



柏立基教育學院校友會
盧光輝紀念學校



透過自評加強學校策劃、推動及評估的工作
以提升跨專業協作的效能

校長 鄧瑞瑩博士
2021年5月7日

學校工作簡介內容

- 校情分析
 - 學校自評機制
 - 自評工作重點
- 一. 學校管理
 - 二. 專業領導
 - 三. 課程與評估
 - 四. 學生學習和教學
 - 五. 學生成長及發展支援
 - 六. 總結(優化工作及未來計劃)

學校自評機制

自評參照文件一 《危機處理程序手冊》(校本)

- 定期更新？一年一次？
- 適時加入最新需要？疫情危機處理？
- 誰負責？SGT/社工？
- 誰執行/誰通報？SGT/社工？
- 何時通報？危機出現後？

學校自評機制

自評參照文件二 《全方位學生輔導服務計劃書》

小學「全方位學生輔導服務」 (2020年3月修訂)

學校自評機制

自評參照文件二 《全方位學生輔導服務計劃書》

例子一：完善溝通機制

■SGT/社工出席/列席以下會議：

1.校政會議 2.校支會議 3.學支會議 4.校務會議 5.(級)訓輔會議

■在每次有關會議進行前提供書面資料(如有)，並在會議中帶領同事討論及跟進全方位學生輔導層面的工作，透過有關會議定期檢視及報告輔導工作的情況。

學校自評機制

自評參照文件二 《全方位學生輔導服務計劃書》

例子二：學生個案處理

- 全校學生**個案數目**？不少於全校人數**3%**？
- **轉介機制**？全校參與？
- **定期(向校長)報告**？在校政會議、訓輔會議定期報告有關個案工作跟進情況，以便各組協調跟進，加強對學生的支援。

學校自評機制

自評參照文件三 《學校就學政策》 (EDB及校本)

- 定期更新？一年一次？
- 適時加入最新需要？
- 誰負責？SGT/社工？
- 誰執行/誰通報？SGT/社工？
- 何時通報？危機出現後？

每次**危機**發生.....
就是全校一起學習、
一起優化的最佳**時機**

學校自評機制

自評參照文件四

《香港學校表現指標》

(教育局質素保證及校本支援分部2016)



一. 學校管理

一. 學校管理

尚需改善的地方

- 學校已訂定自評機制，惟仍需加強善用**自評數據**以優化工作。
- **完善會議的安排**，收集持分者的意見以訂定學校發展工作。

1. 安排視像會議，加強跨專業/跨科組溝通

透過視像會議及電子通訊進行策劃、推行及評估的工作

每星期進行校政層面視像會議，加強學校管理、策劃及評估工作，包括：

(1) 校政委員會會議

- 策劃學校層面、科組層面及教師/職工層面的工作安排，包括安排教師專業發展

(2) 校風及學生支援委員會會議

- 專責支援學生發展、成長及個別需要的工作
- 專責聯繫班主任及非班主任支援學生發展、成長及個別需要的工作

(3) 學生支援組會議

- 專責處理學生特殊學習需要的工作，並與專業支援及服務保持緊密聯繫以支援學生

(4) 校務會議

- 由校長及校政委員會委員發放EDB、各行政委員會的最新訊息及安排，並收集全體老師的意見，協調及推行全校不同層面及範疇的工作

2. 加強支援需要高關顧及有特殊學習需要的學生

➤ 支援需要高關顧學生：

由校風及學生支援組統籌，由班主任協助就學生的「情緒」、「社交發展」、「行為」、「健康」、「學習」和「家庭環境」等六大範疇為學生進行評分方面識別需要高關顧學生，除了由班主任定期(每月及按需要作出安排)致電家長陽光電話之外，更安排訓導主任、及非班主任協助致電及支援需要高關顧的學生，在停課期間與學生及家長保持緊密聯繫，加強預防性工作，並能適時處理危機。

