

校外評核與重點視學的

1. 主要事項及程序

2. 報告內容重點

1.1 校外評核的主要事項及程序

外評前十二星期

- 通知學校外評的日期
- 與學校協商，確定外評期間的程序及安排
- 學校需要提供：
 - 最近兩個發展周期的學校發展計劃
 - 最近兩個學年的學校周年計劃及學校報告
 - 最近期的學校表現評量報告和持分者問卷報告

- 學校毋須為外評作額外準備，例如：
 - 額外撰寫、重寫或重新整理文件
 - 取消、縮短、調動正常活動
 - 舉行額外活動
 - 要求教師向外評人員提交教案

外評前六星期

- 學校會正式獲信函通知外評 及 外評前會議日期。

外評前會議

- 目的：通過會議了解學校發展近況和自評工作的成效
- 學校代表：校長及不多於兩位學校人員
- 時間：約60至90分鐘
- 討論概要：學校的自評工作、關注事項的推行情況及成效、上次外評報告建議的跟進工作、課堂學與教效能、學生全人發展

外評前的課業安排

- 準備六至八份學生課業樣本
- 不同級別
- 不同學習領域 / 科目
- 已經批改

外評的安排

- 一般三至五天
- 三至四位教育局人員及一位前線學校人員

外評期間

1. 閱覽學校現存文件及學生課業

- 了解學校如何落實發展計劃、監察工作進度及評估有關工作對學生學習的影響。
- 檢視學校如何透過持續自評及改善，以提升學生學業和學業以外的表現。

外評期間

2. 觀察學校活動及觀課

- 觀察不少於五成教師的課堂教學
- 觀課當天上課前通知學校觀課時間表
- 盡量安排簡短的課後交流反思教學

3.小組會議或個別面談

- 彈性安排

- 法團校董會/校董會/學校管理委員會代表
- 中層管理人員、教師
- 家長
- 學生

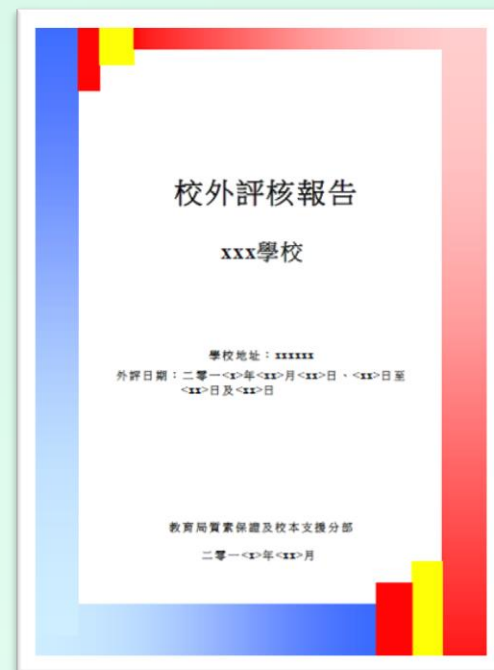
外評最後一天

4. 集體判斷及口頭回饋

- 分享外評的主要判斷
- 校長、負責學校發展的小組成員及三至五位教師代表 (不應多於十二人)
- 區域教育服務處人員

外評報告初稿的處理和跟進

- 收到初稿後的四星期內，學校提交經校監或學校管理委員會主席簽署的書面回應。
- 教育局向校監/學校管理委員會主席發出定本，有關學校回應會作為附錄夾附於報告定本中。



校外評核報告跟進

- 報告的對象是學校主要持分者，包括法團校董會/校董會成員、教師、家長和學生。
- 學校須向主要持分者發佈本報告的內容，並將整份報告的複印本存放在校內容易取閱的地方，供持分者閱覽。

校外評核報告跟進

- 鼓勵把外評報告上載到學校網頁，體現問責精神。
- 學校管理委員會 / 法團校董會 / 校董會須帶領學校，跟進本報告提出的建議，以能自我完善，促進學校的持續發展。

