

I 部：計劃的分項活動詳情〔本頁須根據 H 部順序排列〕

可填寫優先次序_____

供教育局填寫優先次序_____ / (_____)

1.	[活動性質 A2：學習技巧訓練] 活動名稱：		
2.	協作學校名稱(如適用)： (每張活動分項表只應填寫一間協校/學辦中心，如申請計劃包括多於一間協校/學辦中心，請自行影印。)		
3.	<input type="checkbox"/> 活動只與一間協作學校合辦	<input type="checkbox"/> 服務整個地區，沒有與任何學校協辦	
4.	請簡述活動目的及內容：		
5.	估計受惠合資格學生人數(人頭)：_____名#(當中包括_____名非華語學生、_____名特殊教育需要學生及_____名新來港學童)。 # 如服務整個地區(見第 3 點)或與特殊學校協作，請分別填寫預計包括： _____名小學生(當中包括_____名非華語學生、_____名特殊教育需要學生及_____名新來港學童) 及/或 _____名中學生(當中包括_____名非華語學生、_____名特殊教育需要學生及_____名新來港學童)。		
6.	估計自費參加活動的非合資格學生 ^(vii) 人數(人頭)：_____名(如適用)		
7.	日期：由____/____/____至____/____/____		
8.	組別數目 ^(x) ：_____， 每組導師：學生比例為 _____：_____		
9.	每組活動包括：	(a) 課堂：_____節 每節：_____小時 上課地點 ^(iv) ：_____	(b) 半日活動：_____次 (不少於四小時) 地點：_____ 地區：_____
			(c) 全日活動：_____日 (不少於七小時) 地點：_____ 地區：_____

建議活動的預算項目：

10. 開支項目^{(v) & (vi)}(a) 導師薪金 導師^{(viii)&(x)}：(\$) (時薪) × (每節) 小時 × (每組) 節 × 組 = (\$) 預算聘請導師學歷： 畢業其他：(\$) (時薪) × (每節) 小時 × (每組) 節 × 組 = (\$) (請註明身份及聘請原因)： (b) 活動物資 (\$) (c) 營費/入場費：(\$) × 人 (\$) (d) 學生膳食 (只限全日活動)：(\$) × 人 (\$) (e) 活動交通費 (只限戶外活動或營會活動) (\$) (小巴數目： / 大巴數目： / 其他：)(f) 義工津貼 (請註明： 人，出席總次數： 次) (\$) (g) 其他 (請註明：) (\$) 11. 總開支(甲) (=) (\$)

12. 收入項目

(a) 非合資格學生活動收費^(vii) (\$) × 人 (\$) (b) 其他 (請註明：) (\$) 13. 總收入(乙) (=) (\$) 14. 申請津貼額 (甲 - 乙) (=) (\$)

註

(iv) 機構若於非協作學校內開辦非正規課程(如功課輔導、學習技巧訓練及語文訓練)，或在協作學校開辦的非正規課程包括其他學校的學生，則上課地點必須符合《教育條例》的規定，請夾附有關文件(如學校註冊證明書(副本)或已填妥的豁免學校註冊申請書)於申請時一併遞交

(v) 有關行政費的開支，請填寫在 J 部(2)

(vi) 若實際參與學生數目低於批核人數，機構須按比例減少組別數目及所有項目的開支

(vii) 非合資格學生：自費參加活動的學生。參加學生必須繳付全費

(viii) 有關本計劃聘請導師的資歷要求載於本計劃網頁的「區本計劃指引」

(x) 組別數目等同於聘請導師人數

(* 請刪去不適用部份)

由協作學校確認：

姓名： 簽署： 日期： 職位：*校長 / 負責老師

學校印鑑

