常用 共用 檢視 捷徑工具					~ ?
$\leftarrow \rightarrow$ \checkmark \uparrow \textcircled{b} > 控制台 > 所有控制台項目	> 系統管理工具	ٽ ~	搜尋 系統管理工具		Q
名稱 ^ ^	~ 修改日期	類型	大小		^
	13/3/2010 3.23 1 101	正正		Z IND	
秒 ODBC 資料來源 (64 位元)	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
7 Windows 記憶體診斷	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
폙 事件檢視器	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🐢 修復磁碟機	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
滑 具有進階安全性的 Windows Defender 防火牆	15/9/2018 3:28 PM	捷徑		2 KB	
😼 列印管理	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
관 工作排程器	15/9/2018 3:28 PM	捷徑		2 KB	
🔊 效能監視器	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
💦 服務	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
퉲 本機安全性原則	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🏦 登錄編輯程式	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
▶ 磁碟清理	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🛃 系統設定	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
😰 系統資訊	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🔊 資源監視器	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🇊 重組並最佳化磁碟機	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	
🛃 電腦管理	15/9/2018 3:29 PM	捷徑		2 KB	~
22 個項目 已選取 1 個項目 1.13 KB					

4) 按「Apache Tomcat 9.0 ESDA」服務和「停止服務」鍵。

🔍 服務					_		\times
檔案(F) 動作(A) 校	ģ視(⊻) 說明(<u>H</u>)						
🗢 🔿 📩 🖬 🗟							
🧟 服務 (本機)	服務 (本機)						
	選取一個項目來檢視它的描述。	名稱	描述	狀態	啟動類型	登入身分	^
		🆏 ActiveX Installer (AxInstSV)	針對		手動	Local Sys	
		Adobe Acrobat Update Ser	Ado	執行中	自動	Local Sys	
		AllJoyn Router Service	針對		手動 (觸	Local Ser	
		🇠 AMD Log Utility		執行中	自動	Local Sys	
		🆏 Apache Tomcat 8.5 Tomcat8	Apac		手動	Local Ser	
		🖾 Apache Tomcat 9.0 EdbTo	Apac		自動	Local Sys	
		🆏 Apache Tomcat 9.0 ESDA	Apac	執行中	自動	Local Sys	
		🥋 App Readiness	備妥		手動	Local Sys	
		🖄 Angle Mahile Davies Cand	Duraudi	채들며	白香	Level Core	

5) 按「SQL Server」服務和「停止服務」鍵。

🔍 服務				_		\times
檔案(F) 動作(A)	檢視(⊻) 說明(<u>H</u>)					
♦ ♦ 🖬 Q :	è 🛛 🖬 🕨 🕨 🔳 🕪					
🔍 服務 (本機)	● 服務 (本機)					
	選取一個項目來檢視它的描述。	名稱 [^]	登入身分	狀態	啟動類型	^
		SQL Server (MSSQLSERVER)	Local Sys	執行中	手動	
		🥋 SQL Server Agent (MSSQLSERVER)	Local Sys		手動	
		🥋 SQL Server Browser	Local Sys	執行中	手動 (觸	
		SQL Server CEIP service (MSSQLSERVER)	Local Sys		手動	
		🧠 SQL Server VSS Writer	Local Sys	執行中	自動 (延	

<u>B)</u> 啟動 ESDA 系統

1) 按「Apache Tomcat 9.0 ESDA」服務和「啟動服務」鍵。

🔍 服務 (本機)	④ 服務 (本機)	-					
	選取一個項目來檢視它的描述。	名稱 ^	描述	狀態	啟動類型	登入身分	^
		ActiveX Installer (AxInstSV)	針對		手動	Local Sys	
		🤹 Adobe Acrobat Update Ser	Ado	執行中	自動	Local Sys	
		🍓 AllJoyn Router Service	針對		手動 (觸	Local Ser	
		AMD Log Utility		執行中	自動	Local Sys	
		🔍 Apache Tomcat 8.5 Tomcat8	Apac		手動	Local Ser	
		Apache Tomcat 9.0 EdbTo	Apac		自動	Local Sys	
		Apache Tomcat 9.0 ESDA	Apac	執行中	自動	Local Sys	
		🎑 App Readiness	備妥		手動	Local Sys	
		Apple Mobile Device Servi	Provi	執行中	自動	Local Sys	

2) 按「SQL Server」服務和「Start」鍵。

🔍 服務

檔案(<u>F</u>) 動作(<u>A</u>) 核	僉視(⊻) 說明(<u>H</u>)						
♦ ➡	? III	▶	11	∎⊳			
🧟 服務 (本機)	● 服務 (本機))					
	選取一個項目來	檢視它的	描述	•		登入身分	狀態
					Q SQL Server (MSSQLSERVER)	Local Sys	執行中
					🖏 SQL Server Agent (MSSQLSERVER)	Local Sys	
					🔍 SQL Server Browser	Local Sys	執行中
					Q SQL Server CEIP service (MSSQLSERVER)	Local Sys	
					🖏 SQL Server VSS Writer	Local Sys	執行中

2.1.2.2 更新學年

在一般情況下,系統管理員應在新學年開始前更新學年。系統管理員請設置適合的學年為「本 學年」。

- 1) 把滑鼠指標移至「系統工具」,然後按「學年設定」。
- 2) 選擇學年然後按「本學年」。

_{急統摘要}	多统復要 ● 學年設定 × 學年設定 Screen ID: school-year-setting-001										
學	年名稱	КРМ版本	APASO版本	SHS版本	本學年						
20)21-22	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20)20-21	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20)19-20	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20)18-19	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20)17-18	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20)16-17	KPM2015	APASO-II	SHS2015							
20	015-16	KPM2015	APASO-II	SHS2015							

當系統設定為一個新的學年時,所有上一個學年的學生記錄都會自動轉為不動戶口。所以在 設定一個新學年前必須進行下列各項工作:

- 為 ESDA 系統和數據作一個完整的備份;
- 完成所有已發布的問卷調查;
- 列印所有調查報告並且保存所有軟複本(如有需要);
- 準備修復程序;
- 設定一個新學年;
- 匯入新學年的學生記錄;
- 更新新學年的教師記錄;
- 匯入新學年的數據包。

警告:

一旦系統已設定為新的學年並完成匯入新學年的學生記錄,除還原系統外,便無其他方法還原到之前的狀態。

2.1.3 使用 Windows 事件檢視器監察系統表現

Windows Server 2016 提供一項名為「事件檢視器」的工具。系統管理員能從記錄資料監察系統狀態。根據系統記錄,系統管理員可以理解系統負載及對系統資源的影響。事件記錄資料可幫助系統管理員診斷問題,以下是根據微軟網站(<u>http://www.microsoft.com</u>)的資訊所建議的執行程序:

1) 使用系統管理員帳戶登入 Windows Server 2016

2) 選擇開始 → 程式集 → 系統管理工具 → 事件檢視器

3) 開啟事件檢視器,選擇執行 → 重新整理

2.2 系統設定

為達到最佳的表達及管理效果,ESDA v5.0.x 系統會以一個版面顯示更多使用設定。

厚 校名稱(英)	學校名稱(中)
永統管理員名稱	負责救师名稱
本統發理員電話	負責教師電話
系統許理員電動地址	負責教師電務地址
SCRN	授線時間
本學年	甲校级别
本學年KPM版本	本學年APASO版本
本學年SHS版本	
	<i>0.</i> 8640

1) 把滑鼠指標移到「系統工具」上,然後按「系統設定」。

2) 按以下相關的按鈕更改資料。

3) 如要詳細了解每一個功能按鈕,請參閱以下章節:

章節	按鈕	描述
2.2.1	基本訊息	輸入及更改學校名稱、授課時間、系統管理員資料、負責
		教師資料等
2.2.2	校徽設定	上傳校徽
2.2.3	進階系統設定	更改在線幫助顯示、學年版本設定

2.2.1 基本訊息

在系統設定裡,記錄了學校的基本資料,如學校名稱、系統管理員資料、負責教師資料、學校編號(SCRN)及授課時間。

學校名稱(英)	學校名稱(英) 0/2	200	學校名稱(中)	學校名稱(中)	0/200
系統管理員名稱	系統管理員名稱 0/2	200	負責教師名稱	負責教師名稱	0/200
系統管理員電話	系統管理員電話 0/2	200	負責教師電話	負責教師電話	0/200
系統管理員電郵地址	系統管理員電郵地址 0/2	200	負責教師電郵地址	負責教師電郵地址	0/200
SCRN	SCRN 0/2	200	授課時間	請選擇 >	
本學年			學校級別		
本學年KPM版本			本學年APASO版本		
本學年SHS版本					
				② 取消 ⊘ 保存	

- 1) 把滑鼠指標移到「系統工具」上,然後按「系統設定」。
- 2) 按「基本訊息」分頁。按「編輯」。
- 3) 輸入相關的資料,然後按「保存」。
- 4) 學校可選擇是否向教育局提供相關的聯絡資料。如按「是」,聯絡資料會同時保存到學校 及教育局的伺服器。如按「否」,聯絡資料只會保存到學校的伺服器。

2.2.2 校徽設定

系統管理員可在「系統設定」更新校徽。

- 1) 把滑鼠指標移至「系統工具」,然後按「系統設定」。
- 2) 按「基本訊息」分頁。
- 3) 在上傳校徽欄按「上傳」。
- 4) 選取圖像按「開啟」上傳校徽。
- 5) 系統管理員可按「重置」以回復校徽到預設圖案。

系統	充摘要 ● 系統設定 ×	
	上傳校徽	
	 こ 重置 ▲ 上傳 ⑦ 請上載 250 x 100 像素或比例 2. 	5 倍大小的圖像 [JPG/JPEG/PNG 格式檔]

2.2.3 進階系統設定

系統管理員可以選擇「在線幫助」可顯示的資訊。 **系統設定**

基本訊息	些階 系統設定	系統版本訊息						
在線幫助顯示設定: 顯示全部支援資料								
學年版本設定 (2023-24)								
學年版本設定	(2023-24)							
學年版本設定 KPM版本:	(2023-24) • KPI	M2022						
學年版本設定 KPM版本: APASO版本:	(2023-24)	M2022 ASO-II	۲	APASO-III				

- 1) 把滑鼠指標移到「系統工具」,然後按「系統設定」。
- 2) 按「進階系統設定」分頁。
- 3) 選擇「在線幫助顯示設定」 類型。

系統設定					Screen ID: sy	stern-setting-001
基本信息 進 階条	统設定 条统版本訊息					
在線幫助願示設定:	顧示全部支援資料 へ]				
學年版本設定(20)	爾示全部支援資料 只贏示系統管理員資料					
KPM版本:	只顧示負責教師資料					
APASO版本:	只顧示教育局支援資料	APASO-III				
SHS版本:	SH52015					
						2 編輯

4) 所有用戶可使用「在線幫助」取得相關支援資料。

「學校發展與問責」數據電子平台						已選學年: 202	1-22 🗸
▶						字型大小 🚱 🗰 超級管理員▼	
● <u>赤統機要</u> 条統設定 × 用戶管理 × 組別管理 ×							更改密碼
897	•	897		67		1	在線幫助
學生	Π	家長		教師		其他	其他連結 自學短片
更多 〇 更多 〇		更多♀		更多	手冊和指引		
◆ 系統資訊					2022年6月	上個月 今月	登出
2.3 學年設定

學年設定功能可供學校選擇相關學年,系統管理員應在匯入學生資料及收集該學年資料前更 新學年。

1) 把滑鼠指標移到「系統工具」,然後按「學年設定」。

2) 設定適合的學年為「本學年」。

學年設定			Screen	ID: school-year-setting-001
學年名稱	КРМ版本	APASO版本	SHS版本	本學年
2021-22	KPM2015	APASO-II	SHS2015	
2020-21	KPM2015	APASO-II	SHS2015	
2019-20	KPM2015	APASO-II	SHS2015	

注解:

用戶資料與學年是有聯繫的,改變本學年的數值將會改變 ESDA 系統內的用 戶資料。因此,系統管理員於改變本學年前需先行確定所有調查已完成及有關 的通告已發給所有系統用戶。

2.4 系統備份

系統管理員應定期備份 ESDA 的安裝目錄,如「C:\esda_backup」到備份裝置(例如:外置硬 碟)。系統管理員可在以下版面檢視安裝目錄及進行備份程序:

系統備份			
系統程序包版本:	v5.0.4	系統數據包版本:	v1.0.16
安裝目錄:	C\	備份檔案目錄:	C:\esda_backup
□ 手動備份			

2.4.1 系統備份程序

1) 使用系統管理員身份登入系統。

ESDA	「學校發展與問責」素	揮電子平台		
「単位住民務問責」 製造電子平台 E-olationn for School Development	五 永統工具 / 永統保	10		字型大小 🥥 🏭 畫超級管理員。
wid Accountability (ESDA)	水花提美 水纸設定 ×	● 系統開始 →		
• 88 · ·	系統備份			Screen ID: system-backup-002
▲ SÆIR ^	系结程序包版本:	v5.0.4	系統觀護包度本:	v1.0.16
0 ##2018	安顿日辞:	C/	保份檔案目錄:	Chesda_backup
0 ####	◎ 手動傷份			
 ● 条約第60 				
O ANER	資料庫備份記録			
0 \$5583	0 操作手用			
▲ плян ×	文件名稱	(# 0) IS 12	偏倍方式	18 (F
•			暫加宣将	
kaaluus kitoo W Systemäettings			在離開你的電腦前、請問問所有的瀏覽器。	

- 2) 把滑鼠指標移至「系統工具」,然後按「系統備份」。
- 3) 按「手動備份」製作數據庫備份檔,系統會產生備份檔案到備份檔案目錄中。備份檔格式為「xxxx.zip」。



2.5 系統更新

ESDA 更新包會在「系統更新」頁面顯示。對於已連接網路的 ESDA 系統,可使用內置功能將系統升級。

2.5.1 系統版本

系統管理員可以在「系統設定」查核系統版本訊息,如現時 ESDA 安裝的系統版本及可下載的最新 ESDA 版本。

1) 將滑鼠指標移到「系統工具」,然後按「系統設定」。

2) 按「系統版本訊息」分頁。

7947	条統摘要 ● 条銃設定 ×						
系	統設定					Screen ID: system-setting-001	
	基本訊息 進階	承統設定	系統版本訊息				
		本機版	本	安裝時間	最新版本	發布時間	
	ESDA 系統版本	v5.0.8		2022-05-12 14:05:36	v5.0.8	2022-05-12 11:11:45	
	封包版本	v1.0.17	1	2022-05-21 11:14:26	v1.0.171	2022-05-18 10:29:33	

2.5.2 系統更新

ESDA v5.0.x 配備了一個自動系統更新程序。系統管理員可選擇「系統工具」>「系統更新」,包括以下功能:

項目	功能	詳細						
1	系統更新記錄	以更新次序排列的系統更新表,方便系統管理員更新系統。						
		が知識	1578	更新力式	更新反義	<i>#i</i> d		
		R112.15	10.294	在晚	2922-36-35 35:28:31			
		彩标图	1.6.331	£.6	2002-06-05 05:29:24			
2	在線安裝	系統管理員應依照「下載」和「安裝」的更新序列,完成系統更新。						,完成系統更
		封包牌里	版本	36	時間	捏建	解 作	
		在序包	5.1.6	202	2-05-0712:40:33		1 TH	
		数据包	1.3.234	202	2-05-05 14:02:57		12 頭折	

3	離線匯入	如果系統無法取得更新檔案,系統管理員可手動上載系統更新 封包,然後按「安裝」。				
		上傳文件			Screen ID: system-	update 002 ×
		O Rielandary	件		0 33) ≣×®ich
4	狀況	系統更新	成功,會	在數據	包歷史夏	更新列表中顯示。
		數據包歷史更新列表				
		封包樂型	振本	更新方式	更新時間	現止
		刺族包	1.3.161	在線	2022-10-24 11:19:47	
		創造包	1.3.159	在像	2022-10-11 12:21:49	
		創造包	1.3.158	在康	2022-09-29 08:34:44	Oata package
		創版包	1.3.156	在線	2022-09-28 15:56:52	
		刺派包	1.3.155	在線	2022-09-19 12:10:58	
		刺猿包	1.3.153	在線	2022-09-19 12:10:48	
		創造包	1.3.139	在最	2022-09-19 12:10:40	

2.5.3 自動掃描更新封包

當系統管理員登入系統,系統會讀取教育局伺服器的 ESDA 最新版本。如系統偵測到有新的 封包可供下載及更新,系統將自動跳到系統更新頁面並顯示有待安裝的更新程式。

系統更新						
推讀模式 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●						
 2 就達包羅姆等人 ● 難接封包下戰連結 ● 最新版本己包含所有歷史 在線更新列表 	版本					
封包類型	版本	發布時間	描述	操作		
數據包	1.0.195	2022-05-23 18:30:33		こ 更新		
程序包	5.1.2	2022-05-23 17:22:34		坐 下載		

2.5.4 線上安裝更新封包

系統管理員可安裝更新:

- 1) 按「系統工具」,然後按「系統更新」。
- 2) 開啟「維護模式」。
- 3) 在「在線更新列表中」,按「更新」。

任態更利列表				
封包類型	版本	發布時間	描述	操作
數據包	1.0.184	2022-05-20 18:12:07		○ 更新

4) 完成更新後,關閉「維護模式」。

2.5.5 離線匯入更新封包

如系統未能從網絡下載更新封包:

- 1) 請聯絡教育局指標組以取得相關檔案。
- 2) 開啟「維護模式」。
- 3) 按「數據包離線導入」。

●
系統更新
維護模式 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
 2 数據包離線導入 <i>融線封包下載連結</i> 金新版本已包含所有歷史版本

4) 按「選擇檔案」 選擇合適的檔案,然後按「匯入數據包」。

上傳文件	Screen ID: system-update-002 $ imes$		
 ● 連擇檔案 ① 只能上傳DAT文件 			
	 取消 医入数核包 		

5) 完成更新後, 關閉「維護模式」。

注解: 系統管理員只需使用「在線」或「離線」其中一種模式匯入更新封包便可。

2.6 系統日誌

此模組讓你檢視不同模組中的操作記錄。系統分別提供了因應日期範圍,功能及操作用戶的 搜尋功能,從而幫助系統管理員檢視系統記錄。

ESDA 設有不同記錄可方便系統管理員檢查日常運作,例如用戶登入、學年設定、系統備份 及系統更新。

如需觀看系統記錄,把滑鼠指標移到「系統工具」上,然後按「系統日誌」;選擇「日期」 範圍和「功能類別」,接著按「搜尋」。系統會顯示相關的記錄。

- 1) 把滑鼠指標移到「系統工具」上,然後按「系統日誌」。
- 2) 選取日期範圍,功能或操作用戶,然後按「搜尋」。
- 3) 相關的記錄會被顯示。

系統日誌				So	reen ID: system-log-001
日期	薗 開始日期	- 首 結束日期	功能	論選擇	
操作用戶	Q 操作用戶	Q 搜尋			
日期	3 開始日期	- 圖 結束口期	功能 請选择	※ 操作用戶 Q 辞作用戶	
Q 提琴					
操作用戶(登入	名稱) 功能	事件		操作日期	網域地址
admin	用戶登入	登陸成功		2022-05-13 08:24:03	0.0:0:0:0:0:0:0
admin	用戶管理	添加用戶		2022-05-12 17:44:37	0.0:0:0:0:0:0:1
admin	學年設定	設置常前學年		2022-05-12 17:36:45	0:0:0:0:0:0:0:1

2.7 系統還原

2.7.1 系統修復程序

1) 解壓縮備份檔案。



2) 以系統管理員權限去執行 Restore Tool.exe。

📕 🕑 📕 🖛	管理	ESDA-512-2022-06-01-142357		- 0
福露 常用 共用 檢視	應用程式工具			
← → ヾ ↑ 🖡 → 本橋 → Win	dows (C:) → back	up > ESDA-512-2022-06-01-142357		✓ ひ 授幸 ESDA-512-2022-06-01
名稱	^	修改日期	類型	大小
📕 app		9/6/2022 10:48	欄鋸資料夾	
🖡 runtime		9/6/2022 10:49	檔鑑資料夾	
esda-school.war		26/5/2022 11:47	WAR 榴窯	112,271 KB
📄 esda-school-db.bak		1/6/2022 14:23	BAK 榴雞	71,248 KB
🖹 packager.dll		9/6/2022 10:49	應用程式擴充	256 KB
Readme.txt		9/6/2022 10:49	文字文件	1 KB
🔣 Restore Tool.exe		9/6/2022 10:49	應用程式	19 KB
🔝 Restore Tool.ico		9/6/2022 10:49	圓示	4 KB
school.war		26/5/2022 11:35	WAR 楣案	4,659 KB

3) 數據回復程序會自動執行。



4) 完成後,可繼續執行 2.1.1 日常的系統管理工作。至於是否需要更新學年或系統更新,需 視乎所回復數據的時間點來決定。

E意:				
如未能完成數據	可復程序,請把	日誌檔案(\app\lo	g.txt)傳送給教育局。	日誌檔案可在
团備份檔案中找到。				
📕 🛛 🔁 🖡 🔻 🛛 app				
File Home Share	View			
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow] \rightarrow This PC	> New Volume (D:) >	esda_backup > ESDA-	Фланан Калан арр	ٽ ~
Name	Date modified	Туре	Size	
🛓 JavaFXApp.jar	17/5/2022 16:13	Executable Jar File	12 KB	
log.txt	13/6/2022 16:34	Text Document	3 KB	
ssgl-idbc-9.4.0.ire8.iar	17/5/2022 16:13	Executable Jar File	1,304 KB	
			4.175	

2.7.2 損壞了的系統修復程序

如果 ESDA 無法運行,系統管理員應解除並重新安裝 ESDA,然後還原最後的備份數據。關於 解除安裝 ESDA,請參閱附錄五。關於安裝 ESDA,請參閱第一章。

ESDA 程序包和數據包必須在同一個系統更新級別才能正常運作。如果系統管理員打算重新安裝系統,系統管理員必須在還原數據庫前安裝系統更新至備份數據庫。如要得知系統更新級別,系統管理員應參考章節 2.5 所述的系統更新記錄,或章節 2.4 所述的備份檔案名稱。

第三章 用戶管理

3.1 關於用戶管理

用戶管理內有七個主要功能:班級管理、班別管理、組別管理、用戶管理、匯入用戶清單、匯 出用戶清單及重設用戶密碼。

完成安裝 ESDA後,系統管理員需使用用戶管理建立用戶戶口、組別及指定每個組別的權限。 用戶戶口是用來進行登入認證及在系統的其他功能模組操作中進行認證。當用戶戶口被加到相 關的組別後,用戶便會擁有這些組別已被指定的權限。

為了方便管理用戶及組別,用戶管理提供了用戶、組別、班級、班別、性別、名稱及狀態搜尋功能。除了利用「刪除」功能永久移除用戶之外,超級管理員可以在有需要時停用個別用戶戶口(包括「超級管理員」),或用「恢復」的功能來將用戶戶口還原。如果意外地刪除了用戶戶口,系統管理員可以用「恢復」的功能來將用戶戶口還原。

3.1.1 在開始使用前

用戶管理可管理用戶戶口及設定用戶在系統中的權限。因此,此功能模組應只由系統管理員進入。要進入用戶管理,你必須擁有「用戶管理」的權限。如要重設學生密碼,你的戶口必須擁有「重設用戶密碼」的權限。另外,所有教師戶口都應擁有「重設用戶密碼」的權限,好讓教師們可以在有需要時重設學生的密碼。

3.1.2 了解學年設定

學年在 ESDA 中是一個重要的部份。由於每個班別組屬於一個學年(例如:2021/22),學年的 選擇控制要顯示的資料是屬於那一學年(例如:學生/家長戶口,調查結果)。為避免錯誤地 選擇了學年,此功能應只由系統管理員進入。有關「學年設定」的詳細資料,請參閱章節 2.3。

3.1.3 組別及戶口

系統管理員可以建立不同類型的組別(系統組除外)。一個有效的用戶戶口應有一個唯一的「用戶名稱」及「用戶身份編號」。系統管理員可以手動地建立用戶戶口或通過匯入從 CloudSAMS 匯出的試算表檔案來建立用戶戶口。用戶戶口應被指定到最少一個組別。特定組別的用戶將會獲得來自這些組別的權限。

3.1.3.1 組別和使用者帳戶簡介

本部份將詳細說明預設組別和使用者帳戶。

<u>A) 組別</u>

ESDA 預設兩類組別,分別是「系統組」和「自定義組」,以方便系統管理員組合有著相同性質的使用者帳戶。每一組別包括其中文及英文名稱,使用者清單及他們所擁有的權限。

ESDA v5.0.x 預設系統組,系統組包括六種組別類型(超級管理員組、管理員組、學生組、家 長組、教師組及專責人員組(特殊學校專用));因它們是預設的群組,所以不能被新增及移除。 除了系統組外,系統管理員還可以建立自定義組類型的組別。

組別類型	組別特性	例子
系統組	• ESDA 的特定組別,不能被新增/編輯/刪除。	• 超級管理員組
	• 當經由試算表檔案匯入學生、家長及教師戶口時,	• 管理員組
	系統會自動將用戶戶口指定到相應的系統組別(例	• 學生組
	如學生會被指定到「學生組」)。	 家長組
		• 教師組
自定義組	• 由系統管理員建立。	• 可觀看報表群組
	• 指定特定的權限到特定的用戶組。	• 調查組

通過「自定義組」,可以組合有相同背景的使用者,以方便作群組比較的調查分析。每一群組 可自行定義權限,亦可按每一功能設定權限。

輯組別			So	rreen ID: group-ma	nagemen
* 英文名稱	Survey Group	⊗ 12/100			
* 中文名稱	調查組	3/100			
組別權限	 ▶ □ 首頁 ▶ □ 系統工具 ▶ □ 用戶管理 				
	▼ ■ 問卷管理 發佈問卷 問卷管理				
	 ✓ 填寫問卷 ▶ ○ 數據輸入 ▶ □ 報表管理 				
				⊗ 取消	⊘ 1

B) 使用者帳戶

ESDA 系統共有三類使用者帳戶,它們分別是學生或/及家長、教師和系統管理員。系統管理員可在 CloudSAMS 匯入學生使用者帳戶去建立學生或/及家長使用者帳戶,或在 ESDA 系統

內自行建立。系統管理員可通過試算表報表匯入教師帳戶或在 ESDA 系統內自行建立。系統管理員可在 ESDA 系統內自行建立系統管理員使用者帳戶。

3.1.3.2 規劃帳戶政策

帳戶政策決定了使用者帳戶的安排。它包括了以下:

- 密碼的獨特性。
- 不同種類使用者更改密碼的權限。

系統管理員可考慮以下建議為帳戶政策作出安全的規劃:

- 符合密碼基本規定:
 密碼必須包含至少8個字元,需要混合使用英文字母大寫、小寫、數字和符號;或 必須包含至少10個字元,需要混合使用英文字母大寫、小寫以及數字或符號。
- 每一個使用者需要有一個獨特的密碼。

當新學年開始前,系統管理員需要更新學生使用者帳戶(請參閱章節 3.2.4)。在學年期間,系統管理員可能需要更新學生使用者帳戶(例如,一個學生由 1A 班轉到 1B 班)。