➤ 支援有特殊學習需要的學生

由SENCO、社工及兩位輔導員協助透過電話支援有特殊學習需要的學生及其家長，在停課期間透過實時課堂(ZOOM)及視像電話為有需要學生進行言語治療、IEP、EP支援，在停課期間及復課後持續支援不同需要的學生。

3.積極調配人力和資源，支援學生、家長及教職員

➤學生層面

■由校支組及學支組支援**學生發展及成長、特殊學習需要**，包括：

(1) 教授學生資訊素養(IT組老師)

(2) 教導學生上實時課堂應有的服式儀容及態度(訓輔組)

(3) 對未能回港/未能復課的學生及其家庭的支援

➤ 家長層面

- 學校與家長保持**緊密聯繫**(透過通告、短訊、Whatsapp/WeChat、校網、GRWTH電子訊息、《校長的話》、**錄音**、**短片**、陽光電話、實時早會等與家長及學生聯繫)
- 校長與副校長協助與**家教會委員及家長校董**保持緊密聯繫

➤ 教職員層面

- 副校長協調教師回校當值/開會及在家工作的安排
- 「抗疫小組」協助加強教職員聯繫及關注教師身心健康及需要
- 副校長及助理校長支援有特別需要的教職員，減少對復工及復課的焦慮

4.開發及運用校外資源

➤學生發展、成長及特殊學習需要及危機處理層面

- 發展錄影短片教學/網課，讓學生繼續參與課外活動，發展潛能

- 購買社工督導服務**，支援學校加強**全方位學生輔導工作及危機處理**

二. 專業領導

二. 專業領導

尚需改善的地方

- 持續培訓專業團隊，
特別是加強及推展第二梯隊的培訓。

二. 專業領導

1. 領導層及中層提升專業知識，掌握教育發展的趨勢

- 安排副校長及主任進修**中層培訓課程**
- 安排科組統籌參加與電子學習及**支援有特殊學習需要相關的網上課程**
- 校長及老師透過**製作短片進行對外分享**(全校家長及學生、幼稚園及準小一家長及學生)，加強專業交流，提升專業知識

▪ **購買社工督導服務**，支援學校**全方位學生輔導工作及危機處理**

2. 透過視像會議促進老師的專業交流

- 在停課期間安排教師透過視像會議定期進行**共同備課**，以檢視教學進度及評估學生的學習情況，並加強對學生及家庭的支授。如有需要，**社工及輔導員可以列席**，以便提供課程調適意見。
- 安排**教師二人一組或加入TA、社工及輔導員進行網課**，除了可以加強照顧學生學習，亦可以讓老師之間互相學習、互補不足、彼此**加強對學生及家長的支援**
- **安排TA、社工及輔導員加入網課**

4. 善用考績，讓教職員知所強弱

- SGT/社工及輔導員也要參與同儕觀課活動，以便提供課程調適意見
- 優化SGT及社工考績機制

5. 善用校內校外的資源，有策略地加強教師專業交流

停課期間全體教師參與的教師專業發展分享活動：

TA、社工及輔導員也要出席全校性教師專業發展活動

三. 課程與評估

三. 課程和評估

尚需改善的地方

- 發展網上評估學習平台，分析學生的學習表現及學習強項與難點。

三. 課程和評估

1. 教師專業發展

■於停課期間，安排全體教師參與教師專業發展活動(包括視像分享會、實時課堂觀課等)，加強教師對實時課堂教學、電子教材設計、不同學習需要的學生支援策略的掌握，以有效提高學與教的效能。