外評後的問卷調查

- 教師可透過「學校發展與問責」數據電子平台，以不記名方式完成網上校外評核問卷，表達對外評的意見。

1.2 重點視學的主要事項及程序

重點視學前二至三星期

- 教育局通知學校視學的日期
- 與學校協商程序和安排
- 正式發信通知學校

重點視學第一天須提交的資料

- 最新發展周期：學校發展計劃、學校周年計劃及學校報告
- 最近兩學年：相關學習領域各科周年計劃及報告、各科會議紀錄、指定科目的教學進度表
- 最近兩次：指定科目考試試題及評卷參考

重點視學第一天須提交的資料

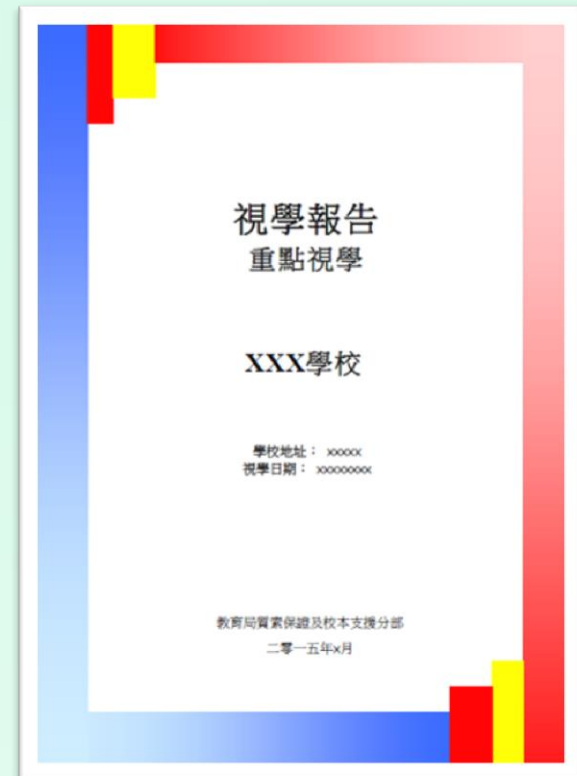
- 每級分別從高中低成績組別選取三位學生(每級九位)的所有課業
- 最近三年指定科目的校內評核成績
- 最近三年指定科目的校內評核成績的分析(如有)
- 最近三年學生在該學習領域所有科目學業以外的表現

重點視學期間

1. 閱覽學校現存文件及學生課業
2. 觀察學校相關活動及觀課
3. 進行小組會議或個別面談
4. 進行集體判斷及對學校作口頭回饋

重點視學報告定本的處理和跟進

- 重點視學報告定本送交校監/學校管理委員會主席參考和跟進。
- 學校領導層須就報告提出的建議帶領學校人員作出跟進。



參考資料

香港特別行政區政府
教育局

GovHK 香港政府一站通 簡體版 ENGLISH

流動 / 無障礙瀏覽版本 我的自訂色彩 A A A 輸入查詢字串 網頁指南

主頁
最新消息
有關教育局
新聞公報
教育制度及政策
課程發展
學生及家長相關
教師相關
學校行政及管理
公共及行政相關
公開資料
聯絡我們

主頁 > 學校行政及管理 > 學校教育質素保證 > 有關學校教育質素保證

學校教育質素保證

有關學校教育質素保證 (小學、中學及特殊學校)

學校發展與問責架構

教育局於二零零三/零四學年推行「學校發展與問責架構」，強調以學校自我評估(自評)為優化教育工作的核心，輔以視學和校外評核(外評)，推動學校有系統地藉「策劃－推行－評估」的自評循環，促進自我完善。外評隊伍核實學校自評的表現，以及為學校的進一步發展提供意見。期望學校透過自評及外評，促進學校持續發展及加強問責，以改善學生學習。