如果學校已配置校本內聯網,系統管理員可把試算表檔內的「LOGINID」和「PASSWORD」 換成在校本內聯網使用的登入名稱及密碼。

3.1.3.3 新增、編輯及刪除組別與使用者帳戶

系統管理員能新增、編輯及刪除組別與使用者帳戶。詳細步驟可參閱章節 3.5。

3.1.3.4 從 CloudSAMS 匯入使用者帳戶

系統管理員可以依照一連串的步驟從 CloudSAMS 匯入學生使用者帳戶。詳細步驟可參閱章節 3.6。

3.1.3.5 權限設定

先選定使用者組別,系統管理員可以按該組別的「編輯」鍵,選擇該組別所擁有的權限,再按「確認」。

組別						
組別	名稱 Q. 追別名號 Q. 說琴					
Ð	北端 面 副除					
	相別類型	英文名稱	中文名碼			
	永統綱	Super Admin Group	終級管理員編	之 編明		
	永紙相	Admin Group	管理員組	2 SE		
	来統組	Student Group	學生組	2、编辑		
	条統組	Parent Group	家長組	2. Site		
	來統組	Teacher Group	教師網	之 編門		
<u>Д</u> 5 08	10項/南	·注 1 頁				

F	編輯組別			Screen ID: group-management-003 $ imes$
:要 管理	* 英文名稱	Admin Group		
名	* 中文名稱	管理員組		
新北	組別擁限	 I 首百 糸統工具 用戶管理 調查管理 調查管理 動え伊校表現評量数據 輸入伊校表現評量数據 		
	選擇用戶	 ▶ □ 報志管理 ▶ □ 數據提交 	選擇用戶	
				⊙ 取消

3.1.3.6 最佳做法

為減省建立 ESDA 組別與使用者帳戶的繁瑣工序,建議系統管理員使用「匯入用戶清單」的方法去建立學生、家長和所有與學校相關的群組(班級與班別組)。詳細步驟可參閱章節 3.6。

3.2 班級管理

斑级	五銀管理 Screen ID: grade-management-001						
名和	1 名稱	狀態 正常 ®	✓ Q 搜尋	l -			
ß	新增 × 删除						
	斑銀編號	英文名稱	中文名稱	狀態			
	P1	P1	P1	正常	2. 1995		
	P2	P2	P2	正常	<i>《</i>		

要進入級別管理,把滑鼠指標移到「用戶管理」,然後按「班級管理」。

3.2.1 建立班級

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「班級管理」。
- 2) 當級別管理頁顯示時,檢查班級是否已存在於系統內。
- 3) 按「新增」以新增班級。
- 4) 按「確認」以儲存級別的設定。

新增班级			Screen ID: grade-management-002 >
* 英文名稱	英文名稱	0/50	
* 中文名稱	中文名稱	0/50	
* 班級編號	詩選擇	~	
			◎ 取満 🔗 確認

3.3 班別管理

要進入班別管理,把滑鼠指標移到「用戶管理」,然後按「班別管理」。

班别	任别管理 Screen ID: class-management-001						
名稱	名稱 名稱 狀態 正常 III / 2 提尋						
Ð	新增 × 刪除						
	班別編號	英文名稱	中文名稱	斑級	狀態		
□	1A	1A	1A	P1	正常	∠ 編輯	
□	1B	1B	1B	P1	正常	之 編輯	

3.3.1 建立班別

1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「班別管理」。

2) 當班別管理頁顯示時,檢查班別是否已存在於系統內。

3) 按「新增」以新增班別。

新增班別			Screen ID: class-management-002 $ imes$
* 英文名稱	英文名稱	0/50	
* 中文名稱	中文名稱	0/50	
* 斑別編號	班別編號	0/50	
* 班級	請選擇	~	
			② 取消

4) 班別範本會顯示:

- 於「英文名稱」及「中文名稱」欄內輸入班別名稱。
- 於「班別編號」欄輸入該班別的獨有編號。(注意:班別編號是幫助匯入一批用戶。
 建議你於 CloudSAMS 的班別編號內使用相同模式。)

5) 按「確認」以儲存班別的設定。

注解:

當匯入學生戶口,班別便會自動建立。

3.4 組別管理

要進入組別管理,把滑鼠指標移到「用戶管理」,然後按「組別管理」。

組別	組別管理 Screen ID: group-management-001						
組別	组别名稱 Q 组別名稱 Q 搜尋						
₽	新塔 直 删除						
	組別類型	英文名稱	中文名稱				
	素統組	Super Admin Group	超級管理員組	化 编辑			
	象統組	Admin Group	管理員組	<i>2. 3</i> 前用			
	系統組	Student Group	學生組	2. 编辑			
	赤統組	Parent Group	家長組	2. 900B			
	泰統組	Teacher Group	教師組	2 編輯			

3.4.1 建立自定義組

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,再按「組別管理」。
- 2) 組別管理頁會顯示。
- 3) 再按「新增」以新增組別。
- 4) 編輯組範本會被顯示。
 - 在编輯組範本內,請同時於「英文名稱」及「中文名稱」欄內輸入組別名稱。
 - 選取組別權限。

* 英文名稱	Super Admin Group			
* 中文名稱	超級管理員組			
組別雑限	 > 首頁 > 糸坑工具 > 用戶管理 > 問告管理 > 製城輸入 > 製販管理 > 製城提交 			
選擇用戶	超級管理員	+ 選擇用戶		
			⊗ 取消	◎ 確認

• 按「+ 選擇用戶」後,選取需要的用戶並按「> 到右邊」至「已選用戶」。

用戶列表				Screen ID: user-list-001 $ imes$
用戶類別 請選擇	> 組別 品源澤	> 名編 名稱	狀態 王定 🚳	~
Q 搜尋				
	用戶列表 2		□ 已避用戶 0	
	 	〈 到左送	暫無數據	
				◎ 取消

5) 按「確認」儲存組別設定。

3.4.2 修改組別

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,再按「組別管理」。
- 2) 在要進行修改的組別的旁邊按「編輯」。
- 3) 按「確認」以儲存更改的設定。

組別管	管理		Screen	D: group-managemen
組別	名稱 Q 組別名稱 Q 搜尋			
D	新增 國際			
	組別類型	英文名稱	中文名稱	
	赤統組	Super Admin Group	超級管理員組	∠ 編輯
	系統組	Admin Group	管理吴組	ℓ 編輯
	系統組	Student Group	學生組	ℓ 編輯
	系統組	Parent Group	家長組	之 編輯
	系統組	Teacher Group	教師組	② 編輯
共5项	10項/頁 > < 1 > 共1頁 前	往 1 頁		

3.4.3 刪除組別

1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「組別管理」。

2) 在組別名單內選取要刪除的組別,然後按「刪除」。

系統摘	● 組別管理 ×			
組別管	管理		Screen	ID: group-management-001
組別	名稱 Q My group	Q搜尋		
D	新増			
-	組別類型	英文名稱	中文名稱	
	自定義組	My Group 1	自定組別一	之 編輯
	自定義組	My Group 2	自定組別二	之 編輯
	自定義組	My Group 3	自定紅別三	∠ 編輯

3) 按「確認」以確認刪除所選取的組別。

提示		\times
! 確認刪除?		
	取消	確認

3.4.4 為組別設定權限

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「組別管理」。
- 2) 選取組別類型,按「編輯」。
- 3) 按編輯組別內的「組別權限」。
- 4) 檢查該組別的設定權限。
- 5) 按「確認」以儲存有關權限的設定。

編輯組別			Screen ID: group-management-003 $ imes$
* 英文名稱	Parent Group		
* 中文名稱	家長組		
组別權限	 > 首頁 > 永統工具 > 用戶管理 > 問卷管理 > 數據輸入 > 報表管理 > 數據提交 		
選擇用戶	i	+ 羅擇用戶	
	,	1	② 取消 ○ 確認

3.5 用戶管理

要進入用戶管理,把滑鼠指標移到「用戶管理」,然後按「用戶管理」。

用戶	管理					Screen ID: user-man	ugemené-001
用	- 第3 (R#	相XI 远言萍 ~	SW SH	KB IT 0	Q 10		
R	## ● ## G 10						
	用戶類別	登入古鮮	英文吉輔	中文省縣	an a	状態	
	带理典	admin	admin	起紙管理員	起紙管理員編	正常	2.98

3.5.1 建立個別學生的戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 要新增學生戶口,按「新增」。
- 3) 選取「學生」的用戶類別。

新增用戶		Screen ID: user-management-002 \times
* 用戶類別	調慮第二へ	
	学生	 ○ 取消
	软链 普速员	

4) 在「新增用戶」頁:

- 於所有欄內輸入學生資料。
- 於「組別」部分,選取該學生屬於的系統組別,即「學生組」。
- 按「確認」以儲存學生戶口設定。

新增用戶			Screen	ID: user-management-002 $ imes$
* 用戶類別	学生	~		
* 登入名稱	登人名福	0/50		
* 英文名稱	英文名稱	0/100		
* 中文名稱	中文名稱	0/100		
* 登入密碼	受入密碼	0		
出生日期				
身高/厘米	身高/厘米			
				◎ 取消

3.5.2 建立個別家長的戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 要新增家長戶口,按「新增」。

3) 選取「家長」的用戶類別。

新增用戶		Screen ID: user-management-002 $ imes$
* 用戶類別	読選擇へ	
	學生 家長 教師	◎ 取消
	管理員	

4) 在「新增用戶」頁:

- 於所有欄內輸入家長資料。
- 請輸入「學生名稱(家長)」 作「中/英文名稱」。(例如:陳大文(家長))。
- 按「確認」以儲存家長戶口設定。

新增用戶	5				Screen ID: user-mana	$_{igement-002}$ $ imes$	
	* 用戶類別	家長	×				•
	* 登入名稱	p1234567890	11/50				l
	* 英文名稱	Chan Tai Man(Parent)	20/100				l
	* 中文名稱	陳大文(家長)	© 7/100				ł
	* 登入密碼	登人密碼	0	-			
	* 子女性別	請選擇	~				
	用戶身份遙號	用戶身份謳號					÷
					⊗ 取満	◎ 確認	

3.5.3 建立系統管理員/教師戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 按「新增」。
- 3) 選取用戶類別「管理員」或「教師」。

新增用戶		Screen ID: user-management-002 $ imes$
* 用戶類別	前選擇 ^	
	学生	
	家長 教師	○ 取消
	管理員	

新增用戶		Screen ID: user-management-002 $ imes$
* 用戶類別	詩選擇へ	
	学生 家長 教師 管理員	⊙ 取消 ⊘ 確認

4) 在「新增用戶」頁:

- 於所有欄內輸入用戶資料。
- 於「組別」部分,選取所屬系統組別,按「確認」。如需分配特別的權限給予一群用
 戶,你應建立自定義組(例如:可觀看報表群組)。

Б			
* 用戶類別	管理員	~	
* 登入名稱	登入名稱	0/50	
* 英文名稱	英文名稱	0/100	
* 中文名稱	中文名稱	0/100	
* 登入密碼	登入密碼	0	
用戶身份編號	用戶身份編號		
組別	詩選擇	~	② 取満
组別 戶 * 用戶類別	詩選擇 教師	~	④ 取消 Screen ID: user-managemen
组別 戶 * 用戶類別 * 登入名稱	詩選揮 教師 登人名稱	✓	② 取消 Screen ID: user-managemen
组別 戶 * 用戶類別 * 登入名稱 * 英文名稱	請選擇 款師 型人名稱 英文名稱	✓ 0/50	② 取消 Screen ID: user-managemen
组別	請選罪 款師 登入名稱 英文名稱 中文名稱	 ✓ 0/50 0/100 0/100 	② 取消 C
组別	 請選擇 款師 登入名稱 英文名稱 中文名稱 登入密碼 	 ✓ 0/50 0/100 0/100 	● 取消 Screen ID: user-managemen
组別 ▶	 請選擇 款師 登入名稱 英文名稱 中文名稱 亞入密碼 用戶身份編號 	\0/500/1000/100	● 取消

3.5.4 修改用戶戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「用戶類別」、「組別」、「名稱」或「狀態」,然後按「搜尋」。

3) 按「編輯」以編輯個別用戶記錄。

編輯用戶		Screen ID: user-management-003 ×
* 用戶類別	- 教師	
* 登入名稱	mwcheung	
* 英文名稱	CHEUNG MING WING 16/100	
* 中文名稱	張明詠 3/100	
用戶身份編號	用戶身份編號	
組別	教師組 @	
		 取消 ● 確認

4) 於個別用戶的編輯範本:

- 輸入將要修改的資料。
- 按「確認」以儲存有關的修改。

注解:

當儲存用戶記錄後,所有的修改內容會立刻套用到系統內。

3.5.5 刪除用戶戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「用戶類別」、「組別」、「名稱」或「狀態」,然後按「搜尋」。
- 3) 點選要刪除的用戶,按「刪除」。
- 4) 所有已被刪除的用戶會被移動到刪除用戶名單內。

用戶	用戶管理 Screen ID: user-management-001						nagement-001
用戶	「「「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」	細別 数邮组 ⑧ ~	名稿 名稱	波羅 正常 ⑧	○ 按尋		
-	用戶類別	登人名福	英文名稱	中文名稱	5 11791	狀態	
	教師	Teacher1	Teacher1	Teacher1	教師姐	正常	之 編輯

3.5.6 還原已刪除用戶戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 在「狀態」上選擇「刪除」,按「搜尋」。
- 3) 選擇用戶後,按「恢復」及「確認」提示,便可還原用戶戶口。

ESDA v5.3.x 操作手册

用戶管理 Screen ID: user-management-001							
用戶類別 調漫漫 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	組別 秋町田 ● ~	名稱 名稱	試案 ■除 ●	Q 搜尋			
◎ 新聞 🖸 恢復	□ 新華 ○ 牧藤 ● 伊用 □ 急除						
用戶類別	登入名稱	英文名稱	中文名欄	组別	联赛		
Vien atten	Teacher1	Teacher1	Teacher1	教師相	删除	之 頬鶴	
提示	×						
① 確認嗎?							
	取消 確認						

注解: 用戶的個人資料,即密碼、組別將會被恢復至未被刪除戶口前的狀況。

3.5.7 停用用戶戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「用戶類別」、「組別」、「名稱」或「狀態」,然後按「搜尋」。
- 3) 點選要停用的用戶,按「停用」。
- 4) 所有已被停用的用戶會被移動到停用用戶名單內。

用戶	管理					Screen ID: user-ma	nagement-001	
用)	■類別 教師 ◇	組別 該選擇 ~	名稱 名稱	就数 概定 ● 正栄 ●	✓ Q 搜尋			
Ð	D 新電 ● 任用 (2) 代明							
-	用戶類別	登入名稱	英文名稱	中文名稱	细別	狀態		
	教師	Teacher1	Teacher1	Teacher1	教師組	正常	之 捕輯	

還原已停用用戶戶口

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 在「狀態」上選擇「停用」,按「搜尋」。
- 3) 選擇用戶後,按「恢復」及「確認」提示,便可還原用戶戶口。

用戶	管理					Screen ID: user-mar	agement-001
用戶	「類別 教師 >>	組別 前選擇 ~	名稱 名稿	狀態 停用 ⑧	Q 授助		
B	### C %/# ● 17#	商 删除					
~	用戶類別	受人名福	英文名稿	中文名稿	£H370	NG BE	
	教師	Teacher1	Teacher1	Teacher1	教師姐	停用	2 ifin
提示	÷	×					
0	確認嗎?						
		取消 確認					

注解:

用戶的個人資料,即密碼、組別將會恢復至未被停用戶口前的狀況。

3.5.9 還原已鎖定用戶戶口

如用戶登入失敗五次或以上,該用戶戶口會被系統鎖定並無法再登入系統。系統管理員需還原該用戶帳號才可重新使用該戶口。

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「用戶管理」。
- 2) 在「狀態」上選擇「鎖定」,按「搜尋」。

3) 選擇用戶後,按「恢復」及確認提示,便可還原用戶戶口。

用戶管理					Screen ID: user-man	agement-001
用戶類別 訴谎症 >	組別 請選選 ~	名稱名稱	X 臨 [152 @	Q ::::::::::::::::::::::::::::::::::::		
◎ 新端 ◎ 恢復 ● 使用	白 删除					
✓ 用戶類別	登入名稱	英文名稱	中文名稱	網別	狀態	
1 数師	Teacher1	Teacher1	Teacher1	救師組	鎖定	2 1918
提示	×					
1 確認嗎?						
	取消 確認					
注解:						

用戶的個人資料,即密碼、組別將會被恢復至未鎖定前的狀況。

3.6 匯入用戶清單

「匯入用戶清單」這功能可以提供快捷建立帳戶的途徑。學校可下載適合不同用戶類型的試算表範本,並匯入檔案以建立帳戶。

1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯入用戶清單」。

2) 「匯入用戶」頁面會被顯示。

条抗渡要 ● 匯入用戶造里 →	
匯入用戶清單	Screen ID: import-user-list-001
用戶類別 💿 款師 🔿 學生及家長 🔿 其他	
試算表檔案 全理原盤主 全 理人 OExcd年最多名含2000開用月。	
範本及文檔下載	
教師	坐 檔案範本 ◎ 範本説明文檔
學生及家長	坐 檔案範本 ◎ 範本說明文檔
其他	⊻ 檔案範本 ◎ 範本説明文檔

3.6.1 下載試算表檔案範本

1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯入用戶清單」。

2) 「匯入用戶清單」介面會被顯示。

3) 要下載試算表檔案範本以匯入教師戶口,於教師列右方按「檔案範本」。

4) 要下載試算表檔案範本以匯入學生及家長戶口,於學生及家長列右方按「檔案範本」。

5) 要下載試算表檔案範本以匯入其他用戶戶口,於其他列右方按「檔案範本」。

6) 按「儲存」以儲存檔案於你的電腦內。

範本及文檔下載		
教師	业 檔案範本	◎ 輸本說明文檔
學生及家長	业 檔案範本	◎ 範本說明文檔
其他	⊻ 檔案範本	◎ 範本說明文檔

注解:

如欲查詢範本說明文檔的說明,可在匯入用戶清單的版面中,按「範本說明文檔」。

3.6.2 運用 CloudSAMS 建立學生戶口

1)於 CloudSAMS [S-DAT03-02]資料管理 > 資料選取編修 貼上以下 SQL 語句,並輸入資料選 取名稱和資料選取說明。

CAST(a.SCHYEAR as varchar) +'-'+ SUBSTRING(CAST(a.SCHYEAR+1 as
varchar),3,2) AS 'School Year',
'#' a.REGNO AS 'Registration No.',
a.CLASSLVL AS 'Class Level Code',
a.CLASSCODE AS 'Class Code' ,
a.CLASSNO AS 'Class No.' ,
a.ENNAME AS 'Name (English)' ,
a.CHNAME AS 'Name (Chinese)',
a.SEX AS 'Sex' ,
's' a.REGNO AS 'Login Name',
's' 'Pas@' + a.REGNO AS 'Password' ,
DATEFORMAT(a.DOB, 'YYYY/MM/DD') AS 'DOB' ,
b.HEIGHT AS 'Height/cm',
b.WEIGHT AS 'Weight/kg', 'A' AS 'User Type'
from VW_STU_LATESTSTUDENT a
left outer join TB_STU_HEIGHTWEIGHT b
on a.suid=b.suid and a.schyear=b.schyear and a.stuid=b.stuid and
b.MEASUREDATE=(select max(c.MEASUREDATE) from
TB_STU_HEIGHTWEIGHT c where c.suid=b.suid and c.schyear=b.schyear
and c.stuid=b.stuid)
where a.schyear = ?
ORDER BY a.classlvl , a.classcode, a.classno

2) 按「儲存」,然後按「確定」。



3) 在成功儲存資料選取後,按「執行資料選取」執行資料選取。

▲ #出銀7763

- 系統會彈出一個新視窗,選擇輸出格式。
- 在「運算值」輸入現學年(例如現學年為 2024/25, 請輸入 2024)。

182 R91

[S-DAT03-02] 資料管理 > 資料選取編修						
(1) 資料運取日儲存						
✓ 増新自給省料調取						
執行費料選取 🗸 返回崩夏	[S-DAT04-03] 資料管理	> 資料選取執行				
資料週間名編 ES	 ◎ 測問結果 [→ 	調出結果 執行和儲存 、			act ESDA data	
2004/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/	資料遺取名稱 SQL語句	ESDA_Student Data3 select CAST(a.SCHYEAR as varc	資料選取證明 har) +'-'+ SUBSTRING(CAST(a.SCF	extract ESDA data fYEAR+1 as varchar).3.2) AS	9 + a.REGNO AS 'Passwo 9HT b on a.suid+b.suid a 1 c.stuid=b.stuid) where a	
a,		Schol Year, Y 11, a REGNO AS Registration No. a CLASSIA, AS Casts Level Code, a CLASSOC NA SC Class Code, A CLASSIO AS Class Nature Mark AN amen Bightly 1, a CHANAE AS THANE (Chinese), a SER AS Ser, S'11, a REGNO AS Scape Nature, S'11 Page 4 - a REGNO AS Season-CLASSION AS OVER DAY VIRVAMICOD S AS OUT, b HEIGHT AS THEREFORM, CLASSION AS WEREFULL, PAR STORE FOR WAY TULK TOTAL TOTAL AND A CLASSICAL AS THE AS OUT AND A CLASSICAL AS THE ACADIMATE AS THE AND A CLASSICAL AS A SUB-TIME AS A SUB-TIME INFORMATION AND A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A AND A SUB-TIME AS A A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A A SUB-TIME AS A SUB-TIME AS A A SUB-TIME AS A SUB-				
	夢教	用 Q名籍	田均 子	3 前前		
	输出格式	a.scriyear	- 試算機能容 文書處理描寫	2024 CSV懽翁 分陽守元 >		
	[→ 全部選出					
			已儲存結果			
	没有纪绿					
	1982年: [1] 単校下(私/540月879), 第48	會執行並儲存結果。當所有實料團型日	國執行,合何按下(金剛團出)國出所有實	14,		

4) 按「匯出結果」儲存執行結果。

3.6.3 運用 CloudSAMS 整批建立學生及家長戶口

前提:

- 你需擁有一個由 CloudSAMS 匯出或由試算表製作的試算表檔案。
- 匯入檔案內需包括所有學生戶口(即所有新增及現有的學生)。在已匯入的試 算表用戶檔案,所有沒有用途的戶口會自動地移到系統的刪除用戶名單內。
- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯入用戶清單」。
- 2) 「匯入用戶清單」頁面將會顯示。
 - 檢查「本學年」的顯示是否與你將要匯入的學生資料相同。(注解: 若本學年與學生資料並不相同,請於「用戶管理」>「學年設定」調整有關的學年。)
 - 要整批匯入學生及家長戶口,請於「用戶類別」欄內選取「學生及家長」後按「選擇 檔案」。
 - 按「匯入」可建立/更新/刪除用戶戶口。

条統摘要 ● 匯入用戶 清單 ×							
匯入用戶清單							
用戶類別	○ 教師 ● 學生及家長 ○ 其他						
試算表檔案	● 選擇檔案 ❷ 匯入						
①Excel中最多包含2000個用戶。							
● 導入學生後,會自動生成對應的家長用戶。							

3) 下列的匯入概要將會顯示, 說明共有多少個學生及家長戶口已被建立/更新。



3.6.4 運用試算表檔案整批建立教師戶口

前提:

按照以下提供的樣式預備一份試算表檔案用作匯入教師戶口;檔案應只載有修 訂的記錄。系統管理員應在「戶口管理」介面刪除那些不需要的教師戶口。

Registration No.	Name (English)	Name (Chinese)	Login Name	Password	User Type
t123	Teacher 1	教師 一	t123	P@ssw0rd	С
t124	Teacher 2	教師 二	t124	P@ssw0rd	С
t125	Teacher 3	教師 三	t125	P@ssw0rd	С
t126	Teacher 4	教師 四	t126	P@ssw0rd	С
t127	Teacher 5	教師 五	t123	P@ssw0rd	С

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯入用戶清單」。
- 2) 要整批匯入教師戶口,於「用戶類別」欄內選取「教師」後按「選擇檔案」。
- 3) 按「匯入」可建立/更新教師戶口。

系統摘要 ● 匯入用	∋清單 ×						
匯入用戶清單							
用戶類別	● 教師 ○ 學生及家長 ○ 其他						
試算表檔案	● 選擇檔案 歷 匯入 ⑦Excel中最多包含2000個用戶。						

3.6.5 建立隨機用戶

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯入用戶清單」。
- 2) 輸入用戶類別,名稱前綴,班別,性別,數量後,按「產生」。

建立隨機用戶		
用戶類別	● 學生及家長 ○ 教師	
* 名稱前綴	名稱前綴	Ø
* 班別	請選擇	
* 性別	□ 男 □ 女 🥡	
* 數量	數量)
	☑ 產生	

3) 系統會隨機產生用戶在試算表檔案,請檢視試算表檔案,然後匯入用戶到系統。

匯入用戶清單	
用戶類別	○ 教師 • 學生及家長 ○ 其他
試算 表檔 案	◆ 選擇檔案
	●Excel中最多包含2000個用戶。
	◎ 導入學生後, 會自動生成對應的家長用戶。
	B esda_user_student_import_template (6).xls

3.7 匯出用戶清單

這模組可以把該學年的教師、學生及家長戶口匯出成一個試算表檔案。

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「匯出用戶清單」。
- 2) 教師、學生及家長用戶清單會被顯示。
- 3) 按「匯出本學年用戶清單」可下載所需的用戶清單檔案。

系統摘要 ● 匯出用戶 清 單 ×	
匯出用戶清單	Screen ID: export-user-list-001
教師	业 1 個出本學年用戶清單
學生	业 匯出本學年用戶 灣單
家長	业 匯出本學年用戶清單

3.8 重設用戶密碼

所有在 ESDA v4.6.0 或以前版本的用戶密碼將不適用於 ESDA v5.0.x 系統,系統管理員須協助所有用戶設定適用於 ESDA v5.0.x 系統的密碼。

如學生或家長遺失他們的密碼,系統管理員可使用「重設用戶密碼」功能幫助他們重設密碼。

重設用戶密碼	E)									Screen I	D: reset-passwords-
用戶類別	學生	~	組別	請選擇	~	班級	請選擇	~ 班	別	請選擇	
性別	請選擇		名稱	名稱		狀態	正常 ⑧	~	Q 搜尋		
重置密碼方式		設定密碼重置									
* 登錄密碼		登錄密碼		0							
選擇受影響的原	用戶	□ 用戶列表		0			日日連	劉月戶		0	
		Q 綺麗入授業内容	1				Qist	输入搜索内容			
			暫無數據					暫無數據			
					く 到左腸	到右邊〉					

- 1) 把滑鼠指標移到「用戶管理」上,然後按「重設用戶密碼」。
- 輸入搜尋條件,如「用戶類別」、「組別」、「班級」、「班別」、「性別」「名稱」或「狀態」,然後按「搜尋」。
- 3) 選取要更新密碼的學生,再按「到右邊>」。 ⇒ 要決

■ 用戶列表	1/662	□ 已選用戶
Q.請輪入搜索內容		Q 請輸入搜索內容
☑ [1A01] 陳子□ [1A02] 陳昕		暫無穀遽
[1A03] 陳映		

要缺: 若要更新所有的學生或家長,請只選取「用戶類別」,在受影響的用戶欄中點 選「用戶列表」首行的「全選」選框,再按「到右邊 >」按鈕。

4) 由「重置密碼方式」選擇「隨機密碼重置」或「設定密碼重置」。

重置密碼方式	隨機密碼重置	^	
選擇受影響的用戶	隨機密碼重置		
	設定密碼重置		
	Q 請輸入搜索內容		

5) 如選擇「設定密碼重置」,必須輸入學生或家長新的登錄密碼。密碼必須包含至少8個字元, 需要混合使用英文字母大寫、小寫、數字和符號;或必須包含至少10個字元,需要混合使 用英文字母大寫、小寫以及數字或符號。

