

校外評核與 重點視學的要點

校外評核的主要事項

外評前的安排

- 約於外評前12星期通知學校外評時段
- 學校需要提交的文件包括：
 - 最近兩個發展周期的學校發展計劃
 - 最近兩個學年的學校周年計劃
 - 最近兩個學年的學校報告
 - 最近期的學校表現評量報告和持份者問卷報告
- 信函通知約6星期

外評前學校探訪

- 目的：簡介外評的安排
- 對象：所有學校人員均會獲邀出席
- 時間：約30分鐘

外評前會議

- 目的：了解學校發展近況和自評工作的成效
- 學校代表：校長及不多於兩名學校人員
- 時間：約60至90分鐘
- 會議內容：
學校人員簡介學校的發展近況和自評工作的成效

外評前的課業準備

- 六至八份學生課業樣本

例如：

- 不同級別
- 不同學習領域 / 科目
- 不同能力的學生
- 已經批改

外評隊伍和駐校日數的安排

- 隊伍成員一般包括：
三至四名教育局人員及
一位前線學校人員
- 日數：一般介乎三至五天

外評期間的安排

- 閱覽學校現存文件及學生課業
- 觀察學校活動及觀課
- 進行小組會議 / 個別面談
- 進行集體判斷及對學校作口頭回饋

重點視學的主要事項

重點視學前的安排

- 通知期約2-3星期前
- 準備須提交的文件資料及學生課業樣本

重點視學前的安排

重點視學須提交的文件資料

- 最新發展周期：學校發展計劃、學校周年計劃及學校報告
- 最近兩學年：相關學習領域各科周年計劃及報告、各科會議紀錄、指定科目的教學進度表
- 最近兩次：指定科目考試試題及評卷參考

重點視學前的安排

重點視學須提交的文件資料

- 指定科目的校內評核成績及分析(如有)
- 指定科目的校外評核成績
[例如：DSE]及分析(如有)
- 相關學習領域所有科目學生學業以外的表現
- 每級分別從高中低成績組別選取二至三名學生 (每級六至九名)的所有課業

重點視學期間

- 閱覽學校現存文件及學生課業
- 觀察學校相關活動及觀課
- 進行小組會議 / 個別面談
- 口頭回饋

校外評核報告



本階段學校發展與問責架構的推行與
學校自評研討會

校外評核報告 - 內容

- 校外評核方法
- 學校發展現況：扼要匯報學校獨特的校情
- 校外評核結果：聚焦報導學校重點工作的主要優點和有待改善之處
- 改善建議
- 附錄

校外評核報告 - 主要結果

- 評論學校跟進上次外評 / 全面評鑑報告建議的進展 / 成效
- 核實學校自評的表現
- 評論學校關注事項和重點工作的進展和成效
- 整體評論學校工作

3.8 學校透過自評，有效促進持續發展

3.8.1 學校能因應工作的進展和達到預期目標的程度，適切地調整年度目標和推行策略，逐步深化過去兩年關注事項的成果。

事由人為

範疇一

3.8.2 學校及科組善用不同評估資料，如持份者問卷、學生表現等，從不同角度評估工作成效。總的來說，學校已內化「策劃—推行—評估」自評循環，促進學校持續發展。

事由人為

範疇一、二及三

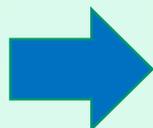
校外評核報告 - 改善建議

- 配合報告中的主要判斷，提出改善建議，供學校參考，以回饋下一周期的學校發展計劃 / 來年的學校周年計劃。

示例(二)

改善建議

- 4.1 學校尚需提升學與教效能。學校仍需持續探討不同的教學策略，以助教師促進課堂互動，及提升學生的共通能力.....



學校發展計劃

- 優化課堂教學策略，提升學與教效能
- 目標：透過完善提問技巧及小組活動的設計，加強課堂互動，提升學生的參與度，並加強發展學生的共通能力

校外評核報告 - 附錄

■ 附錄一：課堂學與教的整體表現

附錄一

課堂學與教的整體表現

觀課次數	課堂學與教的整體表現			
	優異	良好	尚可	欠佳
	%	%	%	%

■ 附錄二：學校的回應

重點視學報告



本階段學校發展與問責架構的推行與
學校自評研討會

重點視學報告 - 內容

- **視學方法：**
簡介是次重點視學的日期及視學方法
- **學與教**
- **改善建議：**
提出建議，供學校和相關科目參考，以回饋策劃

重點視學報告 - 學與教

- **學生表現**
 - 評論學生學業和學業以外的表現
- **學與教的質素**
 - 評論科目在課程和評估、自評和跟進措施、發展方向、科務管理、教學、學生學習等方面的表現