學校發展與問責架構

教育目標
辦學宗旨和目標

校外評核與
重點視學

策劃

策劃成果
• 學校發展計劃
• 學校周年計劃

評估結果及檢討
• 學校報告

學生學習成果

評估

推行與監察



2. 校外評核及重點視學報告 內容重點

2.1 校外評核報告

校外評核報告形式

- 扼要和聚焦地報導學校獨特的校情，以及重點工作的主要優點和有待改善之處，並提出改善建議供學校參考。

校外評核報告內容

1. 校外評核方法
2. 學校發展現況
3. 校外評核結果
4. 改善建議
5. 附錄

1. 校外評核方法

- 簡單介紹是次校外評核的方法

例如：進行的年月、細閱及分析學校文件、曾約見學校的成員、觀課的次數、接受觀課教師的人數和曾觀察活動的類別

2. 學校發展現況

- 扼要匯報學校獨特的校情
(例如：辦學宗旨、班級結構、扼要報導校情、上次外評 / 全面評鑑報告建議、學校發展計劃的關注事項等)
- 幫助讀者理解報告的評論

3. 校外評核的主要結果

- 評論學校跟進上次外評/全面評鑑報告建議的進展 / 成效
- 核實學校自評的表現
- 評論學校關注事項和重點工作的進展和成效

示例 (一)

- ✧ 各項評核結果會先扼要寫出主要判斷
- ✧ 隨後以分點評論主要優點和不足之處

3.1 學校近年的發展穩步向前。

3.1.1 學校創校多年，持分者對學校歸屬感強。學校在上次外評後未能充分跟進外評報告的建議，對學校的發展稍有影響。現任校長數年前上任，銳意改革，加強了自評的工作，並積極引入校外支援，協助發展校本課程，有計劃地逐步提升教師的專業能量，並能在課堂有效地落實。.....

示例 (二)

3.8 學校透過自評促進持續發展的效能一般，推行關注項目尚須作發展性規劃，部分未如理想的工作亦須適切跟進。

3.8.1 學校本年度和過去兩年關注事項的目標和推行策略大致相若，未能因應工作的進展和達到預期目標的程度，適切地調整推行策略。此外，學校雖察覺XX科的學習未如理想，但未能有策略地跟進。

3.8.2 學校自評多以教師和學生的觀感作為成效指標，流於主觀，學校及科組仍未能完全掌握運用客觀數據以評估工作成效。總的來說，學校運用「策劃—推行—評估」自評循環促進持續發展的效能一般。

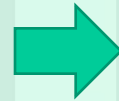
4. 改善建議

- 配合報告中的主要判斷，提出改善建議，供學校參考，以回饋下一周期的學校發展計劃 / 來年的學校周年計劃。

示例(三)

改善建議

- 4.1 學校尚需提升學與教效能。學校仍需持續探討不同的教學策略，以助教師促進課堂互動，及提升學生的共通能力，如協作能力、明辨性思考.....



學校發展計劃

- 優化課堂教學策略，提升學與教效能
- 目標：透過加強課堂互動，提升學生的參與度，並加強發展學生的共通能力

5. 附錄

■ 附錄一：課堂學與教的整體表現

附錄一

課堂學與教的整體表現

觀課次數	課堂學與教的整體表現			
	優異	良好	尚可	欠佳
	%	%	%	%

■ 附錄二：學校的回應

2.2 重點視學報告

重點視學報告內容

1. 視學方法：簡介是次重點視學的日期及視學方法
2. 學與教
3. 改善建議：提出建議，供學校和相關科目參考，以回饋策劃。

2. 學與教--目錄

	頁數
1 視學方法	1
2 學與教	2
2.1 XX學習領域的發展概況	
2.2 學習領域內ABC科和XYZ科的學與教	
2.2.1 ABC科	
2.2.2 XYZ科	
3 改善建議	

	頁數
1 視學方法	1
2 <xx學習領域／xx科>的學與教	2
2.1 學生表現	
2.2 學與教的質素	
3 改善建議	< ... >

2. 學與教

2.1 學生表現

- 評論學生學業和學業以外的表現

2.2 學與教的質素

- 評論科目在課程和評估、學生學習和教學、自評和跟進措施、發展方向等方面的表現

謝謝！