重置密碼方式	設定密碼重置 ~	
* 登錄密碼	登錄密碼	0

6) 按「密碼重設」,已選取的學生或家長密碼會立刻被更新。

建置密碼方式 随機密碼重置	~		
璧擇受影響的用戶			
□ 用戶列表	661	□已選用戶	
Q. 請輪入搜索內容		Q. 請輪入搜索內容	
[1A02] 陳昕		[1A01] 陳子	
[1A03] 陳映			
[1A04] 鄭筱			
[1A05] 張承	く 到左邊	到右邊〉	
[1A06] 黃湫			
[1A07] 許如			
[1A08] 姚緒			
[1A09] 金靈			
[1A10] 官孜			
[1A11] 郭旨			
[1A12] 林曉			

第四章 問卷管理

4.1 關於問卷管理

此功能模組管理和發布至不同回應者的預設問卷調查。本系統有兩類問卷,而這兩類問卷的分別已列於下表。進入管理問卷模組後,系統會列出已發布問卷的「開始/結束日期」、「目標用戶」、「模式」及「回應率」。當發布問卷時,管理員可從問卷列中選取問卷及設定其屬性;管理員也可設定「開始/結束日期」、「模式」(「在線」、「離線」或「在線及離線」模式)及「目標用戶」。系統提供百分比設定的隨機抽取用戶功能,從而幫助管理員隨機抽取用戶。

在線模式表示目標用戶通過 ESDA 系統填寫問卷,而離線模式表示在平台以外的方式填寫問卷,如紙筆形式。有關發布在線和離線模式問卷調查的詳情,請參閱章節 4.2 及 4.3。

在開始使用前

問卷管理模組只為管理問卷和定義目標用戶而設。此模組支援在線及離線模式以滿足不同的需要。你需要有問卷管理權限才可進入此模組。

最佳做法

第一類調查應在每一個學年進行一次。你應選擇合適的調查模式、目標用戶及開始/結束日期。 雖然第二類調查可在每一個學年裡多次進行,但你不應在同一目標用戶群中多次進行此類調查。

4.1.1 了解調查種類和模式

系統中有三類問卷調查,包括 1.持份者問卷(SHS)、2.情意及社交表現評估套件(APASO)、 3.視學相關問卷調查,即校外評核(ESR)問卷、重點視學(FI)問卷、全面評鑑(CR)問卷 和學校發展與問責架構(SDA)問卷。以下為問卷的描述。

1. 持份者問卷(SHS) – 這是一個通過問卷收集教師、專責人員、學生和家長(在不同班級隨機抽取受訪學生和家長)對學校工作的意見,幫助學校進行自評的工具。問卷調查結果將會成為部份學校表現評量(KPM)項目的數據。

2. **情意及社交表現評估套件(APASO)** – 學校可運用這套工具了解學生在情意及社交方面的 表現。APASO 適合本港小學(小三至小六)及中學(中一至中六)的學生。學校需注意, APASO 其中一份預設問卷調查的調查結果為學校表現評量的其中一項數據。詳情請參考學校表現評量 網頁(<u>https://kpm.edb.gov.hk</u>) 和情意及社交表現評估套件網頁(<u>https://apaso.edb.gov.hk</u>)。

3. 視學相關問卷 – 問卷是教育局收集學校對進行相關視學後的意見,包括校外評核(ESR) 問卷、重點視學(FI)問卷、全面評鑑(CR)問卷和學校發展與問責架構(SDA)問卷。

從這些調查的特性,調查可以分類成兩種調查類型。

	第一類調查(如持份者問卷)	督	育二類調查(如情意及社交表現評估套件)
1.	調查每年只可進行一次。	1.	調查每年可進行多於一次。
2.	收集到的回應將會通過系統提交到教育	2.	收集到的回應並非必須送回教育局;學校
	局。		表現評量項目除外。
3.	所有調查均需被指定至系統組別(教師、	3.	調查可以被指定至班別或級別。
	學生、家長等)	4.	調查可以被指定至特定的組別或使用者。
Ŧ	同一學年內進行情育及社交表現評估套件的	相振	<i>距時間應為六個月或以上。</i>

注解: 你應將問卷的回應資料匯出至學校表現評量項目。詳情請參閱章節 4.4。

4.1.2 準備新學年的問卷調查

為了準備新學年的問卷調查,學校需要完成以下步驟:

- 更改學年設定,詳情請參閱章節 2.3
- 匯入用戶清單,詳情請參閱章節 3.6
- 匯入更新封包,詳情請參閱章節 2.5

4.1.3 調查管理員的主要工作

4.1.3.1 聯絡系統管理員以確保已為以下工作項目作準備

- 1) 最新版本的程式包及數據包已經更新到 ESDA;
- 教師、學生、家長及專責人員(只適用於特殊學校)的用戶群組已經設定及指定到適當的 系統組;
- 3) 為可通過「在線」模式填寫問卷的用戶群組設定「填寫問卷」權限;

4.1.3.2 管理教師持份者問卷調查

- 1) 系統會預設教師組為目標用戶。請確保包括校長在內的所有教師已被選取成為目標用戶;
- 如教師在網上填寫問卷,請選取「在線」模式;否則請選取「離線」模式,並分派問卷及答題紙給目標回應者。在管理問卷中,可切換回應者「在線」、「離線」或混合「在線及離線」的答題模式;
- 3) 設定填寫問卷的開始及結束日期。

4.1.3.3 管理學生持份者問卷調查

- 1) 確保所有學生戶口已被建立及指定至適當的班級組及班別組;
- 2) 所有班級組應指定至預設的班級編號;
- 3) 發布學生持份者問卷調查時,調查管理員不能選擇回應者,學生回應者必須通過系統隨機

選取或依據學生的單數或雙數學號抽取;

- 4) 如學生在網上填寫問卷,請選取「在線」模式;否則請選取「離線」模式,並分派問卷及答題紙給目標回應者。在管理問卷中,可切換回應者「在線」、「離線」或混合「在線及離線」的答題模式;
- 5) 設定填寫問卷的開始及結束日期。

4.1.3.4 管理家長持份者問卷調查

- 1) 確保所有家長戶口已被建立及指定至適當的班級組及班別組;
- 2) 所有班級組應指定至預設的班級編號;
- 3)發布家長持份者問卷調查時,調查管理員不能選擇回應者,家長回應者必須通過系統自動 選取或依據學生的單數或雙數學號抽取;
- 4)如家長在網上填寫問卷,請選取「在線」模式;否則請選取「離線」模式,並分派問卷及答題紙給目標回應者。在管理問卷中,可切換回應者「在線」、「離線」或混合「在線及離線」的答題模式;
- 5) 設定填寫問卷的開始及結束日期。

4.1.3.5 管理專責人員持份者問卷調查

- 1) 系統會預設專責人員組為目標用戶。請確保所有專責人員已被選取為目標用戶;
- 如專責人員在網上填寫問卷,請選取「在線」模式;否則請選取「離線」模式,並分派問卷 及答題紙給目標回應者。在管理問卷中,可切換回應者「在線」、「離線」或混合「在線及 離線」的答題模式;
- 3) 設定填寫問卷的開始及結束日期。

4.1.3.6 管理情意及社交表現評估套件 (APASO) 問卷調查

- 1) 確保所有學生戶口已被建立及指定至適當的班級組及班別組;
- 2) 所有班級組應指定至預設的班級編號;
- 3)發布情意及社交表現評估套件問卷調查時,調查管理員不能選擇回應者,學生回應者必須 通過系統隨機選取或依據學生的單數或雙數學號抽取;
- 4) 如學生在網上填寫問卷,請選取「在線」模式;否則請選取「離線」模式,並分派問卷及答 題紙給目標回應者;在管理問卷中,可切換回應者「在線」、「離線」或混合「在線及離線」 的答題模式;
- 5) 設定填寫問卷的開始及結束日期。

4.1.3.7 管理校外評核問卷

- 1) 從教育局收到密碼;
- 2) 確保系統的時鐘設定正確;
- 3) 確保 ESDA 的伺服器已連接到互聯網,這是發布校外評核問卷時所必須的;
- 4) 從目標用戶名單中選取校長、教師及專責人員(適用於特殊學校)成為目標用戶;

5) 此問卷只提供「在線」模式,完成時間為問卷發布日起計四星期內。學校須通知目標用戶有 關問卷的開始及結束日期。

4.1.3.8 管理重點視學問卷

- 1) 從教育局收到密碼;
- 2) 確保系統的時鐘設定正確;
- 3) 確保 ESDA 的伺服器已連接到互聯網,這是發布重點視學問卷時所必須的;
- 4) 從目標用戶名單中選取校長、教師及專責人員(適用於特殊學校)成為目標用戶;
- 5) 此問卷只提供「在線」模式,完成時間為問卷發布日起計四星期內。學校須通知目標用戶 有關問卷的開始及結束日期。

4.1.3.9 管理全面評鑑問卷

- 1) 從教育局收到密碼;
- 2) 確保系統的時鐘設定正確;
- 3) 確保 ESDA 的伺服器已連接到互聯網,這是因為發布全面評鑑問卷時所必須的;
- 4) 從目標用戶名單中選取校長、教師及專責人員(適用於特殊學校)成為目標用戶;
- 5) 此問卷只提供「在線」模式,學校會在通知郵件上找到完成時間。學校須通知目標用戶有關 問卷的開始及結束日期。

4.1.3.10 管理學校發展與問責架構問卷

- 1) 從教育局收到密碼;
- 2) 確保系統的時鐘設定正確;
- 3) 確保 ESDA 的伺服器已連接到互聯網,這是發布學校發展與問責架構問卷時所必須的;
- 4) 從目標用戶名單中選取校長、教師及專責人員(適用於特殊學校)成為目標用戶;
- 5) 此問卷只提供「在線」模式,學校會在通知郵件上找到完成時間。學校須通知目標用戶有關 問卷的開始及結束日期。

4.1.3.11 其他工作

1) 你可下載未完成「在線」問卷用戶的名單,並通知他們完成問卷。

E F	■ 問告管理 / 問告管理											
系统排	為約清要 ● 問名管理 >											
◄ 國出至學校表現評業項目												
	■ 開始預別 調査構題 開始/結束日期 目標用戶 根式 回應率											
	線上問卷調查	重點視學問卷	2021-05-11 ~ 2021-07-11	教師問卷[人手]	在線	69.23% [9/13]	▶ 内容	卧 她加用戶				
	建音节社内主道领											

已發布問卷詳情			Sa	een ID: survey-man	nagement-002 $ imes$
目的(中文)					Â
* 開始/結束日期	2021-05-11	- 🗇 2021-07-11			
目標用戶	教師問卷 [人手]				
模式	在線				
回應率	69.23% [9/13]				
發布者	超級管理員				
自 取消問義	ABAR BE AR		≥ 下蔵用戶清單	⊙ 取消	▼ ◎ 保存

 如部分用戶在以上問卷的調查結束後還未提交問卷,你可聯絡教育局指標組以延長調查結 束日期;

已發布問卷詳情			San	een ID: survey-man	agement-002 $ imes$
目的(中文)					
* 開始/結束日期	2021-05-11	- 2021-07-11			
目標用戶	教師問卷 [人手]				
模式	在線				
回應率	69.23% [9/13]				
發布者	超级管理員				
1755	0004 DF 04				
首 取消問巻			⊻ 下載用戶满單	⊙ 取消	◎ 保存

3) 你可在回應率於結束日期前達 100%或調查完結後(即當日日期為結束日期之後),匯出持 份者問卷回應到學校表現評量項目。選取有關的問卷,然後按「匯出至學校表現評量項目」。

★ 匯出至學校表現評量項目							
-	問卷類別	調查標題	開始/結束日期	目標用戶	模式	回應率	
	持份者問卷調查	學生問卷	2022-06-07 ~ 2022- 07-07	學生[隨機]	在線	0% [0/180]	B 内容
	情意及社交表現評 估赛件 - 預設問卷 調查	對學校的態度	2022-05-30 ~ 2022- 06-29	學生[隨機]	在線	0% [0/270]	协 内容
	情意及社交表現評 估赛件 - 預設問卷 調查	對學校的態度	2022-05-26 ~ 2022- 06-25	學生[隨機]	在線	0% [0/314]	协 内容
	持份者問卷調查	教師問卷	2022-05-26 ~ 2022- 06-25	教師[人手]	在線及職 線	0% [0/68]	 ① 内容 ○ 激減効果 ○ 追加用戶
	在離開你的電腦前,請關閉所有的瀏覽器。						

4.2 發布問卷

由於持份者問卷調查的內容每年都會被更新,為了確保學校發布最新的持份者問卷調查,管理員應在發布問卷前,先進行系統更新,詳情請參閱章節 2.5。

學校如果發布在線形式的問卷調查,目標用戶可通過自己工作站或平板電腦的瀏覽器填答問卷。 問卷調查亦可以離線的形式發布,發布離線問卷和在線問卷的程序大致相同,分別在於發布形 式中應選擇「離線」,在這情況下,持份者需要利用紙筆完成問卷。收集調查的回應後,問卷 調查管理員需要將所有目標用戶的回應整合成為一個 Excel 檔案,然後上載至 ESDA 系統,詳 情請參閱章節 4.4。

注意:

1) 為符合最新的保安要求,用戶密碼的有效期為六個月,用戶將會在登入時收到強制更改 密碼的要求,且不能重覆使用最近8次的密碼。

2) 如學校通過在線模式發布問卷調查,如有需要,系統管理員可於發布問卷前,利用「重設用戶密碼」功能,協助用戶重設密碼,詳情請參閱章節3.8。

學校亦可依據學生的單數或雙數學號發布問卷,以方便管理問卷。發布不同問卷調查至目標回 應者的步驟如下:

4.2.1 發布教師持份者問卷

- 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。
- 2) 按「教師問卷」右方的「發布」。

發布問卷 	Screen ID: publish-questionnaire-001
侨意及社交表現評估套件	
【在(1) 如目書分析组织的目標人類小於10.從觀臺內與計畫原子會被重示。】 【在(2) 類種。所有在增度及社交表現的自實內(個工能)內的關表及認時受知識素機保護。 致常局總接使用協議,只然極着進的變好使用,作為關度學生增度及社交表現的工具,以取得有關軟績操行目許。員 權行意識者。2014,今個就有这些建築,在何人士增好有用這些工具有其使用證。例如過時每句, 藏直要用些作物語語。】	作上述用途外,任何人士跟踪路政等版
D 使用菜子冊 D 量來技術手冊 D 量來技術手冊	
驿設問整調查	>
自過國卷調查	>
持份者問卷調查	
数詞読者 学校 日本	◎ 開閉 国 製布開巻:0
學生開發 #	● 網覽 目 製布開巻:0
중 독립한 / 	◎ 開設 国 登布開巻:0
總上問卷調查	
校为評析開推課題	★ 餐布 回 登布開巻:0
重動者學問從說自	💅 製布 🔲 製布開巻:0
全面許樂問卷	≠ 製布 国 製布開巻:0
學校發展與問題來補助程調查	≠ 製布 国 製布問巻:0

- 3) 按「選擇用戶」以選擇教師,並按「設置」選擇模式。
- 4) 輸入「開始/結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

發布問卷-敦師問卷		Screen ID: shs-publish-survey-001 \times
【注(1):學校可還取所有	樊生或以附做方式在与一级列件据款不少例35名章生绝行 数 章。 <u>以望是接手载者的表</u> 性。1	A
日睡用戶	*****/U/F \$*\$ ***** \$2 54(
	+ 温病電4	
已獲取用戶數目	10	
模式	Q週用戶敷目:10 聯結用戶敷目:0 ● 辛買	
* 關ఘ/結來日期	🖹 2022-05-09 - 🖹 2022-06-08	
•目的(英文)	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and teaching, and the major aspects of school work for conducting self-evaluation.	163/500
*目的(中文)	利助型吃着美和的,果是利型生物型具的几些在工作的使用,作為型在目前科估的多考	38/500
到金(英文)	Teachers(Including the principal)	- O 16:10 - 66:22

注解:

- (1) 系統預設選取教師組,你可以按「選擇用戶」來選取額外用戶。
- (2) 系統會自動填上「目的」欄的內容;如有需要,你亦可作出修改。
- (3) 系統顯示教師組內的用戶清單,你應確保所有教師(包括校長)顯示在教師清單中。否則,你應使用「選擇用戶」按鈕選擇所需用戶。

4.2.2 發布學生持份者問卷

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。
- 2) 按「學生問卷」右方的「發布」。

發布問卷		Screen ID: publish-questionnaire-001
情意及社交表現評估案件		
【註 (1):如目禮分析组別的回產人創小於10,該圖來的統 【註 (2):版稿:所有在實意及社交表規醇估書件(第二版) 權作品邀劇,改編,分發成向公家提供。任何人士若提利用	計結果不會被攝示。】 1689展表忽然這時受如調養機保護。整局期間接進使用協議,只持編善激的學校使用,作為屬愛學生憎意及社交表現的工具, 1889年其他用註(例如學術研究),請直算長原作為聯絡。】	以散券內閣就擁擁行自詳。除作上這用這外,任何人士觀試將該等級
>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	4.6.量度技術手冊	
預設團從調查		>
自設團裝調查		>
持份者問卷調查		
敦輝陽 巻		★ 發布 @ 预定 回 發布開卷:0
學生間卷		★ 製布 ● 御慶 目 製布開巻:0
家長開巻		★ 發布 © 预22 回 复布開巻:0
線上問卷調查		
核外評核開推調查		★ 製市 回 製布開巻:0
重點視學問卷詞查		★ 製市 国 製市開管: 0
全面評審問卷		★ 警布 回 警布開巻:0
學校發展奧間資業構開裡調查		🥩 製市 🔲 製市開巻: 0

- 3) 按「抽取用戶」以抽取學生,並按「設置」選擇模式。
- 4) 輸入「開始/結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

發布問卷-學生問卷	Screen ID: shs-publish-survey-001 $ imes$
【注(1):學校可選取所	▲ 有學生或以隨極方式在每一級別中獲取不少於35名學生進行調查,以遵保權本具有代表性,1
不包括班級	2 P1 © P2
目標用戶	5
	用戶百分比
	+ 撤股用戶
已選取用戶數目	0
模式	: 在總用戶數目:0 聽想用戶數目:0 ● 発置
* 闔始/结束日期	≣ 2022-05-09 - ≣ 2022-06-08
* 目的(英文	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and teaching, and the major aspects of school work fc ducting self-evaluation.
* 目的(中文	帮助學校覺異教師·家長和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我評估的參考 33,500
	▼ ⊙ 敗消 ● 使認

注解:

- (1) 系統從每班隨機抽取或依據學生的單數或雙數學號抽取學生,並在目標用戶名單中顯示。你可以在發布調查後下載使用者名單。
- (2) 系統會自動填上「目的」欄的內容;如有需要,你亦可作出修改。
- (3) 對於特殊學校的學生持份者問卷,目標回應者是由調查管理員選擇的。

要訣:

如中六學生已完成考試及離校,可在選擇用戶時不包括這些學生。

4.2.3 發布家長持份者問卷

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。
- 2) 按「家長問卷」右方的「發布」。

發布問卷	Screen ID: publish-questionnaire-001
倚意及社交表現評估旗件	
【註(3):如目微分析组织的回着人類小茶10,於圓來的設計装集不會被重示。】 【註(3):加時國,所有在價值及社交來視時社會作(廣二版)內的屬來及燃填內受知識者層得僅。	現的工具,以 取得有關新技 進行自詳•除作上述用途外,任何人士 跟 禁約装等质
DD 使用索手冊 DD 量块技術手冊 DD 屬氏量煤技術手冊	
預設問乾調査	>
自殺問乾調査	>
持份者問卷調查	
影問題 哲	★ 盤布 ② 摘聴 □ 盤布開巻:0
學生時老	💉 製布 🔷 御齋 🔲 製布開覧:0
家县院世	★ 盤布 ◎ 約2 回 盤布開巻:0
線上開卷調查	
校外算核機推調遭	♥ 録市 国 登布開巻:0
重動素學與光調度	🔰 製市 📓 製市開発:0
全面行臺與世	🔰 盤市 🔲 盤市開巻:0
學校發展教問資來機關推調會	# 製市 国 製市開登:0
- 3) 按「抽取用戶」以抽取家長,並按「設置」選擇模式。
- 4) 輸入「開始/結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

發布問卷-家長問卷	Screen ID: shs-publish-survey-001 $ imes$
【注(1):學校可選取所有	9舉生或以随機方式在每一級別中選取不少於35名學生進行調查, <u>以確保接本具有代表性</u> 。】
目標用戶	====用戶==== [6E02] student299(家長) [6C03] student296(家長) [6C03] student297(家長) 」
	用戶百分比 35 0 % + 抽取用戶
已選取用戶數目	39
模式	在總用戶數目:39 離線用戶數目:0
* 闓始/结束日期	iii 2022-05-09 - iii 2022-06-08
* 目的(英文)	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and teaching, and the major aspects of school work fc ducting self-evaluation.
* 目的(中文)	帮助學校蒐集教師、家長和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我評估的參考 38/500 .%
對皇(英文)	Parents
對彙(中文)	家長



要訣:

如中六學生已完成考試及離校,可在選擇用戶時不包括這些學生的家長。

4.2.4 發布專責人員持份者問卷(適用於特殊學校)

1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。

2) 按「專責人員問卷」右方的「發布」。

自設問卷調查(特殊中學)			>
持份者問卷調查			
教師問卷		預覽	国 發布問卷:0
學生問卷	☞ 發布 🖉	預覽	目 發布問卷:0
家長問卷	▼ 發布 ◎	預覽	目 發布問卷:0
專責人員問卷		預覽	圖 發布問卷:0
線上問卷調查			
校外評核問卷調查	*	發布	目 發布問卷:0
重點視學問卷調查	*	發布	目 發布問卷:0
全面評鑒問卷	*	發布	圖 發布問卷:0
學校發展與問責架構問卷調查	*	發布	国 發布問卷:0

- 3) 按「選擇用戶」 以選擇專責人員,並按「設置」選擇模式。
- 4) 輸入「開始/結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

【注(1):學校可選取所有	9學生或以随機方式在每一級別中選取不少於35名學生進行調查, <u>以確保權本具有代表性</u> 。】
目標用戶	====用戶幹組==== 專査人員組
	+ 選擇用戶
已選取用戶數目	34
模式	在線用戶數目:34 離線用戶數目:0
* 開始/結束日期	■ 2022-05-09 - ■ 2022-06-08
* 目的(英文)	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and teaching, and the major aspects of school work onducting self-evaluation.
* 目的(中文)	帮助學校蒐集教師、家長和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我評估的參考 38/500
對皇(英文)	Specialist
對彙(中文)	專责人員

注解:

- (1) 系統預設選取專責人員群組,你可以按「選擇用戶」來選取額外群組或用戶。
- (2) 系統會自動填上「目的」欄的內容;如有需要,你亦可作出修改。
- (3) 系統顯示專責人員組內的用戶清單,你應確保所有專責人員顯示在專責人員清 單中。否則,你應使用「選擇用戶」按鈕選擇所需用戶。

4.2.5 發布情意及社交表現評估套件問卷調查

4.2.5.1 與「情意發展(適用於 KPM17)」相關的問卷調查

要決: 學校如欲蒐集學校表現評量項目「情意發展」(KPM17)」時,應在數據電子平台選用「情 意發展(適用於 KPM17)」的預設問卷調查或選取了「情意發展(適用於 KPM17)的 量表」的自設問卷調查,以匯出相關結果作為 KPM17 的數據。學校可選取所有學生或 以隨機方式在每一級別中選取不少於一半學生進行調查,以確保樣本具代表性。

發布預設問卷調查

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。
- 2) 按「預設問卷調查」展開選項。
- 3) 在「情意及社交表現評估套件」問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」的右方,按 「發布」。

發布自設問卷調查

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。
- 2) 按「自設問卷調查」展開選項。
- 3) 按「新增自設問卷」。



4) 在「新增自設問卷」版面, 剔選「情意發展(適用於 KPM17)」, 系統會即時顯示題目總數 (中學為 59 題, 小學為 55 題)。

新	增自該	問卷		新	增自	設問卷			
	題目總	數* 59			題目	總數*	55		
	011 E	總數不應超過100.			0題	目總數不應超過100.			
		量表				母素			
						22.1X			
	.	情意發展(適用於KPM 17)	(中學版面)		☑.	. 情意發展(適用於	KPM 17)	(小學版	ī面)

5) 學校可按需要剔選其他副量表,然後發布有關問卷。

發布情意及社交表現評估套件(第二版)或(第三版)問卷調查的方法相同,步驟如下:

方法一:從班別或班級中選取目標用戶

- 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。
- 2) 按「預設問卷調查」展開選項。
- 3) 在「情意及社交表現評估套件」問卷調查(例如「自我概念」)的右方,按「發布」。

系統摘要 ● 發布問卷 × 問卷管理 ×		
	Screen ID: p	publish-questionnaire-001
情意及社交表現評估套件		
【註(1):如目標分析組別的回應人數小於10,該量表的統計結果 【註(2):版權:所有在情意及社交表現評估套件(第二版)內的量表 生情意及社交表現的工具,以取得有關數據進行自評。除作上述用 用此等工具作其他用途(例如學術研究),請直接與原作者聯絡。】	○ 「 ○「 ○ ○ 彼道均受知識產權保護。教育局根據使用協議,只授權香港的 述外,任何人士嚴禁將該等版權作品複製、改編、分發或向公眾: ○	學校使用,作為量度學 提供。任何人士若想利
 ● 使用者手冊 ● 量表技術手冊 ● 羅氏量度 	转,有些	
預設問卷調查		~
使用既有的量表/副量表組合發布問卷		
自我概念	★ 發布 ··· 內容 ② 預覽	国 發布問卷:0
身心健康	 ✓ 發布 … 內容 ◎ 預覽 	目 發布問卷:0
壓力管理	★ 發布 … 內容	目 發布問卷:0
003.009.17		

4) 選擇「從班別或班級(所有用戶或隨機選擇)」,然後按「選擇用戶」。

發布問卷-自我概念			Screen IC: apaso-publish-survey-001 \times
【注(1):學校可鑑取所	有祿生或以隨機方式在每一級到中羅取不少於35名	2舉主進行調查, <u>以確保權本具有代表性</u> 。】	
目標用戶	 		
	 ★ 建度相P ○ 從群紀或領別用戶(人手處譯) 		
			▼ ③ 取消 ● 11111

- 5) 選取「選擇用戶」(所有學生」、「班級」或「班別」)。
- 6) 選擇「選取方法」(「所有在已選群組中的用戶」、單數學號、雙數學號或「隨機選擇」), 然後按「確認」。

用戶列表	Screen ID: publish-auto-select-user-001 ×
選擇用戶	
● 所有學生 ○ 班級 ○ 班別	
掷取方法	
● 所有在已還翻組中的用戶	
○ 單數學號	
 受数学账 	
○] 國機選擇*	
◎ 達瑞田戶動日晷少為35人	
	 ○ 取消 ○ 確認

7) 如選擇「隨機選擇」, 輸入「選取學生百分比」, 按「計算」, 然後按「確認」。

用戶列表	Screen ID: publish-auto-select-user-001 >
筵澤用戶	
● 所有學生 ○ 班級 ○ 班別	
塑取方法	
○ 所有在已選群組中的用戶	
○ 羅數學號	
○ 雙數學號	
◎ 随機選擇*	
運取甩戶百分比: 50 	
選取用戶數目:47	
● 建播車戶款目臺少為35人	
	○ 取消

8) 按「設置」選擇模式(「在線用戶」和「離線用戶」)。

發布問卷-自我概念		Screen 1D: apaso-publish-survey-001 $ imes$	
		1	*
	+ 遊標用戶		
已鑑取用戶數目	0		
模式	在線用戶數目:0 離線用戶數目:0		
	0 Hz		
* 開始/結束日期	- 2022-06-09 -		
* 目的(美文)		0/500	
		.v.	
· HB(4×)		0/500 .\$	
對象(英文)	根據已選的'目標用戶'		
		 ○ 取消 ○ 確認 	*