■SGT/社工及輔導員齊參與，以便提供課程調適意見，學習如何透過網課進行有效教學/活動。

2. 學習評估

■ 透過檢視學生的**電子學習課業、網上學習平台成績統計數據**，以及**觀察實時課堂的學生學習情況**，評估學生的學習表現，適時給予有效的回饋，促進學習。

■ **SGT/社工及輔導員齊參與**，以便提供**評估調適意見**。

四. 學生學習和教學

四. 學生學習和教學

尚需改善的地方

- 加強教師**提問與回饋**技巧，提升課堂教學效能。
- 持續運用**回饋策略**，提供更多機會讓學生了解自己的學習成果。

四. 學生學習和教學

跟進工作及計劃：

- 配合2020-2021周年計劃**關注事項：透過電子學習照顧學生學習多樣性。**

SGT/社工及輔導員協助建立網上支援平台(親子台)，除提供網課/網上活動，同時為家長提供最新育兒及親子活動資訊。

五. 學生支援

尚需改善的地方

- 繼續加強**班級經營**，推動和建立積極和諧的學校氣氛
- 繼續加強**常規訓練**，培養學生積極正面態度及律己愛人的精神。
- **★加強跨專業協作**，支援有需要學生及家長。

五. 學生成長及發展支援

五. 學生成長及發展支援

1. 網上展示及分享平台

在停課期間內，為**照顧學生在成長上的各項需要**，校支組設立了**三個資訊及分享平台**，為學生提供多元化的活動及支援服務：

- (1) 「學生展示平台」
- (2) 「德育分享平台」
- (3) 「家 + 正能量平台」

2. 學生活動

- 在停課期間，學生不只是學習受到影響，活動方面亦因疫情而要暫停，有見及此，校方與活動導師盡力協調及商議，希望可以繼續為學生提供活動的機會。最後，我們成功進行不同的**課外活動、學生小組及家長小組網課**。

3. 資優教育

在停課期間，為資優學生提供資優課程及活動，除了著重提升學生的學業成就，亦致力培育在其他範疇，如**藝術、運動、創意思維和領導才能**方面資賦優異的學生，為他們提供適切的教育機會，充分發揮個別潛能，照顧資優學生的教育需要。

4. 全方位學生輔導計劃

- (1) 透過**定期會議檢視**停課期間的**輔導工作**
- (2) 召開**危機處理小組會議**跟進學生個案
- (3) 透過**網上早會/午間小聚**提升學生的**聯繫感**
- (4) 透過**高關顧學生**聯絡工作識別有輔導需要的學生，提供**預防性**的個別輔導
- (5) **成長的天空視像課堂**
- (6) 購買小學**社工督導諮詢服務**，加強對社工及學校的支援
- (7) 復課後安排「**保護兒童免受虐待**」**教師專業發展講座**

5. 家校聯繫

- (1) 校長實時早會好書分享、文章分享、錄音資訊及短片放送
- (2) 副校長分享健康飲食資訊
- (3) 訓導組老師分享防疫資訊及健康資訊「正確佩戴口罩」和「拍手操」
- (4) 學校為家長及學生打氣短片
- (5) 復課後學生常規訓練
- (6) 支援未能復課學生
- (7) 與家教會及家長校董聯繫

6. 照顧有特殊學習需要學生

- (1) **學生層面的支援**，包括陽光電話、電子教學、提供協康會資源等等
- (2) **家長層面的支援**，家 + 「正」能量平台教材資源
- (3) **教師層面的支援**，加強教師專業發展及分享
 - (i) 「在學校推廣精神健康及支援有精神健康需要學生」的可行方法及注意事項
 - (ii) 「支援有特殊教育需要的學生停課錦囊」老師工作坊
- (4) 關顧有特殊教育需要學生的**學習及情緒**
 - 復課前為有特殊學習需要學生的準備
 - 復課後觀察需支援學生名單及紀錄

反思及建議

1. 加強培養學生積極正面態度及律己愛人的精神

班級經營

2. 加強家長教育

建立支援與聯繫網絡

3. 建立學生支援組資源庫

支援學生及家長的資訊及資源

六. 總結

優化工作及未來計劃

優勢

- 學校已**完善溝通及自評機制**，行政及科組統籌善用視像會議進行策劃、推行及評估工作
- 領導層、中層人員與科組之間**合作無間**，並建立了**跨專業協作及教師學習文化**
- **法團校董會**非常**支持**校長及老師