9) 選取用戶,按「到左邊」或「到右邊」設置用戶模式,然後按「確認」。

在線用戶	3/441			■ 雛線用戶	3/8	
Q 前输入规定内容				○ 前恤入报室内容		
[5C26] * "Will				[6024]		
[2830]		< 到左邊	到右邊 >	[5A35] 🖬 🗕 🖬		
[5821] [1]				🛃 (5D14) 🔟 🗖 🖬		
[3A19]				🛃 [1D27] D. 48		
[1A06]				[5838]		
[1029]				[2832]		
160901	•				•	

10) 輸入「開始 / 結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

驳布間卷-自我概念	Screen ID: apaso-publish-survey-002 ×
	i
	+ 23(6世世
已繼取用戶數目	3
板式	在錄亮戶數目:0 條必用戶數目:0
1 H196/36 74 E H1	□ X0X+06+05 - □ X0X+0/-03
* 目的(关文)	0/50) .¢
~ 目的(中文)	0/50) ,¢
對象(英文)	快速已進的 目標用戶
	() RMB () 1945

方法二:從群組或個別用戶選取目標用戶

- 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。
- 2) 按「預設問卷調查」展開選項。
- 3) 按所需問卷右方的「發布」按鈕(例如「自我概念」)。

布問卷		Screen ID: publish-questionnaire-001
情意及社交表現評估套件		
【註(1):如目微分析紀則的回應人動小成10,該重要的成計結果不會被顯示。】 【註(2):成權:所有在偏差及注文表規即估當件(第二約內的證表及基環地受加某基礎保護。乾萊電標總使用品種,只接僅書書 何人士整葉每該要你認識全國主要。 記述,分聲和含公定提供,任何人士管整用品牌工具作其他用他(你如學品種。 回 使用曲字冊 回 建表技術等冊 回 現氏重要技術等冊	的學校使用,作為豐度學主情養及社交表現的工具,以取 复作者辩絡,】	得有關數據進行目評,除作上述用途外,任
箱投版業調査		
		~
使用既有的量表/創量表給合發布問卷		~
/ 加至人心 Sen Land 全民预算的复数利益委托合教市政策 學王:自我概念	★ 数布 ↔ 内容	 ◎ 預覽 □ 己發布問卷: 2
/ 加加內心 SATAA 全國政策力量思想最高級 重要短台發而降著 學王:自動版念 學王:共興能力	 ✓ 發布 ✓ 没布 ✓ 没布 ✓ 没布 ···· 内容 	◆ 預覧 □ 己發布問巻:2 ● 預覧 □ 己發布問巻:2
2011年7月2日 使用版有的量表/創量表給合設布問題 學生: 三股版卷 學生: 武甕竹 / 運得意識	【 ★ 發布) ···· 內容 ★ 發布 ···· 內容 ★ 發布 ···· 內容	 ◆ 預算 ● 預算 ● 預算 ● 預算 ● 預算 ● 預算 ● 登録布問巻:2
2月10日 - 2013年2日 使用预用制造数0量数00量数000円 学士: 共通能力 学士: 試費 / 道電管識 学校: 高家	 ✓ 股布 ✓ 股布 → 内容 ✓ 股布 → 内容 ✓ 股布 → 内容 ✓ 股布 → 内容 	 ◆ 預算 ○ 日数布問卷:2 ● 預算 ○ 日数布問卷:2 ● 預算 ○ 日数布問卷:1 ● 預算 ○ 日数布問卷:1

4)你可通過選取目標用戶(班級或班別)及選取方法(所有在已選群組中的用戶、單數學號、 雙數學號或隨機選擇),然後按「選擇用戶」。

發布問卷-自我概念		Screen ID: apuso-publish-survey- $001~\times$
【注(1):學校可選取所?	有學生或以陳總方式在每一級別中遭敗不少於35名	▲ 帶生進行詞点, <u>以谨停使求厚与代表性</u> 。】
目標用戶	 從班別或者班級(所有用戶或號機選擇) 	
	+ 通探用戶	
	 (人手選擇) 	
口题时田已教日		
		○ 助満 ○ met#

5) 你亦可點選「從群組或個別用戶(人手選擇)」旁的圓按鈕,然後按「選擇用戶」。6) 選取用戶,然後按「< 到左邊」或「到右邊 >」設置用戶模式,然後按「確認」。

用戶列表				Sc	reen ID: publish-man	val-select-user-001 ×
	□ 用戶群組	27		□ 已選用戶群組	4	
	S5			□ S1		
	56			52		
	1A			S3		
	□ 1B		〈 對左避 到句题 〉	S4		
	□ 1C					
	□ 1D					
	2A					
	□ 2B	-				
					© 1;	淌 ◎ 確認

注解:

系統只會從方法一(從班別或班級)或方法二(從群組或個別用戶)選取目標用 戶,不會同時使用兩種方法。

4.2.5.2 配合學校的關注製作 APASO 自設問卷調查

- 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。
- 2) 在「自設問卷調查」,按「新增自設問卷」。

引巻 Screen ID: publish-questionnaire-00	發布問卷
意及社交表現評估套件	情意及
住(1):如目標分析組別的有效回應人款以於10,該臺機的統計結果不會被離示。】 注(2):版種:所有在倫理及社交表現即任當件(第三版內的證要及基礎時受知識產權得難。較有局機確使用協議,只接繼書者的學校使用,作為量度學生傳意及社交表現的工具。以取得有解數這種行自評。除作上述用這外,任何人士嚴葉總該等級權作品複製、改編。分發或做公定提 。任何人士若想利用此等工具作其他用述(例如學術研究):錄直接與果作書解結。】 註(3):學友類集KPMIZPS數據錄。可揭用「倫理驗果(通用於KPMIZP)」的預設問卷調查或僅取了「備要驗果(通用於KPMIZP)的量表」的自該問卷調查,以僅出相關結果作為KPMIZP的數據。】 @ 使用每手冊 @ 量表技術手冊	【註 (1) 【註 (2) 供•任(【註(3) 圖 (
設問巻調査 >	預設問
	自設問

3) 選擇副量表的組合。

4) 輸入問卷名稱及目的,按「提交」。

新增自設問卷	Screen ID: publish-questionnaire-003
*問卷標題(英文)	0/100
*問卷標題(中文)	0/100
問卷目的(英文)	
	0/500
問卷目的(中文)	
	0/500
題目總數 [*]	0
●題目總數不應超過100.	
	◎提交

5) 如欲於 APASO-III 選擇「其他選項:蒐集學生及其家庭的背景資料」,閱讀提示後按「確認」。

國家及世界:國際勝任力	 AWACOM - 跨文化交流 RESPECT - 尊重不同文化背景的人 PERSPECT - 多角度思考 	4 3 3		
其他選項 ☑ 蒐集學生及其家庭的發景資料				



6) 選擇副量表的組合後按「確認」。

調查項目	副量表	項目載
	☐ HOMRES - 家庭資源(一般物品)	3
	 CULTPOSS - 家庭資源(文化) 	4
	☐ HEDRES - 家庭資源(學習)	4
	──WEALTH - 家庭資源(經濟環境)	3
	ICTRES - 家庭資源(資訊利技)	3
家庭:社會經濟地位	BOOKS - 家庭資源(被書量)	1
	STUDESK - 家庭資源(書桌)	1
	■ ROOM - 家庭資源(個人房間)	1
	HISEI - 父母最高工作職位	2
	□ HISCED - 父母最高教育程度	2
	IMMIGS - 學生客港出生	1
	IMMIGM - 母親香港出生	1
	IMMIGF - 父親耆港出生	1
		⑤ 取消

4.2.5.3 發布自設問卷調查

1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。

2) 在「自設問卷調查」,可按「複製問卷」將該份自設問卷調查複製到不同的學年。

3) 按問卷右方的「發布」按鈕。

情意及社交表現評估套件					
【註(1):如 目標分析組別 的有效回應人數小於10,該量表的統計結果不會按顯示。】 【註(2):以環當:所有在備意及社交規規評估答件(第三約內的量表及基項均受知識意懂保護。款商局核據使用協議,只接權書階的學校使用。作為量度學生僅是及社交表現的工具,以取得 供。任何人士智控利用此基工具作其他用性(例如學來研究),諸互進與素件書解語。】 【註(3):學校覺果KPM178的编時,可僅用「備意發展(適用約KPM17)」的開設問卷調査或違取了「情意發展(適用約KPM17)的量表」的自說問卷調查,以匯出相談結果作為KPM1 使用書手冊	有爾數據進行自評。除 7的數據。】	作上述用递外,任何	可人士嚴榮將該尊	坂權作品複製、こ	7編、分發或向公眾遷
預設問卷調査 >					
自設問巻調査 >					
recess	[回 複製問卷	★ 發布	◎ 預覽	E 已發布問卷:1
SES + Background	□ 複製問卷	★ 發布	茴 删除	◎ 預覽	E 已發布問卷:0
注解:					
(1) 油木々松丁ゴ毛治・					

(1) 調查名稱不可重複;(2) 每份自設問卷不可超過 100 條問題。

4.2.6 發布校外評核問卷

此問卷只適用於該學年接受校外評核的學校。

1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。

2) 按校外評核問卷調查右方之「發布」按鈕。

線上問卷調查		
校外評核問卷調查	ા ≰ 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	目 發布問卷:0
重點視學問卷調查	ા ≇ 酸布	■ 發布問卷:0
全面評鑑問卷	💅 發布	目 發布問卷:0
學校發展與問責架構問卷調查	# 發布	目 發布問卷:0

輸入密碼,按「確認」。校外評核隊長會在寄出校外評核報告初稿時,同時為學校提供密碼。

驗證密碼-校外評核問	Screen ID: publish-questionnaire-005 $ imes$	
* 可選的在綫問卷	◎ 校外評核問卷調查 - 2022-05-01 ~ 2023-05-31	
* 密碼		
		⊘ 確認○ 關閉

4) 按「抽取在線用戶」以選取目標用戶,然後按「確認」。

發布在線問卷			Screen ID: publish-questionnaire-005 $ imes$
調查標題(英文)	校外評核問卷調查		
調查標題(中文)	Post-ESR Survey		
目的(英文)	校外評核		
目的(中文)	Post-ESR		
開始/結束日期	2022-06-01	- 🗎 2022-06-28	
在線用戶	抽取在線用戶		
			② 取消 ○ 確認

注解: 學校可選擇目標用戶,但不能設定問卷開始/結束日期,此問卷應在四個星期內完成。

4.2.7 發布重點視學問卷

此問卷只適用於該學年接受重點視學的學校。 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。

ESDA v5.3.x 操作手册

2) 按重點視學問卷右方之「發布」按鈕。

線上問卷調查	
校外評校問卷調查	★ 酸布 国 酸布間卷:0
重點視學問卷調查	≠ 發布 🛛 發布問巻:0
全面評選問卷	★ 發布 目 發布間卷:0
學校發展與問責架構問卷調查	★ 酸布 目 酸布問香:0

3) 輸入密碼,按「確認」。密碼會在教育局的信件列出。

驗證	驗證密碼-重點視學問卷調查		Screen ID: publish-questionnaire-005		
*	可選的在綫問卷	● 重點視學問卷 - 2022-05-01~ 2022-05-31			
*	密碼				
			⊘ 確認③ 關	閉	

4) 按「抽取在線用戶」以選取目標用戶,然後按「確認」。

發布在線問卷			Screen ID: publish-questionnaire-005 $ imes$
調查標題(英文)	Post Fl		
調查標題(中文)	Post FI		
目的(英文)	Post Fl		
目的(中文)	Post Fl		
開始/結束日期	2022-06-01	- 🛅 2022-06-28	
在線用戶	抽取在線用戶		
			 ② 取消 ② 確認

注解:

學校應檢視問卷開始/結束日期,並在指定的期間內完成。

4.2.8 發布全面評鑑問卷

1) 按「問卷管理」, 然後按「發布問卷」。

2) 按全面評鑑問卷右方之「發布」按鈕。

線上問卷調查		
校外評核問卷調查	★ 發布	□ 發布問卷:0
重點視學問卷調查	★ 酸布	目 發布問卷:0
全面評鑒問卷	ਡ 愛布	国 發布問卷:0
學校發展與問責架構問卷調查	≱ 發布	■ 發布問卷:0

3) 輸入密碼,按「確認」。密碼會在教育局的信件列出。

驗證密碼-全面評鑒問卷		Screen ID: publish-questionnaire	-005 X
* 可選的在總問卷	● 全面評鑑問卷 - 2022-05-01 ~ 2022-06-01		
* 密碼			
		○ 確認○ 酸	罰閉

4) 按「抽取在線用戶」以選取目標用戶,然後按「確認」。

發布	在線問卷		Screen ID: publish-questionnaire-005 🗙
	調查標題(英文)	Questionnaire on Comprehensive Review (CR)	
	間查標題(中文)	全面評鑑問卷	
E	目的(英文)	Questionnaire on Comprehensive Review (CR)	
E	目的(中文)	全面評鑑問卷	
1	閣始/结束日期	iiiiiii 2022-05-01 - iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	
đ	E線用戶	抽取在線用戶	
			🙁 取消 😔 確認

4.2.9 發布學校發展與問責架構問卷

1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「發布問卷」。

2) 按學校發展與問責架構問卷右方之「發布」按鈕。

综上問卷調查		
校外評核問卷調查	★ 酸布	目 發布問卷:0
重點視學問卷調查	★ 酸布	目 發布問卷:0
全面評鑒問卷	★ 發布	圖 發布問卷:0
學校發展與問責架構問卷調查	☞ 發布	E 發布問卷:0

3) 輸入密碼,按「確認」。密碼會在教育局的信件列出。

驗證密	碼-學校發展與問責	暇構問卷調查	Screen ID: publish-questionnaire-005 $ imes$	
* 0]	選的在總問卷	● 甲部:學校發展奧問直架構問卷 - 2022-05-01 ~ 2022-05-31		
* 密	碼			
		英	○ 確認○ 関閉	

4) 按「抽取在線用戶」以選取目標用戶,然後按「確認」。

發布在線問卷		Screen ID: publish-questionnaire-005 $ imes$
調查標題(英文)	Set A : Questionnaires for School Development and Accountability Framework	
調查標題(中文)	甲部: 學校發展奧問責架構問卷	
目的(英文)	Set A : Questionnaires for School Development and Accountability Framework	
目的(中文)	甲部: 學校發展奧問書架構問卷	
開始/结束日期	·	
在缐用戶	抽取在線用戶	
		⑤ 取消 ⑦ 確認

注解: 學校應檢視問卷開始/結束日期,並在指定的期間內完成。

4.2.10 發布校本問卷

4.2.10.1 方法一:從班別或班級中選取目標用戶

- 1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「發布問卷」。
- 2) 按校本問卷調查問卷右方之「發布」按鈕。

系統獨要 ● 發布問卷 ×		
校本問卷調查		
校本問卷 2022-23	◎ 預覽	目 已發布問卷:1
我對學校氣氛的觀感	◎ 預覽	目 已發布問卷:0

3) 選擇「從班別或班級(所有用戶或隨機選擇)」,然後按「選擇用戶」。

問卷-我對學校氣	京的觀感	Screen ID: sep-publish-survey-001
注(1):學校可選取所有	學生或以隨機方式在每一級別中導取不少於35名學生進行調查, <u>以確保核本具有代表性</u> 。】	
目標用戶	● 從班別或書班級(所有用戶或儲機選擇)	
		◎ 取満

4) 選取「選擇用戶」(「所有學生」、「班級」或「班別」、「所有教師」或「所有家長」)。

5) 選擇「選取方法」(「所有在已選群組中的用戶」或「隨機選擇」),然後按「確認」。

用戶列表	Screen ID: publish-auto-select-user-001 $ imes$
選擇用戶	
● 所有學生 ○ 斑級 ○ 斑別 ○ 所有款師 ○ 所有家長	
選取方法	
 ● 所有在已選群組中的用戶 ◎ 随機選擇 * 	

⑦ 建護用戶數目最少為35人

② 野当	の確認
O AX/PI	

6) 如選擇「隨機選擇」, 輸入「選取用戶百分比」, 按「計算」, 然後按「確認」。 RF列表 Screen ID: publish-auto-select-user-001 ×

選擇用戶			
● 所有學生 ○ 班級 ○ 班別 ○ 所有教部	i 〇 所有家長		
選取方法			
○ 所有在已選群組中的用戶			
● 随機選擇 *			
選取用戶百分比: 50 - ↓ % ◎計算			
邏取用戶數目: 335			
● 建蒂田戶數日表小為35人			

⊗ 取消

⊘ 確認

7) 按「設置」選擇模式(「在線用戶」和「離線用戶」)。

發布問卷-校本問卷	
	○ 從群組或個別用戶(人手選擇)
	+ 選擇用戶
已選取用戶數目	335
模式	在線用戶數目:335 離線用戶數目:0
	◎ 設置
*開始/結束日期	□ 2023-08-17 - □ 2023-09-16

8) 選取用戶,按「到左邊」或「到右邊」設置用戶模式,然後按「確認」。

■ 在線用戶	3/441			■ 離線用戶	3/8	
Q 箭箭入损落内容				Q 寶翰入振室内容		
[5C26] • · •	*			[6C24]	A	
[2B30] T		〈 到左邊	到右邊〉	[5A35]		
🕑 [5B21] 📗 🛛 🖓				🔽 [5D14] 🔟 🗖 🖬		
🛃 [3A19] 🛄 🚺				🛃 [1D27] D. 48		
[1A06]				🛃 [5B38] 💻 👫		
[1029]				[2832]		
160201	*				*	

9) 輸入「開始 / 結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

目的 (英文) 0/3	
目的 (中文) 0/3	1
對象 (英文) According to the selected 'target users'	
對象(中文) 根據已穩的'目標用戶'	

4.2.10.2 方法二:從群組或個別用戶選取目標用戶

- 1) 按「問卷管理」,然後按「發布問卷」。
- 2) 按校本問卷調查右方之「發布」按鈕。
- 3) 點選「從群組或個別用戶(人手選擇)」旁的圓按鈕,然後按「選擇用戶」。

發布問卷-我對學校氣	氛的觀感	Screen ID: sep-publish	r-survey-001 ×
	□ 二日 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 」 □ □ □ □		
	● 從許絕或電別用戶(人手獲揮)		
	+ 遠塔開片		
已還取用戶數目	0		
機式	在線用戶數目:0 線線用戶數目:0		
	8% e		
* 開始/結束日期	□ 2022-11-06 - □ □ 2022-12-06	⊙ 取消	⊘ ∉認

4) 從用戶群組/用戶列表選取用戶,然後按「< 到左邊」或「到右邊 >」設置用戶模式,然後 按「確認」。

目戶列表					Sc.	reen ID: publish-r	manual-select-
	□ 用戶群組	27			□ 已邏用戶群組	4	
	S5				□ 51		
	S6				52		
	1A				S3		
	□ 1B		< 到左邊	到石邊〉	S4		
	10						
	□ 1D						
	2A						
	2B	-					

ф—				
□ 用戶列表	115		□ 已選用戶	2
Q货输入报室内容			Q.請輸入證室內否	
[1A03] 陳映	*		[1A01] 陳子	
[1A04] 鄭筱	- 11	< 到左邊 到右邊>	🗌 [1A02] 陳昕	
[1A05] 張承				
[1A06] 黃漱				
 [1A07] 許如 				
[1A08] 姚榕				

5) 按「設置」選擇模式(「在線用戶」和「離線用戶」)。

發布問卷-我對學校氣	京的觀感	Screen ID: sep-publish-survey-001 $ imes$
	● 從群組或個別用戶(人手選擇)	
	====用戶群組==== 中一 ====用戶==== [1A01] 陳子 [1A02] 陳所	
已選取用戶數目	+ 選擇用戶 117	
模式	在線用戶數目:117 離線用戶數目:0	
*開始/結束日期	■ 2022-11-06	2-06

6) 選取用戶,按「到左邊」或「到右邊」設置用戶模式,然後按「確認」。

問卷人員作答模式修改						Screen ID: switch-online-Offline-001 $ imes$
	目標用戶	114			□ 離線用戶	3
	Q 請輸入理要內容				Q 講輸入理室内容	
	[1A02] 陳昕	-			[1A01] 陳子	
	[1A05] 張承		く 到左邊	到右邊 >	[1A03] 陳映	
	[1A06] 黃湫				□ [1A04] 鄭筱	
	 [1A07] 許如 					
	[1A08] 姚絡					
	[1A09] 金龗	-				
						② 取消

7) 輸入「開始 / 結束日期」及「目的」, 然後按「確認」。

發布問卷-我對學校氣	氛的觀感	Screen ID: sep-publish-survey-001 $ imes$
口造取用尸薮目	117	
模式	在線用戶數目:114 - 維線用戶數目:3	
* 開始/結束日期	 ■ 2022-11-06 - ■ 2022-12-06 	
目的 (英文)		0/500
目的 (中文)		0/500 <i>Je</i>
對象 (英文)	Based on the selected 'target user'	
對象 (中文)	根據已選約"目標用戶"	
		② 取消

注解:

學校應檢查問卷的開始/結束日期。問卷應在規定期限內完成。

4.3 管理問卷

4.3.1 下載用戶清單

學校可透過下載用戶清單,分辨已回應問卷調查的用戶。以下是下載已發布調查的用戶清單 的程序:

調查	管理						Screen ID: survey-management-001
問	法預別 前週徑	> 模式 請該		Q 搜尋			
4	匯出至學校表現評量項目						
	同卷類別	調查標題	開始/結束日期	目標用戶	模式	回應率	
	持份者問卷調查	家長問卷	2022-05-13 ~ 2022-06-1 2	家長[随機]	融線	0% [0/1]	图 內容 图 融源繁荣进入 图 绘加用户
共13	頁 10項/頁 > <	1 > 共1頁	前往 1 頁				

1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「管理問卷」。

- 2) 在目標問卷右方按「內容」。
- 3) 按「下載用戶清單」。

ESDA v5.3.x 操作手册

已發布問卷詳情	Screen ID: survey-management-002 $ imes$
調查標題(英文)	Parent Questionnaire
調查標題(中文)	家長問巻
*目的(英文)	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and teaching, and the major aspects of school work for conducting self-evaluation.
*目的(中文)	幫助學校蒐集教師,家長和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我評估的參考
*開始/結束日期	□ 2022-05-13
目標用戶	家長 [隨機]
模式	難線 ● 約 2
回應率	0% [0/1]
面 取消問卷	土 下載問巻 土 下載用戶清單 ○ 取消 ○ 保存

注解: 用戶清單包含目標用戶清單及其提交狀態。如果目標用戶通過在線模式提交問卷,「提交狀態」一欄內會顯示目標用戶的提交狀態。

4.3.2 更新開始/結束日期

校方可從以下步驟更改調查的開始/結束日期:

- 1) 把滑鼠移到「問卷管理」,按「管理問卷」。
- 2) 在目標問卷右方按「內容」。
- 3) 選擇開始/結束日期,然後按「保存」。

發布問卷詳情			Screen ID: survey-management-0
調查標題(英文)	Parent Questionnaire		
調查標題(中文)	家長問着		
* 目的(英文)	To help the school colli aspects of school work	ect views from teachers, students and parents or for conducting self-evaluation.	learning and teaching, and the major
*目的(中文)	幫助學校蒐集教師·家長	是和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我	評估的參考
*開始/結末日期	E 2022-05-13	- 2022-06-12	
目標用戶	家長[陆舰]	中	
模式	離線 ● 2日		
回應率	0% [0/1]		
宜 取消問答		▲ 下載問答 坐 日	F 鉱用戶清單 ② 取消 ◎ 保

要訣:

如欲即時結束該問卷,你可以設定問卷結束日期為當天日期前的任何日期。

4.3.3 取消問卷

學校可取消已發布的調查。

- 1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「管理問卷」。
- 2) 在目標問卷的右方,按「內容」。
- 3) 按「取消問卷」。

調查標題(英文)	Parent Questionnaire	
調查標題(中文)	家長問巻	
•目的(英文)	To help the school collect views from teachers, students and parents on learning and te aspects of school work for conducting self-evaluation.	eaching, and the major
•目的(中文)	幫助學校蒐集教師·家長和學生對學與教及學校工作的意見,作為學校自我評估的參考	
•開始/結束日期	□ 2022-05-13 - □ 2022-06-12	
目標用戶	家長 [随機]	
模式	融線 🛛 段町	
回應率	0% [0/1]	

4) 如問卷的回應率多於 0%, 請回答關於問卷完成人數, 然後按「確認」以取消問卷。

問卷完成人數	Screen ID: survey-management-006 $ imes$	
* 問卷完成人數		
	◎ 確認 ◎ 取消)
家長問卷		车線

4.3.4 下載問卷範本

當學校選擇進行以離線模式發布問卷,校方可下載及分發問卷給目標用戶,方法如下:

- 1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「管理問卷」。
- 2) 按「教師問卷」/「學生問卷」/「家長問卷」,按「內容」。
- 3) 按「下載問卷」。

發布問卷詳情					Screen ID: survey-ma	nagement-0
調查標題(英文)	Parent Questionnaire					
調查標題(中文)	家長問卷					
* 目的(英文)	To help the school coll aspects of school work	ect views fron for conductir	n teachers, students and p ng self-evaluation.	arents on learnir	ng and teaching, and th	e major
*目的(中文)	幫助學校蒐集教師、家長	長和學生對學與	教及學校工作的意見,作為	學校自我評估的會	<u>}</u> 考	
* 開始/結束日期	2022-05-13		2022-06-12			
目標用戶	家長 [随機]					
模式	離線 🛛 設置		中			
回應率	0% [0/1]					
a 取消問差			と 下載問巻	坐 下載用戶	清單 ⓒ 取消	◎ 保

4.4 匯入離線調查回應

調查管理員可以「離線」模式經 ESDA 發布一些問卷調查,目標回應者需要以紙筆完成問卷, 然後所有回應將以人手輸入 ESDA 系統。

數據管理員需執行以下步驟:

- 1) 收集離線調查回應(如硬拷貝)。
- 把滑鼠指標移到「問卷管理」,然後按「管理問卷」。於有關的問卷調查右旁按「離線數據 匯入」,以下載一個 CSV 檔案範本。

系統摘	要 ● 問卷管理 ×									
問卷管	問卷管理 Screen ID: survey-management-001									
問卷	類別 請選擇	∨ 模式	請選擇	✓ Q 搜尋						
*	匯出至學校表現評量項目									
	問卷類別	調查標題	開始/結束日期	目標用戶	模式	回應率				
	持份者問卷調查	教師問卷	2022-02-15 ~ 2022- 07-31	教師[人手]	在線	74.55%	□ 内容 □ 追加用戶			

3) 按「下載試算表檔案範本」,以匯出 CSV 檔案。

問卷名稱	較師問卷
匯入模式	● 減加 ○ 取代
試算表檔紊	 ● "在理人紀錄到系統之前,如果你想明瞭所有已理入的紀錄, 詩在"理人模式"中選擇 "取代"。

4) 將回應數據輸入 CSV 檔案,並儲存。

E	າ 5 • ∂ ·	•								survey_in	nport_temp	late (4) alsx - Eacel		
R	e Home	Insert	Page Layout	Formulas	Data Revi	iew View	Developer 🤤	Tell me wha						
Ĉ	Cut		Times New Ror* 2	0 * A* A*		. ⊛	Wrap Text	General				Normal	Bad	Good
Past -	e 🛷 Format Pa	inter	BIU·	• <u>À</u> • <u>A</u> •		• •	Marge & Center	• \$ • %	9 10 11	Conditiona Formatting	Format as Table -	Calculation	Check Cell	Explanatory
	Clipboard	15	Fort	5		Aignna	nt	5 Num	ber r	1			Styles	
A1			$\times \checkmark f_t$	同卷名稱:	教師問卷									
1	A		В		с		D			E		F		5
1					問卷	名稱:	教師問着	5						
2	開始/結束日9	明: 202	2-05-07 ~ 2022-	-07-31;										
3	任教年期:		請填入Years列	l ~ 덴 : (A: 0	- 5年; B: 6	- 10年; C:	11年载以上)。							
4	標準單選題6	(A) :	5:非常问意;	4: 阿意; 3: 9	中立; 2:不	·阿意; 1:	非常不同意; 9:	不知道/不	遼川。					
5	User		Years	Q1 標準單)	唐麗6 (A)	Q2	原準單邁題6 (A)	Q3	原準單遊	運6 (A)	Q4 標2	#單猶題6 (A)	Q5 標準單猶	題6 (A)
6	U1													
7	U2													
9	03													
10														
11														
- 4	surv	ey_imp	port_template	۲									14	
Read	r 🖽													

5) 匯入已填寫的 CSV 檔案到 ESDA。選擇「添加」或「取代」。「添加」會保留已上傳的數 據,「取代」會刪除已上傳的數據。

匯入持份者調查		Screen ID: survey-management-003 X
問卷名稱	教師問卷	
匯入模式	● 透加 ○ 取代	
試算表檔案	 ▲ 建建集页 ● * 在建入后保护系统之前, 如果你想到关系有可能的。 	- 医人的危険, 请在"匪人模式"中感慨
	▲ 匯入 坐 ⁻	下載試算表檔案範本 ② 取消

注解:

若要在匯入新回應數據之前移除所有已匯入的持份者回應數據記錄,請先揀選「取代」的匯入模式,再按「匯入」。

- 6) 按「選擇檔案」,選擇合適的檔案後,按「匯入」。
- 7) 當所有回應均已儲存到 ESDA,將結果匯出至 KPM 項目。

4.5 匯出調查回應至學校表現評量項目

4.5.1 匯出持份者問卷調查回應

1	✔ 匯出至學校表現評量項目				
~	問卷類別	調查標題	開始/結束日期	目標用戶	模式
2	持份者問卷調查	家長問卷	2022-05-13 ~ 2022-06-1 2	家長[隨機]	離線
共1	項 10項/頁 > <	1 > 共1頁	前往 1 頁		

1) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,按「管理問卷」。

2) 把要匯出至學校表現評量項目的持份者問卷(可同時多於一個) 左方的選框上加上剔號。

3) 按「匯出至學校表現評量項目」。

注解: 建議在匯入所有目標用戶的問卷回應後,把學校表現評量的數據匯出。然而, 如有任何數據的更新,學校表現評量的數據可被再次匯出。

4.5.2 匯出 APASO 問卷調查回應至學校表現評量項目

注解:

- 1) 學校可在同一學年發布多次 APASO 問卷,但對同一群組發布相同的問卷須至 少相隔 6 個月。
- 2) 學校須匯出一次涵蓋各級學生(小學即小三至小六;中學可因應校情,選擇是 否涵蓋中六級學生)並抽取不小於一半學生的調查結果到學校表現評量項目。
- 3) 學校可通過以下三個方法(選擇其中一個便可)匯出 APASO 問卷調查回應至 學校表現評量項目(KPM17)情意發展。操作步驟如下:

方法一:預設問卷調查

- 1) 按「管理問卷」。
- 2) 點選預設問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」問卷左方的方格。
- 3) 按「匯出至學校表現評量項目」。(留意:學校只可在同一學年點選一份「情意發展」問卷調 查匯出結果至學校表現評量項目)

問卷	管理					
問卷	频別	請選擇	~	模式	請選擇	~
*	匯出至	學校表現評量項目				
-	問卷類	頁別		調查	標題	
.	情意及 調査	及社交表現評估套件	- 預設問卷	情意	發展(適用於KPM 17)	

方法二:自設問卷調查(包括「情意發展(適用於 KPM17)」的量表)

- 1) 按「管理問卷」。
- 2) 點選自設問卷調查問卷左方的方格。
- 3) 按「匯出至學校表現評量項目」。

問卷管理								
問卷類別	請選擇	~	模式	請選擇	~			
★ 匯出	✓ 匯出至學校表現評量項目							
- 問卷	類別		調查	標題				
✓ 情意 調査	及社交表現評估套件 -	自設問卷	KPIV	117 及生涯規劃				

<u>方法三:自設問卷調查(不包括「情意發展(適用於 KPM17)」的量表)</u>

如系統管理員並非利用方法一或方法二發布情意發展(適用於 KPM17)的問卷調查,相關數 據不能直接匯出至學校表現評量項目。若該問卷包含全部或部分「情意發展(適用於 KPM17)」 的副量表,系統管理員可通過整理相關的原始數據,以匯出全部或部分相關數據至學校表現評 量項目。有關操作詳情,請參考附錄七。

4.6 填寫問卷

有關填寫問卷

用戶在登入後可查看被指定填寫的問卷清單。填寫問卷後,用戶可按「確定」儲存回應。持 份者問卷方面,所有問卷以不記名方式進行,而所有問卷項目均需填寫才可提交。情意及社 交表現評估套件方面,所有套件內的問卷亦以不記名方式進行,而各問卷項目則不須全部作 答。當提交時,系統會列出所有未填寫的項目,並改變這些項目的背景顏色以提示用戶。

在開始使用前

你必須有「填寫問卷」的權限才可填寫在線問卷。如你未能進入「填寫問卷」,請聯絡系統管理員以取得所需權限。

ESDA v5.3.x 操作手册

最佳做法

當你開始填寫問卷時,系統將會彈出新的視窗。建議不要於填寫 ESDA 內的問卷期間按任何 原視窗頂面框架中的按鈕。

調查管理員或用戶,包括教師、學生及家長可利用電腦或平板電腦填寫問卷,以下內容簡述 如何填寫問卷:

4.6.1 填寫持份者問卷調查

1) 按「問卷管理」,然後按「填寫問卷」。

2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

● <u>煤業間巻</u> × 調査/問卷				Screen ID: s	urvey-questionnaire-001
待完成調查					
康 年	問老標題	目的	開始/结束日期	備式	
2021-22	教師問卷	帮助學校蒐集款師、家長和 學生對學與款及學校工作的 登見,作為學校自我評估的 參考	2022-05-06 ~ 2022-06-05	在線	◎ 檢視

3) 閱讀有關指引,然後按「開始」。

問卷 禮題: 救師問卷	Screen ID: survey-questionnaire-003 $ imes$
持份者問些指引	
此間登是不記名的,所有题目必须作著。若你提交此間卷時仍有問題未著,系统會給你提示,請返回及作當未完成的題目。	
完成問卷雲詩約15-20分鐘。	
間始	

4) 填寫問卷,然後按「提交」。

任教年期. 我在本校任教的年期是 計算方法:六個日或以上作一在計算:不足六個日則作零在	0-5年	6-10年	11年或以上			
計算。例:在填寫問卷時,任教年期為5年5個月的教師應選 9-5年;而5年6個月的教師應選6-10年。)		• •				
我對學校管理的觀感						
頁目	非常同意	同意	中立	不同意	非常不同意	不知道 / 不適用
1. 學校有清楚的發展方向。		0	0		0	0
2. 學校按發展方向有策略地制訂發展計劃。			0		0	0
). 學校的決策具透明度。		0	0		0	0
A. 學校能有效監察校內工作的推行。	0		0		0	0
5. 學校有系統地蒐集學奧教的數據,以監察學生的學習表現 和進展。			•		0	0
					-	

注解:

你必須回答所有問題,否則不能提交問卷。

4.6.2 填寫情意及社交表現評估套件問卷調查

- 1) 按「問卷管理」,然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

周查/問卷 Screen ID: survey-questionnaire-001						
待完成調查						
學年	問卷標題	目的	開始/結束日期	模式		
2021-22	獨立學習能力	獨立學習能力	2022-06-09 ~ 2022- 07-09	在線	◎ 桧視	

3) 檢視有關指引,然後按「開始」。

問卷標題: 獨立學習能力	Screen ID: survey-questionnaire-002 $ imes$
情意及社交表現評估套件	
此問卷是不記名的。在你第一次提交此問卷時,如有問題未回答,系統會以其它的跨景颜色 交此問卷時,系統仍會顯示未完成的題目,但你仍可選擇提交。	將有關的題目顯示。在你第二次提
開始	

4) 填寫問卷,然後按「提交」。

1.學術情感					
項目	毫不同意	不太同意	相當同意	極之同意	
1. 我是為了獲得知識而到學校上課。	0				
2. 即使我不喜歡某一科,我仍會用功學習。	0				
3. 我希望在學校裏做到最好。	0				
4. 為了學習更多知識,我不會無故缺課。		0			
5. 我覺得學校的教學內容很有趣。			0		

注解:

你不需回答問卷內所有問題才提交問卷,但第一次提交時,系統將提示你仍未完成的部分。在第二次提交時,系統會提醒你仍未完成的部分,但你仍可提交問卷。

當學校已接受校外評核,校長和教師需要填寫校外評核的問卷。

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
# E	动会演蹈	80	開始/結末日期	視式					
2019-20	428 319916	幫助學校開集範疇:家是利 學生對學與教及學校工作的 資見,作為學校自我評估的 会者。	2020-07-22 ~ 2020-07-3 1	在段					
2021-22	\$2010月 年	帮助导权竞乐处理、家县和 學生射學完成及學校工作的 意見,作為學校自我評估的 參考。	2022-04-12 - 2022-06-3 0	在捞	合 结礼				
2021-22	重點視臺問他	重點視爭問他	2022-05-01 ~ 2022-05-3 1	在段	· 编载				
2021-22	校外鲜被問義嚴重	权外解接	2022-05-01 - 2023-05-3 1	在博	0 %R				

3)填寫問卷需經「統一登入系統(CLO)」認證,首次登入「統一登入系統」會出現下圖,再 次登入可跳過這步驟。



4) 填寫問卷,然後按「提交」。

ME	非常知識	P50	中立	不同意	非常不同后	不如骗 / 不適用
1. 「客港學校密想指標」內該本校更至偏遠指摘主要顧圖 的工作。	•	0	0	0	0	0
2.「弄俗貴問答」能夠如蓬集損俗衝動本校的意見。		•				
3 「學校表現評量」有效本校進行學校自課。		•				
4.「學校般展與問實」熟識電子平台有此提升本校蒐集物 環境學校自詳結構的效率。		•				
5.本状轴径遮用曲行蚊或被机工作成效。		•				
6. 张碹楼段亮榆洪本校的表现。			0			
7. 學校自經的溫愷能促變物識員總是校的持續改善進行專 舞交流。						
8.本校已把自辞藏入日常工作。	•					
9. 自诩的确是可促纵本权的特殊致意。				0		
10.我愿臻外辞的目的。		•				

注解:

如你未能存取或提交問卷,請聯絡系統管理員以檢查互聯網與 ESDA 伺服器之間的連線。

4.6.4 填寫重點視學問卷

ESDA v5.3.x 操作手册

當學校已接受重點視學,校長和教師需要填寫重點視學問卷。

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

● 猿窩問巻 ×									
調查/問卷	調査/問 巻 Screen ID: survey-questionnaire-001								
待完成調査									
學年	間老標題	目的	開始/結末日期	根式					
2019-20	教師問義	· 納助學校蒐集教師、家長和 學生對學與教及學校工作的 意見,作為學校自我評估的 参考。	1 2020-07-22 ~ 2020-07-3 1	在缭					
2021-22	重點視學問卷	重點視學問卷	2022-05-01 ~ 2022-05-3 1	在線	◎ 松兆				

3) 填寫問卷需經 CLO 認証,首次登入 CLO 會出現下圖,再次登入可跳過這步驟。



4) 填寫問卷,然後按「提交」。

*1. 糯妆	सत	首成學位的制度 級教育主任:首席 附級教育/高級小 學習位教知	有級單位款第4款 第主任	學位教育/均理教 実主任	小学学会的国	BIORIA VIENTE AL ASSET
	0	0	0	0	0	0
	調査:53 三方 2月7日年1月1日 1日(4月2月)	文藝術刊	要品入園	.HHB		
	0	•	0	0		
 2 動力可見単応決定され4日/左欄 中間温気を飲め単形低は 中間温気 						

注解: 如你未能存取或提交問卷,請聯絡系統管理員以檢查互聯網與 ESDA 伺服器之間的連線。

4.6.5 填寫全面評鑑問卷

當學校已接受全面評鑑,校長和教師需要填寫全面評鑑問卷。

- 1) 按「問卷管理」, 然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

(inits)				- m. 199 0 1423	served of a finite costs
完成調査					
94)	用装成器	Ben	制动/战束日期	HIST	_
2019-20	62011536	帮助學校蒐售款辦、案 長和學生對學供教及學 校工作的意思,作為學 校自我評估的參考。	2020-07-22 × 2020-0 7-31	在我	
1021-22	影印刷曲	相關學校蒐攝教師、廠 長和學生對學與軟及學 校工作的意思、作物學 校自我詳估的會考。	2022-04-12 ~ 2022-0 6-30	在總	0 MR
2018-19	較外群熱問書		2019-09-19 - 2019-1 0-19	在绿	
021-22	重新有华阳县	重新消息回信	2022-05-01 - 2022-0 5-31	在透	0 68
2021-22	全面詳細時後	主团订起网络	2022-05-01 - 2022-0	在须	0 88

3) 填寫問卷需經 CLO 認証,首次登入 CLO 會出現下圖. 再次登入可跳過這步驟。



4) 填寫問卷,然後按「提交」。



4.6.6 填寫學校發展與問責架構問卷

ESDA v5.3.x 操作手册

當學校已接受校外評核,校長和教師需要填寫學校發展與問責架構問卷。

- 1) 按「問卷管理」,然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「檢視」。

1	周查/問卷 Screen ID: survey-questionnaire-001								
	待完成調查								
	學年	問巻標題	目的	開始/結束日期	模式				
	2021-22	學校發展與問實架構問卷	學校發展與問責架構	2022-05-01 ~ 2022-06-01	在绿	◎ 檢視			

3) 填寫問卷需經 CLO 認証,首次登入 CLO 會出現下圖. 再次登入可跳過這步驟。



4) 填寫問卷,然後按「提交」。

*1 1600 :	校長	首席學位款師(P GM)/高級款育 主任(SEO)/首席 助理数席(PA M)/高級小學學 位款師(SPSM)	高級學位教師(S GM)/教育主任 (EO)	學位教師(GM)/ 崩遍教育主任(A EO)	小學學位較師(P SM)	助理小學學位教 師(APSM)
	0	0	0	0	0	0
	高級助理教席(S AM)/助理教席 (AM)	文憲教師(CM)	專查人員			
	0	0	0			
12 40月11月11月11日	0-2年	3-5年	6-10年	10年以上		
"2.9%李千貝.	0	0	0	0		
★3. 學校個人層面的自評措施包括:	教師自評	教師互評/同僚 戦課	教師評权長	學生評教師	教師評中層管理 人員	其他(請說明):
	跟遠外評/貿素 保證視學/重點	成立専責自評委	引入新/极本自 評工員	發展學校自評政 質	奉鮮自評工作 坊/研討會	激請校外人士到 权分享自詳經驗

注解:

如你未能存取或提交問卷,請聯絡系統管理員以檢查互聯網與 ESDA 伺服器之間的連線。

4.6.7 填寫校本問卷

- 1) 按「問卷管理」,然後按「填寫問卷」。
- 2) 在待完成調查的問卷清單按「開始」。

• #	填寫問卷 ×									
調	調查/問卷 Screen ID: survey-questionnaire-001									
	待完成調查									
	學年	問卷標題	目的	開始/結束日期	模式					
	2022-23	學校:家課、聯課活動		2022-10-27 ~ 2022-11-26	離線					
	2022-23	testing20221028b		2022-10-28 ~ 2022-11-27	離線					
	2022-23	我對學校氣氛的觀感20221104		2022-11-04 ~ 2022-12-04	在線	◎ 開始				

3) 填寫問卷,然後按「提交」。

問卷標題: 我對學校氣氛的觀感20221104

Screen ID: survey-questionnaire-005 imes

	校長	首席學位教師/高級 教育主任/首席助理 教席/高級小學學位	高級學位教師/教育 主任	學位教師/助理教育 主任	小學學位教師	助理小學學位教師
*1.職級	0	0	0	0	0	0
	高級助理教席/助理 教席	文憑教師	專責人員			
	0	0	0			
2.沒有瀏覽,原因是:(可以選擇一項或以上) 沒有瀏覽,原因是:(可以選擇一項或以上) 學校沒有調頁						
一不懂得如何使用相關資訊科技(例如:瀏覽器)						
不知道學校有沒有網頁						
沒有時間						
 □沒有需要 ○ 曾經測覽 □學校有網頁 						
						⊗ 取消 🛛 🛛

4.6.8 填寫離線問卷調查

ESDA 允許持份者問卷調查、情意及社交表現評估套件問卷調查及校本問卷調查以「離線」模式進行,目標回應者將要用紙筆回答問題,然後調查管理員把回應人手地輸入至系統。詳情請參閱章節 4.4。

第五章 數據輸入

5.1 有關數據輸入

系統操作員可通過網頁介面輸入相關數值。系統會即時驗證每一個數值的數據類型和數值是否 符合有效範圍。此外,在每個項目旁亦列出相關數據的有效值以提醒操作員每個項目的有效數 值。若數據尚未作實,操作員可將該學校表現評量項目的數據儲存為「草稿」。被標示為「草 稿」的數值不會在數據提交模組中被抽出。

在開始使用前

你需要擁有「數據輸入」的權限才可進入此功能模組。如果你未能進入「數據輸入」,請向你的系統管理員查詢,以取得所需的權限。

瞭解學校表現評量項目

學校表現評量是教育局配合「學校發展與問責架構」所制訂的一套自評數據系統。學校表現評量建基於表現指標架構,為學校提供量化及客觀的數據,以補足質化為主的表現指標,幫助學校進行有系統及建基於實證的自評,以促進學校改善和持續發展。有關學校表現評量項目的詳情,請參考學校表現評量網頁(<u>https://kpm.edb.gov.hk</u>)。

5.1.1 數據操作員指引

調查管理員可與數據操作員在不同的 ESDA 模組上,一同處理要輸入系統的數據。以下部份 只簡述在不同情況下應該執行的主要步驟。

聯絡系統管理員以確保以下項目已作準備:

- 1) 你擁有「數據輸入」的權限,可從「數據輸入」中查看「已選學年」,並輸入正確的發展 問期年份;確保所需要輸入數據的學年已設定容許數據輸入。
- 2) 從情意及社交表現評估套件應用程式匯出一個 CSV 檔案(供情意及社交表現評估套件匯 入離線數據時用)。
- 3) 過去學年的持份者問卷調查的結果。
- 4) 過去學年的情意及社交表現評估套件調查「對學校的態度」的結果。

「學校發展與問書」數錄電子平台		已選擧年: 2021-22 🗸
Ξ 就能的A / 脑入型技术执行型数据		李型大小 ❷ ☶ ▲ 后级管理员→
条位捕获 ● 输入操放者我#量解放。 各位研定。		
輸入學校表現評量數據(KPM2015)	5	creen ID: input-school-perf-mees-date-001
学校表現評量概算 本学校發	展周期年份: 2018-19 🗸	- 2021-22 🗸 🛒
學校表現評量項目	最後更新日期	狀壅
持份者間後		
1. 驳向明 モ	2021-06-11 00:00	已完成
2. 學生問卷	2021-06-11 00:00	部分完成
3. 家長期モ	2022-02-18 00:00	部分完成
小恩-KPM-20-21		
管理网络监		
KPM01,捋份者對學校發現的觀慮	2022-05-12 15:03	已完成
KPIMD2,药份者對專業領導的國感	2022-05-12 15:03	已完成
KPM03,持份者對我師等業銀展的機能	2022-05-12 15:03	已完成
KPIM04,特殊教育演藝的專業推測	2022-06-07 23:09	草柏
在#關你約電腦前,請報閉所有的測覽	ल •	

5.2 輸入學校表現評量數據

- 1) 按「數據輸入」,然後按「輸入學校表現評量數據」。
- 2) 於「本學校發展周期年份」的右旁,按「編輯」。
- 3) 輸入年份,按「保存」。
 輸入學校表現評量數據(KPM2015)
 Screen ID: input-school-perf-meas-data-001

學校表現評量概覽	本學校發展周期年份:	2018-19	~ -	2023-24	\sim	保存	取消

- 4) 按下所需的學校表現評量項目連結。
- 5) 輸入數值。若學校未有某項數據,數據操作員可剔選「暫時沒有數據」,然後按「保存」。

注解: 數據操作員可以按「檢視學校表現評量項目數據」檢視已儲存的學校表現評量 數據。

ESDA v5.3.x 操作手册

學校表現評量數據(l	KPM2015)					Screen ID: data-import-00.
輸入學校表現評量數據	KPM04-特殊教育需要的專業規	÷āli	~			
	子項目		值		單位	接受範圍
NULL						
			學年			
		2017-18	2018-19	2019-20		
2)師完成基礎課程的百分!	t					(由 0.00 至 100.00)
政師完成高級課程的人 數						(由 0.00 至 500.00)
收師完成專題課程的人數						(由 0.00 至 500.00)

注解:

- (1) 如資料未作實,請按「暫存」。
- (2) 你應輸入在「接受範圍」內的數值。
- (3) 你可在下拉選單選取另一個學校表現評量項目。
- (4) 狀態為「草稿」的學校表現評量項目將不能匯出至教育局。只有狀態為「部份 完成」或「已完成」的學校表現評量項目才可匯出至教育局。

5.3 輸入學生體格發展資料

在 ESDA v5.0.x,學生的戶口記錄新增了身高和體重兩個項目,學生體格發展的資料可從學生的戶口記錄中計算。

5.3.1 匯入資料

1) 把滑鼠指標移到 「數據輸入」, 然後按「輸入學生體格發展資料」。

2) 按「下載匯入範本」,以獲取需輸入的格式。

入學生體格發展資	24%					Scient ID: Input-student-physical-dev-data
批量匯入						
• 386%	ю <i>Ия</i> яда — т	中國人類本				
Deville Crimination						
人手修改						
明級 防治所	~ #BJ	WHERE .	· 183 原始序	~ 名稿	-25	
2 H 🖲	× 0 #	4				
IN HINGKIM						
然文名稱	中文名稱	1191	學生自我/高出	學生體麗/Ω/テ	BMI	ил:
[1401] [1	[1A01] [1	92				足 编辑
+++= +++==		17 45 1				

3) 按「選擇檔案」選擇匯入的檔案,然後按「試算表上載」。

系統摘要 ● 輸入學生	豊格發展資料 ×	
輸入學生體格發展	資料	
批量匯入		
● 選擇檔案	🗈 試算表上載	▶ 下載匯入範本
⑦ Excel最多包含2000記録	家	
importstud.xlsx		

5.3.2 更新資料

- 1) 把滑鼠指標移到 「數據輸入」, 然後按「輸入學生體格發展數據」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「斑級」、「斑別」、「性別」、「名稱」或「狀態」,然後按「搜尋」
- 3) 按「編輯」。

輸入學生	體格發展資料							Screen ID: input-student-	physical-dev-data-001
批量匯	Л								
<u>م</u> ﷺ	揮備案 回る	武算表上載 →	下戴匯入範本						
O Exceline	多包含2000記錄								
1 千修	20								
ヘナ1161	LX.								
班級	請選擇	~ 斑別	請選擇	~ 性別	請選擇	~ 4	3稱 名稱		
狀態	正常 ⑧	~ Q	搜尋						
E (#	出到KPM								
英文名称	iji	中文名稱	性別	學生身為	ā/厘米	學生體重/公斤	BMI	操作	
[1A01]	T1	[1A01] T1	男					之 擁織	
共1項	10項/頁 ~	< 1 >	共1頁 前往	1 頁					

4) 輸入數值,然後按「保存」。

人手修改						
班級 請選擇	∨ 斑別 意	青選擇	∨ 性別 ≣	選擇	/ 名稱 名档	¥
狀態 正常 🛞	√ Q搜	₽				
E 匯出到KPM						
英文名稱	中文名稱	性別	學生身高/厘米	學生體重/公斤	BMI	操作
[2A01] Student1	[2A01] 學生	女	- 140.00 +	- 43.00 +	21.94	◎ 取消

5.3.3 匯出學生體格發展數據至學校表現評量項目

- 1) 按「數據輸入」然後按「輸入學生體格發展數據」。
- 2) 按「匯出到 KPM」以匯出相關數據。

条統摘要 ● 輪入學生體格發展資料 ×	
輸入學生體格發展資料	Screen ID: input-student-physical-dev-data-001
批量匯入	
▲ 選擇欄案 □ 試算表上載 土 下載匯入範本	
0 Excel最多包含2000記錄	
人手修改	
近級 請選擇 ∨ 班別 請選擇 ∨ 性別 請選擇 ∨ 名稱	名稱
状態 正常 ◎ ✓ ○ 授尋	
D 匯出到KPM	

3) 匯出已完成,按「取消」離開頁面。

資料已匯出至學校表現評量項目

S3(M)	36%
\$3(F)	56%
S4	
S4(M)	41%
S4(F)	52%
S5	
S5(M)	48%
S5(F)	51%
S6	
S6(M)	37%
S6(F)	47%
	IS ROA
第六章 報表管理

6.1 關於報表管理

此功能模組主要用作數據分析及輸出結果。輸出的結果有兩種顯示形式(表單和圖表)。根據 問卷類型,輸出結果會以不同的形式顯示。系統會提供「持份者問卷調查」、「學校表現評量」、 「情意及社交表現評估套件」及「校本問卷調查」的報表。

6.1.1 在開始使用前

要使用報表檢視器,你必須擁有「報表管理」的權限。如果你不能進入「報表管理」,請向系統管理員查詢有關的權限。

6.1.2 最佳做法

要製作一份有意義的報表,你應確保在數據搜集時數據的完整性和準確性。對於學校表現評量項目,你可在「數據輸入」檢查其準確性。對於持份者問卷調查及情意及社交表現評估套件,你應確保所有回應者的回應均存放在系統。

6.2 持份者問卷調查報表

1) 按「報表管理」。

2) 按「持份者調查報表」。

3) 選取「報告類型」,包括「總體報告」、「不同持份者對學校的意見」及「跨年度比較」。

系統摘要 ● 持份者調查報表 ×				
持份者調查報表			Scr	een ID: shs-report-001
報告類型	總體報告			
		·		
持份者問卷	總體報告			
	不同持份者對學校的意見			
學年	跨年度比較			
		◎ 檢視	* 匯出 *	匯出全校原始數據

- 4) 檢視「總體報告」:
 - 在「報告類型」中選取「總體報告」。
 - 選取「持份者問卷」及「學年」。
 - 按「檢視」。

持份者調查報表			Screen ID: shs-report-001
報告類型	總體報告]	
持份者問卷	教師		
學年	2020-21 ~		
		◎ 檢視	・ 匯出 ・ 匯出全校原始數據

- 5) 檢視「不同持份者對學校的意見」:
 - 在「報告類型」中,選取「不同持份者對學校的意見」。
 - 選取「學年」。
 - 按「檢視」。

持份者調查報表			Screen ID: shs-report-00
報告類型	不同持份者對學校的意見	~	
持份者問卷	教師	~	
學年	2020-21	~	
		_	
			♡ 檢視 ⊻ 進出

6) 檢視「跨年度比較報表」:

- 在「報告類型」中選取「跨年度比較」。
- 選取「持份者問卷」及「開始」及「結束」學年。
- 按「檢視」。

系統摘要 ● 持份者調查報表 ×								
持份者調查報表	持份者調查報表 Screen ID: shs-report-001							
請選擇以下學年選項(最多	B三年), 產生持份者跨年度比較報告:							
報告類型	跨年度比較 🗸							
持份者問卷	教師							
學年	由: 請選擇							
		檢視 🕙 匯出						

7) 匯出報表,按「匯出」。

6.3 學校表現評量項目報表

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「學校表現評量項目報表」。
- 3) 選取學年。
- 4) 按「匯出全部」。
- 5) 在試算表檔案,按「開啟」。
- 6) 開啟試算表時,按「啟用巨集」。

🧾 報表管理 / 學校	法現評量項目報表		字型大小 🎱 🏭 🛔 超級管理員 🗸
系统摘要 输入學校表	現評量敦張 × 輸入學生體格發展資料 ×	● 學校表現鮮變項目報表 →	
學校表現評量項目	報表		Screen ID: kpm-report-001
請選擇以下學年	F選項(最多三年), 產生學校表:	見評量項目報表:	
參考學年	2019-20	~	
可選學年	2020-21	~	
可還學年	2019-20	~	
			土 國出全部

注解:

要啟用巨集,試算表程式中的安全性必須設置為「中」或「低」。一般來說,在 試算表程式中,按「工具」→「巨集」→「安全性」後,將「安全性」設置為「中」。

6.4 情意及社交表現評估套件(第二版)報表

系統除提供標準的本年度報告外,用戶可選擇跨年度報告、相同學生群組比較報告或副量表比 較分析報告。

注解:

按情意及社交表現評估套件 II 報表連結後,系統會顯示另外四個選擇連結:(1) 本年度報告、(2)跨年度報告、(3)相同學生群組比較報告及(4)副量表比較分 析報告。

6.4.1 情意及社交表現評估套件 II 報表 - 本年度報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件 II 報表」。
- 3) 按「本年度報告」。
- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段。
- 5) 選取適合的報告類型及數據組。

系統摘要 ● 信意及社交表現評估	森仲II報表 ×	
情意及社交表現評估套件I	報表	Screen ID: apaso-report-001
報告類型	本年度報告	
學年	E 2019-20 \checkmark	
調查類型	2 預設問卷 ~	
調查名稱	▲ 自我概念 ∨	
時段及回應者	∰ ◎ 2020-06-09~2020-07-31 學生[人手]	
報告類型	22 平均国 >>	
數據組	Ⅱ ○ 原始分數(RAW)	
學生組	1 • 初中 (高中)	

- 6) 選取回應者相關的子項目。
- 7) 按「檢視回應者組別報告」及開啟試算表。

回應者組別 🗌 全部									
班級									
S1	S2	S3							
- 班別									
1A	🗌 1B	🗌 1C	🗌 1D						
2A	🔽 2B	2C	2D						
3A	3B	3C	3D						
■ 性別									
2 男	□女								
				业 檢視回顧	著組別報告	⊻ 8	[出全校原始數據	:	⊻ 匯出

注解:

- (1) 如回應者並不適用所選取的報告類型,一些回應者的選項會變灰暗。
- (2) 如製作的報告超過 100 條題目,系統將顯示提示信息,請減少若干選項,並重新 遞交報表。
- (3) 要匯出此問卷的原始數據,按「匯出全校原始數據」。

6.4.2 情意及社交表現評估套件 II 報表 - 跨年度報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件 II 報表」。
- 3) 按「跨年度報告」。
- 4) 選擇適合的調查名稱。
- 5) 選擇適合的時段。
- 6) 按「檢視回應者組別報告」及開啟試算表。

朱統指要 • 精育及社交表規評估容	件H钢表 ×					
青意及社交表現評估套件II	意及社交表現評估套件II報表 Screen ID: apaso-report-002					
報告類型	昨年度報告 >>					
學年	2019-20 ~					
調查類型	預設問題					
調查名稱	自我概念					
時段及回産者(2019-20) 必獲	● 2020-06-09~2020-07-31 掌生[/	予]				
時段及回應者(2018-19) 可遭	 2019-02-20 - 2019-04-20 ♥±[/ 	≠]				
時段及回應者(2017-18) 可盛	 2018-04-30 ~ 2018-05-18 ₩±[/ 	手]				
回應者組別	◎ 初中 ○ 高中					
		主 檢想回應費相別報告 生 恒出				
		★ 他の料を書創所作: ★ 国内				

注解: 系統只產生有兩個或以上時段數據的報表。

6.4.3 情意及社交表現評估套件 II 報表 - 相同學生群組比較報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件 II 報表」。
- 3) 按「相同學生群組比較報告」。

情急及社交表現評估會件	叙表	Scareo III: арака-траот 201
₹5.00.000	No. Anna California anna an Anna Anna Anna Anna Anna Ann	
94	2018-19 \vee - 2017-22 \vee	
REAL	(6 ,23)(2) ~	
洪金名英	12位7 ~	
時後(A)開發	電力数据	
時間(B)開機	教告 职任	
	2 把我应急试出来说:	a matronatia

- 4) 選擇適合的學年。
- 5) 選擇適合的調查類型及名稱。
- 6) 系統會搜尋及顯示學年內已發布的調查。
- 7) 選擇適合的時段。
- 8) 按「檢視回應者組別報告」及開啟試算表。

6.4.4 情意及社交表現評估套件 II 報表 - 副量表比較分析報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件 II 報表」。
- 3) 按「副量表比較分析報告」。

朱統接	条纸提要 ● 像意及社交表说即信者件+III表 →						
情意》	清意及社交表現評估套件II報表 Screen ID: apaso-report-001						
	報告類型 副星表比較分析報告 ~						
			サーブ				
	量表	副最表	項目數				
		SEMO - 倚緯穩定性	8				
		✓ SGAL - 酷禮	5				
		✓ SHON - 誠實/可靠	9				
	自我概念	✓ SMAT - 數學	7				
		SPAP - 親子關係	7				
		☑ SPHY - 外貌	7				
		☑ SVER - 英譜	5				

- 4) 選擇適合的副量表。
- 5) 按「下一步」。
- 6) 選擇適合的時段。

条統揭要 ● 情意及社交表現評估套件II報表 ×							
情意及社交表	情意及社交表現評估套件II報表 Screen ID: apaso-report-001						
	報告類型 副量表比較分析報告 >						
選擇可供比較的	5時段(最多三個時段):			下一步返回			
時段及回應者							
2011-12:	✓ 2011-12-06 ~ 2012-01-18	學生[人手]	自我概念				
2011-12:	✓ 2011-12-09 ~ 2012-01-18	學生[人手]	自我概念				
2013-14:	2013-11-01 ~ 2013-12-10	學生[人手]	自我概念				

7) 按「檢視已選擇群組的比較報告」。

				返回
時段及回應者(2011-12):	2011-12-06 ~ 2012-01-18	學生[人手]	96.36% [106/110]	
	✓ 班級			
	🗹 S1 🗹 S2 🗹 S3			
時段及回應者(2011-12):	2011-12-09 ~ 2012-01-18	學生[人手]	91.25% [73/80]	
	✓ 班級			
	🗹 S4 🗹 S5			
時段及回應者(2013-14):	2013-11-01 ~ 2013-12-10	學生[人手]	82.58% [218/264]	
	- 班級			
	□ S1 🗹 S2 🗆 S3 🔲 S6 🔲 S4			
			业 檢視回應者組	別報告

6.5 情意及社交表現評估套件(第三版)報表

系統除提供標準的年度報告外,用戶可選擇跨年度報告、比較分析報告、相同學生群組比較報告或性別比較報告。

注解:

按情意及社交表現評估套件 III 報表連結後,系統會顯示另外六個報告類型:(1) 年度報告、(2)跨年度報告、(3)比較分析報告、(4)相同學生群組比較報告、(5) 性別比較報告及(6)社會經濟地位比較報告。

6.5.1 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 年度報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「年度報告」。
- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。
- 5) 選取適合的報告類型及數據組。報告類型可選擇「副量表報告」或「項目報告」; 數據組 可選擇「Q-值」或「P-值」。

意及社交表現評估套件(第	三版)報表	
報告類型	年度報告	~
學年	2022-23	
調查名稱	學生:心理健康	.~
時段及回應者	● 2022-08-29 ~ 2022-09-28 [所有] 2022-09-23 ~ 2022-10-23 S1+S2[所有]	
報告類型	● 副屋表報告 ○ 項目報告	
劇裡和	0.45	

6) 選取回應者相關的子項目。

7) 按「檢視」。

回藏者胡川 二 全部	
() 初中	
_ 班級	
□ Φ- □ ΦΞ	
25日	
■ 1A 1B 1C 1D 1E	
🜌 2A 🔲 28 🜌 2C	
■ 性別	
🛃 🖳 女	
自打组刷	
	Q. 榆枝 土 图出全校原始数据

注解:

- (1) 系統只產生有 10 名或以上回應者的報表。
- (2) 如回應者並不適用所選取的報告類型,一些回應者的選項會變灰暗。
- (3) 如製作的報告超過 100 條題目,系統將顯示提示信息,請減少若干選項,並重新 遞交報表。
- (4) 要匯出此問卷的原始數據,按「匯出全校原始數據」。

6.5.2 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 跨年度報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「跨年度報告」。

条統摘要 ● 備意及社交表現評估套件(第三版)報表 ×					
情意及社交表現評估套件(第3	三版)報表	Screen ID: apaso-report-010			
報告類型	跨年度報告 🗸				
學年	2022-23 🗸				
調查名稱	學生:心理健康 〜				
防火工同等关	● 2022-08-29~2022-09-28 「所有1				
	2022-09-23 ~ 2022-10-23 _ S1+S2[所有]				

- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。
- 5) 選擇適合的副量表。
- 6) 選擇回應者組別,按「下一步」。
- 7) 選擇要比較的年度、調查名稱、時段及回應者。
- 8) 選擇數據組,按「檢視」。

注解: 系統只產生有兩個或以上時段數據的報表。

6.5.3 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 相同學生群組比較報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「相同學生群組比較報告」。「相同學生群組比較報告」只能追蹤比較連續兩年的數據。

条統摘要 ● 情意及社交表現評估套件III報表 ×				
情意及社交表現評估套件III報表				
報告類型	相同學生群組比較報告			
學年	2022-23 ~			
調查名稱	學生:心理健康			
時段及回應者	○ 2022-08-29~2022-09-28 [所有] ● 2022-09-23~2022-10-23 S1+S2[所有]			

- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。
- 5) 選擇適合的副量表。
- 6) 選擇回應者組別,按「下一步」。
- 7) 按「檢視」。

系統摘要 ● 情意及社交表現評估套件	(第三版)報表 ×	
學年1	2022-23 ~	
調查名稱	學生:心理健康 >	2022-08-29 ~ 2022-09-28 [所有] 4.53% [30/662]
已選副量表	PSYSOM - 情緒(無心身徴狀)	ANXTEST - 情緒(無學業焦慮)
學年2	2023-24 ~	
調查名稱	學生:心理健康 >	
時段及回應者	2022-11-04 ~ 2022-12-04	S1+S2[所有] 11.57% [25/216]
數據組	● Q-值 ○ P-值	
		Q 檢視 土 匯出全校原始數據 返回

注解: 要匯出此問卷的原始數據,按「匯出全校原始數據」。

6.5.4 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 比較分析報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「比較分析報告」。
- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。

ESDA v5.3.x 操作手冊

条统接受 ● 结果及社交表境評估各作(第三版)報表 ◆						
情意及社交表現評估套件(第	_{青意及社交表現評估套件(第三版)報表}					
報告類型	比較分析報告	~				
學年	2022-23 ~					
調查名稱	情意發展 (適用於KPM 17)	~				
時段及回應者	時段及回應者 ● 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有]					
副量表	調査項目	副屋表	題目數量			
		() / / / / / / / / / / / / / / / / / /	4 4			

- 5) 選擇適合的副量表,按「下一步」。每次最多選擇六個副量表。
- 6) 選擇適合的「時段及回應者」。
- 7) 在「回應者組別」選擇適合的組別,暫選的組別會顯示在「可選群組」,按「選擇」將該 組別移到「已選群組」,可按「刪除」移除不適用的群組。

系統摘要 🤇	情意及社交表現評估套件	⊧(第三版)報表 ×	
調查			可選群組
	學年	2022-23 ~	學年: 2022-23 調查: 情意發展(適用於KPM 17) 組別: S1
	調查名稱	情意發展(適用於KPM 17)	~
	時段及回應者	 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8. 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78 	.4 <mark>6% [56/662]</mark> 8.41% [523/667]
	回應者組別	全部	
		□ 初中	
		■ 斑級	
		✓ S1 S2	已還群組
		班別	
		□ 1A □ 1B □ 1	1C 🗌 1D
糸統摘要 ●	情意及社交表現評估套件(第三版)報表 ×	
系統摘要 ●	情意及社交表現評估套件(第三応)報表 。	二級罪業和
糸統摘要 ● 調査	情意及社交表現評估客件(■三版)報表 → 2022-23 ~	可擬群組
 新統總要 調査 	<mark>備會及社交表現際估容件(</mark> 學年 調查名稱	第三応J載表 → 2022-23 ~ 情意發展 (通用於KPM 17)	可避群組
系統摘要 調查	请意及社交表现評估客件 學年 調查名稱 時段及回慶者	 第三応期表 × 2022-23 ✓ 情意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78.41 	可媒群组 ≫ (56/662) (% (523/667)
条抗摘要	備會及社交表現譯估容件 學年 調查名稱 時段及回慮者 回慮者組別	 第三応順表 → 2022-23 、 情意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78.41 全部 	可 選群 組 ~ % [56/662] 1% [523/667]
糸筑渡要	<mark>備意及社交表現評估書件</mark> 學年 調查名稱 時段及回應者 回應者組別	 第三応戦表 ▼ 2022-23 ∨ 情意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78.41 全部 30中 	可握群組 % [56/662] 1% [523/667]
条纸流要	備會及社交表現評估書件 學年 調查名稱 時段及回應者 回應者組別	 第三応範表 > 2022-23 、 博意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所満] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所満] 78.41 全部 30中 班級 	可選群組 % (56/662) 1% (523/667)
糸筑渡要	<mark>備意及社交表現評估音件</mark> 學年 調查名稱 時段及回應者 回應者組別	 第三応戦表 > 2022-23 、 情意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78.41 全部 30中 班級 S1 S2 	□遮群組 % [55/662] 1% [523/667]
条纸流要	備各及社交表現評估書件 學年 調查名稱 時段及回塵者 回應者組別	 第三応順表 > 2022-23 、 情意發展(適用於KPM 17) 2023-03-28 ~ 2023-04-27 [所有] 8.469 2023-06-30 ~ 2023-07-30 [所有] 78.41 全部 公印中 妊娠 S1 S2 표別 	可提祥组 % [56/662] 1% [523/667] 已週群組 群組1: 學年: 2022-23 調査: 情意發展 (適用於KPM 17) 組別: S1 ◎ ■

8) 選擇所需的群組後,按「下一步」。

已選群	組				
群組1:	學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17)	組別: S1	□ 刪除	
群組2:	學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17)	組別: 2A	向 刪除	
群組3:	學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17)	組別: 2B	◎ 刪除	
群組4:	學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17)	組別:(男)	向 删除	
群組5:	學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17)	組別:(女)	◎ 刪除	
					م

9) 選擇 x 軸的項目及數據組,按「檢視」。可按需要設定以「副量表」或「學生群組」為 x 軸。

> 法法指要 ● 信意及社交表现評估會件	第三版) 編表		
情意及社交表現評估套件(第	三版)報表		Screen ID: apaso-report-010
報告類型	比較分析報告		
已選副量表			
情緒(正向情緒)	情緒(無負面情緒)	情緒(無焦慮及抑鬱徵狀)	
満足感 (學校)	生命意義	體能鍛鍊	
群組			
群組1: 學年: 2022-23	湄童: 情意發展(適用於KPM 17) 時段及回應者: 2023-03-28 ~ 2023-04-2	7 [所有] 8.46% [56/662] 組別: S1	
詳組2: 學年: 2022-23	调查: 情意發展(適用於KPM 17) 時段及回應者: 2023-03-28 ~ 2023-04-2	7 [所有] 8.46% [56/662] 組別: 2A	
群組3: 學年: 2022-23	獨查: 憒意發展(適用於KPM 17) 時段及回應者: 2023-03-28 ~ 2023-04-2	7 [所有] 8.46% [56/662] 組別: 2B	
群組4: 學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17) 時段及回應者: 2023-03-28 ~ 2023-04-2	7 [所有] 8.46% [56/662] 組別:(男)	
群組5: 學年: 2022-23	調查: 情意發展(適用於KPM 17) 時段及回應者: 2023-03-28 ~ 2023-04-2	7 [所有] 8.46% [56/662] 組別:(女)	
X编 O 副型表	○ 學主群組		
敗滅組 Ο Q-値) P-∰		0.448

6.5.5 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 性別比較報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「性別比較報告」。
- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。
- 5) 選擇適合的數據組及副量表。每次最多選擇六個副量表。

社交表現評估會件!!!!	经表		Scenero ID: ap
報告報型	社會經濟地位比較總合		
문두	2022-23 ~		
调查名乘	肇生:心理健康		
all no to conta de	0 2022-08-29 - 2022-09-28 (B-77)		
PT-IX OCHUND TH	2022-09-23~2022-10-23 51+52[所有]		
125.00 (AL 10)	2022-09-23 ~ 2022-10-23 51+52(所来) 0 Q-E		
1000000000000000000000000000000000000	2022-09-25 ~ 2022-10-25 51-52(所用) Q-톱 이 P-톱 프로UE	suz	TRR
新新校 新新校 新	2022-09-25 - 2022-10-25 51-52(RA) 0 Q-E 0 P-E	18년년 2019년 - 12년 (王和句法)	868. 4
1933年1月1日日 新羅語 副慶志	0 Q-E 0 P-E	월년2 2010년 - 전국 (고유전국) 2010년 - 산주국 (왕조왕왕) 2010년 - 103년 (帝王王王왕종)	085 4 1
710.00000 数近日 副標表	2 2022-09-20 - 2022-09-20 D	월년동 - SWEP - 50년 (王帝句道) - SOCREO - 112년 종립 (汉王政帝) - SOCREO - 112종립 (南京大田弘帝) - SOCREO - 112종립 (南京王政)	RER 4 1 1 4
710.000000 数近日 副憲石	2022-08-20-2022-08-20 0 0-5 - P-5 AETCR	월일문 - SWEP-EN는(3초 전영) - SOCRO-HD주문교(25 228금) - SOCRO-HD주문교(25 228금) - SWEN-대왕(종종종종) - STORA대왕(종종종왕(3)	DRM 4 1 4 2 3 4 2

6) 選擇適合的回應者組別,按「檢視」。

四度者組別 🗌 全部	
□ 初中	 一 晋中
🖪 斑緞	
2 +	□
□ 斑別	
_ 1A	
_ 2A	
_ 4A	
自訂組別	
	 1 2 4 7 7 8 7 7 8 8 8 9 9

6.5.6 情意及社交表現評估套件(第三版)報表 - 社會經濟地位比較報告

- 1) 按「報表管理」。
- 2) 按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」。
- 3) 按「社會經濟地位比較報告」。
- 4) 選取適合的學年、調查名稱、時段及回應者。
- 5) 選擇適合的數據組及副量表。每次最多選擇六個副量表。

防火病素 • 病意及社交表及种的案件	1-収表 -		
情意及社交表現評估會件III車	R 表		Screen ID: aparo-report-01
報告知型	社會經濟地位比較設置		
泰年	2022-23 🗸		
調査名詞	梦生:心境健康		
序成及回题者	2022-08-29 ~ 2022-09-28 [所有] 2022-09-23 - 2022-10-23 51+52(所有]		
製油店 (o.e.≝		
則显表	NANH	N.S.J	Xee
		🗾 SW6P - 橫總(正向橫總)	4
		SOCFRD - 社交要視(好友款目)	1
		👩 SOCIIM - 社交崩隅(県原友一起接開)	1
		SWBN-植物(無負面植物)	4
		GF0FAIL - 情绪(常恐怖大阪)	9
	■ 樂生:心理保護	■ GANKOEP - 情绪(柳葉慮及均管部版)	4
		■ ANXTEST - 價值(無望業集成)	4

ESDA v5.3.x 操作手册

6) 選擇適合的回應者組別,按「檢視」。



注解: 要產生「社會經濟地位比較報告」,必須先填答「家庭:社會經濟地位」量表內的所有 題項。

6.6 校本問卷調查報表

- 1) 把滑鼠指標移到「報表管理」上,再按「校本管理調查報表」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「可選學年」、「模式」,然後按「搜尋」。
- 3) 在要進行檢視的調查的旁邊按「檢視」或「匯出」。

系统摘要 • 校本間發編表 •				
校本問卷報表				Screen ID: sep-report-001
可獲學年 2022-23	✓ 模式 □ 該通序	× Q (搜尋	
調査症態	開始/結束日期	日標用戶	模式	
校本問卷 2022-23	2022-11-06 - 2022-12-06	學生[薩檢]	在級及離線	62 SE
我對學校氣氛的觀察 20221104	2022-11-04 ~ 2022-12-04	學生[所有]	在線及離線	168 (BH
我對學校氣氛的觀察	2022-11-04 ~ 2022-12-04	學生[所有]	在總啟離線	***
我對教師寄業發展的觀慮	2022-11-03 ~ 2022-12-03	學生[所有]	在線及離線	14 No. 10 No.

第七章 數據提交

7.1 有關數據提交

此功能模組提供從「持份者調查」和「學校表現評量項目」提取數據的功能。操作員可選擇要 提交數據的學年,各學年各評量項目的狀態會被顯示。操作員亦可匯出這些學年的數據成為封 包,封包將包含學校表現評量報表及持份者調查報表。

7.1.1 在開始使用前

要使用此功能模組,你必須擁有「數據提交」的權限。如果你不能進入「資料提交準備」,請向系統管理員查詢有關的權限。

7.1.2 最佳做法

狀態為「草稿」的學校表現評量項目將不會被提取到數據封包。你需確保學校表現評量項目的 最後狀態為「完成」、「部分完成」或「暫時沒有數據」。例如在 KPM07 中包括各個學習領域 的課時百分比,如只填寫其中幾個學習領域的課時百分比及儲存該記錄, KPM07 的狀態會顯 示為「部分完成」。只有當所有項目的數據都被輸入(及通過驗証),這個項目的狀態才會顯示 為「完成」。

7.2 輸出數據檔案到教育局

「數據提交」模組能把數據包裝成一個獨立檔案,以提交至教育局。調查管理員可依照以下步 驟準備 ESDA 的數據包:

- 1) 把滑鼠指標移到「數據提交」上,然後按「資料提交準備」。
- 割選學年旁的選框,以選取提交至教育局的數據。只有狀態為「完成」或「部份完成」的 數據將會被匯出至數據封包。
- 3) 按「CLO 認證」。

系统播要	条流展到 ●資料提交連備 ×						
資料提交準	資料提交準備 Screen ID: data-submission-001						
選擇所需	提交數據的年度						
				Ę	學年		
		2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
				H	伏態		
1.	對學校的態度(學校表	長現評量) 部分完成	未開始	未開始	部分完成	未開始	未開始
2.	學生問卷	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
3.	家長問卷	已完成	已完成	已完成	部分完成	部分完成	部分完成
4.	教師問卷	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
5.	學校表現評量項目	已完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
6.	學校表現評量項目詳	請	詳情	詳情	詳情	詳情	詳情
7.	最後提交日期	2018-05-15	2019-04-30	2020-07-17	2021-09-04	2021-09-04	
\$ CLC)認證	商局 👱 以其他方式提交教育局					

4) 輸入用戶名稱及密碼,然後按「登入」。

🕤 Sig	gn In - Google Chrome		- 🗆	\times
<u></u>	louatlogin.edb.gov.hk/adfs/oauth2/authorize?client_id	d=6f56284a-d67d-4c0b-a4eb-9df4c4d2201b&response_mode=fo	rm_post 🔤	Q
	教育局 Education Bureau			A
	Common Log-On System			
0	統一登入系統 (CLO)			
	Usemame/用戶名稱	EDB application systems contain sensitive per which should be handled with care. Sugg measures are as follows: • Avoid logging on system using public/shar	ional information lested preventive ed computers or	
	Password/密碼 Logon / 登入 FACts/常見問題	 through unsecured networks. After logging on, do not leave the comp without proper security measures. Log out after used and close all browsers that others cannot gain unauthorized acces 	outer unattended immediately so s.	
0	Forgot Username/Password 忘記用戶名稱/按碼	教育局應用系統存有較感的個人資料,必須小 措施如下:)處理。建議預防	
	留力電波入 Login with iAM Smart Self Register/自动狂冊	 請勿使用公共/共用電腦或透過不可靠的網絡 登入後,請勿在沒有合邊保受措施下聲開你的 使用複立即登出並關閉所有瀏覽器,以防止入、 	登入。 電腦。 :其他人士非法登	
0	Click here to register a new e-Services Portal School Account/ 設計証明新的电子化服務入門網設料按戶口	CLO UAT environment. Schools may citik there for details of using CLO, on, delegating school user to be school in	including logging epresentative and	

- 5) 如果沒有登入戶口,請先行註冊,然後再試。
- 6) 如果登入成功後,會出現「Login is successful」,關閉視窗後,可以繼續數據提交。



7) 選取所有要提交的學年及按「直接傳送到教育局」。

提立進備						Scree	n ID: data-submissio
定义中国							
ee 6€ an +n ÷	r the lat he for the						
摩所希定义	(数據的年度				1.4		
				-9	5 III.		
		2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
				Ψ	「「「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「		
1.	對學校的態度(學校表現評量)	部分完成	未開始	未開始	部分完成	未開始	未開始
2.	學生問卷	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
3.	家長問卷	已完成	已完成	已完成	部分完成	部分完成	部分完成
4.	教師問卷	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
5.	學校表現評量項目	已完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成	部分完成
6.	學校表現評量項目詳情	詳情	詳博	辞惯	詳情	詳情	詳情
7.	最後提交日期	2018-05-15	2019-04-30	2020-07-17	2021-09-04	2021-09-04	

- 8) 學校亦可利用其他方式向教育局提交資料,如通過電郵傳送數據包,相關步驟如下:
 - (i) 按「以其他方式提交教育局」及儲存檔案作備份。



(ii) 按「確認」提交資料。



(iii) 按「是」進行備份。



(iv) 將相關檔案 (.dat) 傳送至 indicators@edb.gov.hk

注解:

系統將自動對已選學年的學校表現評量數據進行檢查,如在檢查過程中發覺有任何無效的學校表現評量數據,警告信息將會彈出。調查管理員必須更正個別項目的數值以達到所需的條件,才能繼續。

7.3 檢索數據提交狀態

每當學校提交數據到教育局,系統會記錄數據提交狀態。

ESDA	《學校發展問題表》為當電子平台 [
(中心知道法考定,我就有了平台 Galafiam for School Development	BOMBER / 没有这些事件		李星大小 😡		
and Accountability (E12.4.)	★新建築 祭老校地 × 四首智道 × 永田田 × ● 第代は交通報 ×				
- RR · ·	7. 最後提交日期	2018-05-18 2019-05-17 2020-08-10	2020-08-10		
A ABLE 1	6 CLD 器器 ≠ 直接等运动的常态 ≤ 以其他方式建筑的常数				
a Rees 👘	資料後交歴史	4476			
4) 196 BHE	2022-05-23 18/02:58	2021-22	已導出為關係封告		
or essent	2020-08-10 18:01:21	2018-19, 2019-20	展交成功		
анная	2039-05-17 1552:14	2017-18, 2018-19	握交质功		
• mast •	2018-05-18 15:14:41	2016-17, 2017-18	要交成功		
	2018-03-01 16:06:22	2016-17, 2017-18	建交成功		
O WHET IN	2017-05-22 15:10:38	2015-16, 2016-17	握灾疾动		