困難

- **社區疫情反覆**，只有半天面授課安排，社工支援學生及家長受影響

機遇

- 加強**跨專業協作及教師學習文化**

透過自評加強學校策劃、推動及評估的工作
以提升跨專業協作的效能

小學「全方位學生輔導服務」 (2020年3月修訂)

檢視全方位學生輔導服務的重點

1. 管理與組織
2. 個人成長教育
3. 支援服務
4. 輔助服務

檢視全方位學生輔導服務的重點

1. 管理與組織 (政策與文化)

1.1 學校能因應學生的需要，制訂適切的全方位學生輔導政策和目標，輔助學生成長，達致全人發展。

1.2 學校具備全方位學生輔導服務周年計劃，能在培育學生的目標上，具體地規劃學校未來的輔導發展方向。

1.3 學校能建立關顧互愛的文化，師生互相尊重和信任。

1.4 輔導組能有效發揮組織、協調和監察的職能，而校內上下同工亦能促進組別間協作及全校參與精神。

檢視全方位學生輔導服務的重點

2. 個人成長教育

2.1 制訂適切的校本個人成長教育政策和目標，以切合學生的學習能力、興趣和成長階段的需要。

2.2 能透過有系統的編排和具體的學習經歷，讓學生在個人、群性、學業、事業四個範疇方面有均衡發展。

2.3 學校能靈活地將個人成長教育與其他學習領域配合，有效地促進學生將所知識、技巧和態度應用在日常生活上。

2.4 教師／學生輔導人員(包括學生輔導教師、學校社工及其他學生輔導人員)有良好的溝通，能善用多元互動形式及生動的解說技巧進行成長教育學習活動，並能營造自由開放、尊重和接納的氣氛。

檢視全方位學生輔導服務的重點

3. 支援服務

3.1 學校能透過不同的途徑，讓家長清楚認識學生輔導服務，並建立有效的諮詢機制和家長支援網絡，**適時為家長提供專業意見**和協助他們處理子女所遇到的成長問題，促使家校攜手共同培育學生成長。

3.2 學校能建立有效的**支援機制**，**為教師提供適切的專業諮詢和建議**，協助他們處理學生的問題。

3.3 學校能有效地**統籌和推行學生輔導的培訓**，鼓勵教師參與相關的專業發展，並建立有效的**輔導通訊或專業資源網絡**。

檢視全方位學生輔導服務的重點

4. 輔助服務

4.1 學校能透過學生輔導人員(包括學生輔導教師、學校社工及其他學生輔導人員)、相關專業人員及教師**彼此支援和緊密合作**。

4.2 **學校能與家長及相關專業人員緊密協作**，深入瞭解個別學生問題的成因和進度，訂定適切的跟進計劃，並檢討進程和回饋，適時修訂輔導目標和長短期工作計劃，以確保輔導的效能。

4.3 輔導人員**能適時匯報個案進展，清楚地分析個案問題，準確地作出危機評估、策略應用、調整匡導方向**等，使有關人員，包括轉介老師、協作教職員、個案學生家長和個案學生，充分瞭解進展。

優化工作及未來計劃

1. 善用一校一社工新資助模式及其他資源

- 購買相關服務/聘請學位社工/註冊社工
- 購買專業社工督導服務
- 聘請專業輔導員

2. 建立跨專業協作團隊

SGT/社工、社工督導主任輔導員、TA、輔導主任、訓導主任、統籌主任/副校長及校長

跨專業協作

困難與挑戰？

- 需要時間**磨合**
- 社工個人**經驗**及對**校情**的認識
- 社工/社工督導主任 **VS** 學校的**看法**及**判斷**
- 協調人手處理**行政工作**

跨專業協作

Policy 訂定及優化校本政策(例子：就學政策)、**系統化**

Place **座位安排**

People 加強**同儕及家校**溝通及完善通報機制

Program 購買社工**督導服務**

Process **透過自評加強PIE及協作效能**

Thank you!