第八章 校本問卷管理

8.1 有關校本問卷管理

此功能模組提供「管理校本問卷」和「管理校本問卷題項」的功能。

8.1.1 在開始使用前

要使用此功能模組,你必須擁有「校本問卷管理」的權限。如果你不能進入「校本問卷管理」, 請向系統管理員查詢有關的權限。

8.2 管理校本問卷

調查管理員可以透過「管理校本問卷」管理所有校本問卷。要進入校本問卷管理,把滑鼠指標 移到「校本問卷管理」,然後按「管理校本問卷」。

8.2.1 新增問卷

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。

2) 當問卷管理頁顯示時,檢查問卷是否已存在於系統內。

- 3) 按「新增」以新增問卷。
- 4) 在「新增校本問卷」頁:
 - 於所有欄內輸入問卷資料。
 - 按「儲存」以儲存問卷設定。

新增校本問卷		Screen ID: sep-survey-management-006 ×
* 間卷標題(中文)	問卷標題(中文)	
* 問卷標題(英文)	問卷標題(英文)	
* 問卷目的(中文)	問卷目的(中文)	
* 問卷目的(英文)	問卷目的(英文)	
		③ 取消

8.2.2 檢視問卷

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。

2) 在要進行檢視的問卷的旁邊按「檢視」。

管理校本問卷				Screen ID: sep-survey-management-001
間卷鏡型 校本問卷	~			
□ 新増				
同從標題	同卷目的	新務	逐入的同卷	媒作
我對學校氣氛的觀測	我對學校無氛的觀測	正常	寄	 ● 除病 ∠ 採用 ∠ 採用可益 ↓ 投注可整要素 ∠ 被制可益
我對數師專業發展的觀測	寄業發展	正常	-En-	◆ 除药 企 运转 企 影除 企 运转可益 ↓ 经定可益原本 企 说影可益

8.2.3 修改問卷

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。

2) 在要進行修改的問卷的旁邊按「編輯」,以修改問卷的標題及目的。

管理校本問卷				Screen ID: sep-survey-management-001
間卷類型 校本間帯				
□ 新増				
同卷推翻	同卷目的	XX 編	匿入的問卷	提作
我對學校氣氛的聽家	我對學校氣氛的觀慮	正常	雪	 ● 除液 2. 換算 2. 換算 2. 換算 2. 換算 3. 後定問題(算序) 2. 接触問題
我對較師專業發展的觀察	專業發展	正常	49	● %3 ∠ 500 ∠ 500 ∠ 500 ↓ 3605 ↓ 3605

3) 輸入將要修改的資料,再按「儲存」以儲存更改的設定。

編輯校本問卷			Screen ID: sep-survey-management-007 ×
	* 問卷標題(中文)	我對學校氣氛的觀慮	
	*問卷標題(英文)	My views on school climate	
	* 問卷目的(中文)	我對學校氣氛的觀感	
	*問卷目的(英文)	My views on school climate	
			 ○ 取消 ○ 儲存

8.2.4 刪除問卷

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。

2) 在要刪除的問卷的旁邊按「刪除」。

管理校本問卷	Screen ID: sep-survey-management-001			
問卷類型 校本問卷				
□新塔				
同從標題	開業目的	狀態	匯入的同從	操作
我對學校氣氛的觀察	我對學校氣氛的觀察	正業	寄	● 抽描 之 編結 之 田津 之 編結双篇 本 经定双篇成本 之 法制制法
我對教師專業發展的觀慮	寄業發展	正常	퐄	◆ 除药 2. 编码 2. 影钟 2. 编码双键 2. 经定双型成余 2. 法制切益

8.2.5 選取問題

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。
- 2) 在要進行修改問題的問卷的旁邊按「選取問題」。

系統接要 ● 管理校本問答 ×				
管理校本問卷				Screen ID: sep-survey-management-001
問 殺類型 校本問卷	> 問卷標題	Q 問卷標題	Q 授导	
▶ 新増				
問卷標題	周卷目的	匯入的問卷	操作	
資訊科技基礎設施與學習資源	資訊科技基礎設施與學習資源	Ť	● 始視 《 編輯 《 删除 《 欄取問題 》 設定問題順序	《 複製問題
我對學校氣氛的觀感	我對學校氣氛的觀感	否	◆ 微視 2 編編 2 删除 2 摄取問題 ♪ 設定問題順序	∠ 複製問卷

- 3) 可輸入搜尋條件,如「問題名稱」或「問題類型」,然後按「搜尋」。
- 4) 選取問卷問題,再按「確認」以儲存問卷問題。(如需加入新問題,請先用「管理校本問卷 題項」模組新増問題。)

校本問卷	我對學校氣氛的觀感	Screen ID: sep-survey-management-005 $ imes$
問題名稱	問題類型 請選擇 > <u> </u>	
-	問題名稱	問題類型
	對重點視學安排的其他意見或建議:	填空题
	> 你同意以下有關資訊科技教學和應用的說法嗎?	題幹
	沒有瀏覽,原因是:(可以選擇一項或以上)	分組多選題
	你有沒有瀏覽過孩子所就讀學校的網頁?	填空题
	重點視學所涵蓋的科目/主題	分組多選題
	職級	自設選擇題
		② 取消

8.2.6 設定問題順序

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。
- 2) 在要進行修改的問卷的旁邊按「設定問題順序」。

管理校本問卷	理校本問卷					
間卷類型 校本問卷						
▶ 新畑						
同世標題	同卷目的	狀態	医入的同卷	操作		
我對學校氣氛的觀感	我對學校氣氛的觀察	正常	æ	◆ 後花 化 編編 化 刑除 化 编辑符章 → 校定符章原序 化 後期間空		
我對教師專業發展的觀察	裏板業業	正常	查	◆ 操務 2 編編 2 刑除 2 編編問題 → 設定問題原序 2 編編問題		

- 3) 按著滑鼠鍵將問題拖曳到需要的次序。
- 4) 按「確認」以儲存更改的設定。

校本問卷-我對	为學校氣氛的觀感 Sci	een ID: sep-survey-ma	nagement-008 $ imes$
Ŧ			
q1	你有沒有瀏覽過孩子所就讀學校的網頁?		
q2	沒有瀏覽,原因是:(可以選擇一項或以上)		
- q3	你同意以下有關資訊科技教學和應用的說法嗎?		
	q3-a. a. 以資訊科技教學,能加強學生運用資訊科技的信心		
	q3-b. b. 以資訊科技教學,能提高學生運用資訊科技的能力		
q4	職級		
q5	學校設有不同途徑讓教職員、學生及家長表達意見。		
q6	學校積極向教職員、學生及家長匯報自評結果。		
q7	學校有系統地蒐集評估數據,對焦學生全人發展整體檢視工作成效。		
q8	學校有效監察工作的推行		
q9	學校的決策具透明度。		
q1	 學校能推動教職員協作,共同落實學校計劃。 		
q1	L. 在一周裡,你通常有多少天進行下列活動?		
q1	2. 對重點視學安排的其他意見或建議:		
q1	3. 意見		
q1	1. 重點視學所涵蓋的科目/主题		
		⊗ 取消	◎ 確認

8.2.7 複製問卷

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。
- 2) 在要進行複製的問卷的旁邊按「複製問卷」。

管理校本問卷				Screen ID: sep-survey-management-001
間卷類型 校本間卷				
⊡ 新端				
問巻禮證	間巻日的	2X 85	隆人的問答	推作
我對學校氣氛的觀察	我對學校氣氛的觀察	正常	*	◎ 病務 2 病職 2 形除 2 病職務局 > 税ご幣価額序 2 病転幣局
我對軟師專業發展的觀感	專業發展	正常	No.	◆ 编述 2、编辑 2、指称 2、编辑网题 ↓ 我在网络教育 2、编辑网题

3) 選擇要複製到的學年。

4) 按「確認」以完成複製。

校本問卷·	校本問卷-我對學校氣氛的觀感		Screen ID: sep-survey-management-009			
* 學年	2023-24	~				
					③ 取消	◎ 確認

8.3 管理校本問卷題項

「管理校本問卷題項」模組管理管理校本問卷題項。

-	注解: 可利用題幹問題型式處理同類問題。	0
預覽 1] 問卷-校本問卷 L.你同意以下有關資訊科技教學和應用的說法嗎?	題幹
	項目	
	以資訊科技教學,能加強學生運用資訊科技的信心	
	以資訊科技教學,能提高學生運用資訊科技的能力	

8.3.1 新增題幹

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。

2) 按「新增」以新增問卷問題。

管理校	Screen ID: sep-question-management-001 Screen ID: sep-question-management-001							
問題(○問題名稱	同巻標題 🔾 同巻信題	分配狀態 诗遗描 ~ 0) 授羽				
⊡ #	塘 画 副除	 ● 批量調人 シ 楷変語本 ● 提示 						
	問題編號	問從標題	問題類型	英文名稱	中文名稱	操作		
	45	我對學校編集的觀察	標準單趨短5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技教學,能加強學生運用資訊 科技的信心	之 編組		

3) 在「新增問題」頁:

- 在「新增題幹」欄選擇「是」,及輸入問題內容。
- 按「確認」以儲存問題設定。

新增	問題	Screen	ID: sep-question-manag	ement-002 $ imes$
	* 新增題幹	₽ ~		
	*問題内容(英文)	問題內容(英文)		
	* 問題内容(中文)	問題内容(中文)		
			⊗ 取消	◎ 確認

ESDA v5.3.x 操作手冊

例如:

新增問題				Screen ID: sep-question-n	nanagement-002 $ imes$
* 新增超碎	臣	~			
*問题内容(英文)	Do you agree with the following statements at	bout IT teaching and application?			
* 問題内容(中文)	你同意以下有關資訊科技教學和應用的說法嗎?				
				③ 散消	⊖ i#:3
管理校本問卷題項				Screen ID: sep-qu	estion-management-001
開發名稱 Q 問題名稱	■ 関巻編録 ○ 司告信面 分配	は記 様			
▲ 新用 ▲ 新用	北国国人 土 極高勉本 🗇 提示				
■ 問題編號	時從標證	問題親聖	英文名称	中文名積	操作
14			Do you agree with the following statements about IT teaching and application?	你問意以下有關實訊科技教學和應用的說法嗎?	2. 總計
共1項 10項/頁 < 1	> 共1頁 前往 1 頁				

4) 按「新增」以新增問卷問題。在「新增題幹」欄選擇「否」,並輸入問題內容,以並在「題 幹的內容」欄選擇步驟 3 已輸入的題幹。

5取問題-16				S	creen ID: sep-question-management-003 ×
* 亲	新増題幹	否	~		
* []	問題類型	單選題 (4選1)	~		
*問題内容((英文)	Teaching with IT	can enhance students' confidence in using IT		
* 問題内容 ((中文)	以資訊科技教學	,能加強學生運用資訊科技的信心		
*是否如	必須填寫	否	~		
題車	幹的内容	你同意以下有關了	資訊科技教學和應用的說法嗎? 🗸 🗸		
	選項列表	序號	邐頂 (英文)	蓬 頂(中文)	
		1	Strongly Disagree	毫不同意	
		2	Disagree	不太同意	
		3	Agree	相當同意	
		4	Strongly Agree	極之同意	
					⊗ 取消 🛛 🞯 確認

5) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷」。按「檢視」,即可預覽問卷的 設計。如有需要,可重覆步驟4,建立另一道依據相同題幹的問題。

♣ 首頁	~	管理校本問卷			
▶ 永統工具	~	問卷類型 校本問卷	∨ 問卷標題	Q 問卷標題	Q 搜尋
▲ 用戶管理	~	▶ 新増			
20 問卷管理	~	問卷標題	問卷目的	匯入的問卷	操作
☞ 數據輸入	~	校本問卷	資訊科技	否	❷ 检視
■ 報表管理	~	校本問卷 2	學生成長	Ϋ́Ε	◎ 檢視
健 數據提交	~	共2項 10項/頁 > く	1 > 共1頁 前往	1 頁	
企 校本問卷管理	^				
O 管理校本問卷					
O 管理校本問卷題項					

校本問卷-校本問卷

問卷是以不記名的方式進行。	
1.你同意以下有關資訊科技教學和應用的說法嗎?	

項目	毫不同意	不太同意	相當同意	極之同意
以資訊科技教學,能加強學生運用資訊科技的信心				
以資訊科技教學,能提高學生運用資訊科技的能力				

8.3.2 新增一般問題

1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。

2) 按「新增」以新增問卷問題。

쓭	管理校本問卷題項 Screen ID: sep-question-manag						
	問題名	福 Q 問題名稱	阿卷標題 (1) 阿卷標題	分配狀態 诗遗控 ~ 0	1 夜尋		
		問題編號	問從標題	問題類型	英文名稱	中文名稱	操作
C	2	15	我對學校無無的觀察	標準單遍鹽5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技教學,能加強學生運用資訊 科技的信心	2 58

3) 在「新增問題」頁:

• 在「新增題幹」欄選擇「否」。

新增問題		Screen ID: sep-question-management-002 ×
* 新增题幹	<u>ه</u>	
* 問題類型	單選題 (4選1) >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	
*問題内容(英文)	問題內容(英文)	
*問題內容(中文)	問題内容(中文)	
* 是否必須填寫	<u>ج</u> ۷	
題幹的内容	諸選擇	

- 於所有欄內輸入問題資料。
- 按「確認」以儲存問題設定。

8.3.3 编輯問題

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「問題名稱」,「問卷標題」,「分配狀態」,然後按「搜尋」。
- 3) 在要進行修改的問題的旁邊按「編輯」。

管理	8理校本問卷題項 Screen ID: sep-question-management-001						
		阿世標語 (1) 阿世標語	分配状態 画選擇 🗸 🗸) 授物			
	□ 新總 前 新總 四 批算換入 坐 相反部本 ◆ 標示						
	問題編號	問卷極麗	問題類型	英文名籍	中文省縣	操作	
	45	我對學校氣氛的觀察	標準里邊證5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技教學,能加強學生適用資訊 科技的信心	之 編輯	

4) 輸入需要修改的資料,再按「確認」以儲存更改的設定。

選取問題-4		Sc	reei
* 新增題幹	否	~	
* 問題類型	單選題 (4選1)	~	
*問題內容(英文)	Testing Question		
* 問題内容(中文)	測試題目	(×
* 是否必須填寫	否	~	
題幹的内容	注選標 調選陸	\sim	

8.3.4 刪除問題

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。
- 2) 輸入搜尋條件,如「問題名稱」,「問卷標題」,「分配狀態」,然後按「搜尋」。
- 3) 在問題名單內選取要刪除的問題,然後按「刪除」。

管理	F理校本問卷題項 Screen ID: sep-question-management-001							
間間		問巻標語 〇 同帯信頭	分配狀態 詩武徑 🗸 🕻) 医动				
-	問題編號	間卷標題	問題與型	英文名稱	中文名稱	操作		
	45	我對學校獨瓴的觀察	穩準單強競5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技教學,能加強學生運用資訊 科技的信心	2 振聞		

4) 按「確認」以確認刪除所選取的問題。

提示		×
! 確認刪除?		
	取消	確認

8.3.5 下載試算表檔案範本

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。
- 2) 要下載試算表檔案範本以匯入問題,於問題清單上方按「檔案範本」。
- 3) 按「儲存」以儲存檔案於你的電腦內。

管理	俚校本問卷題項 Screen ID: sep-question-management-001						
PB	題名稱 Q 問題名稱	問題を問題 (2) 問題 (2) 問題 (2) 問題 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	分配状態 賞選提 〜 〇	2 授恭			
[□ 新編 回 副降 09 紙型匠人 坐 編英範本 ● 展示						
	100 KB 400 KB	阿卷橋頭	同題類型	英文名稱	中文名稱	鐷作	
0	45	我對學校無無的觀察	標準單譜題5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技救學,能加強學主運用資訊 科技的信心	人 雪相	

	A	В	C	D	E
1	Question Type	Question Title (English)	Question Title (Chinese)	Question Order	Mandatory
2					

行 Column	題型 / 內容	Question Type / Content	代號 Symbol
А	單選題 (4 選 1)	Multiple Choice Question (1 out of 4)	F
	單選題 (5 選 1)	Multiple Choice Question (1 out of 5)	G
	多選題	Multiple Answers Question	В
	填空題	Fill-in-the-blank Question	С
	問答題	Text Area	D
В	英文題目	Question Title in English	填寫題目內容
			Input question

С	中文題目	Question Tile in Chinese	填寫題目內容
			Input question
D	題目次序	Question Order	1, 2, 3
Е	是否必答	Mandatory	如屬必答,請填
			"Y";否則,請填
			"N"
			If yes, please fill in
			"Y"; otherwise,
			please fill in "N"

8.3.6 整批匯入問題

前提: 使用檔案範本,按照以下提供的樣式預備一份試算表檔案用作匯入問題。

- 1) 把滑鼠指標移到「校本問卷管理」上,再按「管理校本問卷題項」。
- 2) 要整批匯入問題,問題清單上方按「批量匯入」。

管理相	音理校本問卷題項 Screen ID: sep-question-management-001						
問題	A稿 Q 問題含領	間装標題 (2) 同谷領運	分配狀態 的道探 > C	· 授司			
	D 新端 ③ 急渉 ■ 純量匯入 ± 端菜莉茶 ● 提示						
	問題編號	同從德題	問題類型	英文名稱	中文名稱	操作	
0	45	我對學校氣氛的觀慮	長準單通磁5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技教學,能加強學生運用資訊 科技的信心	2. 编组	

- 3) 「匯入問題」頁面會被顯示,按「選擇檔案」。
- 4) 按「匯入」可新增問題。

匯入	Screen ID: sep-question-management-004 $ imes$
☑ 選擇檔案 注意:重複匯人將會覆蓋已錄入的資料	
	③ 取消 🙆 匯入

示例 利用試算表檔案範本為不同科目匯入問題

如學校為各科組設計相同或相似的問卷,可利用試算表檔案範本上載所有問題,有需要時, 在介面編輯個別問題,然後為各科組選取合適的問題設定問卷。學校可參考以下的步驟。

1) 按章節 8.3.4 下載試算表檔案範本, 輸入不同科目所需的問題。

	А	В	С	D	Е
1	Question Type	Question Title (English)	Question Title (Chinese)	Question Order	Mandatory
2	F	Qu 1 - Chinese Language	問題1-中文科	1	N
3	F	Qu 2 - Chinese Language	問題2-中文科	2	N
4	F	Qu 3 - Chinese Language	問題3-中文科	3	N
5	F	Qu 1 - English Language	問題1-英文科	1	N
6	F	Qu 2 - English Language	問題2-英文科	2	N
7	F	Qu 3 - English Language	問題3-英文科	3	N
8	F	Qu 1 - Mathematics	問題1-數學科	1	N
9	F	Qu 2 - Mathematics	問題2-數學科	2	N
10	F	Qu 3 - Mathematics	問題3-數學科	3	N

2) 按章節 8.3.5 匯入問題,成功上載後,系統會顯示所有問題。如有需要,可按章節 8.3.2 編 輯問題。

管理	管理校本問卷題項							
PH	瞬時名稱 ○ 同語合紙 時後補題 ○ 同语信語 分記状意 分記状意 分記状意 分記状意 分記状意 分記状意 分記状 分配 分 / 0							
B	新港 自動物 🦉	注回図入 生 医素勉率 Φ 協示						
•	問題編就	門世間設	PT 100 PD 22	英文名稱	中文名稱	操作		
	27		率懇懇 (4题1)	Qu 3 - Mathematics	問題 3 - 穀學科	之 總明		
	26		單盤語 (4鐵1)	Qu 2 - Mathematics	問題 2 - 数學科	之 編輯		
	25		準理語(4週1)	Qu 1 - Mathematics	問題1-穀學科	2. 编辑		
	24		單過區 (4:21)	Qu 3 - English Language	問題 3 - 英文科	e. 1999		
	23		準型器(4週1)	Qu 2 - English Language	問題 2 - 英文科	2. MH		
	22		單磁碼 (4個1)	Qu 1 - English Language	間盟1-英文科	2 III		
	21		單證證(4]證1)	Qu 3 - Chinese Language	問題 3 - 中文科	2. SIII		
	20		單編語 (4編1)	Qu 2 - Chinese Language	間鹽 2 - 中文科	2 M		
	19		單腦賬 (4腦1)	Qu 1 - Chinese Language	网骊1-中文科	之 編輯		

3) 按章節 8.2.1 新增問卷和章節 8.2.5 選取問題,為不同科目設定問卷。

管理校本問卷

問卷類型 校本問卷	∨ 問卷標題 ○ 問卷標題	Q 搜尋	
☐ 新增			
問卷標題	問卷目的	匯入的問卷	操作
校本間卷 - 數學科	校本間卷 - 數學科	否	 ◎ 檢視 ∠ 過数 ∠ 通数 2 通数 3 設定問題順序 ∠ 複製問題
校本問卷 - 英文科	校本問卷 - 英文科	否	● 檢視
校本問卷 - 中文科	校本問卷 - 中文科	Ki i	 ● 檢視 ℓ 編載 ℓ 編取問題 ↓ 設定問題順序 ℓ 複製問巻

ESDA v5.3.x 操作手册

这本問卷	校本問卷 - 中文科 5	Screen ID: sep-survey-mana	gement-005 >
問題名稱	問題類型 誘張探 ン 直找		
-	問題名稱	問題類型	
	問題 3 - 數學科	單選題 (4選1)	
	問題 2 - 數學科	單選題 (4選1)	
	問題1- 數學科	單選題 (4選1)	
	問題 3 - 英文科	單選題 (4選1)	
	問題 2 - 英文科	單選題 (4選1)	
	問題 1 - 英文科	單選題 (4選1)	
	問題 3 - 中文科	單選題 (4選1)	
	問題 2 - 中文科	單選題 (4選1)	
	問題 1 - 中文科	單選題 (4選1)	
		③ 取消	◎ 確認

校本問卷-校本問卷 - 中文科

問卷見	是以不記名的方式進行。				
	項目	毫不同意	不太同意	相當同意	極之同意
1.	問題1-中文科				
2.	問題 2 - 中文科				
3.	問題 3 - 中文科				

4) 按章節 4.2.10 發布相關的校本問卷。

2 网络管理 ^	数邮简卷	≥ 下戲絵本	• HH	□ 己發布開巻 1
	御生開巻	主 下配肥本	• 99	图 已發布間卷:1
	家長問巻 ズ 聖令	≥ 下部的本	◎ 預業	目 已發布開巻:0
O 管理网络	視學相關問卷			
O 病島間後	校外評核開教		# 發布	回 己酸布爾蒂:0
07 81888.X ×	重點視學問題		★ 服布	日 己服布問書:0
जि स्ह ह स्टब्स् 🌱	全面評醫問卷		# 發布	目 已發布問卷:0
	驴绞發展與問责共構開 他		≢ 發布	日 己服布問巻:0
 書編程交 	校本問卷調查			
◎ 校本用台管理 ~ ~	校本問卷 - 數學科	গ মন্য	© 998	国 已發布問意:0
	校本問題 - 英文科	# 製術	◎ 預覽	回 已發布開卷:0
	校本問題 - 中文目	* 皇市	• 399	日 已禄市間書:0

管理校本問卷題項 Screen ID: sep-question-management-001							
問題	問題古師 Q 問題古師 Q 問意任題 Q 問意任題 分配状態 該連接 > Q 読る						
۵	□ 新潮						
	問題無難	問從標題	問題類型	英文省欄	中文名朝	操作	
0	45	我對學校氣氛的觀察	標準單邊醫5	a. Teaching with IT can enhance students' confidence in using IT	a. 以資訊科技戰學,能加強學生運用資訊 科技的信心	ℓ. 編輯	

提示:

由於每條題項只可被一份問卷選取,如學校於不同科組的問卷中選用部分相同的 題項時,可通過複製相關的問卷(詳細步驟可參考8.2.7 複製問卷),然後刪除不 適用的題項和加入其他不同的題項,以製作不同的問卷。

附錄一 設定 ESDA 使用其他連接埠

ESDA 系統需使用「連接埠 443」。如伺服器為了其他用途需要使用「連接埠 443」,系統管理員可按以下步驟設定 ESDA 使用其他連接埠。

- 1) 依照第一章的步驟安裝 ESDA。
- 2) 編輯 Apache Tomcat 設定檔

(例如 C:\esda_new\Apache_Tomcat_9.0\conf\server.xml), 將「連接埠 443」改為其他連接 埠(例如 8443)。



3) 重新啟動 Apache Tomcat 伺服器

Services (Local)						
Apache Tomcat 9.0 ESDA	Name	Description	Status	Startup	Туре	Log ^
Stop the service	ActiveX Installer (AxInstSV) Alloyn Router Service	Provides Us Routes AllJo		Disable Manua	d (Trig	Loc Loc
The service	🔍 Apache Tomcat 9.0 ESDA	Apache To	Running	Autom	atic	Loc
	Apache2.2-Zend	Apache/2.2	Running	Au	Start	-
Description:	🍓 App Readiness	Gets apps re		Mi	Stop	
https://tomcat.apache.org/	Application Identity	Determines		Mi	Pause	
	Application Information	Facilitates t	Running	Mi	Resum	c .
	🍓 Application Layer Gateway	Provides su		Mi	Pactart	_
	🎑 Application Management	Processes in		Mi	Nestart	
	AppX Deployment Service (Provides inf		Mi	All Task	cs
1	Auto Time Zone Undater	Automatica		Dir		

4) 依照章節 1.2.3 使用新的連接埠號碼測試系統(例如 https://127.0.0.1:8443/school)。

附錄二 安裝 ESDA 在其他 Windows 系統

系統管理員可依照章節 1.2-1.4 的步驟在其他 Windows 平台系統(Windows Server 2016 除外) 安裝、測試及設定 ESDA。

1) 安裝 ESDA 在 Windows Workstation 的授權合約規限:

(包括 Windows 10)

根據來自 Microsoft 的資料,學校應留意工作站級(Workstation)電腦能同一時間接受最 多互聯網連線的規限:

Microsoft Windows Platform	同一時間接受最多互聯網連線服務	
Windows 10	20	

詳情請參閱產品內或以下網站之使用者授權合約(End-User License Agreement)。 <u>https://www.microsoft.com/en-us/Useterms</u>

2) Windows Server 2016 安裝注意事項

Windows Server 2016 的安全性較強,修改 C:\Program Files 目錄內的檔案亦會受到限制。因此,建議把系統安裝到其他目錄,如 D:\esda 或 預設的 C:\esda。

3) Windows Server 2016 R2 (64-bit 系統)注意事項

Windows Server 2016 第 2 版是 64 位系統, ESDA 版本 5.0.x 亦已在這版本經過測試。

附錄三 ESDA 跨平台的數據轉移程序

- 1) 以系統管理員身份登入系統。
- 2) 在左邊目錄中,進入「系統工具」按「系統更新」,以確保系統更新至最新版本。

ESDA	「學校發展與問責」 就編電子平台				
「學校發展與問責」數據電子平台 E-plafform for School Development	☑ 系統工具 / 系統更新				
and Accountability (ESDA)	糸抗携要 ● 糸抗更新 ×				
• 百頁 ~ ~	系統更新				
▲ 永坂工具 ^	雜議模式 () 進行"數據也更新"前·請達	人"捕猎病式"。			
O 未統設定					
O 學年設定	C 數據包錄線導入	C 校本問答數據包離線導入			
O 未統備份	<u>離線封包下載連結</u> ① 最新版本已包含所有歷	史版本			
O 永統更新	大物画が可ま				
O 未統日認	住線更新列衣				
	封包類型	版本	發布時間	描述	操作
▲ 用戶管理 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~					哲無更新
de cost avec					

按「系統設定」,在「系統註冊」部分取得學校的註冊碼備用。
 上傳校徽

こ重罢	 ▲ 上傳 ● 請上載 250 x 100 像素或比例 2.5 倍大小的圖像 [JPG/JPEG/PNG 格式檔]
系統註冊	
學校級別	中學
註冊碼	

4) 按「系統備份」,按「手動備份」,系統將會生成備份檔案到備份檔案目錄中。

ESDA	「安校發展與高會」。	國電子平台		
1992 S. B. MER B. M. P. T. M. Partie Street Stre	■ \$2518 / \$263	8		学型大小 Q 🏭 查验研究现象
and Accounted By (\$204)	医尿道管 医病型素 1	● 新展開会 →		
• an *	系統備份			ácreos kir system-bachup-dől
A SECR	系规程序包模本:	v504	永杨政绩包获本	v1.0.16
0 14522	天明目标:	<i>c1</i>	備信催來目錄:	Ctesda_backup
0 9532	G 10.99			
	資料庫備份記錄			
0 88008	O Sh48			
▲ mining ~	文件有用	病的中期	佛包方式	an .
6 0552 ·			有知识相	
		4	·韓國你的電腦洞,讀書同所有的潮質器。	

		_
•	-	=_
	١.	п.
	_	_
	_	

· 系統管理員請把備份檔案移動到安全地方。

ESDA v5.3.x 操作手册

- 5) 在新伺服器安裝數據電子平台,詳情請參閱章節 1.2。
- 6) 選擇相應的「學校級別」,並貼上步驟3獲得的註冊碼,然後按「系統註冊」。 Linkt

の重置	● 上傳 ● 請上戦 250 × 100 像:	囊或比例 2.5 倍大小的圆像 [.	JPG/JPEG/PNG 植式橫]			
系統註冊						
學校級別	詩選擇				~	
註冊碼		-		-		
						之 永航註冊

- 7) 重覆步驟2,以確保在新伺服器的系統更新至最新版本。
- 8) 重覆步驟4,以確保系統在新伺服器的生成備份檔案目錄。

9) 將步驟 4 由舊伺服器取得的備份檔案放在步驟 8 的備份檔案目錄內,並解壓縮備份檔案。

Ν	lame		Date modified	Туре		Size	
*	ESDA-503	-2022-02-10-091212.zip	10/2/2022 9:12 am	Compressed (zip	ped)	2	274,504 KB
**	-	Extract Compressed (Zipper Select a Destination an Files will be extracted to this f	ed) Folders d Extract Files older: 2-10-091212 complete	Brow	Se	×	
				Evtract	Caper		

10) 以系統管理員權限執行 Restore Tool.exe。

> This PC > Local D	~ Ū	🔎 Searc			
	Name	Date modified	Туре	Size	
	📕 арр	10/2/2022 9:19 am	File folder		
~	📜 runtime	10/2/2022 9:19 am	File folder		
π	😰 esda-school.war	26/1/2022 9:48 am	WAR File	109,557 KB	
Ŕ	esda-school-db.bak	10/2/2022 9:12 am	BAK File	160,900 KB	
*	packager.dll	23/12/2021 2:54 pm	Application extens	256 KB	
	Readme.txt	20/12/2021 11:56 am	Text Document	1 KB	
	🛃 Restore Tool.exe	23/12/2021 2:54 pm	Application	19 KB	
	🔄 Restore Tool.ico	23/12/2021 2:54 pm	lcon	4 KB	
0)	Zz school.war	26/1/2022 9:43 am	WAR File	4,047 KB	

11) 系統將會自動執行數據回復程序。

Restore Tool —	×
Running Tomcat stopped. Database restored Program restored Tomcat started Restore successful	

註:	
· 如過程中有任	何錯誤發生,請把日誌檔案(\app\log.txt)傳送給教育局指標組。
📕 🗹 📜 🖛 🛛 app	
File Home Share	View
\leftarrow \rightarrow \sim \uparrow] \rightarrow This PC	> New Volume (D:) > esda_backup > ESDA-519-2022-06-20-220011 > app
	Name
📌 Quick access	
🔚 Desktop	* JavaFXApp.jar
🔈 Downloads	* ssgl-idbc-9.4.0.ire8.iar
Documents	* Restore Tool.cfg
🔚 Pictures	*
20220620	

附錄四 ESDA 的檔案結構與元件

ESDA 包括以下元件:

1) Windows 系統安裝

元件	版本	預設路徑
Tomcat	9.0.x	C:\esda_new\apache-tomcat-9.0.45
MSSQL	2019	C:\Program Files\Microsoft SQL Server
ESDA	5.0.x	C:\esda_new
OpenJDK	8	C:\esda_new\apache-tomcat-9.0.45

* 這是 ESDA 系統的預設安裝路徑;其他的路徑是相應於此。

附錄五 解除安裝 ESDA

系統管理員可根據以下步驟解除安裝 ESDA。

1) 開啟 Control Panel 及按「Remove Programs」圖示。



2) 選擇「ESDA version 5.0.x」,按「解除安裝」。



3) 要確定解除安裝,按「是」。


附錄六 使用者帳戶與其他系統整合的程序

A) 整合的計劃

系統管理員可使用「用戶戶口整合(UAI)」功能整合任何系統,包括 OpenLDAP,Active Directory 或任何資料庫的 ESDA 使用者帳戶。基本上,系統間的連接是使用 TCP/IP。為達至系統整合,你必須準備好 ESDA 與主系統之間的連接。

系統管理員需在「ESDA]\Apache_Tomcat_9.0\webapps\esda-school\WEB-INF\lib」加入一個「custom-authentication.jar」程式檔去啟動「用戶戶口整合(UAI)」。

完成設定後,系統管理員可開始配對 ESDA 與主系統的使用者帳戶。系統管理員可選定一個使用者帳戶(例子:admin) 進行「用戶戶口整合 (UAI)」簡單測試 (該使用者帳戶必須在 ESDA 與主系統同存在)。接著使用 ESDA 帳戶(例子: admin)和該帳戶於主系統的密碼去登入 ESDA。



B) 整合和調整 ESDA

系統管理員應依照以下步驟啟動「用戶戶口整合(UAI)」:

1) 在伺服器上建立一個 Java 原始碼檔案 EsdaAuthentication.java,如

C:\Temp\EsdaAuthentication.java,用戶需在該原始碼檔案按以下格式自行撰寫帳戶核準程式。當「用戶戶口整合(UAI)」啟動後,以下程式將會被執行作帳戶核準。

package hk.edb;										
import hk.esda.auth.OpenAuthentication;										
public class EsdaAuthentication implements OpenAuthentication {										
public boolean authentication(String loginName, String password, String remoteId){										
// Write your code here to validate the user account with the master system										
// Return true if the authentication is ok; otherwise, return false.										
}										
}										

2) 開啟「Command Prompt」,使用 javac 工具程式來編譯 .java 檔案並引用 ESDA 程式 「edb-common-auth-1.0-SNAPSHOT.jar」。

"%JAVA_HOME%\bin\javac" -cp "C:\esda_new\Apache_Tomcat_9.0\webapps\esda-school\WEB-INF\lib\edb-common-auth-1.0-SNAPSHOT.jar" C:\Temp\EsdaAuthentication.java

3) EsdaAuthentication.class 檔案會產生在 C:\Temp\。

This PC →	Local Disk (C:) > Temp			
	Name	Date modified	Туре	Size
	EsdaAuthentication.class	14/6/2022 5:15 PM	CLASS File	1 KB
×	EsdaAuthentication.java	14/6/2022 5:10 PM	JAVA File	1 KB
1				

4) 在伺服器上建立檔案 edb.factories,如 C:\Temp\edb.factories,在檔案在寫入以下程序。

hk.esda.auth.OpenAuthentication = hk.edb.EsdaAuthentication

😑 edb.fa	ictories 🔀
1	hk.esda.auth.OpenAuthentication=hk.edb.EsdaAuthentication
2	
3	

5) 建立文件夾「Custom_Authentication」,如 C:\Temp\Custom_Authentication,並按以下路徑 將 EsdaAuthentication.class 及 edb.factories 複製到文件夾「Custom_Authentication」。

Custom_	om_Authentication\hk\edb\EsdaAuthentication.class											
Custom_Authentication\META-INF\edb.factories												
	PC →	Local Disk (C:) > Temp > Custom	_Authentication >									
		Name	Date modified	Туре								
		hk	14/6/2022 5:28 PM	File folder								
	×	META-INF	14/6/2022 5:28 PM	File folder								

6) 開啓「Command Prompt」並進入文件夾「Custom_Authentication」,使用 jar 工具建立 jar 程式。

cd C:\Temp\Custom_Authentication

*

"%JAVA_HOME%\bin\jar" cvf custom-authentication.jar META-INF/ hk/

C:\Users\Administrator>cd C:\Temp\Custom_Authentication C:\Temp\Custom_Authentication>"%JAVA_HOME%\bin\jar" cvf Custom_Authentication.jar META-INF/ hk/ added manifest ignoring entry META-INF/ adding: META-INF/edb.factories(in = 61) (out= 47)(deflated 22%) adding: hk/(in = 0) (out= 0)(stored 0%) adding: hk/edb/(in = 0) (out= 0)(stored 0%) adding: hk/edb/EsdaAuthentication.class(in = 373) (out= 240)(deflated 35%)

> Local Disk (C:) > Temp > Custom_Authentication

Name	Date modified	Туре	Size
hk	14/6/2022 5:28 PM	File folder	
META-INF	14/6/2022 5:28 PM	File folder	
less custom-authentication	14/6/2022 5:41 PM	Executable Jar File	2 KB

7) 將 custom-authentication.jar 複製到文件夾

C:\esda_new\Apache_Tomcat_9.0\esda_open_authentication folder _ °

📕 🛛 🔁 📮 🛛 esda_open_authentication					-		\times
File Home Share View							^ (
Image: Pin to Quick access Copy Paste Copy path Image: Pin to Quick access Paste Paste shortcut	Move Copy to * Copy	New item ▼ 1 Easy access ▼ 1 Folder	Properties	Select all Select none			
Clipboard	Organize	New	Open	Select			
← → × ↑ 🖡 > This PC > Local Disk	:(C:) > esda_new > Apache_Tom	cat_9.0 > esda_open_authe	entication	v Ö	Search esda_open	_authentica	,o
Name		Date modified	Туре	Siz	ze		
sustom-authentication		26/8/2022 6:16 PM	Executable Jar Fil	e	2 KB		

8) 重新啟動 Tomcat 伺服器。



C) UAI 編碼範本

以下是一個 LDAP 伺服器整合的例子:

// package name should be same as the one defined in edb.factories file
package hk.edb;
import hk.esda.auth.OpenAuthentication;
// For LDAP implementation
import java.util.Hashtable;
import javax.naming.AuthenticationException;
import javax.naming.Context;
import javax.naming.directory.DirContext;
import javax.naming.directory.InitialDirContext;
// class name should be same as the one defined in edb.factories file
public class EsdaAuthentication implements OpenAuthentication {
// authentication method
// The function name and function definition MUST NOT be changed.
// loginName -> login id for login to remote system
// password -> password key-in in login page
// remoteId -> not require to use
// return boolean, true for valid otherwise return false
public boolean authentication(String loginName, String password, String remoteId){
// This is a sample for LDAP.

}

```
// The following configurations should be updated for your environment
String url = "ldap://127.0.0.1:389";
String FullloginName = "CN=" + loginName + ",DC=esda,DC=test";
DirContext ctx=null;
Hashtable<String,String> hash = new Hashtable<String,String>();
hash.put(Context.INITIAL_CONTEXT_FACTORY,"com.sun.jndi.ldap.LdapCtxFactory");
hash.put(Context.SECURITY_AUTHENTICATION, "simple");
hash.put(Context.PROVIDER_URL, url); // URL of LDAP
hash.put(Context.SECURITY_PRINCIPAL, fullLoginName); // Login Name of LDAP
hash.put(Context.SECURITY_CREDENTIALS, password); // Password
hash.put("com.sun.jndi.ldap.connect.timeout", "5000"); // Timeout - 5s
try {
      ctx = new InitialDirContext(hash);
      System.out.println("Authentication success");
      return true;
} catch (AuthenticationException e) {
      System.out.println("Authentication fail");
     e.printStackTrace();
} catch (Exception e) {
     e.printStackTrace();
} finally{
     if(null!=ctx){
           try {
                 ctx.close();
                 ctx=null;
           } catch (Exception e) {
                 e.printStackTrace();
           3
      }
}
return false;
```

D) 與 Windows Active Directory (AD) 的整合

除以上提及的「用戶戶口整合」功能外, ESDA 可支援與 Windows Active Directory 的身份驗證整合。即是, ESDA 伺服器將連接到 Active Directory 服務器進行密碼驗證。

要與 Windows AD 的整合,系統管理員需更新 ESDA 內的 Windows AD 設定(系統設定 > 進階系統設定),輸入 Windows AD 的位址 (如:ldap://192.168.200.199:389) 及網域名稱(如:@esda.schoola.edu)。

ESDA	「學校發展與問責」數據電子平台	已攝學年: 2019-20 🗸
「學校發展同問責」並接電子平台 E-plotform for School Development and Accountability (ESDA)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	字型大小 🎱 🇱 ▲超級管理員▼
	条板總要 ● 参纸設定 ×	
• ## ··································	系統設定	Screen ID: system-setting-001
★ #RIR ^	基本民皇 捷彈泰親超定 多统近本民母	
O 為新規定	在橡树黝矸干线定:	
O 學年設定		
O 本底質份	學年版本設定 (2019-20)	
O 条统更新	KPM版本: APASO小單版本:	
O 本底日誌	APASO中學版本:	
	SHS版本:	2. 新程
④ 開着管理		
GF 18356103人 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	Windows AD設定	
2 報表管理 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	URL:	0
● 数据提交 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	20 M -	Ø, #€#8

驗證邏輯如下:



附錄七 有關整理情意發展(適用於 KPM17)的原始數據以匯入至學校表現評

量項目的步驟

如系統管理員並非利用章節4.5.2內的方法一或方法二發布 APASO 情意發展(適用於 KPM17)的問卷調查,相關數據將不能直接匯出至學校表現評量項目。系統管理員須以離線模式發布預設問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」,然後下載該問卷調查的試算表檔案範本備用(步驟1至3)。另外,系統管理員應按照預設問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」內副量表的次序,從學生已完成問卷調查中抽取相關的原始數據(步驟4至5),並輸入到上述的試算表檔案範本(步驟6至7),最後將回應匯出至學校表現評量項目(步驟8)。詳情如下:

- 1) 發布預設問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」, 選取用戶後,將用戶設定以離線模式 進行問卷調查
- 2) 把滑鼠指標移到「問卷管理」,然後按「管理問卷」。於預設問卷調查右旁按「離線數據匯 入」,以下載一個 CSV 檔案範本。

	*	匯出至學校表現評量項目						
2 問卷管理 ^		問卷預別	調查標題	開始/結末日期	目標用戶	模式	回塵率	
O 發布開卷		情意及社交表現評估套件 - 預設開巻	信意發展(適用於KPM 17)	2024-05-10 ~ 2024-06-09	學生[所有]	離線	0%	内容 D 離線数接張人 自 違加用戶
0 管理問義		59 <u>5</u>						

3) 按「下載試算表檔案範本」,以匯出 CSV 檔案。

問卷名稱	信意發展	(適用)	¢≷KPM	17)													
匯入模式	0 添加		取代														
試算表檔案	▲ 選擇	輻案															
	●*在匯/	stepps/	統之前	如果你想	删除所有	己國人的新)勝(請在 	"匯入模式"	中選擇『	kf€" ∙							
										_		_					
											亜 入	⊻ -	下載試算	表欄案範	本	③ 取消	
- ⊟ 5 •∂-∓														A	ffective D	levelopn	nent (App
福業常用	, 香入 版ī	雨配蜜	公司	: 278	\$ 42A	图檢	સ જ	明A	CROBAT	Q≅	斯我您想	眼瞼什麼		A	ffective [levelopn	nent (App
日 5・ ペ・ 5 構業 常用 ! 予 必剪下 助 提載 、	商入 版ī Calibri	両配蓋	公코 - 11	: ⊴a≋ - A* /	4 40.5 , = :	8 kå	a a ≫-	明 A 約日勤	CROBAT 諸列	♀ @ 通用格式	⊧斯我您想 ;	B做什麼 		^	ffective [levelopn g	nent (App
日 5・ C・ S 構変 常用 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	着入 版 Calibri B I U	500 <u>2</u> . • E	公式 - 11 	: 28≉ - A^ / 2- <u>A</u>	4 458 ; = ; • = ?		a n ≫-	明 A 沙白動 三時欄	CROBAT 猶列 董中 、	♥ 曾 通用档式 望 - %	新我您! 	見做什麼 ● ●	夏 夏 定格式(的條件、	A 化 格式化 · 表格	ffective [一月 法语	Pevelopn g 吉的儲	nent (App 中 . 備
日 5・ 2・ 5 備本 常用 ・ 、 第 、 第 に 、 初 に 、 、 第 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 下 い 、 初 い の 、 の の い の の の の の の の の の の の の の	着入版[Calibri BIU	両配査 L ▼ E 字型	公式 • 11 3 • 4	: 218 - A [*] / D- A	4 605 • ≡ 3 •	8 k	8. 說 參 - •Ξ •Ξ 對音方式	明 A 沙白動 三時欄	CROBAT 該列 董中 - 「」	♥ 曾 通用格式 警 - % 1	新我您想 	■做什麼 ■ ■ ■ 「」	設定格式(的條件、	A 化 格式化 表格	ffective D 一角 法 通	Pevelopn 是 吉的儲	nent (App 中 備
	着入 版 Calibri B I U		公司 • 11 日 • 【 4 4 •	- A [^] / >- <u>A</u>			祝 説 	明 A	CROBAT 該列 室中 - 「」	♥ 2 通用格式 ♀ - % !	新我他想 2 5 9 5 9 数値	要做什麼 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	設定格式。的條件、	化 格式化	ffective [一月 法 通	Nevelopn 發 吉的儲	nent (App 中 . 備 :
	ā入 版Ⅱ Calibri B I 및 × 、 C	■配査 • 日 字量 / f. D	公式 • 11 3 • 4 1 • • • • •	· A /	⁽¹⁾ (= : 。 (= : 。				CROBAT 識列 置中 - 「 「 「 「 「	♀ ¹ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	新式他 5 。 。 数値 M XPN	B做什麼 → → ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	股定相式(的操件、	A 化 相式化 · 表档	ffective [一月 读為 連約 Q	Nevelopm 書的儲 R	ent (App 中 。 備 S
日本 (株式) (*) (*) (*) (*) (*) (*) (*) (*	高人版 Calibri B I U Caliss Q	国際会 ・ 日 字型 レ fa D 1-A	公式 - 11 - 一 4 - 一 4 4 	· A / / · A / / · A / /	。 (= : · = : 。 名稱 Q1-D	图 他 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	 親 説 ジー ・ 	明 A 診自動 国際個 J Q2-C	CROBAT 識列 靈中 - 「 一 、 の 月 Q2-D	♀ 通用格式 ♀ - % 1 L 目於1 Q3-A	新教師 5、3、1 数値 M Q3-B	w(什麼 。 。 。 。 N I I 7 Q3-C	Q3-D	A 化 格式化 · 表档 P Q4-A	ffective I 一月 注册 理約 Q Q4-B	R R R R	ent (App 中的 。 備的 S
日 5・ C・ 5 概定 ※用 5 ● 0 次表 参上 5 次表 の 32 ・ 5 ○ 4 8 1 2 User Gender 3 U1 4 U2	電入 版 Calibri B I 山 C C Class Q	周醒蓋 「・」日 字型 」 り ーA り	公式 * 11 -	· A / / · A / / · ▲ F 月卷4 Q1-C	≰ 校 (= : - = [:] 5 G G A稱 Q1-D	■ = = = = H Q2-A	 親 説 シー 雪 雪 野声方式 日 6 役2-B 	朋 A 悲自動 国際欄 民(Q2-C	CROBAT 強列 雪中 - 「 。 、 、 、 、 、 、	♥ # 通用格式 ● + % 1 上 目方ぐI Q3-A	м к ф х р х р х р х р х р х с з - в	w (十座 。 。 。 。 。 N I 17 Q3-C	設定相式。 的條件、 0 Q3-D	A 化 格式化 一 表格 Q4-A	ective I লিক্টে আছিল ব্ Q4-B	R R R	ent (App 中 。 例 。 の の の の の の の の の の の の の の の の の

4) 匯出情意發展相關副量表的原始數據:

例如學生已完成副量表「情緒(正向情緒)」、「滿足感(個人身體)」及「滿足感(學校)」。 系統管理員可按「報表管理」,然後按「情意及社交表現評估套件(第三版)報表」,選擇 「報告類型」為「年度報告」,「調查名稱」為學生已完成的問卷調查(此例子為「情緒 (正向情緒)、滿足感(個人身體)及滿足感(學校)」),剔選所有副量表,並按「匯出全校 原始數據」。

⊁ 系統工具 ~	報告類型	年度報告
▲ 用戶管理 🌱		
2 問卷管理 ~	學年	2023-24 🗸
☞ 數據輸入 ~	調查名稱	情緒 (正向情緒) 及 滿足感 (個人身體) 及 滿足感 (學校)
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	時段及回應者	● 2024-05-10~2024-06-09 [所有]
O 持份者調查報表	報告類型	
O 學校表現評量項目報表	數據組	O Q-值 ○ P-值
O 情意及社交表現評估套件(第二版)報表	副量表	調查項目
O 情意及社交表現評估套件(第三版)報表		■
O 校本問卷報表		図 学生:心理健康 図 滿足塚(個人身體) 図 滿足塚(個人身體) 図 滿足塚(学校)
		Q 檢視 坐 匯出全校原始數據

5) 相關試算表檔案顯示,學生在「情緒 (正向情緒)」副量表的回應為「Q1-A」至「Q1-D」; 「滿足感 (個人身體)」副量表的回應為「Q2-A」至「Q2-B」;「滿足感 (學校)」副量表的 回應為「Q3-A」至「Q3-C」。

	Α	В	С	D	E	F	G	н	1	J	К	L	М	N	0	Р	Q	R
1			問礼	告名	稱: '	清緒	(正)	句情	緒)	及濠	咸足	戜 (伯	副人身	∤體)	及滿	足感	(學校)	
2	User	Gender	Class	Q1-A	Q1-B	Q1-C	Q1-D	Q2-A	Q2-B	Q3-A	Q3-B	Q3-C						
3	U1	M	3A	3	3	3	3	3	4	4	4	3						
4	U2	F	3A	4	4	4	4	3	4	4	3	4						
5	U3	M	3A	3	3	3	3	3	4	4	3	3						
6	U4	M	3A	3	3	3	3	4	3	3	4	3						
7	U5	F	3A	3	3	3	3	3	4	3	3	4						
8	U6	F	3A	4	4	4	4	4	4	3	4	4						
9	U7	M	3A	4	4	4	4	4	4	4	3	3						
10	U8	M	3A	4	4	4	4	4	3	3	3	4						
11	U9	M	3A	2	2	2	2	2	3	2	3	2						

6) 參考預設問卷調查「情意發展(適用於 KPM17)」右側的「內容」。「情緒(正向情緒)」和 「滿足感(學校)」副量表的次序分別為第一和第四(「滿足感(個人身體)」不屬於 KPM17 相關的副量表)。

【註(1):如 目標分析組別 的有效回應人數小於10,該量表的統計結果不會被顯示。】 【註(2):版權:所有在情意及社交表現評估套件(第三版)內的量表及驅彈均受知識產權保護。数寫局根據使用協議,只接權者准的學校使用,作為量度學生情意及社交表現的工具,以取得有關數據進行自調 (件,任何人士若想利用此業工具作其他用態(例如學術研究):讀言提與原作者解語。]	平。除作上述用途外,任何人士殿菜將
【註(3):學校蒐集KPM17的數據時,可攜用「備意致果(適用於KPM17)」的預設問卷調查或攝取了「備意發展(適用於KPM17)的量表」的自設問卷調查,以僅出相觸結果作為KPM17的數據,】	
預設問卷調查 ~	
使用既有的量表,副量表組合發希問卷	
请意發展(適用於KPM 17)	*** 内容 ◎ 預覽

學生		
量表名稱	副量表名稱	題項數目
學生:心理健	情緒(正向情	4
康	緒)	
	情緒(無負面情	4
	緒)	
	情緒(無焦慮及	4
	抑鬱徵狀)	
	滿足感(學校)	3
	生命意義	3
學生:身體健 康	體能鍛鍊	4

7) 系統管理員可抽取步驟 5「Q1-A」至「Q1-D」及「Q3-A」至「Q3-C」的原始數據至步驟 3 的「Q1-A」至「Q1-D」和「Q4-A」至「Q4-C」。

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М	Ν	0	Р	Q	R	S
1	問卷名稱: 情意發展(適用於KPM 17)																		
2	User	Gender	Class	Q1-A	Q1-B	Q1-C	Q1-D	Q2-A	Q2-B	Q2-C	Q2-D	Q3-A	Q3-B	Q3-C	Q3-D	Q4-A	Q4-B	Q4-C	Q5-A
3	U1	М	3A	3	3	3	3									4	4	3	
4	U2	F	3A	4	4	4	4									4	3	4	
5	U3	M	3A	3	3	3	3									4	3	3	
6	U4	M	3A	3	3	3	3									3	4	3	
7	U5	F	3A	3	3	3	3									3	3	4	
8	U6	F	3A	4	4	4	4									3	4	4	
9	U7	M	3A	4	4	4	4									4	3	3	
10	U8	M	3A	4	4	4	4									3	3	4	
11	U9	М	3A	2	2	2	2									2	3	2	

8) 由於學校沒有選取其他的副量表,如「情緒 (無負面情緒)」及「情緒 (無焦慮及抑鬱徵 狀)」,系統管理員必須於空格內輸入「999」。

	Α	В	С	D	E	F	G	н	- I	J	K	L	М	N	0	Р	Q	R	S
1		問卷名稱: 情意發展(適用於KPM 17)																	
2	User	Gender	Class	Q1-A	Q1-B	Q1-C	Q1-D	Q2-A	Q2-B	Q2-C	Q2-D	Q3-A	Q3-B	Q3-C	Q3-D	Q4-A	Q4-B	Q4-C	Q5-A
3	U1	M	3A	3	3	3	3	999	999	999	999	999	999	999	999	4	4	3	999
4	U2	F	3A	4	4	4	4	999	999	999	999	999	999	999	999	4	3	4	999
5	U3	M	3A	3	3	3	3	999	999	999	999	999	999	999	999	4	3	3	999
6	U4	M	3A	3	3	3	3	999	999	999	999	999	999	999	999	3	4	3	999
7	U5	F	3A	3	3	3	3	999	999	999	999	999	999	999	999	3	3	4	999
8	U6	F	3A	4	4	4	4	999	999	999	999	999	999	999	999	3	4	4	999
9	U7	M	3A	4	4	4	4	999	999	999	999	999	999	999	999	4	3	3	999
10	U8	M	3A	4	4	4	4	999	999	999	999	999	999	999	999	3	3	4	999
11	U9	M	3A	2	2	2	2	999	999	999	999	999	999	999	999	2	3	2	999

9) 完成後可按章節 4.4 的步驟匯入已填寫的 CSV 檔案到 ESDA。選擇「添加」或「取代」; 「添加」會保留已上傳的數據,「取代」會刪除已上傳的數據。

-- 完 --

¹⁰⁾ 完成匯入後,系統管理員可按章節 4.5.2 內的方法一的步驟將問卷調查回應匯出至學校表現評量項目。